ภาคผนวก ข-13
รายงานสรุปปริมาณของเสียของโครงการ

แบบแจ้งข้อมูลการประกอบกิจการโรงงาน (รายเดือน)

ตามกฎกระทรวงว่าด้วยการแจ้งข้อมูลการประกอบกิจการโรงงาน พ.ศ. 2544

[redacted]

ชื่อโรงงาน บ.สุราทระพิงแดง(1988) จำกัด เลขทะเบียนโรงงาน [redacted] เลขบัตรประ[redacted]

ประจำเดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2568 ชื่อผู้กรอกข้อมู[redacted] เบอร์[redacted]

1.6 สิ่งปฏิกูลหรือวัตถุที่ไม่ใช้แล้ว/ทะกรันและกากของเสีย ส.ค. 68

ปริมาณสิ่งปฏิกูลหรือวัตถุที่ไม่ใช้แล้ว/ทะกรันและกากของเสีย				การกำจัด/จำหน่าย							ปริมาณคงเหลือ (ตัน)	หมายเหตุ
ชนิด (รหัส)	ชื่อชนิด	ยอดยกมา (ตัน)	ปริมาณที่เกิดขึ้น	วิธีการกำจัด (รหัส)	ชื่อชนิด	จำนวน (ตัน)	ผู้นำกัดและกำจัด	มูลค่าจำหน่าย	ผู้รับซื้อ			
15 01 01	กล่องมีสต์	1.23	0	11	คัดแยกประเภทเพื่อจำหน่ายต่อ (sorting)	0					1.23	
15 01 02	ถุงมีสต์	0.13	0	11	คัดแยกประเภทเพื่อจำหน่ายต่อ (sorting)	0					0.13	
15 01 02	ถุงข้าวมลดต์	0	0	11	คัดแยกประเภทเพื่อจำหน่ายต่อ (sorting)	0					0	
15 01 02	อัดพลาสติก	0	0	11	คัดแยกประเภทเพื่อจำหน่ายต่อ (sorting)	0					0	
15 01 04	อัดโลหะ	-0.01	0.01	11	คัดแยกประเภทเพื่อจำหน่ายต่อ (sorting)	0.01					0	
16 01 19	สายรัดพลาสติก	0	0	11	คัดแยกประเภทเพื่อจำหน่ายต่อ (sorting)	0					0	
17 02 03	เศษพลาสติก	0	0	11	คัดแยกประเภทเพื่อจำหน่ายต่อ (sorting)	0					0	
17 04 05	เศษเหล็ก	0	0	11	คัดแยกประเภทเพื่อจำหน่ายต่อ (sorting)	0					0	
17 04 04	สังกะสี	0	0	11	คัดแยกประเภทเพื่อจำหน่ายต่อ (sorting)	0					0	
02 07 05	กากตะกอนจากระบบบำบัดน้ำเสีย	25.13	0	83	หมักทำปุ๋ยหรือสารปรับปรุงคุณภาพดิน	0					25.13	
02 07 99	ขยะทั่วไป	0	0.6	71	ฝังกลบตามหลักสุขาภิบาล	0.6	เทศบาลเมือง กำแพงเพชร				0	-
02 07 01	ฝุ่นข้าวมลดต์	0	2.24	84	อาหารสัตว์	2.24	เกษตรกร				0	-
16 01 03	ยางรถยนต์เก่า	0.35	0	69	คัดแยกประเภทเพื่อนำเข้ากระโดยนอีกครั้งวิธีอื่น ๆ	0					0.35	-
15 01 11	กระป๋องสเปรย์กำจัดแมลง	0	0	073	ฝังกลบอย่างปลอดภัย เมื่อพ จากระบบหรือทำให้เป็นก้อนแข็งแล้ว (secure landfill of stabilized and/or solidified wastes)	0					0	

แบบแจ้งข้อมูลการประกอบกิจการโรงงาน (รายเดือน)

ตามกฎกระทรวงว่าด้วยการแจ้งข้อมูลการประกอบกิจการโรงงาน พ.ศ. 2544

[redacted]

ชื่อโรงงาน บ.สุราทระพิงแดง(1988) จำกัด เลขทะเบียนโรงงาน [redacted] เลขบัตรประ[redacted]

ประจำเดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2568 ชื่อผู้กรอกข้อมู[redacted] เบอร์[redacted]

15 01 10	ขวดน้ำยากำความสะอาดหม้อน้ำ	0	0	073	ฝังกลบอย่างปลอดภัย เมื่อพ จากระบบหรือทำให้เป็นก้อนแข็งแล้ว (secure landfill of stabilized and/or solidified wastes)	0					0	
16 06 01	แบตเตอรี่ที่ใช้แล้ว	0	0.13	049	นำกลับมาใช้ประโยชน์อีกด้วยวิธีอื่นๆ	0.13					0.13	
15 01 10	ถัง Antiscale RO Enviphile	0	0	073	ฝังกลบอย่างปลอดภัย เมื่อพ จากระบบหรือทำให้เป็นก้อนแข็งแล้ว (secure landfill of stabilized and/or solidified wastes)	0					0	
15 01 10	น้ำยาทดสอบ Membrane cleaner MC4401AS	0	0	073	ฝังกลบอย่างปลอดภัย เมื่อพ จากระบบหรือทำให้เป็นก้อนแข็งแล้ว (secure landfill of stabilized and/or solidified wastes)	0					0	
15 01 10	น้ำยาทดสอบ Membrane cleaner MC4411BS	0	0	073	ฝังกลบอย่างปลอดภัย เมื่อพ จากระบบหรือทำให้เป็นก้อนแข็งแล้ว (secure landfill of stabilized and/or solidified wastes)	0					0	
15 01 10	ถุงสารเคมี Sodium sulfite Food grade	0	0	073	ฝังกลบอย่างปลอดภัย เมื่อพ จากระบบหรือทำให้เป็นก้อนแข็งแล้ว (secure landfill of stabilized and/or solidified wastes)	0					0	
15 01 10	ถุงสารเคมี Tri-Sodium Phosphate (FOOD	0	0	073	ฝังกลบอย่างปลอดภัย เมื่อพ จากระบบหรือทำให้เป็นก้อนแข็งแล้ว (secure landfill of stabilized and/or solidified wastes)	0					0	
15 01 10	ถุงสารเคมี Polymer 9916 (Waterfloc	0	0	073	ฝังกลบอย่างปลอดภัย เมื่อพ จากระบบหรือทำให้เป็นก้อนแข็งแล้ว (secure landfill of stabilized and/or solidified wastes)	0					0	
15 01 10	อัดน้ำมัน เกียร์ Shell Omala	0	0	073	ฝังกลบอย่างปลอดภัย เมื่อพ จากระบบหรือทำให้เป็นก้อนแข็งแล้ว (secure landfill of stabilized and/or solidified wastes)	0					0	
17 06 01	ใยแก้วหุ้มฉนวน	0	0	073	ฝังกลบอย่างปลอดภัย เมื่อพ จากระบบหรือทำให้เป็นก้อนแข็งแล้ว (secure landfill of stabilized and/or solidified wastes)	0					0	
15 02 02	ผ้าเปื้อนน้ำมัน	0	0.08	041	ใช้เป็นเชื้อเพลิงทดแทน (use as fuel substitution or burn for energy recovery) โดยตรงในเตาเผา (incinerator) หรือเตา อุตสาหกรรมซีเมนต์ (cement industrial	0.08					0.08	
15 01 11	กระป๋องน้ำยาอเนกประสงค์ขจัดคราบ	0	0	073	ฝังกลบอย่างปลอดภัย เมื่อพ จากระบบหรือทำให้เป็นก้อนแข็งแล้ว (secure landfill of stabilized and/or solidified wastes)	0					0	
16 02 13	อุปกรณ์ไฟฟ้า	0	0	073	ฝังกลบอย่างปลอดภัย เมื่อพ จากระบบหรือทำให้เป็นก้อนแข็งแล้ว (secure landfill of stabilized and/or solidified wastes)	0					0	
16 01 07	กรองเครื่องน้ำมัน	0	0	075	เผาทำลายในเตาเผาเฉพาะส าหรับของเสียอันตราย (burn for destruction in hazardous waste incinerator)	0					0	
15 02 03	กรองอากาศ	0	0	075	เผาทำลายในเตาเผาเฉพาะส าหรับของเสียอันตราย (burn for destruction in hazardous waste incinerator)	0					0	
15 01 10	ตลับหมึก เครื่องปริ้น	0	0	073	ฝังกลบอย่างปลอดภัย เมื่อพ จากระบบหรือทำให้เป็นก้อนแข็งแล้ว (secure landfill of stabilized and/or solidified wastes)	0					0	

แบบแจ้งข้อมูลการประกอบกิจการโรงงาน (รายเดือน)

ตามกฎกระทรวงว่าด้วยการแจ้งข้อมูลการประกอบกิจการโรงงาน พ.ศ. 2544

[redacted]

ชื่อโรงงาน บ.สุราทระพิงแดง(1988) จำกัด เลขทะเบียนโรงงาน [redacted] เลขบัตรประ[redacted]

ประจำเดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2568 ชื่อผู้กรอกข้อมู[redacted] เบอร์[redacted]

16 02 15	พอดแอโร่ใช้แล้ว	0	0.001	073	ฝังกลบอย่างปลอดภัย เมื่อพ จากระบบหรือทำให้เป็นก้อนแข็งแล้ว (secure landfill of stabilized and/or solidified wastes)	0.001				0.001	
16 06 02	ถ่านอัลคาไลน์	0	0	073	ฝังกลบอย่างปลอดภัย เมื่อพ จากระบบหรือทำให้เป็นก้อนแข็งแล้ว (secure landfill of stabilized and/or solidified wastes)	0				0	
15 01 10	อัดมี	0	0	073	ฝังกลบอย่างปลอดภัย เมื่อพ จากระบบหรือทำให้เป็นก้อนแข็งแล้ว (secure landfill of stabilized and/or solidified wastes)	0				0	
15 01 10	กระป๋องกันเนอร์	0	0	073	ฝังกลบอย่างปลอดภัย เมื่อพ จากระบบหรือทำให้เป็นก้อนแข็งแล้ว (secure landfill of stabilized and/or solidified wastes)	0				0	
15 01 10	กระดาษกรองน้ำมันรา	0.11	0	073	ฝังกลบอย่างปลอดภัย เมื่อพ จากระบบหรือทำให้เป็นก้อนแข็งแล้ว (secure landfill of stabilized and/or solidified wastes)	0				0.11	-
10 11 12	เศษแก้ว	0.47	0.25	073	ฝังกลบอย่างปลอดภัย เมื่อพ จากระบบหรือทำให้เป็นก้อนแข็งแล้ว (secure landfill of stabilized and/or solidified wastes)	0.25				0.01	-
15 01 10	ถัง PPG	0.045	0	073	ฝังกลบอย่างปลอดภัย เมื่อพ จากระบบหรือทำให้เป็นก้อนแข็งแล้ว (secure landfill of stabilized and/or solidified wastes)	0				0.045	-
13 02 05	น้ำมันเครื่องยนต์ น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น	0	0	042	ฝังกลบอย่างปลอดภัย เมื่อพ จากระบบหรือทำให้เป็นก้อนแข็งแล้ว (secure landfill of stabilized and/or solidified wastes)	0				0	-
03 01 01	จุลดอร์ด	0.07	0	074	เผาทำลายในเตาเผาขยะทั่วไป	0				0.07	-
17 04 02	แค็ปปูล	0.006	0	011	คัดแยกประเภทเพื่อจำหน่ายต่อ	0				0.006	-

แบบแจ้งข้อมูลการประกอบกิจการโรงงาน (รายเดือน)

ตามกฎกระทรวงว่าด้วยการแจ้งข้อมูลการประกอบกิจการโรงงาน พ.ศ. 2544

[redacted]

ชื่อโรงงาน บ.สุราทระพิงแดง(1988) จำกัด เลขทะเบียนโรงงาน [redacted] เลขบัตรประ[redacted]

ประจำเดือน สิงหาคม พ.ศ. 2568 ชื่อผู้กรอกข้อมู[redacted] เบอร์[redacted]

1.6 สิ่งปฏิกูลหรือวัตถุที่ไม่ใช้แล้ว/ทะกรันและกากของเสีย ส.ค. 68

ปริมาณสิ่งปฏิกูลหรือวัตถุที่ไม่ใช้แล้ว/ทะกรันและกากของเสีย				การกำจัด/จำหน่าย							ปริมาณคงเหลือ (ตัน)	หมายเหตุ
ชนิด (รหัส)	ชื่อชนิด	ยอดยกมา (ตัน)	ปริมาณที่เกิดขึ้น	วิธีการกำจัด (รหัส)	ชื่อชนิด	จำนวน (ตัน)	ผู้นำกัดและกำจัด	มูลค่าจำหน่าย (บาท)	ผู้รับซื้อ			
15 01 01	กล่องมีสต์	1.23	0	11	คัดแยกประเภทเพื่อจำหน่ายต่อ (sorting)	0					1.23	
15 01 02	ถุงมีสต์	0.13	0.13	11	คัดแยกประเภทเพื่อจำหน่ายต่อ (sorting)	0.13					0.26	
15 01 02	ถุงข้าวมลดต์	0	0	11	คัดแยกประเภทเพื่อจำหน่ายต่อ (sorting)	0					0	
15 01 02	อัดพลาสติก	0	0	11	คัดแยกประเภทเพื่อจำหน่ายต่อ (sorting)	0					0	
15 01 04	อัดโลหะ	0	0.31	11	คัดแยกประเภทเพื่อจำหน่ายต่อ (sorting)	0.31					0.31	
16 01 19	สายรัดพลาสติก	0	0	11	คัดแยกประเภทเพื่อจำหน่ายต่อ (sorting)	0					0	
17 02 03	เศษพลาสติก	0	0	11	คัดแยกประเภทเพื่อจำหน่ายต่อ (sorting)	0					0	
17 04 05	เศษเหล็ก	0	0	11	คัดแยกประเภทเพื่อจำหน่ายต่อ (sorting)	0					0	
17 04 04	สังกะสี	0	0	11	คัดแยกประเภทเพื่อจำหน่ายต่อ (sorting)	0					0	
02 07 05	กากตะกอนจากระบบบำบัดน้ำเสีย	25.13	0	83	หมักทำปุ๋ยหรือสารปรับปรุงคุณภาพดิน	0					25.13	
02 07 99	ขยะทั่วไป	0	0	71	ฝังกลบตามหลักสุขาภิบาล	0	เทศบาลเมือง กำแพงเพชร				0	-
02 07 01	ฝุ่นข้าวมลดต์	0	0	84	อาหารสัตว์	0	เกษตรกร				0	-

ชื่อโรงงาน บ.สุราทาระทิงแดง(1988) จำกัด เลขทะเบียนโรงงาน [redacted] เลข[redacted]

ประจำเดือน สิงหาคม พ.ศ. 2568 ชื่อผู้กรอกข้อมูล [redacted]

16 01 03	ยางรถยนต์เก่า	0.35	0	49	คัดแยกประเภทกลับมาใช้ประโยชน์อีกด้วยวิธีอื่น ๆ	0				0.35	-
15 01 11	กระป๋องสเปรย์กำจัดแมลง	0	0	073	ฝังกลบอย่างปลอดภัย เมื่อท าการปรับเสถียรหรือท าให้เป็นก้อนแข็งแล้ว (secure landfill of stabilized and/or solidified wastes)	0				0	
15 01 10	ขวดน้ำยาทำความสะอาดห้องน้ำ	0	0	073	ฝังกลบอย่างปลอดภัย เมื่อท าการปรับเสถียรหรือท าให้เป็นก้อนแข็งแล้ว (secure landfill of stabilized and/or solidified wastes)	0				0	
16 06 01	แบตเตอรี่ที่ใช้แล้ว	0.13	0	049	นำกลับมาใช้ประโยชน์อีกด้วยวิธีอื่นๆ	0				0.13	
15 01 10	ถัง Antiscale RO Ewiphile	0	0	073	ฝังกลบอย่างปลอดภัย เมื่อท าการปรับเสถียรหรือท าให้เป็นก้อนแข็งแล้ว (secure landfill of stabilized and/or solidified wastes)	0				0	
15 01 10	ถังสารเคมี Membrane cleaner MC4401AS	0	0	073	ฝังกลบอย่างปลอดภัย เมื่อท าการปรับเสถียรหรือท าให้เป็นก้อนแข็งแล้ว (secure landfill of stabilized and/or solidified wastes)	0				0	
15 01 10	ถังสารเคมี Membrane cleaner MC4411BS	0	0	073	ฝังกลบอย่างปลอดภัย เมื่อท าการปรับเสถียรหรือท าให้เป็นก้อนแข็งแล้ว (secure landfill of stabilized and/or solidified wastes)	0				0	
15 01 10	ถุงสารเคมี Sodium sulfite Food grade	0	0	073	ฝังกลบอย่างปลอดภัย เมื่อท าการปรับเสถียรหรือท าให้เป็นก้อนแข็งแล้ว (secure landfill of stabilized and/or solidified wastes)	0				0	
15 01 10	ถุงสารเคมี Tri-Sodium Phosphate (FOOD	0	0	073	ฝังกลบอย่างปลอดภัย เมื่อท าการปรับเสถียรหรือท าให้เป็นก้อนแข็งแล้ว (secure landfill of stabilized and/or solidified wastes)	0				0	
15 01 10	ถุงสารเคมี Polymer 9916 /Waterfloc	0	0	073	ฝังกลบอย่างปลอดภัย เมื่อท าการปรับเสถียรหรือท าให้เป็นก้อนแข็งแล้ว (secure landfill of stabilized and/or solidified wastes)	0				0	
15 01 10	ถังน้ำมันเกียร์ Shell Omala	0	0	073	ฝังกลบอย่างปลอดภัย เมื่อท าการปรับเสถียรหรือท าให้เป็นก้อนแข็งแล้ว (secure landfill of stabilized and/or solidified wastes)	0				0	
17 06 01	ใยแก้วหุ้มฉนวน	0	0	073	ฝังกลบอย่างปลอดภัย เมื่อท าการปรับเสถียรหรือท าให้เป็นก้อนแข็งแล้ว (secure landfill of stabilized and/or solidified wastes)	0				0	
15 02 02	ผ้าเปื้อนน้ำมัน	0.08	0	041	ใช้เป็นเชื้อเพลิงทดแทน (use as fuel substitution or burn for energy recovery) โดยเตาเผาในเตาเผา (incinerator) หรือเตาอุตสาหกรรมซีเมนต์ (cement industrial	0				0.08	
15 01 11	กระป๋องน้ำยาฉนวนประสงค์ ขจัดคราบ	0	0	073	ฝังกลบอย่างปลอดภัย เมื่อท าการปรับเสถียรหรือท าให้เป็นก้อนแข็งแล้ว (secure landfill of stabilized and/or solidified wastes)	0				0	

ชื่อโรงงาน บ.สุราทาระทิงแดง(1988) จำกัด เลขทะเบียนโรงงาน [redacted] เลข[redacted]

ประจำเดือน สิงหาคม พ.ศ. 2568 ชื่อผู้กรอกข้อมูล [redacted]

16 02 13	อุปกรณ์ไฟฟ้า	0	0	073	ฝังกลบอย่างปลอดภัย เมื่อท าการปรับเสถียรหรือท าให้เป็นก้อนแข็งแล้ว (secure landfill of stabilized and/or solidified wastes)	0				0	
16 01 07	กรองดักน้ำมัน	0	0	075	เผาทำลายในเตาเผาแพาะส าหรับของเสียอันตราย (burn for destruction in hazardous waste incinerator)	0				0	
15 02 03	กรองดักน้ำ	0	0	075	เผาทำลายในเตาเผาแพาะส าหรับของเสียอันตราย (burn for destruction in hazardous waste incinerator)	0				0	
15 01 10	ตลับหมึกเครื่องปริ้น	0	0	073	ฝังกลบอย่างปลอดภัย เมื่อท าการปรับเสถียรหรือท าให้เป็นก้อนแข็งแล้ว (secure landfill of stabilized and/or solidified wastes)	0				0	
16 02 15	หลอดไฟใช้แล้ว	0.001	0	073	ฝังกลบอย่างปลอดภัย เมื่อท าการปรับเสถียรหรือท าให้เป็นก้อนแข็งแล้ว (secure landfill of stabilized and/or solidified wastes)	0				0.001	
16 06 02	ถ่านลิลิคาไลน์	0	0	073	ฝังกลบอย่างปลอดภัย เมื่อท าการปรับเสถียรหรือท าให้เป็นก้อนแข็งแล้ว (secure landfill of stabilized and/or solidified wastes)	0				0	
15 01 10	ถังสี	0	0	073	ฝังกลบอย่างปลอดภัย เมื่อท าการปรับเสถียรหรือท าให้เป็นก้อนแข็งแล้ว (secure landfill of stabilized and/or solidified wastes)	0				0	
15 01 10	กระป๋องทินเนอร์	0	0	073	ฝังกลบอย่างปลอดภัย เมื่อท าการปรับเสถียรหรือท าให้เป็นก้อนแข็งแล้ว (secure landfill of stabilized and/or solidified wastes)	0				0	
15 01 10	กระดาษกรองน้ำสุรา	0.11	0	073	ฝังกลบอย่างปลอดภัย เมื่อท าการปรับเสถียรหรือท าให้เป็นก้อนแข็งแล้ว (secure landfill of stabilized and/or solidified wastes)	0				0.11	-
10 11 12	เศษแก้ว	0.01	0.11	073	ฝังกลบอย่างปลอดภัย เมื่อท าการปรับเสถียรหรือท าให้เป็นก้อนแข็งแล้ว (secure landfill of stabilized and/or solidified wastes)	0.11				0.12	-
15 01 10	ถัง PPG	0.045	0	073	ฝังกลบอย่างปลอดภัย เมื่อท าการปรับเสถียรหรือท าให้เป็นก้อนแข็งแล้ว (secure landfill of stabilized and/or solidified wastes)	0				0.045	-
13 02 05	น้ำมันเครื่องยนต์ น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น	0	0	042	ฝังกลบอย่างปลอดภัย เมื่อท าการปรับเสถียรหรือท าให้เป็นก้อนแข็งแล้ว (secure landfill of stabilized and/or solidified wastes)	0				0	-
03 01 01	จุกคอร์ก	0.07	0.0001	074	เผาทำลายในเตาเผาขยะทั่วไป	0.0001				0.0701	-
17 04 02	แคัปปูล	0.006	0	011	คัดแยกประเภทเพื่อจำหน่ายต่อ	0				0.006	-

ชื่อโรงงาน บ.สุราทาระทิงแดง(1988) จำกัด เลขทะเบียนโรงงาน [redacted] เลข[redacted]

ประจำเดือน สิงหาคม พ.ศ. 2568 ชื่อผู้กรอกข้อมูล [redacted]

17 04 05	ขุดลูกเป็นหลายเลี่ยว	0	0	011	คัดแยกประเภทเพื่อจำหน่ายต่อ	0				0	-
15 01 01	กระดาษลูกฟูก	0	0.18	011	คัดแยกประเภทเพื่อจำหน่ายต่อ	0.18				0.18	-
17 02 03	ประเก็นพลาส	0	0.04	011	คัดแยกประเภทเพื่อจำหน่ายต่อ	0.04				0.04	-

ชื่อโรงงาน บ.สุราทาระทิงแดง(1988) จำกัด เลขทะเบียนโรงงาน [redacted] เลข[redacted]

ประจำเดือน กันยายน พ.ศ. 2568 ชื่อผู้กรอกข้อมูล [redacted]

1.6 สิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว/ขยะกันและภาชนะของเสีย n.u. 68

ปริมาณสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว/ขยะกันและภาชนะของเสีย				การกำจัด/จำหน่าย						ปริมาณคงเหลือ (ตัน)	หมายเหตุ
ชนิด (รหัส)	ชื่อชนิด	ยอดยกมา (ตัน)	ปริมาณที่เกิดขึ้น	วิธีการกำจัด (รหัส)	ชื่อชนิด	จำนวน (ตัน)	ผู้ทำกัดและกำจัด	บุคคำจำหน่าย (บาท)	ผู้รับซื้อ		
15 01 01	กล่องยีสต์	1.23	0	11	คัดแยกประเภทเพื่อจำหน่ายต่อ (sorting)	0				1.23	
15 01 02	ถุงยีสต์	0.26	0	11	คัดแยกประเภทเพื่อจำหน่ายต่อ (sorting)	0				0.26	
15 01 02	ถุงข้าวมอลต์	0	0	11	คัดแยกประเภทเพื่อจำหน่ายต่อ (sorting)	0				0	
15 01 02	ถังพลาสติก	0	0	11	คัดแยกประเภทเพื่อจำหน่ายต่อ (sorting)	0				0	
15 01 04	ถังไลทะ	0.31	0	11	คัดแยกประเภทเพื่อจำหน่ายต่อ (sorting)	0				0.31	
16 01 19	สายรัดพลาสติก	0	0	11	คัดแยกประเภทเพื่อจำหน่ายต่อ (sorting)	0				0	
17 02 03	เศษพลาสติก	0	0	11	คัดแยกประเภทเพื่อจำหน่ายต่อ (sorting)	0				0	
17 04 05	เศษเหล็ก	0	0	11	คัดแยกประเภทเพื่อจำหน่ายต่อ (sorting)	0				0	
17 04 04	สังกะสี	0	0	11	คัดแยกประเภทเพื่อจำหน่ายต่อ (sorting)	0				0	
02 07 05	กากตะกอนจากระบบบำบัดน้ำเสีย	25.13	0	83	หมักทำปุ๋ยหรือสารปรับปรุงคุณภาพดิน	0				25.13	
02 07 99	ขยะทั่วไป	0	1.05	71	ฝังกลบตามหลักสุขาภิบาล	1.05	เทศบาลเมืองกำแพงเพชร			0	-
02 07 01	ผุ้นข้าวมอลต์	0	3.05	84	อาหารสัตว์	3.05	แกรพการ			0	-

ชื่อโรงงาน บ.สุราทาระทิงแดง(1988) จำกัด เลขทะเบียนโรงงาน [redacted] เลขที่ [redacted]

ประจำเดือน กันยายน พ.ศ. 2568 ชื่อผู้กรอกข้อมูล [redacted]

16 01 03	ยางรถยนต์เก่า	0.35	0	49	คัดแยกประเภทเพื่อจำหน่ายต่อ	0				0.35	-
15 01 11	กระป๋องสเปรย์กำจัดแมลง	0	0	073	ฝังกลบอย่างปลอดภัย เมื่อ การปรับเสถียรหรือทำให้เป็นก้อนแข็งแล้ว (secure landfill of stabilized and/or solidified wastes)	0				0	
15 01 10	ขวดน้ำยาทำความสะอาดห้องน้ำ	0	0	073	ฝังกลบอย่างปลอดภัย เมื่อ การปรับเสถียรหรือทำให้เป็นก้อนแข็งแล้ว (secure landfill of stabilized and/or solidified wastes)	0				0	
16 06 01	แบตเตอรี่ที่ใช้แล้ว	0.13	0	049	นำกลับมาใช้ประโยชน์อีกด้วยวิธีอื่นๆ	0				0.13	
15 01 10	ถัง Antiscale RO Ewiphile	0	0	073	ฝังกลบอย่างปลอดภัย เมื่อ การปรับเสถียรหรือทำให้เป็นก้อนแข็งแล้ว (secure landfill of stabilized and/or solidified wastes)	0				0	
15 01 10	ถังสารเคมี Membrane cleaner MC4401AS	0	0	073	ฝังกลบอย่างปลอดภัย เมื่อ การปรับเสถียรหรือทำให้เป็นก้อนแข็งแล้ว (secure landfill of stabilized and/or solidified wastes)	0				0	
15 01 10	ถังสารเคมี Membrane cleaner MC4411BS	0	0	073	ฝังกลบอย่างปลอดภัย เมื่อ การปรับเสถียรหรือทำให้เป็นก้อนแข็งแล้ว (secure landfill of stabilized and/or solidified wastes)	0				0	
15 01 10	ถุงสารเคมี Sodium sulfite Food grade	0	0	073	ฝังกลบอย่างปลอดภัย เมื่อ การปรับเสถียรหรือทำให้เป็นก้อนแข็งแล้ว (secure landfill of stabilized and/or solidified wastes)	0				0	
15 01 10	ถุงสารเคมี Tri-Sodium Phosphate (FOOD	0	0	073	ฝังกลบอย่างปลอดภัย เมื่อ การปรับเสถียรหรือทำให้เป็นก้อนแข็งแล้ว (secure landfill of stabilized and/or solidified wastes)	0				0	
15 01 10	ถุงสารเคมี Polymer 9916 /Waterfloc	0	0	073	ฝังกลบอย่างปลอดภัย เมื่อ การปรับเสถียรหรือทำให้เป็นก้อนแข็งแล้ว (secure landfill of stabilized and/or solidified wastes)	0				0	
15 01 10	ถังน้ำมันเกียร์ Shell Omala	0	0	073	ฝังกลบอย่างปลอดภัย เมื่อ การปรับเสถียรหรือทำให้เป็นก้อนแข็งแล้ว (secure landfill of stabilized and/or solidified wastes)	0				0	
17 06 01	ใยแก้วหุ้มฉนวน	0	0	073	ฝังกลบอย่างปลอดภัย เมื่อ การปรับเสถียรหรือทำให้เป็นก้อนแข็งแล้ว (secure landfill of stabilized and/or solidified wastes)	0				0	
15 02 02	ผ้าเช็ดน้ำมัน	0.08	0	041	ใช้เป็นเชื้อเพลิงทดแทน (use as fuel substitution or burn for energy recovery) โดยเตาเผาในเตาเผา (incinerator) หรือเตาอุตสาหกรรมซีเมนต์ (cement industrial	0				0.08	
15 01 11	กระป๋องน้ำยาฉนเกประสงค์ ขจัดคราบ	0	0	073	ฝังกลบอย่างปลอดภัย เมื่อ การปรับเสถียรหรือทำให้เป็นก้อนแข็งแล้ว (secure landfill of stabilized and/or solidified wastes)	0				0	

ชื่อโรงงาน บ.สุราทาระทิงแดง(1988) จำกัด เลขทะเบียนโรงงาน [redacted] เลขที่ [redacted]

ประจำเดือน กันยายน พ.ศ. 2568 ชื่อผู้กรอกข้อมูล [redacted]

16 02 13	อุปกรณ์ไฟฟ้า	0	0	073	ฝังกลบอย่างปลอดภัย เมื่อ การปรับเสถียรหรือทำให้เป็นก้อนแข็งแล้ว (secure landfill of stabilized and/or solidified wastes)	0				0	
16 01 07	กรองดักน้ำมัน	0	0	075	เผาทำลายในเตาเผาแพาะส าหรับของเสียอันตราย (burn for destruction in hazardous waste incinerator)	0				0	
15 02 03	กรองดักน้ำ	0	0	075	เผาทำลายในเตาเผาแพาะส าหรับของเสียอันตราย (burn for destruction in hazardous waste incinerator)	0				0	
15 01 10	ตลับหมึกเครื่องปริ้น	0	0.001	073	ฝังกลบอย่างปลอดภัย เมื่อ การปรับเสถียรหรือทำให้เป็นก้อนแข็งแล้ว (secure landfill of stabilized and/or solidified wastes)	0.001				0.001	
16 02 15	หลอดไฟใช้แล้ว	0.001	0	073	ฝังกลบอย่างปลอดภัย เมื่อ การปรับเสถียรหรือทำให้เป็นก้อนแข็งแล้ว (secure landfill of stabilized and/or solidified wastes)	0				0.001	
16 06 02	ถ่านลิลิคาไลน์	0	0	073	ฝังกลบอย่างปลอดภัย เมื่อ การปรับเสถียรหรือทำให้เป็นก้อนแข็งแล้ว (secure landfill of stabilized and/or solidified wastes)	0				0	
15 01 10	ถังสี	0	0	073	ฝังกลบอย่างปลอดภัย เมื่อ การปรับเสถียรหรือทำให้เป็นก้อนแข็งแล้ว (secure landfill of stabilized and/or solidified wastes)	0				0	
15 01 10	กระป๋องทินเนอร์	0	0	073	ฝังกลบอย่างปลอดภัย เมื่อ การปรับเสถียรหรือทำให้เป็นก้อนแข็งแล้ว (secure landfill of stabilized and/or solidified wastes)	0				0	
15 01 10	กระดาษกรองน้ำสุรา	0.11	0.012	073	ฝังกลบอย่างปลอดภัย เมื่อ การปรับเสถียรหรือทำให้เป็นก้อนแข็งแล้ว (secure landfill of stabilized and/or solidified wastes)	0.012				0.1223	-
10 11 12	เศษแก้ว	0.12	0.16	073	ฝังกลบอย่างปลอดภัย เมื่อ การปรับเสถียรหรือทำให้เป็นก้อนแข็งแล้ว (secure landfill of stabilized and/or solidified wastes)	0.16				0	-
15 01 10	ถัง PPG	0.045	0	073	ฝังกลบอย่างปลอดภัย เมื่อ การปรับเสถียรหรือทำให้เป็นก้อนแข็งแล้ว (secure landfill of stabilized and/or solidified wastes)	0				0.045	-
13 02 05	น้ำมันเครื่องยนต์ น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น	0	0	042	ฝังกลบอย่างปลอดภัย เมื่อ การปรับเสถียรหรือทำให้เป็นก้อนแข็งแล้ว (secure landfill of stabilized and/or solidified wastes)	0				0	-
03 01 01	จุกคอร์ก	0.07	0.0001	074	เผาทำลายในเตาเผาขยะทั่วไป	0.0001				0.0701	-
17 04 02	แคปปูล	0.006	0	011	คัดแยกประเภทเพื่อจำหน่ายต่อ	0				0.006	-

ชื่อโรงงาน บ.สุราทาระทิงแดง(1988) จำกัด เลขทะเบียนโรงงาน [redacted] เลขที่ [redacted]

ประจำเดือน กันยายน พ.ศ. 2568 ชื่อผู้กรอกข้อมูล [redacted]

17 04 05	ขุดลูกเป็นหลายเลี่ยว	0	0	011	คัดแยกประเภทเพื่อจำหน่ายต่อ	0				0	-
15 01 01	กระดาษลูกฟูก	0	0.18	011	คัดแยกประเภทเพื่อจำหน่ายต่อ	0.18				0.18	-
17 02 03	ประเก็นพลาส	0	0.04	011	คัดแยกประเภทเพื่อจำหน่ายต่อ	0.04				0.04	-

ชื่อโรงงาน บ.สุราทาระทิงแดง(1988) จำกัด เลขทะเบียนโรงงาน [redacted] เลขที่ใบ [redacted]

ประจำเดือน ตุลาคม พ.ศ. 2568 ชื่อผู้กรอกข้อมูล [redacted] เบอร์ [redacted]

1.6 สิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว/ทะกรันและกากของเสีย ต.ค. 68

ปริมาณสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว/ทะกรันและกากของเสีย				การกำจัด/จำหน่าย						ปริมาณคงเหลือ (ตัน)	หมายเหตุ
ชนิด (รหัส)	ชื่อชนิด	ยอดยกมา (ตัน)	ปริมาณที่เกิดขึ้น	วิธีการกำจัด (รหัส)	ชื่อชนิด	จำนวน (ตัน)	ผู้นำกัดและกำจัด	บุคคำจำหน่าย (บาท)	ผู้รับซื้อ		
15 01 01	กล่องยิสต์	1.23	0	11	คัดแยกประเภทเพื่อจำหน่ายต่อ (sorting)	0				1.23	
15 01 02	ถุงยิสต์	0.26	0	11	คัดแยกประเภทเพื่อจำหน่ายต่อ (sorting)	0				0.26	
15 01 02	ถุงข้าวมอลต์	0	0	11	คัดแยกประเภทเพื่อจำหน่ายต่อ (sorting)	0				0	
15 01 02	ถังพลาสติก	0	0	11	คัดแยกประเภทเพื่อจำหน่ายต่อ (sorting)	0				0	
15 01 04	ถังไลทะ	0.31	0	11	คัดแยกประเภทเพื่อจำหน่ายต่อ (sorting)	0				0.31	
16 01 19	สายรัดพลาสติก	0	0	11	คัดแยกประเภทเพื่อจำหน่ายต่อ (sorting)	0				0	
17 02 03	เศษพลาสติก	0	0	11	คัดแยกประเภทเพื่อจำหน่ายต่อ (sorting)	0				0	
17 04 05	เศษเหล็ก	0	0	11	คัดแยกประเภทเพื่อจำหน่ายต่อ (sorting)	0				0	
17 04 04	สังกะสี	0	0	11	คัดแยกประเภทเพื่อจำหน่ายต่อ (sorting)	0				0	
02 07 05	กากตะกอนจากระบบบำบัดน้ำเสีย	25.13	0	83	หมักทำปุ๋ยหรือสารปรับปรุงคุณภาพดิน	0				25.13	
02 07 99	ขยะทั่วไป	0	0.39	71	ฝังกลบตามหลักสุขาภิบาล	0.39	เทศบาลเมืองกำแพงเพชร			0	-
02 07 01	ผุ้นข้าวมอลต์	0	3.05	84	อาหารสัตว์	3.05	แกรพการ			0	-

ชื่อโรงงาน บ.สุราทาระทิงแดง(1988) จำกัด เลขทะเบียนโรงงาน [redacted] เลขบัตร[redacted]
ประจำเดือน ตุลาคม พ.ศ. 2568 ชื่อผู้กรอกข้อมูล [redacted] เบอ[redacted]

16 01 03	ยางรถยนต์เก่า	0.35	0	49	คัดแยกประเภทเพื่อจำหน่ายต่อ	0				0.35	-
15 01 11	กระป๋องสเปรย์กำจัดแมลง	0	0	073	ฝังกลบอย่างปลอดภัย เมื่อมีการปรับเสถียรหรือทำให้เป็นก้อนแข็งแล้ว (secure landfill of stabilized and/or solidified wastes)	0				0	
15 01 10	ขวดน้ำยาทำความสะอาดห้องน้ำ	0	0	073	ฝังกลบอย่างปลอดภัย เมื่อมีการปรับเสถียรหรือทำให้เป็นก้อนแข็งแล้ว (secure landfill of stabilized and/or solidified wastes)	0				0	
16 06 01	แบตเตอรี่ที่ใช้แล้ว	0.13	0	049	นำกลับมาใช้ประโยชน์อีกด้วยวิธีอื่นๆ	0				0.13	
15 01 10	ถัง Antiscale RO Ecowhite	0	0	073	ฝังกลบอย่างปลอดภัย เมื่อมีการปรับเสถียรหรือทำให้เป็นก้อนแข็งแล้ว (secure landfill of stabilized and/or solidified wastes)	0				0	
15 01 10	ถังสารเคมี Membrane cleaner MC4401AS	0	0	073	ฝังกลบอย่างปลอดภัย เมื่อมีการปรับเสถียรหรือทำให้เป็นก้อนแข็งแล้ว (secure landfill of stabilized and/or solidified wastes)	0				0	
15 01 10	ถังสารเคมี Membrane cleaner MC4411BS	0	0	073	ฝังกลบอย่างปลอดภัย เมื่อมีการปรับเสถียรหรือทำให้เป็นก้อนแข็งแล้ว (secure landfill of stabilized and/or solidified wastes)	0				0	
15 01 10	ถุงสารเคมี Sodium sulfite Food grade	0	0	073	ฝังกลบอย่างปลอดภัย เมื่อมีการปรับเสถียรหรือทำให้เป็นก้อนแข็งแล้ว (secure landfill of stabilized and/or solidified wastes)	0				0	
15 01 10	ถุงสารเคมี Tri-Sodium Phosphate (FOOD	0	0	073	ฝังกลบอย่างปลอดภัย เมื่อมีการปรับเสถียรหรือทำให้เป็นก้อนแข็งแล้ว (secure landfill of stabilized and/or solidified wastes)	0				0	
15 01 10	ถุงสารเคมี Polymer 9916 /Waterfloc	0	0	073	ฝังกลบอย่างปลอดภัย เมื่อมีการปรับเสถียรหรือทำให้เป็นก้อนแข็งแล้ว (secure landfill of stabilized and/or solidified wastes)	0				0	
15 01 10	ถังน้ำมันเกียร์ Shell Omala	0	0	073	ฝังกลบอย่างปลอดภัย เมื่อมีการปรับเสถียรหรือทำให้เป็นก้อนแข็งแล้ว (secure landfill of stabilized and/or solidified wastes)	0				0	
17 06 01	ใยแก้วหุ้มฉนวน	0	0	073	ฝังกลบอย่างปลอดภัย เมื่อมีการปรับเสถียรหรือทำให้เป็นก้อนแข็งแล้ว (secure landfill of stabilized and/or solidified wastes)	0				0	
15 02 02	ผ้าเช็ดน้ำมัน	0.08	0	041	ใช้เป็นเชื้อเพลิงทดแทน (use as fuel substitution or burn for energy recovery) โดยเตาเผาในเตาเผา (incinerator) หรือเตาอุตสาหกรรมซีเมนต์ (cement industrial	0				0.08	
15 01 11	กระป๋องน้ำยาฉนเกประสงค์ ขจัดคราบ	0	0	073	ฝังกลบอย่างปลอดภัย เมื่อมีการปรับเสถียรหรือทำให้เป็นก้อนแข็งแล้ว (secure landfill of stabilized and/or solidified wastes)	0				0	

ชื่อโรงงาน บ.สุราทาระทิงแดง(1988) จำกัด เลขทะเบียนโรงงาน [redacted] เลขบัตร[redacted]
ประจำเดือน ตุลาคม พ.ศ. 2568 ชื่อผู้กรอกข้อมูล [redacted] เบอ[redacted]

16 02 13	อุปกรณ์ไฟฟ้า	0	0	073	ฝังกลบอย่างปลอดภัย เมื่อมีการปรับเสถียรหรือทำให้เป็นก้อนแข็งแล้ว (secure landfill of stabilized and/or solidified wastes)	0				0	
16 01 07	กรองดักน้ำมัน	0	0	075	เผาทำลายในเตาเผาแบพาส าหรับของเสียอันตราย (burn for destruction in hazardous waste incinerator)	0				0	
15 02 03	กรองเค็กน้ำ	0	0	075	เผาทำลายในเตาเผาแบพาส าหรับของเสียอันตราย (burn for destruction in hazardous waste incinerator)	0				0	
15 01 10	ตลับหมึกเครื่องปริ้น	0	0.001	073	ฝังกลบอย่างปลอดภัย เมื่อมีการปรับเสถียรหรือทำให้เป็นก้อนแข็งแล้ว (secure landfill of stabilized and/or solidified wastes)	0.001				0.001	
16 02 15	หลอดไฟใช้แล้ว	0.001	0	073	ฝังกลบอย่างปลอดภัย เมื่อมีการปรับเสถียรหรือทำให้เป็นก้อนแข็งแล้ว (secure landfill of stabilized and/or solidified wastes)	0				0.001	
16 06 02	ถ่านลิลิคาไลน์	0	0	073	ฝังกลบอย่างปลอดภัย เมื่อมีการปรับเสถียรหรือทำให้เป็นก้อนแข็งแล้ว (secure landfill of stabilized and/or solidified wastes)	0				0	
15 01 10	ถังสี	0	0	073	ฝังกลบอย่างปลอดภัย เมื่อมีการปรับเสถียรหรือทำให้เป็นก้อนแข็งแล้ว (secure landfill of stabilized and/or solidified wastes)	0				0	
15 01 10	กระป๋องทินเนอร์	0	0	073	ฝังกลบอย่างปลอดภัย เมื่อมีการปรับเสถียรหรือทำให้เป็นก้อนแข็งแล้ว (secure landfill of stabilized and/or solidified wastes)	0				0	
15 01 10	กระดาษกรองน้ำสุรา	0.11	0.012	073	ฝังกลบอย่างปลอดภัย เมื่อมีการปรับเสถียรหรือทำให้เป็นก้อนแข็งแล้ว (secure landfill of stabilized and/or solidified wastes)	0.012				0.1223	-
10 11 12	เศษแก้ว	0.12	0.335	073	ฝังกลบอย่างปลอดภัย เมื่อมีการปรับเสถียรหรือทำให้เป็นก้อนแข็งแล้ว (secure landfill of stabilized and/or solidified wastes)	0.335				0.335	-
15 01 10	ถัง PPG	0.045	0	073	ฝังกลบอย่างปลอดภัย เมื่อมีการปรับเสถียรหรือทำให้เป็นก้อนแข็งแล้ว (secure landfill of stabilized and/or solidified wastes)	0				0.045	-
13 02 05	น้ำมันเครื่องยนต์ น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น	0	0	042	ฝังกลบอย่างปลอดภัย เมื่อมีการปรับเสถียรหรือทำให้เป็นก้อนแข็งแล้ว (secure landfill of stabilized and/or solidified wastes)	0				0	-
03 01 01	จุกคอร์ก	0.07	0.0001	074	เผาทำลายในเตาเผาระทั่วไป	0.0001				0.0701	-
17 04 02	แคิปปูล	0.006	0	011	คัดแยกประเภทเพื่อจำหน่ายต่อ	0				0.006	-

ชื่อโรงงาน บ.สุราทาระทิงแดง(1988) จำกัด เลขทะเบียนโรงงาน [redacted] เลขบัตร[redacted]
ประจำเดือน ตุลาคม พ.ศ. 2568 ชื่อผู้กรอกข้อมูล [redacted] เบอ[redacted]

17 04 05	ขุดลูกเป็นหลายเลี่ยว	0	0	011	คัดแยกประเภทเพื่อจำหน่ายต่อ	0				0	-
15 01 01	กระดาษลูกฟูก	0	0.18	011	คัดแยกประเภทเพื่อจำหน่ายต่อ	0.18				0.18	-
17 02 03	ประเก็นพลาส	0	0.04	011	คัดแยกประเภทเพื่อจำหน่ายต่อ	0.04				0.04	-

ชื่อโรงงาน บ.สุราทาระทิงแดง(1988) จำกัด เลขทะเบียนโรงงาน [redacted] เลขบัตร[redacted]
ประจำเดือน พฤศจิกายน พ.ศ. 2568 ชื่อผู้กรอกข้อมูล [redacted] เบอ[redacted]

1.6 สิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว/ของกรันและภาชนะของเสีย พ.ย. 68

ปริมาณสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว/ของกรันและภาชนะของเสีย				การกำจัด/จำหน่าย						ปริมาณคงเหลือ (ตัน)	หมายเหตุ
ชนิด (รหัส)	ชื่อชนิด	ยอดยกมา (ตัน)	ปริมาณที่เกิดขึ้น	วิธีการกำจัด (รหัส)	ชื่อชนิด	จำนวน (ตัน)	ผู้นำกัดและกำจัด	บุคคำจำหน่าย (บาท)	ผู้รับซื้อ		
15 01 01	กล่องยิสต์	1.23	0.2	11	คัดแยกประเภทเพื่อจำหน่ายต่อ (sorting)	0				1.43	
15 01 02	ถุงยิสต์	0.26	0.27	11	คัดแยกประเภทเพื่อจำหน่ายต่อ (sorting)	0				0.53	
15 01 02	ถุงข้าวมอลต์	0	0	11	คัดแยกประเภทเพื่อจำหน่ายต่อ (sorting)	0				0	
15 01 02	ถังพลาสติก	0	0	11	คัดแยกประเภทเพื่อจำหน่ายต่อ (sorting)	0				0	
15 01 04	ถังไลทะ	0.31	0.1	11	คัดแยกประเภทเพื่อจำหน่ายต่อ (sorting)	0				0.41	
16 01 19	สายรัดพลาสติก	0	0	11	คัดแยกประเภทเพื่อจำหน่ายต่อ (sorting)	0				0	
17 02 03	เศษพลาสติก	0	0	11	คัดแยกประเภทเพื่อจำหน่ายต่อ (sorting)	0				0	
17 04 05	เศษเหล็ก	0	0	11	คัดแยกประเภทเพื่อจำหน่ายต่อ (sorting)	0				0	
17 04 04	สังกะสี	0	0	11	คัดแยกประเภทเพื่อจำหน่ายต่อ (sorting)	0				0	
02 07 05	กากตะกอนจากระบบบำบัดน้ำเสีย	25.13	0.5	83	หมักทำปุ๋ยหรือสารปรับปรุงคุณภาพดิน	0				25.63	
02 07 99	ขยะทั่วไป	0	0.39	71	ฝังกลบตามหลักสุขาภิบาล	0.39	เทศบาลเมืองกำแพงเพชร			0	-
02 07 01	ผุ้นข้าวมอลต์	0	2.36	84	อาหารสัตว์	2.36	แกรพราร			0	-

[redacted]

ชื่อโรงงาน บ.สุรากระทิงแดง(1988) จำกัด เลขทะเบียนโรงงาน [redacted] เลขบัตร[redacted]
ประจำเดือน พฤศจิกายน พ.ศ. 2568 ชื่อผู้กรอกข้อมูล [redacted] เบอ[redacted]

16 01 03	ยางรถยนต์เก่า	0.35	0	49	คัดแยกประเภทกลับมาใช้ประโยชน์อีกด้วยวิธีอื่น ๆ	0				0.35	-
15 01 11	กระป๋องสเปรย์กำจัดแมลง	0	0	073	ฝังกลบอย่างปลอดภัย เมื่อท าการปรับเสถียรหรือท าให้เป็นก้อนแข็งแล้ว (secure landfill of stabilized and/or solidified wastes)	0				0	
15 01 10	ขวดน้ำยาทำความสะอาดห้องน้ำ	0	0	073	ฝังกลบอย่างปลอดภัย เมื่อท าการปรับเสถียรหรือท าให้เป็นก้อนแข็งแล้ว (secure landfill of stabilized and/or solidified wastes)	0				0	
16 06 01	แบตเตอรี่ที่ใช้แล้ว	0.13	0	049	นำกลับมาใช้ประโยชน์อีกด้วยวิธีอื่นๆ	0				0.13	
15 01 10	ถัง Antiscale RO Ecowhite	0	0	073	ฝังกลบอย่างปลอดภัย เมื่อท าการปรับเสถียรหรือท าให้เป็นก้อนแข็งแล้ว (secure landfill of stabilized and/or solidified wastes)	0				0	
15 01 10	ถังสารเคมี Membrane cleaner MC4401AS	0	0	073	ฝังกลบอย่างปลอดภัย เมื่อท าการปรับเสถียรหรือท าให้เป็นก้อนแข็งแล้ว (secure landfill of stabilized and/or solidified wastes)	0				0	
15 01 10	ถังสารเคมี Membrane cleaner MC4411BS	0	0	073	ฝังกลบอย่างปลอดภัย เมื่อท าการปรับเสถียรหรือท าให้เป็นก้อนแข็งแล้ว (secure landfill of stabilized and/or solidified wastes)	0				0	
15 01 10	ถุงสารเคมี Sodium sulfite Food grade	0	0	073	ฝังกลบอย่างปลอดภัย เมื่อท าการปรับเสถียรหรือท าให้เป็นก้อนแข็งแล้ว (secure landfill of stabilized and/or solidified wastes)	0				0	
15 01 10	ถุงสารเคมี Tri-Sodium Phosphate (FOOD	0	0	073	ฝังกลบอย่างปลอดภัย เมื่อท าการปรับเสถียรหรือท าให้เป็นก้อนแข็งแล้ว (secure landfill of stabilized and/or solidified wastes)	0				0	
15 01 10	ถุงสารเคมี Polymer 9916 /Waterfloc	0	0	073	ฝังกลบอย่างปลอดภัย เมื่อท าการปรับเสถียรหรือท าให้เป็นก้อนแข็งแล้ว (secure landfill of stabilized and/or solidified wastes)	0				0	
15 01 10	ถังน้ำมันเกียร์ Shell Omala	0	0	073	ฝังกลบอย่างปลอดภัย เมื่อท าการปรับเสถียรหรือท าให้เป็นก้อนแข็งแล้ว (secure landfill of stabilized and/or solidified wastes)	0				0	
17 06 01	ใยแก้วหุ้มฉนวน	0	0	073	ฝังกลบอย่างปลอดภัย เมื่อท าการปรับเสถียรหรือท าให้เป็นก้อนแข็งแล้ว (secure landfill of stabilized and/or solidified wastes)	0				0	
15 02 02	ผ้าเช็ดน้ำมัน	0.08	0	041	ใช้เป็นเชื้อเพลิงทดแทน (use as fuel substitution or burn for energy recovery) โดยเตาเผาในเตาเผา (incinerator) หรือเตาอุตสาหกรรมซีเมนต์ (cement industrial	0				0.08	
15 01 11	กระป๋องน้ำยาฉีดเอนกประสงค์ ทองิคราบ	0	0	073	ฝังกลบอย่างปลอดภัย เมื่อท าการปรับเสถียรหรือท าให้เป็นก้อนแข็งแล้ว (secure landfill of stabilized and/or solidified wastes)	0				0	

[redacted]

ชื่อโรงงาน บ.สุรากระทิงแดง(1988) จำกัด เลขทะเบียนโรงงาน [redacted] เลขบัตร[redacted]
ประจำเดือน พฤศจิกายน พ.ศ. 2568 ชื่อผู้กรอกข้อมูล [redacted] เบอ[redacted]

16 02 13	อุปกรณ์ไฟฟ้า	0	0	073	ฝังกลบอย่างปลอดภัย เมื่อท าการปรับเสถียรหรือท าให้เป็นก้อนแข็งแล้ว (secure landfill of stabilized and/or solidified wastes)	0				0	
16 01 07	กรองดักน้ำมัน	0	0	075	เผาทำลายในเตาเผาแพาะส าหรับของเสียอันตราย (burn for destruction in hazardous waste incinerator)	0				0	
15 02 03	กรองดักน้ำ	0	0	075	เผาทำลายในเตาเผาแพาะส าหรับของเสียอันตราย (burn for destruction in hazardous waste incinerator)	0				0	
15 01 10	ตลับหมึกเครื่องปริ้น	0	0.001	073	ฝังกลบอย่างปลอดภัย เมื่อท าการปรับเสถียรหรือท าให้เป็นก้อนแข็งแล้ว (secure landfill of stabilized and/or solidified wastes)	0.001				0.001	
16 02 15	หลอดไฟใช้แล้ว	0.001	0	073	ฝังกลบอย่างปลอดภัย เมื่อท าการปรับเสถียรหรือท าให้เป็นก้อนแข็งแล้ว (secure landfill of stabilized and/or solidified wastes)	0				0.001	
16 06 02	ถ่านลิลิคาไลน์	0	0	073	ฝังกลบอย่างปลอดภัย เมื่อท าการปรับเสถียรหรือท าให้เป็นก้อนแข็งแล้ว (secure landfill of stabilized and/or solidified wastes)	0				0	
15 01 10	ถังสี	0	0	073	ฝังกลบอย่างปลอดภัย เมื่อท าการปรับเสถียรหรือท าให้เป็นก้อนแข็งแล้ว (secure landfill of stabilized and/or solidified wastes)	0				0	
15 01 10	กระป๋องทินเนอร์	0	0	073	ฝังกลบอย่างปลอดภัย เมื่อท าการปรับเสถียรหรือท าให้เป็นก้อนแข็งแล้ว (secure landfill of stabilized and/or solidified wastes)	0				0	
15 01 10	กระดาษกรองน้ำสุรา	0.11	0.014	073	ฝังกลบอย่างปลอดภัย เมื่อท าการปรับเสถียรหรือท าให้เป็นก้อนแข็งแล้ว (secure landfill of stabilized and/or solidified wastes)	0.012				0.137	-
10 11 12	เศษแก้ว	0.12	0.335	073	ฝังกลบอย่างปลอดภัย เมื่อท าการปรับเสถียรหรือท าให้เป็นก้อนแข็งแล้ว (secure landfill of stabilized and/or solidified wastes)	0.335				0.335	-
15 01 10	ถัง PPG	0.045	0	073	ฝังกลบอย่างปลอดภัย เมื่อท าการปรับเสถียรหรือท าให้เป็นก้อนแข็งแล้ว (secure landfill of stabilized and/or solidified wastes)	0				0.045	-
13 02 05	น้ำมันเครื่องยนต์ น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น	0	0	042	ฝังกลบอย่างปลอดภัย เมื่อท าการปรับเสถียรหรือท าให้เป็นก้อนแข็งแล้ว (secure landfill of stabilized and/or solidified wastes)	0				0	-
03 01 01	จุกคอร์ก	0.07	0.0001	074	เผาทำลายในเตาเผาระทั่วไป	0.0001				0.0701	-
17 04 02	แคปซูล	0.006	0	011	คัดแยกประเภทเพื่อจำหน่ายต่อ	0				0.006	-

[redacted]

ชื่อโรงงาน บ.สุรากระทิงแดง(1988) จำกัด เลขทะเบียนโรงงาน [redacted] เลขบัตร[redacted]
ประจำเดือน พฤศจิกายน พ.ศ. 2568 ชื่อผู้กรอกข้อมูล [redacted] เบอ[redacted]

17 04 05	ขุดลูกเป็นพวงเดี่ยว	0	0	011	คัดแยกประเภทเพื่อจำหน่ายต่อ	0				0	-
15 01 01	กระดาษลูกฟูก	0.18	0.05	011	คัดแยกประเภทเพื่อจำหน่ายต่อ	0.18				0.23	-
17 02 03	ประเก็นพลาส	0	0.04	011	คัดแยกประเภทเพื่อจำหน่ายต่อ	0.04				0.04	-

[redacted]

ชื่อโรงงาน บ.สุรากระทิงแดง(1988) จำกัด เลขทะเบียนโรงงาน [redacted] เลขบัตร[redacted]
ประจำเดือน ธันวาคม พ.ศ. 2568 ชื่อผู้กรอกข้อมูล [redacted] เบอ[redacted]

1.6 สิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว/ทะกรันและกากของเสีย อ.ศ. 68

ปริมาณสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุที่ไม่ใช้แล้ว/ทะกรันและกากของเสีย				การกำจัด/จำหน่าย						ปริมาณคงเหลือ (ตัน)	หมายเหตุ
ชนิด (รหัส)	ชื่อชนิด	ยอดยกมา (ตัน)	ปริมาณที่เกิดขึ้น	วิธีการกำจัด (รหัส)	ชื่อชนิด	จำนวน (ตัน)	ผู้นำกัดและกำจัด	บุคคำจำหน่าย (บาท)	ผู้รับซื้อ		
15 01 01	กล่องยิสต์	1.23	0.2	11	คัดแยกประเภทเพื่อจำหน่ายต่อ (sorting)	0				1.43	
15 01 02	ถุงยิสต์	0.26	0.27	11	คัดแยกประเภทเพื่อจำหน่ายต่อ (sorting)	0				0.53	
15 01 02	ถุงข้าวมอลต์	0	0	11	คัดแยกประเภทเพื่อจำหน่ายต่อ (sorting)	0				0	
15 01 02	ถังพลาสติก	0	0	11	คัดแยกประเภทเพื่อจำหน่ายต่อ (sorting)	0				0	
15 01 04	ถังไลทะ	0.31	0.1	11	คัดแยกประเภทเพื่อจำหน่ายต่อ (sorting)	0				0.41	
16 01 19	สายรัดพลาสติก	0	0	11	คัดแยกประเภทเพื่อจำหน่ายต่อ (sorting)	0				0	
17 02 03	เศษพลาสติก	0	0	11	คัดแยกประเภทเพื่อจำหน่ายต่อ (sorting)	0				0	
17 04 05	เศษเหล็ก	0	0	11	คัดแยกประเภทเพื่อจำหน่ายต่อ (sorting)	0				0	
17 04 04	สังกะสี	0	0	11	คัดแยกประเภทเพื่อจำหน่ายต่อ (sorting)	0				0	
02 07 05	กากตะกอนจากระบบบำบัดน้ำเสีย	25.13	0.5	83	หมักทำปุ๋ยหรือสารปรับปรุงคุณภาพดิน	0				25.63	
02 07 99	ขยะทั่วไป	0	0.39	71	ฝังกลบตามหลักสุขาภิบาล	0.39	เทศบาลเมืองกำแพงเพชร			0	-
02 07 01	ผุ้นข้าวมอลต์	0	2.36	84	อาหารสัตว์	2.36	แกรพการ			0	-



แบบแจ้งข้อมูลการประกอบกิจการโรงงาน (รายเดือน)

ตามกฎกระทรวงว่าด้วยการแจ้งข้อมูลการประกอบกิจการโรงงาน พ.ศ. 2544

[redacted]

ชื่อโรงงาน บ.สุราทาระทิงแดง(1988) จำกัด เลขทะเบียนโรงงาน [redacted] เลขนิติบุ

ประจำเดือน ธันวาคม พ.ศ. 2568 ชื่อผู้กรอกข้อมูล [redacted] เบอ

16 01 03	ยางรถยนต์เก่า	0.35	0	49	คัดแยกประเภทเพื่อจำหน่ายต่อ	0				0.35	-
15 01 11	กระป๋องสเปรย์กำจัดแมลง	0	0	073	ฝังกลบอย่างปลอดภัย เมื่อผ่านการปรับเสถียรหรือทำให้เป็นก้อนแข็งแล้ว (secure landfill of stabilized and/or solidified wastes)	0				0	
15 01 10	ขวดน้ำยาทำความสะอาดห้องน้ำ	0	0	073	ฝังกลบอย่างปลอดภัย เมื่อผ่านการปรับเสถียรหรือทำให้เป็นก้อนแข็งแล้ว (secure landfill of stabilized and/or solidified wastes)	0				0	
16 06 01	แบตเตอรี่ที่ใช้แล้ว	0.13	0	049	นำกลับมาใช้ประโยชน์อีกด้วยวิธีอื่นๆ	0				0.13	
15 01 10	ถัง Antiscale RO Ecowhite	0	0	073	ฝังกลบอย่างปลอดภัย เมื่อผ่านการปรับเสถียรหรือทำให้เป็นก้อนแข็งแล้ว (secure landfill of stabilized and/or solidified wastes)	0				0	
15 01 10	ถังสารเคมี Membrane cleaner MC4401AS	0	0	073	ฝังกลบอย่างปลอดภัย เมื่อผ่านการปรับเสถียรหรือทำให้เป็นก้อนแข็งแล้ว (secure landfill of stabilized and/or solidified wastes)	0				0	
15 01 10	ถังสารเคมี Membrane cleaner MC4411BS	0	0	073	ฝังกลบอย่างปลอดภัย เมื่อผ่านการปรับเสถียรหรือทำให้เป็นก้อนแข็งแล้ว (secure landfill of stabilized and/or solidified wastes)	0				0	
15 01 10	ถุงสารเคมี Sodium sulfite Food grade	0	0	073	ฝังกลบอย่างปลอดภัย เมื่อผ่านการปรับเสถียรหรือทำให้เป็นก้อนแข็งแล้ว (secure landfill of stabilized and/or solidified wastes)	0				0	
15 01 10	ถุงสารเคมี Tri-Sodium Phosphate (FOOD	0	0	073	ฝังกลบอย่างปลอดภัย เมื่อผ่านการปรับเสถียรหรือทำให้เป็นก้อนแข็งแล้ว (secure landfill of stabilized and/or solidified wastes)	0				0	
15 01 10	ถุงสารเคมี Polymer 9916 /Waterfloc	0	0	073	ฝังกลบอย่างปลอดภัย เมื่อผ่านการปรับเสถียรหรือทำให้เป็นก้อนแข็งแล้ว (secure landfill of stabilized and/or solidified wastes)	0				0	
15 01 10	ถังน้ำมันเกียร์ Shell Omala	0	0	073	ฝังกลบอย่างปลอดภัย เมื่อผ่านการปรับเสถียรหรือทำให้เป็นก้อนแข็งแล้ว (secure landfill of stabilized and/or solidified wastes)	0				0	
17 06 01	ใยแก้วหุ้มฉนวน	0	0	073	ฝังกลบอย่างปลอดภัย เมื่อผ่านการปรับเสถียรหรือทำให้เป็นก้อนแข็งแล้ว (secure landfill of stabilized and/or solidified wastes)	0				0	
15 02 02	ผ้าเช็ดน้ำมัน	0.08	0	041	ใช้เป็นเชื้อเพลิงทดแทน (use as fuel substitution or burn for energy recovery) โดยเตาเผาในเตาเผา (incinerator) หรือเตาอุตสาหกรรมซีเมนต์ (cement industrial	0				0.08	
15 01 11	กระป๋องน้ำยาอเนกประสงค์ ขจัดคราบ	0	0	073	ฝังกลบอย่างปลอดภัย เมื่อผ่านการปรับเสถียรหรือทำให้เป็นก้อนแข็งแล้ว (secure landfill of stabilized and/or solidified wastes)	0				0	



แบบแจ้งข้อมูลการประกอบกิจการโรงงาน (รายเดือน)

ตามกฎกระทรวงว่าด้วยการแจ้งข้อมูลการประกอบกิจการโรงงาน พ.ศ. 2544

[redacted]

ชื่อโรงงาน บ.สุราทาระทิงแดง(1988) จำกัด เลขทะเบียนโรงงาน [redacted] เลขนิติบุ

ประจำเดือน ธันวาคม พ.ศ. 2568 ชื่อผู้กรอกข้อมูล [redacted] เบอ

16 02 13	อุปกรณ์ไฟฟ้า	0	0	073	ฝังกลบอย่างปลอดภัย เมื่อผ่านการปรับเสถียรหรือทำให้เป็นก้อนแข็งแล้ว (secure landfill of stabilized and/or solidified wastes)	0				0	
16 01 07	กรองดักน้ำมัน	0	0	075	เผาทำลายในเตาเผาแพร่หลาย (burn for destruction in hazardous waste incinerator)	0				0	
15 02 03	กรองดักน้ำ	0	0	075	เผาทำลายในเตาเผาแพร่หลาย (burn for destruction in hazardous waste incinerator)	0				0	
15 01 10	ตลับหมึกเครื่องปริ้น	0	0.001	073	ฝังกลบอย่างปลอดภัย เมื่อผ่านการปรับเสถียรหรือทำให้เป็นก้อนแข็งแล้ว (secure landfill of stabilized and/or solidified wastes)	0.001				0.001	
16 02 15	หลอดไฟใช้แล้ว	0.001	0	073	ฝังกลบอย่างปลอดภัย เมื่อผ่านการปรับเสถียรหรือทำให้เป็นก้อนแข็งแล้ว (secure landfill of stabilized and/or solidified wastes)	0				0.001	
16 06 02	ถ่านลิลิคาไลน์	0	0	073	ฝังกลบอย่างปลอดภัย เมื่อผ่านการปรับเสถียรหรือทำให้เป็นก้อนแข็งแล้ว (secure landfill of stabilized and/or solidified wastes)	0				0	
15 01 10	ถังสี	0	0	073	ฝังกลบอย่างปลอดภัย เมื่อผ่านการปรับเสถียรหรือทำให้เป็นก้อนแข็งแล้ว (secure landfill of stabilized and/or solidified wastes)	0				0	
15 01 10	กระป๋องทินเนอร์	0	0	073	ฝังกลบอย่างปลอดภัย เมื่อผ่านการปรับเสถียรหรือทำให้เป็นก้อนแข็งแล้ว (secure landfill of stabilized and/or solidified wastes)	0				0	
15 01 10	กระดาษกรองน้ำสุรา	0.11	0.014	073	ฝังกลบอย่างปลอดภัย เมื่อผ่านการปรับเสถียรหรือทำให้เป็นก้อนแข็งแล้ว (secure landfill of stabilized and/or solidified wastes)	0.012				0.137	-
10 11 12	เศษแก้ว	0.12	0.335	073	ฝังกลบอย่างปลอดภัย เมื่อผ่านการปรับเสถียรหรือทำให้เป็นก้อนแข็งแล้ว (secure landfill of stabilized and/or solidified wastes)	0.335				0.335	-
15 01 10	ถัง PPG	0.045	0	073	ฝังกลบอย่างปลอดภัย เมื่อผ่านการปรับเสถียรหรือทำให้เป็นก้อนแข็งแล้ว (secure landfill of stabilized and/or solidified wastes)	0				0.045	-
13 02 05	น้ำมันเครื่องยนต์ น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น	0	0	042	ฝังกลบอย่างปลอดภัย เมื่อผ่านการปรับเสถียรหรือทำให้เป็นก้อนแข็งแล้ว (secure landfill of stabilized and/or solidified wastes)	0				0	-
03 01 01	จุกคอร์ก	0.07	0.0001	074	เผาทำลายในเตาเผาระดับทั่วไป	0.0001				0.0701	-
17 04 02	เศษปูน	0.006	0	011	คัดแยกประเภทเพื่อจำหน่ายต่อ	0				0.006	-



แบบแจ้งข้อมูลการประกอบกิจการโรงงาน (รายเดือน)

ตามกฎกระทรวงว่าด้วยการแจ้งข้อมูลการประกอบกิจการโรงงาน พ.ศ. 2544

[redacted]

ชื่อโรงงาน บ.สุราทาระทิงแดง(1988) จำกัด เลขทะเบียนโรงงาน [redacted] เลขนิติบุ

ประจำเดือน ธันวาคม พ.ศ. 2568 ชื่อผู้กรอกข้อมูล [redacted] เบอ

17 04 05	ขุดลูกเป็นหางเดี่ยว	0	0	011	คัดแยกประเภทเพื่อจำหน่ายต่อ	0				0	-
15 01 01	กระดาษลูกฟูก	0.18	0.05	011	คัดแยกประเภทเพื่อจำหน่ายต่อ	0.18				0.23	-
17 02 03	ประเก็นพลาท	0	0.04	011	คัดแยกประเภทเพื่อจำหน่ายต่อ	0.04				0.04	-

ภาคผนวก ข-14
ใบเสร็จกำจัดขยะ

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0745531000379

ใบเสร็จรับเงินค่ามูลฝอย เล่มที่ 60 เลขที่ 21

สำนักงานเทศบาลเมืองกำแพงเพชร

ได้รับเงินค่ามูลฝอยอัตรา ... ลิตร ... เดือน

ประจำเดือน 1-31 พฤษภาคม 2568 จากบริษัท สุรากระทิงแดง (1988) จำกัด

บ้านเลขที่ 418 ม.2 ถนน ... ตรอก ...

อำเภอ กลองทุ่ง จังหวัด ... สถานที่

ไว้แล้ว แต่วันที่ 15 กรกฎ

(ห้าร้อยห้าสิบบาทถ้วน) ... รับเงิน

... จนถึง

[redacted]

ใบเสร็จรับเงิน

เลขที่ RCPT-07935/68

วันที่ 20 สิงหาคม 2568

เทศบาลเมืองกำแพงเพชร อำเภอเมืองกำแพงเพชร จังหวัดกำแพงเพชร

ได้รับเงินจาก บริษัท สุรากระทิงแดง (1988) จำกัด สาขาที่ 00015 เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0745531000379 เลขที่ 418 หมู่ 2 ตำบลแม่ลาด อำเภอคลองขลุง จังหวัดกำแพงเพชร 62120

ลำดับ	รายการ	จำนวนเงิน (บาท)	หมายเหตุ
1	ค่าธรรมเนียมกำจัดขยะมูลฝอย	550.00	1-30 มิถุนายน 2568
	รวมเงิน	550.00	
ตัวอักษร (ห้าร้อยห้าสิบบาทถ้วน)			

ไว้เป็นการถูกต้องแล้ว

ผู้รับเงิน

(นางสาวพรปิตน์ มณีนา)

เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้

ใบเสร็จรับเงิน

เลขที่ RCPT-10018/68

วันที่ 22 กันยายน 2568

เทศบาลเมืองกำแพงเพชร อำเภอเมืองกำแพงเพชร จังหวัดกำแพงเพชร

(ฉบับ)

ได้รับเงินจาก บริษัท สุรากระทิงแดง~~(1988)~~ จำกัด จังหวัดกำแพงเพชร สาขาที่ 00015 เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0745531000379 เลขที่ 418 หมู่ 2 ตำบลแม่ลาด อำเภอคลองขลุง จังหวัดกำแพงเพชร 62120

ลำดับ	รายการ	จำนวนเงิน (บาท)	หมายเหตุ
1	ค่าธรรมเนียมกำจัดขยะมูลฝอย		ม 2568
	รวมเงิน		
ตัวอักษร (ห้าร้อยห้าสิบบาทถ้วน)			

ไว้เป็นการถูกต้องแล้ว

[redacted]

ใบเสร็จรับเงิน

เลขที่ RCPT-00543/69

วันที่ 22 ตุลาคม 2568

เทศบาลเมืองกำแพงเพชร อำเภอเมืองกำแพงเพชร จังหวัดกำแพงเพชร

ได้รับเงินจาก บริษัท สุรากระทิงแดง (1988) จำกัด สาขาที่ 00015 เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0745531000379 เลขที่ 418 หมู่ 2 ตำบลแม่ลาด อำเภอคลองขลุง จังหวัดกำแพงเพชร 62120

ลำดับ	รายการ	จำนวนเงิน (บาท)	หมายเหตุ
1	ลูกหนี้ค่าสินค้าและบริการ - บุคคลภายนอก (ค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย)		รรมเนียมกำจัดขยะ อย ประจำวันที่ 1-15 ายน 2568 าระลูกหนี้ปีก่า 550.00 รรมเนียมเก็บและขน
ตัวอักษร (ห้าร้อยห้าสิบบาทถ้วน)			

ไว้เป็นการถูก ... ลงชื่อ ...

[redacted]

(นายเฉลิมพล สมจิตร)

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

ใบเสร็จรับเงิน

เลขที่ RCPT-02619/69
วันที่ 20 พฤศจิกายน 2568

เทศบาลเมืองกำแพงเพชร อำเภอเมืองกำแพงเพชร จังหวัดกำแพงเพชร

ได้รับเงินจาก บริษัท สุรากระทิงแดง (1988) จำกัด สาขาที่ 00015 เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0745531000379 เลขที่ 418 หมู่ 2 ตำบลแม่ลาด อำเภอคลองขลุง จังหวัดกำแพงเพชร 62120

ลำดับ	รายการ	[redacted]	[redacted]
1	ค่าธรรมเนียมกำจัดขยะมูลฝอย	[redacted]	ายน 2568
	รวมเงิน	[redacted]	
ตัวอักษร (ห้าร้อยห้าสิบบาทถ้วน)			

ไว้เป็นการถูกต้องแล้ว [redacted]

[redacted]

ใบเสร็จรับเงิน

เลขที่ RCPT-05310/69
วันที่ 29 ธันวาคม 2568

เทศบาลเมืองกำแพงเพชร อำเภอเมืองกำแพงเพชร จังหวัดกำแพงเพชร

ได้รับเงินจาก บริษัท สุรากระทิงแดง (1988) จำกัด สาขาที่ 00015 เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0745531000379 เลขที่ 418 หมู่ 2 ตำบลแม่ลาด อำเภอคลองขลุง จังหวัดกำแพงเพชร 62120

ลำดับ	รายการ	[redacted]	[redacted]
1	ค่าธรรมเนียมกำจัดขยะมูลฝอย	[redacted]	
	รวมเงิน	[redacted]	
ตัวอักษร (ห้าร้อยห้าสิบบาทถ้วน)			

ไว้เป็นการถูกต้องแล้ว [redacted] ผู้รับเงิน

[redacted]

ภาคผนวก ข-15
รายชื่อพนักงานท้องถิ่น

รายชื่อพนักงานท้องถิ่น

รหัสพนักงาน	คำนำหน้า	ชื่อ	สกุล	ตำแหน่ง	ที่อยู่
[redacted]	นาย	[redacted]	[redacted]	เจ้าหน้าที่ชำนาญการบัญชีและบริหาร	[redacted]
[redacted]	นาย	[redacted]	[redacted]	พนักงานผลิต	[redacted]
[redacted]	นาย	[redacted]	[redacted]	พนักงานผลิต	[redacted]
[redacted]	นาย	[redacted]	[redacted]	เจ้าหน้าที่ปรุงสุราและเก็บบ่มสุรา	[redacted]
[redacted]	นาย	[redacted]	[redacted]	พนักงานปรุงสุราและเก็บบ่มสุรา	[redacted]
[redacted]	นาย	[redacted]	[redacted]	พนักงานปรุงสุราและเก็บบ่มสุรา	[redacted]
[redacted]	นาย	[redacted]	[redacted]	พนักงานปรุงสุราและเก็บบ่มสุรา	[redacted]
[redacted]	นาย	[redacted]	[redacted]	พนักงานปรุงสุราและเก็บบ่มสุรา	[redacted]

ภาคผนวก ข-16
เอกสารขึ้นทะเบียนบุคลากรด้านความรับผิดชอบต่อสังคม

ThaiBev

นโยบายความรับผิดชอบต่อสังคมขององค์กร

ที่มา

บริษัท ไทยเบฟเวอเรจ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย ("**ไทยเบฟ**") มุ่งมั่นที่จะรักษามาตรฐานสูงสุดด้านความรับผิดชอบต่อสังคมขององค์กรในการดำเนินกิจกรรมทางธุรกิจ ไทยเบฟมุ่งหวังที่จะผลิตเครื่องดื่มครบวงจรตอบสนองความต้องการของลูกค้าในทุกช่วงวัยพร้อมกับรักษาแนวคิด "อยู่กับคุณทุกช่วงเวลา" เรามุ่งมั่นที่จะผลิตสินค้าคุณภาพเป็นเลิศ และไม่หยุดที่จะพัฒนาผลิตภัณฑ์ให้ดีและมีมาตรฐานที่สูงขึ้น เสริมสร้างคุณค่า มอบผลตอบแทนอย่างยั่งยืนให้แก่ผู้ถือหุ้น และเพิ่มโอกาสให้แก่พนักงาน นอกจากนี้ ไทยเบฟยังคงมีเป้าหมายที่จะพัฒนาธุรกิจสู่ความเป็นเลิศ โดยสร้างคุณค่าและเป็นแบบอย่างของธุรกิจที่สร้างผลตอบแทนคืนสู่สังคมและผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม

ขอบเขตนโยบาย

นโยบายความรับผิดชอบต่อสังคมขององค์กร ("**นโยบาย**") นำมาใช้กับกรรมการของไทยเบฟทุกท่าน ("**กรรมการ**") ผู้บริหารของไทยเบฟ (พนักงานตั้งแต่ระดับผู้ช่วยผู้อำนวยการสำนักขึ้นไปจนถึงระดับกรรมการผู้อำนวยการใหญ่) และพนักงานของไทยเบฟทุกคน ("**พนักงาน**")

การบังคับใช้นโยบายข้างต้นนี้เป็นหลักเกณฑ์เพิ่มเติมจากเอกสารสัญญาและข้อตกลงอื่น ๆ ที่ตัวแทนสื่อโฆษณามีอยู่กับไทยเบฟ กรณีที่ข้อความใดในนโยบายขัดหรือแย้งกับข้อความในเอกสารสัญญาหรือข้อตกลงเหล่านั้น ให้ถือความตามข้อความในเอกสารสัญญาหรือข้อตกลงเหล่านั้น

ไทยเบฟพยายามที่จะพัฒนาสังคม ชุมชนและสิ่งแวดล้อม โดยส่งเสริมการเติบโตอย่างมั่นคงและยั่งยืน เพื่อบรรลุพันธกิจดังกล่าว ไทยเบฟดำเนินการให้มีระบบการบริหารธุรกิจโดยคำนึงถึงความสอดคล้องต่อข้อกำหนดมาตรฐานด้านความรับผิดชอบต่อสังคมขององค์กร นโยบายแสดงให้เห็นถึงวัตถุประสงค์ที่ชัดเจนและมุ่งมั่นที่จะดำเนินการดังต่อไปนี้

1. ยึดมั่นว่าความรับผิดชอบต่อสังคมขององค์กรเป็นหัวใจของธุรกิจของไทยเบฟ และพยายามสร้างความสัมพันธ์ซึ่งมีผลประโยชน์ร่วมกันให้แก่สังคมและองค์กรพัฒนาเอกชน
2. ผสมผสานความเป็นบรรษัทพลเมืองและความรับผิดชอบต่อสังคมขององค์กรซึ่งสอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนขององค์การสหประชาชาติเข้ากับกลยุทธ์การทำธุรกิจโดยรวม ซึ่งรวมถึงนโยบายด้านสิ่งแวดล้อม แนวปฏิบัติด้านห่วงโซ่อุปทาน (Supply Chain) และวิธีการปฏิบัติต่อกรรมการและพนักงานในทุกด้าน
3. เป็นบรรษัทพลเมืองที่ดีของโลก โดยมีส่วนช่วยพัฒนาชุมชนต่าง ๆ ที่ไทยเบฟตั้งอยู่และดำเนินธุรกิจ ให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกฝ่ายมีคุณภาพชีวิตที่ดี โดยคำนึงถึงการให้ความสำคัญและความต้องการในสิ่งที่แตกต่างกัน
4. ส่งเสริมและสนับสนุนให้กรรมการและพนักงานเป็นอาสาสมัครเข้าร่วมกิจกรรมทางสังคมและสาธารณะกุศลของไทยเบฟ รวมทั้งสนับสนุนความต้องการทุกด้านและโครงการต่าง ๆ ทางสังคม
5. พัฒนา ปรับปรุง และ/ หรือ ปฏิบัติตามระบบของไทยเบฟในการบริหาร วัดผล ติดตาม และรายงานความคืบหน้าผลกระทบของนโยบายที่มีต่อความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของไทยเบฟ การพัฒนาทักษะของพนักงาน และการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่อง
6. เคารพและสนับสนุนมาตรฐานด้านสิทธิมนุษยชนในประเทศต่าง ๆ ซึ่งไทยเบฟเข้าทำธุรกิจและดำเนินการให้แน่ใจว่าไม่มีการกระทำอันเป็นการละเมิดสิทธิมนุษยชน
7. พิจารณาตัดสินใจด้านธุรกิจโดยคำนึงถึงความสมดุลระหว่างเศรษฐกิจ สิ่งแวดล้อมและสังคม ควบคู่กับหลักการพัฒนาที่ยั่งยืน
8. หมั่นทบทวนหลักบรรษัทภิบาลของผู้บริหารเกี่ยวกับแนวคิดริเริ่มด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม รวมทั้งผลกระทบต่อธุรกิจของไทยเบฟ

ไทยเบฟได้มีส่วนร่วมในการปฏิบัติเพื่อบรรลุความต้องการของสังคม 4 ระดับแล้ว โดยมีเป้าหมายเพื่อความเป็นเลิศของไทยเบฟ ดังต่อไปนี้

ระดับที่ 1 : การจ่ายภาษี

ระดับที่ 2 : การบริจาค

ระดับที่ 3 : การทำกิจกรรมด้านความรับผิดชอบต่อสังคมขององค์กรที่เกี่ยวเนื่องกับธุรกิจ

ระดับที่ 4 : วิสาหกิจเพื่อสังคม

ไทยเบฟมุ่งมั่นที่จะดำเนินนโยบาย โดยการให้ผู้มีส่วนได้เสียของไทยเบฟเข้าไปมีส่วนร่วม และนำหลักการที่กำหนดไว้ในนโยบายนี้เข้ามารวมไว้ในกระบวนการตัดสินใจและการดำเนินงานประจำวัน

บจ.๕๒

ใบรับรองผ่านการทดสอบเพื่อขอขึ้นทะเบียน
เป็นบุคลากรเฉพาะด้านความรับผิดชอบต่อสังคมประจำโรงงาน

กรมโรงงานอุตสาหกรรม กระทรวงอุตสาหกรรม ขอรับรองว่า นายจตุรงค์ ทรงคำ
เป็นผู้ผ่านการทดสอบตามหลักสูตร บุคลากรเฉพาะด้านการบริหารความรับผิดชอบต่อสังคมระดับทั่วไป
(รุ่นที่ ๔)

ให้ไว้ ณ วันที่ ..๑๑.. เดือน..เมษายน.. พ.ศ...๒๕๖๐..

[redacted]

อธิบดีกรมโรงงานอุตสาหกรรม

บจ.๕๒

ใบรับรองผ่านการทดสอบเพื่อขอขึ้นทะเบียน
เป็นบุคลากรเฉพาะด้านความรับผิดชอบต่อสังคมประจำโรงงาน

กรมโรงงานอุตสาหกรรม กระทรวงอุตสาหกรรม ขอรับรองว่า นายธนกร มณีคำ
เป็นผู้ผ่านการทดสอบตามหลักสูตร บุคลากรเฉพาะด้านการบริหารความรับผิดชอบต่อสังคมระดับทั่วไป
(รุ่นที่ ๔)

ให้ไว้ ณ วันที่ ...๑๑ เดือน..เมษายน.. พ.ศ...๒๕๖๐..

[redacted]

อธิบดีกรมโรงงานอุตสาหกรรม

ภาคผนวก ข-17 แผน
และผลการดำเนินกิจกรรมด้านมวลชนสัมพันธ์ (CSR)

ผลการดำเนินงานด้าน CSR ปี 2566-2568

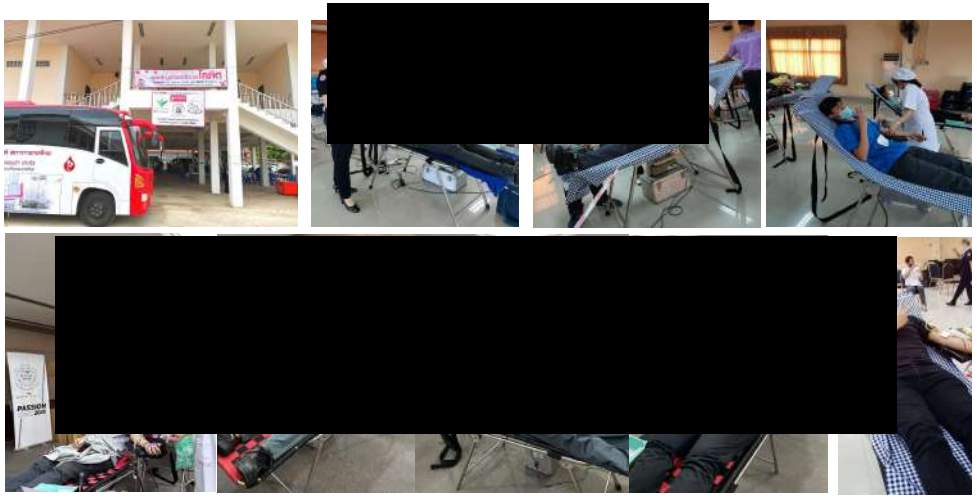
ลำดับที่	ชื่อโครงการ	วัน เดือน ปี
1	กิจกรรมวันเด็กแห่งชาติปี 2566	13-14 ม.ค. 66
2	ฝุ่นข้าวมอลต์เพื่อเกษตรกร (ต่อเนื่อง)	1 ต.ค.65 – 30 ก.ย. 66
3	บริจาคโลหิต	9 มิ.ย. 66
4	ถวายผ้าพระกฐินพระราชทานฯ ประจำปี 2566	22 ก.ย. 66
5	โครงการกำแพงเพชรร่วมใจสร้างฝาย	28 ก.ย. 66
6	ฝุ่นข้าวมอลต์เพื่อเกษตรกร (ต่อเนื่อง)	ต.ค.66 - ก.ย. 67
8	กิจกรรมวันเด็กแห่งชาติปี 2567	12-13 ม.ค. 67
9	โครงการ 24ปี ไทยเบฟรวมใจต้านภัยหนาว	14 พ.ย. 67
10	กิจกรรมวันเด็กแห่งชาติปี 2568	10 ม.ค. 68
11	ฝุ่นข้าวมอลต์เพื่อเกษตรกร (ต่อเนื่อง)	1 ต.ค. 67 – 30 ก.ย. 68
12	บริจาคโลหิต	14 พ.ค. 68
13	บริจาคน้ำกับเกษตรกรไร่อ้อย	14 ม.ค. 68 -30 เม.ย.68
14	ห้องสมุดโรงเรียน	25-26 ก.ค. 68

Copyright © Thai Beverage Public Company Limited

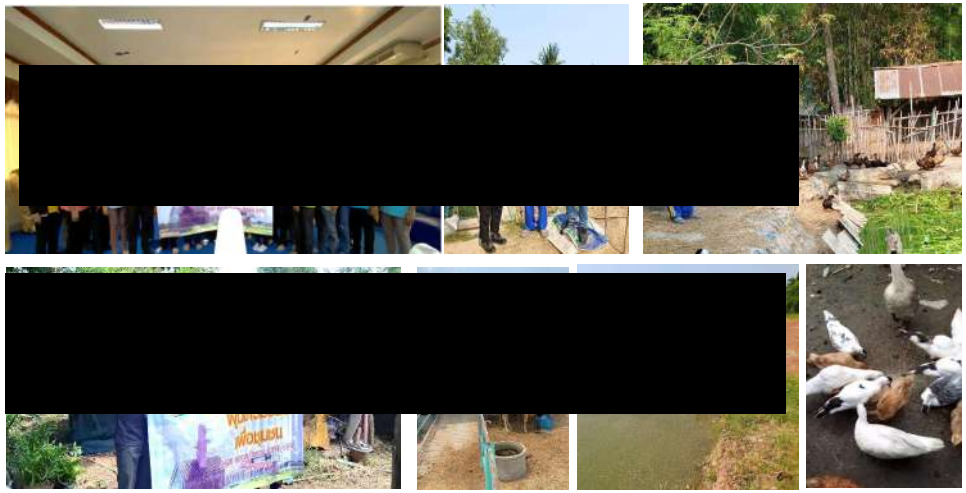
CSR : RED BULL DISTILLERY KAMPHAENG PHET



CSR : RED BULL DISTILLERY KAMPHAENG PHET



CSR : RED BULL DISTILLERY KAMPHAENG PHET



CSR : RED BULL DISTILLERY KAMPHAENG PHET



Copyright © Thai Beverage Public Company Limited

CSR : RED BULL DISTILLERY KAMPHAENG PHET



Copyright © Thai Beverage Public Company Limited

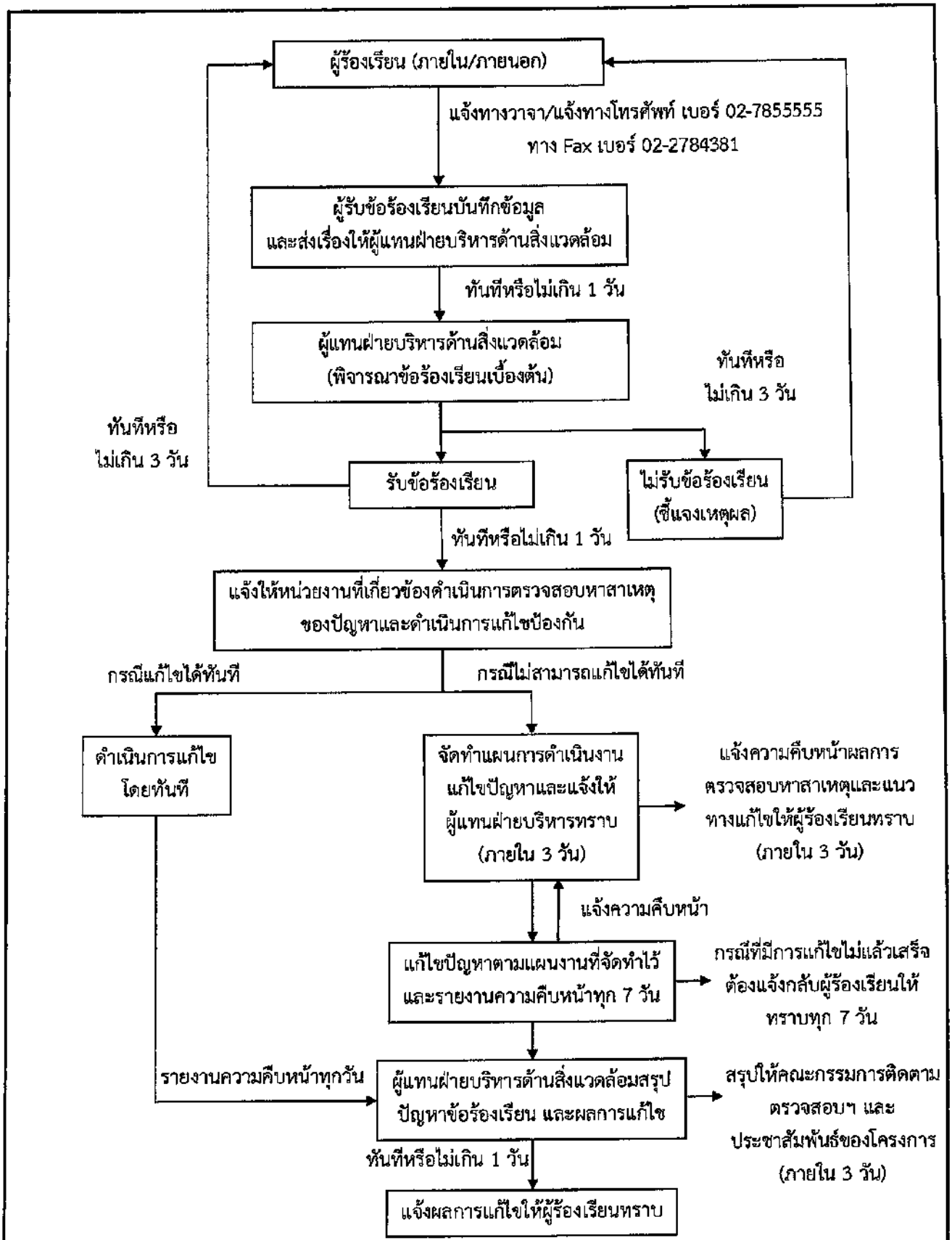
แผนงาน CSR ในอนาคต

ลำดับที่	ชื่อโครงการ	Oct-25	Nov-25	Dec-25	Jan-26	Feb-26	Mar-26	Apr-26	May-26	Jun-26	Jul-26	Aug-26	Sep-26
1	กิจกรรมวันเด็กแห่งชาติปี 2569												
2	ฝุ่นข้าวมอลต์เพื่อเกษตรกร (ต่อเนื่อง)												
3	บริจาคโลหิต												
4	บริจาคน้ำกับเกษตรกรไร่อ้อย												

Copyright © Thai Beverage Public Company Limited

The Power of
SPIRITS

ภาคผนวก ข-18
แผนผังขั้นตอนการรับเรื่องร้องเรียน



ที่มา : บริษัท สุรากระทิงแดง (1988) จำกัด, 2559

รูปที่ 1 : ผังการดำเนินงานรับข้อร้องเรียน

ใบรับข้อร้องเรียน

เรื่องร้องเรียนเลขที่.....

รับเรื่องการร้องเรียน/E-mail วันที่ ..... เดือน..... พ.ศ. .....

หัวข้อการร้องเรียน . .....

ระบบ . .....

การรับข้อร้องเรียน

☐ โทรศัพท์ ☐ เอกสาร

☐ วาจา ☐ อื่น ๆ .....

ชื่อองค์กร / สถาบัน . .....

ผู้ร้องเรียนชื่อ .....บ้านเลขที่ .....หมู่บ้าน.....

ตำบล(แขวง).....อำเภอ(เขต).....จังหวัด.....โทรศัพท์.....

การตรวจสอบการร้องเรียนด้านผลิตภัณฑ์	การตรวจสอบการร้องเรียนด้านการให้บริการ ด้านสิ่งแวดล้อม หรือด้านอื่นๆ
ได้รับตัวอย่าง วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ.	1.ตรวจสอบข้อเท็จจริงจากการร้องเรียน
1.ตรวจสอบผลิตภัณฑ์.....วันที่ผลิต.....	
จำนวน.....ตัวอย่างสินค้า ☐ ไ☐	
สภาพสินค้า ฝาจุกปิดปากขวด ☐ สภาพฝาปิดยังไม่ถูกเปิด	
☐ ฝาเปิดหรือมีร่องรอยการถูกเปิด	
ชนิดสุรา ☐ เป็นสุราที่ผลิตจากโรงงาน	
☐ เป็นสุราที่ผลิตเลียนแบบ	
2. ลักษณะและผลกระทบของการร้องเรียน	2. ลักษณะและผลกระทบของการร้องเรียน
3. ผลการตรวจสอบ	3. ผลการตรวจสอบ
4. การร้องเรียนสาเหตุเกิดจาก	4. การร้องเรียนสาเหตุเกิดจาก
4.1.....	4.1.....
4.2.....	4.2.....
4.3.....	4.3.....
5. วิธีการแก้ไข	5. วิธีการแก้ไข
5.1.....	5.1.....
5.2.....	5.2.....
5.3.....	5.3.....
กำหนดการแก้ไขแล้วเสร็จ วันที่.....	กำหนดการแก้ไขแล้วเสร็จ วันที่.....
ผู้รับผิดชอบ.....	ผู้รับผิดชอบ.....
6. วิธีการป้องกันการร้องเรียน	6. วิธีการป้องกันการร้องเรียน
6.1.....	6.1.....
6.2.....	6.2.....
6.3.....	6.3.....
7. สรุปผลดำเนินการ	7. สรุปผลดำเนินการ

การแจ้งผลการดำเนินการแก้ไขและป้องกัน

☐ แจ้งทางวาจา ☐ แจ้งทางจดหมาย ☐ แจ้งทาง E-Mail

☐ แจ้งทางโทรศัพท์ ☐ แจ้งทางสิ่งตีพิมพ์ ☐ แจ้ง อื่น ๆ .....

ผู้แจ้ง

(...../...../.....)

ผู้รับแจ้ง

(...../...../.....)

ภาคผนวก ข-19
เอกสารการขึ้นทะเบียนเจ้าหน้าที่ความปลอดภัย ในการทำงาน

บจก.สุรากระทิงแดง(1988)
จ กำแพงเพชร
เลขรับ 011/2562
วันที่ 26 ก.ค. 2562
เวลา 09:55 น.

ที่ กพ ๐๐๒๙/ ๐๑๗๗

สำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน
จังหวัดกำแพงเพชร ศาลากลางจังหวัด(ชั้น ๒)
ถนนกำแพงเพชร-สุโขทัย กพ ๖๒๐๐๐

๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒

เรื่อง แจ้งการขึ้นทะเบียนเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน

เรียน บริษัท สุรากระทิงแดง(๑๙๘๘) จำกัด สาขากำแพงเพชร

ตามที่ท่านได้แจ้งขึ้นทะเบียนเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับบริหารและระดับหัวหน้างาน เพื่อขึ้นทะเบียนตามกฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหารและการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ.๒๕๔๙ข้อ ๓๖ ไปยังสำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัดกำแพงเพชร นั้น

บัดนี้ สำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัดกำแพงเพชร ได้ดำเนินการขึ้นทะเบียนให้เรียบร้อยแล้ว จึงขอแจ้งให้ทราบดังนี้

เลขทะเบียน จป.	ชื่อเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน	วันที่แต่งตั้ง
[redacted]		๒๖/๐๑/๒๕๖๒
		๒๘/๐๑/๒๕๖๒

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

[redacted]

นักวิชาการแรงงานชำนาญการ รักษาราชการแทน
สวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัดกำแพงเพชร

กลุ่มงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน
โทรศัพท์/โทรสาร ๐-๕๕๗๐-๕๐๒๖-๗

RED BULL DISTILLERY (1988) CO., LTD. (KAMPHAENG PHET DISTILLERY)
418 MOO 2, MAE LAD, KHLONG KHLUNG, KAMPHAENG PHET 62120, THAILAND
TEL : (66) 5502-2034-5 FAX : (66) 5502-2036 www.thaibev.com

คำสั่ง บริษัทสุรากระทิงแดง(1988) จำกัด สาขากำแพงเพชร
ที่ 01/2562
เรื่อง แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับบริหาร

ตามกฎกระทรวง กำหนดมาตรฐานในการบริหารและการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. 2549 ลงวันที่ 16 พฤษภาคม พ.ศ. 2549 กำหนดให้นายจ้างแต่งตั้งลูกจ้างระดับบริหารทุกคน ซึ่งมีคุณสมบัติเฉพาะตามที่กฎหมายกำหนดในกฎกระทรวง เป็นเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับบริหารของสถานประกอบการ นั้น

บริษัท สุรากระทิงแดง(1988) จำกัด เลขที่ 418 ตำบล แม่ลาด อำเภอ คลองขลุง จังหวัด กำแพงเพชร ประกอบกิจการ ผลิตสุรากลั่นประเภทวิสกี้(สุรามอลต์) มีลูกจ้างจำนวน 31 คน

จึงแต่งตั้งลูกจ้างระดับบริหารซึ่งมีคุณสมบัติเฉพาะตามที่กฎหมายกำหนดในกฎกระทรวง ข้อ 20 เป็นเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยระดับบริหาร ดังนี้

1. นายยุทธพงษ์ หาคำ

ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งดังกล่าวข้างต้นมีหน้าที่ดังต่อไปนี้

1. กำกับ ดูแล เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานทุกระดับซึ่งอยู่ในบังคับบัญชาของเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับบริหาร
2. เสนอแผนงานโครงการด้านความปลอดภัยในการทำงานในหน่วยงานที่รับผิดชอบต่อนายจ้าง
3. ส่งเสริม สนับสนุน และติดตามการดำเนินงานเกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงานให้เป็นไปตามแผนงานโครงการเพื่อให้มีการจัดการด้านความปลอดภัยในการทำงานที่เหมาะสมกับสถานประกอบกิจการ
4. กำกับ ดูแล และติดตามให้มีการแก้ไขข้อบกพร่องเพื่อความปลอดภัยของลูกจ้างตามที่ได้รับรายงานหรือตามข้อเสนอแนะของเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน คณะกรรมการ หรือหน่วยงานความปลอดภัย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 28 เดือน มกราคม พ.ศ. 2562

[redacted]

บริษัทสุรากระทิงแดง (1988) จำกัด สาขา 15 (โรงงานสุราจังหวัดกำแพงเพชร)
ที่อยู่ : 418 ม. 2 ต.แม่ลาด อ.คลองขลุง จ.กำแพงเพชร 62120
โทร : (66) 5502-2034-5 FAX : (66) 5502-2036
เว็บไซต์ : www.thaibev.com

RED BULL DISTILLERY (1988) CO., LTD. (KAMPHAENG PHET DISTILLERY)
418 MOO 2, MAE LAD, KHLONG KHLUNG, KAMPHAENG PHET 62120, THAILAND
TEL : (66) 5502-2034-5 FAX : (66) 5502-2036 www.thaibev.com

คำสั่ง บริษัทสุรากระทิงแดง(1988) จำกัด สาขากำแพงเพชร
ที่ 02/2562
เรื่อง แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน ระดับหัวหน้างาน

เพื่อให้การดำเนินงานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานในการทำงานของ บริษัท สุรากระทิงแดง(1988) จำกัด สาขากำแพงเพชร เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ จึงแต่งตั้งผู้ที่มีรายชื่อดังต่อไปนี้ เป็นเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับหัวหน้างาน

1. นายจตุรงค์ ทรงคำ

โดยให้เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับหัวหน้างาน มีหน้าที่ดังต่อไปนี้

(1) กำกับ ดูแล ให้ลูกจ้างในหน่วยงานที่รับผิดชอบ ปฏิบัติตามข้อบังคับและคู่มือว่าด้วยความปลอดภัยในการทำงาน
(2) วิเคราะห์งานในหน่วยงานที่รับผิดชอบเพื่อค้นหาความเสี่ยงหรืออันตรายเบื้องต้น โดยอาจร่วมดำเนินการกับเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับเทคนิค ระดับเทคนิคขั้นสูง หรือระดับวิชาชีพ
(3) สอนวิธีการปฏิบัติงานที่ถูกต้องแก่ลูกจ้างในหน่วยงานที่รับผิดชอบเพื่อให้เกิดความปลอดภัยในการปฏิบัติงาน
(4) ตรวจสอบสภาพการทำงาน เครื่องจักร เครื่องมือ และอุปกรณ์ให้อยู่ในสภาพที่ปลอดภัยก่อนลงมือปฏิบัติงานประจำวัน
(5) กำกับ ดูแล การใช้อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคลของลูกจ้างในหน่วยงานที่รับผิดชอบ
(6) รายงานการประสบอันตราย การเจ็บป่วย หรือการเกิดเหตุเดือดร้อนรำคาญอันเนื่องจากการทำงานของลูกจ้างต่อนายจ้าง และแจ้งต่อเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับเทคนิค ระดับเทคนิคขั้นสูง หรือระดับวิชาชีพ สำหรับสถานประกอบกิจการที่มีหน่วยงานความปลอดภัยให้แจ้งต่อหน่วยงานความปลอดภัยทันทีที่เกิดเหตุ
(7) ตรวจสอบหาสาเหตุการประสบอันตราย การเจ็บป่วย หรือการเกิดเหตุเดือดร้อนรำคาญ อันเนื่องจากการทำงานของลูกจ้าง ร่วมกับเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับเทคนิค ระดับเทคนิคขั้นสูง หรือระดับวิชาชีพ และรายงานผล รวมทั้งเสนอแนะแนวทางแก้ไขปัญหาต่อนายจ้าง โดยไม่ชักช้า
(8) ส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมด้านความปลอดภัยในการทำงาน
(9) ปฏิบัติงานด้านความปลอดภัยในการทำงานอื่นตามที่เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับบริหารมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 26 เดือน มกราคม พ.ศ. 2562 เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 26 เดือน มกราคม พ.ศ. 2562

[redacted]

RED BULL DISTILLERY (1988) CO., LTD. (KAMPHAENG PHET DISTILLERY)
418 MOO 2, MAE LAD, KHLONG KHLUNG, KAMPHAENG PHET 62120, THAILAND
TEL : (66) 5502-2034-5 FAX : (66) 5502-2036 www.thaibev.com

คำสั่ง บริษัทสุรากระทิงแดง(1988) จำกัด สาขากำแพงเพชร
ที่ 03/2562
เรื่อง แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน ระดับเทคนิค

ตามที่กฎกระทรวง กำหนดมาตรฐานในการบริหารและการจัดการด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ.2549 ลงวันที่ 16 พฤษภาคม 2549 กำหนดให้นายจ้างแต่งตั้งลูกจ้างระดับหัวหน้างาน ซึ่งมีคุณสมบัติเฉพาะตามที่กำหนดในกฎกระทรวง เป็นเจ้าหน้าที่ความปลอดภัย ในการทำงานระดับเทคนิคของสถานประกอบการนั้น

บริษัท สุรากระทิงแดง(1988) จำกัด เลขที่ 418 หมู่ที่ 2 ตำบล แม่ลาด อำเภอ คลองขลุง จังหวัดกำแพงเพชร ประกอบกิจการ ผลิตสุราประเภทวิสกี้ มีลูกจ้างจำนวน 31 คน จึงแต่งตั้งลูกจ้างระดับเทคนิคซึ่งมีคุณสมบัติเฉพาะตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ข้อ 11เป็นเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับเทคนิค ดังนี้

1.นายคมสันต์ มาแพ

โดยให้เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับเทคนิค มีหน้าที่ดังต่อไปนี้

(1) ตรวจสอบและเสนอแนะให้นายจ้างปฏิบัติตามกฎหมายเกี่ยวกับความปลอดภัย
(2) วิเคราะห์งานเพื่อชี้บ่งอันตราย รวมทั้งกำหนดมาตรการป้องกันและขั้นตอนการทำงานอย่างปลอดภัยเสนอต่อนายจ้าง
(3) แนะนำให้ลูกจ้างปฏิบัติตามข้อบังคับและคู่มือว่าด้วยความปลอดภัยในการทำงาน
(4) ตรวจสอบหาสาเหตุการประสบอันตราย การเจ็บป่วย หรือการเกิดเหตุเดือดร้อนรำคาญอันเนื่องจากการทำงาน และรายงานผล รวมทั้งเสนอแนะต่อนายจ้างเพื่อป้องกันการเกิดเหตุโดยไม่ชักช้า
(5) รวบรวมสถิติ จัดทำรายงาน และข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการประสบอันตรายเจ็บป่วย หรือการเกิดเหตุเดือนร้อนรำคาญอันเนื่องจาการทำงานของลูกจ้าง
(6) ปฏิบัติงานด้านความปลอดภัยในการทำงานอื่นตามที่นายจ้างมอบหมาย

ทั้งนี้ ให้ปฏิบัติงานเป็นเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับเทคนิค ตั้งแต่วันที่ 1 เดือน เมษายน พ.ศ. 2562 เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 1 เดือน เมษายน พ.ศ. 2562

[redacted]

บริษัทสุรากระทิงแดง (1988) จากัด สาขา 15 (โรงงานสุราจังหวัดกาแพงเพชร)
ที่อยู่ : 418 ม. 2 ต.แม่ลาด อ.คลองขลุง จ.กำแพงเพชร 62120
โทร : (66) 5502-2034-5 FAX : (66) 5502-2036
เว็บไซต์ : www.thaibev.com

ภาคผนวก ข-20
แผนการดำเนินงานด้านความปลอดภัย

บริษัท สุรากระทิงแดง (1988) จำกัด จังหวัดกำแพงเพชร

แผนงานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

ประจำปี 2568

ลำดับที่	กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	กำหนดการดำเนินงาน												หมายเหตุ
			ตค.	พย.	ธค.	มค.	กพ.	มีค.	เมย.	พค.	มิย.	กค.	สค.	กย.	
งานบริหารการจัดการด้านความปลอดภัยฯ															
1	ทบทวนการแต่งตั้ง จป.ระดับต่างๆ /และการยกเลิก	จป.ว	<----------											---------->	ทุกครั้งที่มีการโอนย้ายเปลี่ยนแปลง
2	ทบทวนนโยบายความปลอดภัยฯ ประจำปี	จป.ว				<-->									
3	ประเมินความสอดคล้องตามกฎหมาย ข้อกำหนด ด้านสวล. ด้าน OH&S	จป.ว						<-->						<-->	
4	ตรวจสอบความปลอดภัยฯ ประจำเดือน / สัปดาห์ / วัน	จป.ว	<----------											---------->	
5	ตรวจสอบสภาพพื้นที่เพื่อเสนอขออนุญาตทำงานในพื้นที่อันตราย - การตรวจสอบหน้างานระหว่างปฏิบัติงานในพื้นที่อันตราย	จป.ว./พนักงานทุกระดับ	<----------											---------->	
6	เสนอแนวทางปรับปรุงด้านความปลอดภัยฯ	พนักงานทุกระดับ	<----------											---------->	

หมายเหตุ คปอ. หมายถึง คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

[redacted]

วันที่มีผลการบังคับใช้ 1 กรกฎาคม 2561 OSP-FM--SA-03/00

บริษัท สุรากระทิงแดง (1988) จำกัด จังหวัดกำแพงเพชร

แผนงานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

ประจำปี 2568

ลำดับที่	กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	กำหนดการดำเนินงาน												หมายเหตุ
			ตค.	พย.	ธค.	มค.	กพ.	มีค.	เมย.	พค.	มิย.	กค.	สค.	กย.	
กิจกรรม/โครงการด้านความปลอดภัยฯ (ส่งเสริมด้านความปลอดภัยในการทำงาน)															
7	กิจกรรม Safety E-News	จป.ว	<----------											---------->	อัพเดทสาระน่ารู้ประจำทุกเดือน
8	กิจกรรมข้อเสนอแนะด้านความปลอดภัยฯ ทั้งภายในและภายนอก - การปรับปรุงและติดตามการดำเนินการแก้ไขตามข้อเสนอแนะ	จป.ว	<----------											---------->	กิจกรรมความปลอดภัยในเชิงรุก
9	กิจกรรมรณรงค์และเฝ้าระวังด้านความปลอดภัยฯ ช่วงเทศกาล														
	- เทศกาลปีใหม่	จป.ว			<-->										
	- เทศกาลสงกรานต์	จป.ว							<-->						

หมายเหตุ คปอ. หมายถึง คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

จป. หมายถึง เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน <---------> สัญญลักษณ์ แผนที่วางไว้ สัญญลักษณ์ ดำเนินไปตามแผนที่วางไว้

[redacted]

วันที่มีผลการบังคับใช้ 1 กรกฎาคม 2561 OSP-FM--SA-03/00

บริษัท สุรากระทิงแดง (1988) จำกัด จังหวัดกำแพงเพชร

แผนงานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

ประจำปี 2568

ลำดับที่	กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	กำหนดการดำเนินงาน												หมายเหตุ
			ตค.	พย.	ธค.	มค.	กพ.	มีค.	เมย.	พค.	มิย.	กค.	สค.	กย.	
การฝึกอบรมด้านความปลอดภัยฯ															
10	อบรมพนักงานใหม่ก่อนเริ่มงาน	จป.ว / บุคคล	<-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	->	
11	อบรมผู้รับเหมา ก่อนเริ่มปฏิบัติงาน	จปว.	<-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	->	
12	ติดตามหลักฐานการอบรม คปอ. / จป.ระดับต่างๆ หัวหน้าหน่วยงานคปภ.	คปภ. / บุคคล	<-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	->	กรณีมีการเปลี่ยนแปลง
13	อบรมพนักงานตามพรบ.ความปลอดภัยฯ 2554	จป.ว / บุคคล												<->	ลูกจ้างทั่วไปและลูกจ้างเข้าทำงานใหม่
14	อบรมการสื่อสารข้อมูลความปลอดภัยสารเคมีและการป้องกันอันตรายสารเคมี	จป.ว / บุคคล						<->							
15	อบรมความรู้การปฐมพยาบาลเบื้องต้น	จป.ว / บุคคล											<->		

หมายเหตุ คปอ. หมายถึง คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

จป. หมายถึง เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน <------> สัญญลักษณ์ แผนที่วางไว้ สัญญลักษณ์ ดำเนินไปตามแผนที่วางไว้

[redacted]

วันที่มีผลการบังคับใช้ 1 กรกฎาคม 2561 OSP-FM--SA-03/00

บริษัท สุรากระทิงแดง (1988) จำกัด จังหวัดกำแพงเพชร

แผนงานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

ประจำปี 2568

ลำดับที่	กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	กำหนดการดำเนินงาน												หมายเหตุ
			ตค.	พย.	ธค.	มค.	กพ.	มีค.	เมย.	พค.	มิย.	กค.	สค.	กย.	
16	อบรมดับเพลิงขั้นสูง	จป.ว/บุคคล										<->			ทีมดับเพลิงประจำบริษัท
17	อบรมดับเพลิงขั้นต้นและการอพยพหนีไฟ	จป.ว/บุคคล											<->		
18	อบรม คปอ. / จป.ระดับต่างๆ / หัวหน้าหน่วยงานคปภ.	จป.ว/บุคคล	<-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	->	ทุกครั้งที่มีการเปลี่ยนแปลง
การตรวจสอบและส่งรายงานตามกฎหมายกำหนด															
19	รายงานสอ.1														
	- จัดทำรายงานสอ.1 ส่งก่อนสิ้นเดือนมกราคมประจำทุกปี	จป.ว				<->									ส่งสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัด
	- กรณีมีสื่อมีสารตัวใหม่เข้ามาใช้งาน ส่งรายงานภายใน 7 วันนับจากวันที่รับสาร	จป.ว	<-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	->	ส่งสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัด
	- กรณีมีการเปลี่ยนแปลงปริมาณสารเคมี แจ้งข้อมูลปริมาณสารเคมีใหม่ภายใน 7 วัน	จป.ว	<-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	->	ส่งสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัด
20	ตรวจสอบความเข้มข้นสารเคมีบริเวณสถานที่ทำงาน (สอ.3)	จป.ว								<->					
	- ส่งรายงานแจ้งผลตรวจความเข้มข้นสารเคมี	จป.ว								<-	-	->			ส่งสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัด

หมายเหตุ คปอ. หมายถึง คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

จป. หมายถึง เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน <------> สัญญลักษณ์ แผนที่วางไว้ สัญญลักษณ์ ดำเนินไปตามแผนที่วางไว้

[redacted]

วันที่มีผลการบังคับใช้ 1 กรกฎาคม 2561 OSP-FM--SA-03/00

บริษัท สุรากระทิงแดง (1988) จำกัด จังหวัดกำแพงเพชร

แผนงานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

ประจำปี 2568

ลำดับที่	กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	กำหนดการดำเนินงาน												หมายเหตุ
			ตค.	พย.	ธค.	มค.	กพ.	มีค.	เมย.	พค.	มิย.	กค.	สค.	กย.	
21	ตรวจสภาพแวดล้อมในการทำงาน ความร้อน แสง เสียง ฝุ่นละออง	กง.คปภ.											<-->		สำนักเทคนิคการสุราเข้าตรวจ
	- แจ้งผลตรวจและดำเนินการปรับปรุงแก้ไขกรณีที่ต่ำกว่ามาตรฐาน	จป.ว											<--------	-------->	
	- ส่งรายงานผลตรวจ (ภายใน 30 วัน นับจากวันที่ตรวจสอบ)	จป.ว											<--------	-------->	ส่งสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัด
22	ติดตามผลตรวจสอบระบบไฟฟ้าและบริภัณฑ์ไฟฟ้าประจำปี	ช่าง			<-->										ติดตามจากกลุ่มงานช่าง
	- ส่งรายงานผลตรวจ (ภายใน 15 วัน นับจากวันที่ตรวจสอบ)	ช่าง				<-->									ติดตามจากกลุ่มงานช่าง
24	ติดตามผลการตรวจปล่องควัน (2 ครั้ง/ปี)	จป.ว./ต้นกำลัง	<-->												ติดตามจากกลุ่มงานต้นกำลัง
25	จัดทำและนำส่งรายงาน วรก.7 (ทุกเดือนมค.และเดือนก.ค.ไม่เกินวันที่ 15 ของเดือน)	จป.ว./ต้นกำลัง				<-->						<-->			ส่งกรมโรงงานอุตสาหกรรม
28	จัดทำและนำส่งรายงาน จป.ว (กำหนดส่ง 3 เดือน/ครั้ง)	จป.ว	<-->			<-->			<-->			<-->			ส่งสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัด
29	การสอบสวนอุบัติเหตุ (ส่งรายงานให้จป.ว ภายใน 24 ชั่วโมง)	จป.ง	<--------											-------->	เมื่อเกิดอุบัติเหตุ
	- จัดทำและนำส่งแบบสปร.5 (อุบัติเหตุร้ายแรงหรือการประสบอันตรายจากการทำงาน)	จป.ว	<--------											-------->	ส่งสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัด
	- จัดทำและนำส่งเอกสารกท.16/กท44.	จป.ว	<--------											-------->	ส่งรพ.สค. / ประกันสังคม
	- รวบรวมสถิติอุบัติเหตุ ติดตามผล-ปิด Job ในรายงานอุบัติเหตุ	จป.ว	<--------											-------->	เมื่อเกิดอุบัติเหตุ

หมายเหตุ คปอ. หมายถึง คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

จป. หมายถึง เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน <--------> สัญญลักษณ์ แผนที่วางไว้ สัญญลักษณ์ ดำเนินไปตามแผนที่วางไว้

[redacted]

บริษัท สุรากระทิงแดง (1988) จำกัด จังหวัดกำแพงเพชร

แผนงานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

ประจำปี 2568

ลำดับที่	กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	กำหนดการดำเนินงาน												หมายเหตุ
			ตค.	พย.	ธค.	มค.	กพ.	มีค.	เมย.	พค.	มิย.	กค.	สค.	กย.	
30	การตรวจสุขภาพประจำปี (รวมปัจจัยเสี่ยงจากการทำงานและสารเสพติด)	จป.ว/บุคคล												<-->	
	- จัดทำและนำส่งจผส.1	จป.ว												<-->	
การป้องกันการเกิดอุบัติเหตุ															
31	ทบทวนแผนฉุกเฉินประจำปี	จป.ว			<-->										
32	ติดตามผลการซ้อมแผนฉุกเฉินประจำปี	จป.ว			<--------									-------->	
33	ทบทวนโครงสร้างทีมระงับเหตุฉุกเฉิน และบทบาทหน้าที่ของแต่ละทีม	จป.ว											<-->		
34	ติดตามการตรวจสอบถังดับเพลิง	จป.ว	<--------											-------->	
35	ติดตามการตรวจสอบตู้ดับเพลิง/สาย/หัวฉีด/อุปกรณ์ในตู้ต่างๆ ทุกพื้นที่	จป.ว	<--------											-------->	
36	ติดตามการตรวจสอบเครื่องยนต์ดับเพลิง (ปรับสภาพน้ำ)	จป.ว./ต้นกำลัง	<--------											-------->	
37	ติดตามการตรวจสอบ Springkler/Smoke /Heat detector	จป.ว./ต้นกำลัง	<--------											-------->	
38	ติดตามการการตรวจเช็คไฟฉุกเฉินประจำเดือน	จป.ว./ต้นกำลัง	<--------											-------->	
39	ตรวจเช็ค Value Firepump ทุก 3 เดือน	จป.ว./ต้นกำลัง						<-->			<-->			<-->	

หมายเหตุ คปอ. หมายถึง คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

จป. หมายถึง เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน <--------> สัญญลักษณ์ แผนที่วางไว้ สัญญลักษณ์ ดำเนินไปตามแผนที่วางไว้

[redacted]

ภาคผนวก ข-21
เอกสารนโยบายอาชีวอนามัยและความปลอดภัย

นโยบายอาชีวอนามัยและความปลอดภัยขององค์กร

ที่มา

บริษัท ไทยเบฟเวอเรจ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย ("**ไทยเบฟ**") เป็นผู้ผลิตและจัดจำหน่ายเครื่องดื่มและอาหารชั้นนำของประเทศไทย และเป็นผู้ผลิตรายใหญ่ที่สุดแห่งหนึ่งของเอเชีย ไทยเบฟเชื่อมั่นว่าไม่มีสินทรัพย์ใดของไทยเบฟจะสำคัญไปกว่าบุคลากรที่มีส่วนร่วมและอุทิศตนเพื่อผลสำเร็จทางธุรกิจ ด้วยความเชื่อเช่นนี้ ไทยเบฟจึงใส่ใจพนักงานทุกคนอย่างแท้จริง โดยได้กำหนดนโยบายอาชีวอนามัยและความปลอดภัยขององค์กร ("**นโยบาย**") ขึ้นเพื่อมุ่งเน้นการพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ดีในการทำงาน พร้อมนำพาองค์กรก้าวไปสู่ความเป็นเลิศอย่างมีเสถียรภาพและอย่างยั่งยืน

ขอบเขตนโยบาย

นโยบายนำมาใช้กับกรรมการของไทยเบฟทุกท่าน ("**กรรมการ**") ผู้บริหารของไทยเบฟ (พนักงานตั้งแต่ระดับผู้ช่วยผู้อำนวยการสำนักขึ้นไปจนถึงระดับกรรมการผู้อำนวยการใหญ่) และพนักงานของไทยเบฟทุกคน ("**พนักงาน**") และบุคคลอื่นใดที่เข้าทำงานในสถานประกอบการของไทยเบฟ โดยไทยเบฟจะแจ้งให้บุคคลดังกล่าวทราบถึงนโยบายฉบับนี้ก่อนหรือ ณ ขณะที่เข้าทำงานในสถานประกอบการของไทยเบฟ

นโยบายนี้กำหนดขึ้นเพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติที่ดีให้แก่บริษัทในด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยในสถานที่ทำงานสำหรับกรรมการ พนักงาน และบุคคลอื่นใดที่เข้าทำงานในสถานประกอบการของไทยเบฟ วัตถุประสงค์และแนวทางปฏิบัติของนโยบายมีดังต่อไปนี้

1. **การตระหนักถึงความปลอดภัย**

   ไทยเบฟสร้างความตระหนักและจิตสำนึกด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยของกรรมการและพนักงานผ่านการฝึกอบรมและปฏิบัติเพื่อให้มั่นใจว่ากรรมการและพนักงาน ปฏิบัติตามนโยบาย

2. **การให้ความร่วมมือ**

   ไทยเบฟปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ และแนวทางการปฏิบัติงานซึ่งเกี่ยวข้องกับอาชีวอนามัยและความปลอดภัย โดยถือเป็นบรรทัดฐานเบื้องต้น

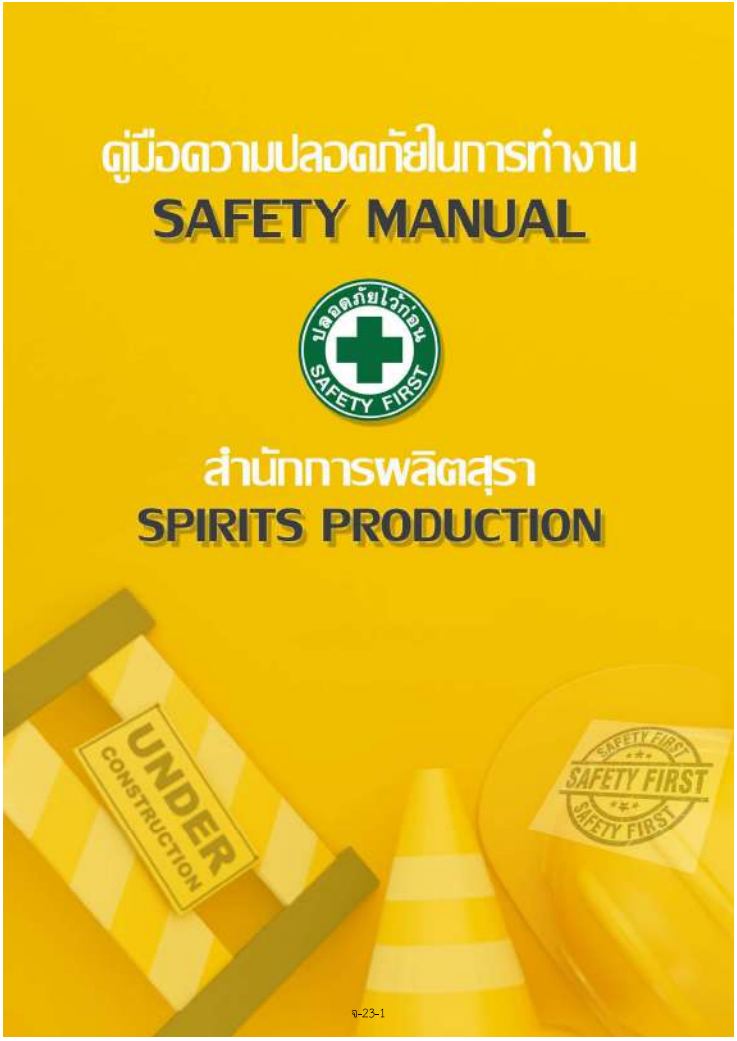
3. **การติดตามผล**

   กรรมการและพนักงานติดตามผลและใส่ใจในมาตรการป้องกันความเสี่ยงซึ่งอาจเกิดขึ้นจากอุบัติเหตุ การบาดเจ็บ และการเจ็บป่วยจากการทำงาน เพื่อให้เป็นไปตามเป้าหมายในการลดการสูญเสียเวลาในการทำงานจากการบาดเจ็บจากการทำงานถึงขั้นหยุดงาน (LTIFR) และการเจ็บป่วยจากการทำงาน (OIFR)

4. **การมีส่วนร่วม**

   กรรมการและพนักงานเป็นผู้รับผิดชอบดำเนินนโยบายให้ประสบความสำเร็จ นโยบายนี้จึงต้องการความมุ่งมั่นและความร่วมมือของกรรมการและพนักงานทุกระดับ

ภาคผนวก ข-22
คู่มือความปลอดภัย



"ความปลอดภัยในการทำงาน" คือ สภาพที่ปลอดภัย จากอุบัติภัยต่างๆ อันจะเกิดแก่ ร่างกาย ชีวิต หรือ ทรัพย์สินในขณะที่ปฏิบัติงานซึ่งก็คือ สภาพการทำงาน ที่ถูกต้อง โดย ปราศจาก "อุบัติเหตุ" ในการทำงาน นั่นเอง

SAFETY

หัวข้อ

1	งานด้านอาชีวอนามัย	1
2	งานที่อับอากาศ	9
3	งานความร้อนและประกายไฟ	11
4	งานที่สูง	12
5	งานที่เกี่ยวกับสารเคมี	15
6	งานที่เกี่ยวกับไฟฟ้า	16
7	การใช้รถยก	18
8	ความปลอดภัยในสำนักงาน	19
9	ออฟฟิศ ซินโดรม	22
10	กฎความปลอดภัยในการทำงานกับเครื่องจักร	24
11	การขับขี่ปลอดภัยเชิงป้องกัน	25
12	ประเภทของถังดับเพลิง	26
13	มาตรการป้องกันอัคคีภัย	28
14	สัญลักษณ์ความปลอดภัย	30
15	PPE	32



สำนักการพลิตสุรา

SPIRITS GROUP

นโยบายสำนักพลิตสุรา

สำนักพลิตสุรามุ่งมั่นที่จะเป็นผู้นำในอุตสาหกรรมการพลิตเครื่องดื่มที่มีแอลกอฮอล์ ตระหนักถึงความสำคัญของระบบบริหารคุณภาพ ความปลอดภัยของพลิตภัณฑ์ สิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัย ความปลอดภัยในการทำงาน และการจัดการด้านพลังงาน โดยผู้บริหาร และพนักงานทุกคน มีความมุ่งมั่น จะดำเนินกิจกรรมให้สอดคล้อง กับมาตรฐานระบบบริหารคุณภาพ (ISO9001) ระบบการจัดการความปลอดภัยของอาหาร (ISO 22000) ระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม (ISO 14001) ระบบมาตรฐานการจัดการอาชีวอนามัย และความปลอดภัย (ISO 45001) และระบบการจัดการด้านพลังงาน (ISO50001) จึง กำหนดนโยบายให้ครอบคลุมทั้งด้านการบริหารคุณภาพ ความปลอดภัยของอาหาร การจัดการสิ่งแวดล้อม พลังงาน อาชีวอนามัยและความปลอดภัย ในการทำงาน ดังนี้

1.พลิตและพัฒนาสินค้า รวมทั้งบริการ ที่มีคุณภาพตรงตามมาตรฐาน มีความปลอดภัยต่อผู้บริโภค เป็นที่พึงพอใจของลูกค้า การอนุรักษ์พลังงาน การรักษาสิ่งแวดล้อม รวมถึงอาชีวอนามัยและความปลอดภัยในการทำงาน ให้สอดคล้องกับกลยุทธ์และบริบทขององค์กร

2. ปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ และข้อกำหนด ที่เกี่ยวข้อง ว่าด้วยการบริหารคุณภาพ ความปลอดภัยของพลิตภัณฑ์ การจัดการสิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัย และความปลอดภัยในการทำงาน และการจัดการด้านพลังงาน ของทางราชการ และผู้มีส่วนได้เสียอย่างเคร่งครัด

3. ประเมินความเสี่ยงและโอกาสทั้งปัจจัยภายในและภายนอก ด้านคุณภาพ ความปลอดภัยของพลิตภัณฑ์ การจัดการสิ่งแวดล้อมอาชีวอนามัย และความปลอดภัยในการทำงาน และการจัดการด้านพลังงาน ในการพลิต และพัฒนาสินค้ารวมทั้งบริการ โดยกำหนดมาตรการ กำจัดอันตราย และลดความเสี่ยง ให้เกิดความมั่นใจในการป้องกัน ควบคุมดูแลไม่ให้เกิดผลกระทบต่อการดำเนินงานขององค์กร รวมถึงโอกาสในการปรับปรุงและพัฒนาให้เกิดความมั่นคงและยั่งยืน

4. พนักงานและผู้ปฏิบัติงานภายใต้การควบคุมขององค์กรทุกคน ร่วมกันพัฒนาสินค้า ปรับปรุงการพลิตสินค้าให้มีคุณภาพ ความปลอดภัยของพลิตภัณฑ์ ปกป้องสิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัย ความปลอดภัยในการทำงาน และพลังงานอย่างต่อเนื่อง

5. นำนโยบาย มาเป็นกรอบในการกำหนดและทบทวนวัตถุประสงค์ การบริหารคุณภาพ ความปลอดภัยของพลิตภัณฑ์ การจัดการสิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัยและความปลอดภัยในการทำงาน และการจัดการด้านพลังงาน

6. สร้างจิตสำนึก ให้พนักงานมีความตระหนัก และรับผิดชอบต่อคุณภาพ ความปลอดภัยของพลิตภัณฑ์ รักษาสิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัยและความปลอดภัยในการทำงาน รวมทั้งการอนุรักษ์พลังงาน โดยจัดให้มีการฝึกอบรมแก่ พนักงาน และถ่ายทอดให้กับบุคคลที่ทำงานให้กับองค์กร

7. สนับสนุนการออกแบบ จัดซื้อ จัดหาเครื่องจักร เครื่องมือ อุปกรณ์การพลิต และบริการอื่นๆ ที่จำเป็น เพื่อปรับปรุงสมรรถนะด้านคุณภาพ ความปลอดภัยของพลิตภัณฑ์ การจัดการสิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัยและความปลอดภัยในการทำงาน และการจัดการด้านพลังงาน

8. สื่อสารนโยบายให้ทราบ เข้าใจ และนำไปใช้ภายในองค์กร พร้อมประกาศนโยบายต่อสาธารณะ

ทั้งนี้ ผู้บริหารและพนักงานบริษัทฯ ทุกคน จะยึดมั่นในนโยบาย พร้อมปฏิบัติตามข้อกำหนดของคู่มือคุณภาพ ระเบียบ และวิธีปฏิบัติงาน อย่างเคร่งครัด เพื่อให้นโยบายนั้นบรรลุผลภายใต้คำขวัญ

"พลิตภัณฑ์ดี มีมาตรฐาน มีความปลอดภัย ให้ความสำคัญกับผู้มีส่วนได้เสีย และสิ่งแวดล้อม โดยคำนึงถึงความปลอดภัยในการทำงานและการอนุรักษ์พลังงาน"

ประกาศ ณ วันที่ 8 มีนาคม พ.ศ. 2564

(นายปราโมทย์ หรรษมนตรี)
ผู้ช่วยกรรมการผู้อำนายการใหญ่ สำนักการพลิตสุรา

สิทธินายจ้าง – ลูกจ้าง



สิทธิหน้าที่นายจ้าง

(1) นายจ้างและลูกจ้าง มีหน้าที่ในการปฏิบัติตาม พระราชบัญญัติความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. ๒๕๕๔

(2) นายจ้าง มีหน้าที่จัด และดูแล สถานประกอบกิจการ และลูกจ้าง ให้มีสภาพการทำงานและสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ปลอดภัย และถูกสุขลักษณะ รวมทั้งส่งเสริมและสนับสนุนการปฏิบัติงานของลูกจ้าง มีให้ลูกจ้างได้รับอันตรายต่อชีวิต ร่างกาย จิตใจ และสุขภาพอนามัย

(3) นายจ้าง มีหน้าที่จัด และดูแลให้ลูกจ้าง สวมใส่อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัย ส่วนบุคคลที่ได้มาตรฐาน ถ้าลูกจ้างไม่สวมใส่อุปกรณ์ดังกล่าว ให้นายจ้างสั่งให้หยุดการทำงานจนกว่าลูกจ้างจะสวมใส่อุปกรณ์นั้น

(4) นายจ้าง มีหน้าที่จัดให้ผู้บริหาร หัวหน้างาน และลูกจ้างทุกคน ได้รับการฝึกอบรม ให้สามารถบริหารจัดการ และดำเนินการ ด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานได้อย่างปลอดภัยก่อนการเข้าทำงาน เปลี่ยนงาน เปลี่ยนสถานที่ทำงาน หรือเปลี่ยนแปลงเครื่องจักร หรืออุปกรณ์

(5) นายจ้างมีหน้าที่ แจ้งให้ลูกจ้างทราบ ถึงอันตรายที่อาจเกิดขึ้น จากการทำงาน และแจกคู่มือปฏิบัติงาน ให้ลูกจ้างทุกคน ก่อนที่ลูกจ้างจะเข้าทำงาน เปลี่ยนงาน หรือเปลี่ยนสถานที่ทำงาน

(6) นายจ้างมีหน้าที่ ติดประกาศ คำเตือน คำสั่ง หรือคำวินิจฉัย ของอธิบดีกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน พนักงานตรวจความปลอดภัยหรือคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน แล้วแต่กรณี

(7) นายจ้าง เป็นผู้ออกค่าใช้จ่าย ในการดำเนินงาน ด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน



สิทธินายจ้าง – ลูกจ้าง



สิทธิหน้าที่ลูกจ้าง

(8) ลูกจ้างมีหน้าที่ ให้ความร่วมมือกับนายจ้างในการดำเนินการ และส่งเสริมด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน โดยคำนึงถึงสภาพของงานและหน้าที่รับผิดชอบ

(9) ลูกจ้างมีหน้าที่ แจ้งข้อบกพร่อง ของสภาพการทำงาน หรือการชำรุดเสียหายของอาคาร สถานที่เครื่องมือ เครื่องจักร หรืออุปกรณ์ ที่ไม่สามารถแก้ไขได้ด้วยตนเอง ต่อเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน หัวหน้างาน หรือผู้บริหาร

(10) ลูกจ้างมีหน้าที่ สวมใส่อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัย ส่วนบุคคลที่นายจ้างจัดให้และดูแลให้สามารถใช้งานได้ตามสภาพและลักษณะของงาน ตลอดระยะเวลาทำงาน

(11) ในสถานที่ที่มีสถานประกอบกิจการหลายแห่ง ลูกจ้างมีหน้าที่ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์เกี่ยวกับความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของนายจ้าง และสถานประกอบกิจการอื่นที่ไม่ใช่ของนายจ้างด้วย

(12) ลูกจ้างมีสิทธิได้รับความคุ้มครองจากการเลิกจ้าง หรือถูกโยกย้ายหน้าที่การงาน เพราะเหตุที่ฟ้องร้อง เป็นพยาน ให้หลักฐาน หรือให้ข้อมูลเกี่ยวกับความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อม ในการทำงานต่อพนักงานตรวจความปลอดภัย คณะกรรมการ ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน หรือศาล

(13) ลูกจ้างมีสิทธิได้รับค่าจ้าง หรือสิทธิประโยชน์อื่นใด ในระหว่างหยุดการทำงานหรือหยุดกระบวนการผลิตตามคำสั่งของพนักงานตรวจความปลอดภัย เว้นแต่ลูกจ้าง ที่จงใจกระทำการ อันเป็นเหตุ ให้มีการหยุดการทำงาน หรือหยุดกระบวนการผลิต



งานด้านอาชีวอนามัย

งานด้านอาชีวอนามัย ประกอบด้วย

1.แสงสว่าง

2.เสียงดัง

3.ความร้อน

4.ฝุ่น



แสงสว่าง

กฎกระทรวง พ.ศ. 2559 กำหนดมาตรฐานในการบริหารและจัดการด้านความปลอดภัยฯเกี่ยวกับความร้อน แสงสว่าง เสียง



ให้นายจ้างจัดให้ในสถานประกอบการมีความเข้มของแสง ไม่ให้ต่ำกว่ามาตรฐานกำหนดไว้

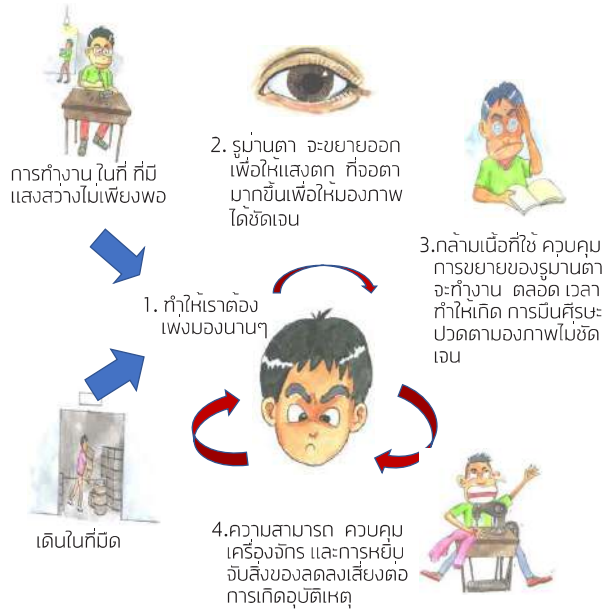
มีมาตรการ ในการป้องกัน ไม่ให้แสงจ้า เข้าตาพนักงาน โดยตรง หรือจัดให้มี อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล

หากทำงานในสถานที่มืด ทึบ คับแคบ ต้องจัดให้มีอุปกรณ์ส่องสว่าง

ต้องมีการตรวจวัดสภาพแวดล้อมในการทำงานอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

สถานที่	ค่ามาตราฐาน (Lux)
1.สำนักงาน	400
2.เครื่องจักร	300
3.ห้องประชุม	300

อันตรายจากแสงสว่างไม่เพียงพอ

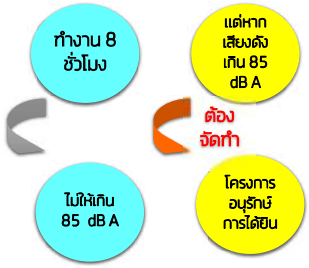


อันตรายจากแสงสว่างมากเกินไป



กฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหารและจัดการด้านความปลอดภัยฯ เกี่ยวกับความร้อน แสงสว่าง เสียง

ให้นายจ้างดำเนินการควบคุมเสียงในสถานประกอบการไม่ให้เกินมาตรฐานดังนี้





ต้องมีการตรวจวัดสภาพแวดล้อมในการทำงานอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

ความร้อน

1.จากแหล่งกำเนิดความร้อน

2.จากสภาพแวดล้อมในการทำงาน



การควบคุมอันตราย (control of hazard)

1.ป้องกันที่แหล่งกำเนิดและทางผ่านของความร้อนสู่ผู้ปฏิบัติงาน ได้แก่
  1) การใช้ฉนวนกั้น เพื่อลดการแผ่รังสีและการพารังสีความร้อน
  2) การใช้ระบบระบายอากาศแบบธรรมชาติ
  3) การระบายอากาศเฉพาะที่ หรือเฉพาะจุดที่ทำงาน เช่น การดิดพัดลม
  4) การติดตั้งระบบระบายอากาศที่จุดกำเนิด
2.การป้องกันที่ตัวผู้ปฏิบัติงาน ได้แก่
  1) การใช้อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล เช่น การสวมใส่ถุงมือ , ชุดกันความร้อน ,ถุงมือกันความร้อน

ความหนักเบาของงาน		อุณหภูมิเป็นองศาเซลเซียสเวตบัลบ์โกลบ (°C WBGT)
งานเบา	ไม่เกิน 200 กิโลแคลอรี่/ชั่วโมง	34
งานปานกลาง	201 ถึง 350 กิโลแคลอรี่/ชั่วโมง	32
งานหนัก	เกิน 350 กิโลแคลอรี่/ชั่วโมง	30

ต้องมีการตรวจวัดสภาพแวดล้อมในการทำงานอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

ฝุ่นละออง

การควบคุมอันตรายบริเวณสถานที่ทำงาน
  1.การระบายอากาศเฉพาะแห่ง (Local Exhaust) เพื่อดูดจับสารพิษ ฝุ่น ไอ ควัน จากแหล่งกำเนิด เช่น ฮูดระบายอากาศ
  2.การระบายอากาศทั่วไป/การทำให้เจือจาง (General or Dilution ventilation) เช่น การเปิดประตู หน้าต่าง ช่องลม

การป้องกันที่ตัวบุคคล
  1.สวมใส่อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล เช่น หน้ากากป้องกันฝุ่น
  2.ปรับเปลี่ยนวิธีการทำงานเพื่อลดฝุ่น เช่น การเคลื่อนย้าย



ค่ามาตรฐานของฝุ่นละออง ตามกฎหมาย

Total Dust	Respirable Dust
ไม่เกิน 15 มิลลิกรัม/ลูกบาศก์เมตร	ไม่เกิน 5 มิลลิกรัม/ ลูกบาศก์เมตร

กฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหารและจัดการด้านความปลอดภัยฯ เกี่ยวกับรังสีก่อไอออน

บริเวณพื้นที่ทำงานที่มีการใช้รังสี

ต้องมีป้ายอันตรายจากรังสี

"ห้ามเข้า"



ต้องมีอุปกรณ์ป้องกัน มีที่ล้างหน้า ล้างมือ กรณีสัมผัสกับรังสี

เมื่อต้องเข้าไปปฏิบัติงาน



มีการตรวจสุขภาพ ผู้ที่ปฏิบัติงานกับรังสี



มีแผนฉุกเฉินและมีการดำเนินการซ้อม กรณีเกิดรังสีรั่วไหล

กฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหารและจัดการด้านความปลอดภัยฯ เกี่ยวกับการทำงานในที่อับอากาศ

ที่อับอากาศ

หมายถึง ที่ซึ่งมีทางเข้าออกจำกัด และมีการระบายอากาศไม่เพียงพอที่จะทำให้อากาศภายใน อยู่ในสภาพที่ถูกสุขลักษณะ และปลอดภัย ตัวอย่างของสถานที่อับอากาศ เช่น ถังน้ำมัน – ถังหมัก – ไซโล – ท่อ – เตา – ถัง – บ่อ – ห้องใต้ดิน –ภาชนะหรือสิ่งอื่นใดที่มีลักษณะคล้ายกัน





การวัดค่าออกซิเจน–แก๊สพิษ ต่ำ/เกินเกณฑ์

- ออกซิเจน (O_2) ไม่น้อยกว่า 19.5 % และไม่เกิน 23.5 %
- คาร์บอนมอนนอกไซด์ (CO) ต่ำสุด 0 ppm สูงสุด 6 ppm
- %LEL ต่ำสุด 0 %LEL สูงสุด 10 % LEL
- ไฮโดรเจนซัลไฟด์ (H2S) ต่ำสุด 0 ppm สูงสุด ไม่เกิน 0 ppm





ภาพตัวอย่างการระบายอากาศ

อุปกรณ์ PPE งานที่อับอากาศ



ถังอากาศ SCBA



อุปกรณ์ถ่ายเทอากาศในที่อับอากาศ



เครื่องตรวจจับแก๊ส



SAFETY TRIPOD

VDO CLIP การทำงานในที่อับอากาศ

การทำงานที่เกิดประกายไฟ



- ก่อนเริ่มงานต้องจัดทำเอกสารขออนุญาตทำงานที่ก่อให้เกิดความร้อนและประกายไฟ
- ก่อนเริ่มงานต้องตรวจสอบพื้นที่ทำงานต้องไม่มีวัสดุที่ติดไฟได้
- หากทำงานในพื้นที่แคบต้องมีการจัดเตรียมระบบระบาย อากาศ รวมทั้งอุปกรณ์ ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลที่เหมาะสม
- ห้ามมีการทำงานที่ก่อให้เกิดประกายไฟในภาชนะที่มีการใส่น้ำมัน แก๊ส/สารไวไฟ/ของเหลวไวไฟ เว้นแต่เมื่อมีการถ่ายสารดังกล่าวออกจนหมด และมีการทำความสะอาดถังแล้ว

การทำงานในที่สูง (High Places Work)

อุปกรณ์ PPE งานที่สูง



สวมใส่ชุดป้องกันการตกให้กระชับ ปรับให้เข้ารูปทรง

VDO CLIP การทำงานในที่สูง

การทำงานในที่สูง (High Places Work)



- ก่อนปฏิบัติงานต้องจัดทำเอกสารขออนุญาตทำงานบนที่สูง เกิน 2 เมตร ก่อน
- กรณี ใช้บันได ควรมีวัสดุกันลื่นรองขาบันได หรือมีคนคอยจับไว้ให้
- หากทำงานที่สูงกว่า 4 เมตร ต้องใช้นั่งร้าน ผู้ปฏิบัติต้องสวมหมวกนิรภัยและเข็มขัดนิรภัย
- พื้นที่งานสูงกว่า 2 เมตรขึ้นไปต้องใช้บันไดหรือนั่งร้าน
- บันไดพาดควรมีมุมพาดไม่น้อยกว่า 45 องศา
- ปลายบันไดบนจะต้องเหลือความยาวมากกว่า 60 เซนติเมตร จากจุดพาด



1. การใช้นั่งร้านนั้น มีข้อควรระวังคือ ต้องใช้วัสดุอุปกรณ์ชนิดเดียวกัน และไม่ควรใช้แบบผสมพสานกัน
2. นั่งร้านที่สูงกว่า 2 เมตร จะต้องมีราวกันตก
3. โครงนั่งร้านต้องมีการยึดโยง ค้ำยัน หรือตรึงกับพื้นดิน หรือส่วนของงานก่อสร้างเพื่อป้องกันมิให้เซหรือล้ม
4. ราวกันตก ต้องมีความสูงไม่น้อยกว่า 90เซนติเมตร และไม่เกิน 110 เซนติเมตร จากพื้นนั่งร้านตลอดแนวยาวด้านนอกของนั่งร้านยกเว้นเฉพาะช่วงที่จำเป็นเพื่อขนถ่ายสิ่งของ และนั่งร้านเสาเรียงเดี่ยว
5. ต้องจัดให้มีบันไดภายในของนั่งร้านและมีความลาดเอียงไม่เกิน 45 องศา ยกเว้นนั่งร้านเสาเดี่ยว

ความปลอดภัยในการทำงานกับสารเคมี



มีการจัดเก็บอย่างถูกวิธี และเก็บไว้ในที่ปลอดภัย



มีป้ายบ่งชี้สถานที่จัดเก็บสารเคมี



ภาชนะที่ใช้ควรมีป้ายหรือฉลากบอกชนิดของสารเคมี



มีการกำจัดสารเคมีที่หกหรือรั่วอย่างถูกวิธี



เลือกใช้อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลที่เหมาะสมกับชนิดของสารเคมี

ความปลอดภัยเกี่ยวกับไฟฟ้า

ขั้นตอนการใช้ Log Out Tag Out (LOTO)

1.ปิดเครื่องจักรหรืออุปกรณ์ ซึ่งเครื่องจักรต้องอยู่ในลักษณะหยุดนิ่ง ไม่ก่อให้เกิดอันตรายต่อพนักงานปฏิบัติงาน

2.ตัดแยกพลังงานของเครื่องจักร เช่น ปิดเบรกเกอร์ สวิตช์ วาวล์ต่าง ๆ เป็นต้น

3.ทำการล็อค โดยใช้กุญแจ และทำป้ายเตือน ซึ่งจะต้องติดกับตัวอุปกรณ์ที่ทำการตัดแยกพลังงาน

4.หลังจากตัดแยกพลังงานแล้ว ต้องพิจารณาว่าไม่มีพลังงานที่ถูกสะสมอยู่ในเครื่องจักร อุปกรณ์ หรือกระบวนการผลิต





ความปลอดภัยเกี่ยวกับไฟฟ้า

ไฟฟ้าดูด แบ่งลักษณะการสัมผัสได้เป็น 2 แบบ ดังนี้

1.การสัมผัสโดยตรง (Direct Contact) เช่น จับสายไฟที่ชำรุด จะมีกระแสไฟฟ้าไหลผ่านร่างกายลงดินครบวงจรทางไฟฟ้า

2.การสัมผัสโดยอ้อม (Indirect Contact) เช่น สัมผัสอุปกรณ์ไฟฟ้าหรือเครื่องใช้ไฟฟ้าที่ชำรุด จะมีกระแสไฟฟ้าไหลผ่านร่างกายลงดินครบวงจรทางไฟฟ้า

การป้องกันอันตรายจากไฟฟ้าดูด

ลักษณะของอันตราย	อุปกรณ์ป้องกันอันตราย	มาตราการในการปฏิบัติ
ไฟฟ้าดูด	ถุงมือยาง หมวกนิรภัย รองเท้า Safety	1.ตรวจสอบอุปกรณ์ไฟฟ้าก่อนนำไปใช้งาน 2.อุปกรณ์ไฟฟ้าต้องมีการต่อสายลงดิน









ความปลอดภัยในการใช้รถยก (FORKLIFT)













ความปลอดภัยในสำนักงาน





ควรมีระบบตัดไฟสำหรับปลั๊กไฟหรือติดตั้งรางปลั๊กไฟเพิ่ม

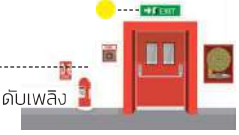
ไม่ควรเสียบปลั๊กไฟจำนวนมาก





เก็บกระดาษเสียให้ห่างจากแหล่งที่ก่อให้เกิดประกายไฟหรือการลุกไหม้ของไฟได้

ควรทราบเส้นทางหนีไฟเป็นอย่างดี



ทราบตำแหน่งและวิธีการใช้ถังดับเพลิง

ความปลอดภัยในสำนักงาน



ความปลอดภัยในสำนักงาน



ออฟฟิศ ซินโดรม



ออฟฟิศ ซินโดรม



กฎความปลอดภัยในการทำงานกับเครื่องจักร



ปฏิบัติตามคู่มือหรือขั้นตอนที่กำหนดเสมอ



อย่าถอดเครื่องมือนิรภัยหรือที่ครอบป้องกันอันตรายจากเครื่องจักรออกเด็ดขาด



ขณะทำการตรวจสอบแก้ไขซ่อมแซมเครื่องจักร ให้แขวนป้ายเตือนและใส่กุญแจล็อคตลอดเวลา



สวมใส่อุปกรณ์ป้องกันอันตรายที่เหมาะสมกับงาน

การขับขี่ปลอดภัยเชิงป้องกัน

- ใช้ความเร็วไม่เกิน 90 กิโลเมตร/ชั่วโมง ทางหลวงระหว่างเมือง ทางด่วนพิเศษ มาตรา 5 และมาตรา 67 พรบ.จราจรทางบก พ.ศ. 2522 และข้อ 1(2) ข้อ 2 และ 3 กฎกระทรวงฉบับที่ 6 พ.ศ.2522 ออกตามความใน พรบ.จราจรทางบก พ.ศ.2522
- เทคนิคการใช้เบรก 3 จังหวะ
  จังหวะ 1. แตะเบรกเพื่อให้ไฟท้ายติด เพื่อเตือนคันหลัง
  จังหวะ 2. กดน้ำหนักเท่าเพื่อการชะลอรถ
  จังหวะ 3. กดเพื่อหยุดรถ แต่ถ้าชะลอรถให้ใช้ 2 จังหวะ





ประเภทของไฟ



ประเภทของถังดับเพลิง

1.ถังดับเพลิงชนิดผงเคมีแห้ง



คุณสมบัติในการดับเพลิง : A,B,C
หลักการดับเพลิง : ตัดอากาศ
ขนาดถัง : 10 , 15 ปอนด์
ระยะการฉีด : 6-8 เมตร
การบำรุงรักษา : ดูมาตรวัดความดัน
ควำถังให้ผงเคมีแตกตัว

2.ถังดับเพลิงชนิดคาร์บอนไดออกไซด์



คุณสมบัติในการดับเพลิง : B,C
หลักการดับเพลิง : ตัดอากาศ
ขนาดถัง : 10 , 15 ปอนด์
ระยะการฉีด : 2-4 เมตร

3.ถังดับเพลิงชนิดน้ำยาเหลวระเหย ฮาโรตรอน (Halotron)



คุณสมบัติในการดับเพลิง : A,B,C
หลักการดับเพลิง : ตัดปฏิกิริยาลูกโซ่
ขนาดถัง : 10 , 15 ปอนด์
ระยะการฉีด : 6-8 เมตร
การบำรุงรักษา : มาตรวัดความดัน

วิธีเช็คถังดับเพลิง

การตรวจเช็คถังดับเพลิงที่มีเกจความดัน

ดูที่เข็มในมาตรวัด (Pressure Gauge) ของถังดับเพลิง เครื่องดับเพลิง ที่อยู่ในสภาพพร้อมใช้งานได้ เข็มจะชี้ที่ช่องสี เขียว (ดังเกตตามรูป) แต่ถ้าเข็มเอียงมาทางซ้าย แสดงว่าแรงดันไม่มี ต้องรีบนำไปเติมแรงดันทันที ซึ่งควรตรวจสอบ เป็นประจำทุกเดือน





การตรวจเช็คถังดับเพลิงชนิดคาร์บอนไดออกไซด์

ถ้าเป็นถังดับเพลิงชนิด CO_2 ขนาด 10 ปอนด์ ให้ตรวจสอบโดยการชั่งน้ำหนัก หากมีน้ำหนักลดลงมากกว่า20%ให้ส่งกลับไปตรวจสอบ

- ควรมีน้ำหนักรวมไม่น้อยกว่า 12.2 กิโลกรัม
- ข้อควรระวังการใช้ถังดับเพลิงชนิดคาร์บอนไดออกไซด์
- ไม่ควรใช้ในที่มีลมพัดแรง
- การใช้ถังดับเพลิงชนิดนี้ต้องจับที่ด้ามของกระบอกฉีดให้ถูกต้อง มิฉะนั้นจะทำให้ผู้ใช้ได้รับบาดเจ็บได้ ซึ่งควรตรวจสอบเป็นประจำทุกเดือน



การใช้ถังดับเพลิง



VDO CLIP สอนการใช้งานถังดับเพลิง

มาตรการป้องกันอัคคีภัย


มีการอบรมพนักงานตามที่กฎหมายกำหนด


มีการซ้อมการอพยพหนีไฟประจำปี


มีระบบน้ำดับเพลิงและอุปกรณ์เพียงพอ


มีการตรวจสอบระบบไฟฟ้าอย่างสม่ำเสมอ


มีอุปกรณ์ดับเพลิงที่เหมาะสมกับชนิดของการเกิดเพลิงประเภทต่าง ๆ

ข้อปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุเพลิงไหม้ (Flow)



กรณีที่เกิดเหตุ นอกเวลางาน ให้พนักงานรักษาความปลอดภัย ประสานงาน กับหัวหน้างาน ที่พักอาศัย ในบานพักพนักงาน พร้อมปฏิบัติตามมาตรการตอบโต้สภาวะฉุกเฉินฯ

ป้ายสัญลักษณ์



เครื่องหมายความปลอดภัย



ประเภทของอุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล

ประเภทงาน	ปลั๊กอุด หู / ที่ครอบหู	หน้ากากกันสารเคมีชนิดไส้กรอง	หน้ากาก เชื่อม โลหะ	แว่นตานิรภัย	ถุงมือยิงหนัง	ถุงมือผ้า	ถุงมือยาง	หน้ากากกันสารเคมีชนิดไส้กรอง	ชุดป้องกันสารเคมี	ถุงมือฉนวนป้องกันไฟฟ้า	หมวก Safety / แว่นตา กลุ่มพน	รองเท้า Safety / บูธ	เข็มขัดนิรภัย / Safety harness / lanyard	SCBA
ทำงาน - ข้าม พื้นที่		✓			✓	✓	✓					✓		
งานที่ระบริสารเคมี		✓		✓			✓	✓	✓			✓		
งานหน้า	✓	✓				✓	✓					✓		
งานกลึง	✓	✓				✓	✓					✓		
งานปูน	✓	✓				✓	✓				✓	✓		
งานแรงดัน	✓	✓				✓	✓				✓	✓		
งานมีอันตรายไฟฟ้า / แก๊ส			✓	✓		✓					✓	✓		
งานเสียง					✓	✓					✓	✓		
งานยิง / เป็นประกาย	✓	✓		✓	✓	✓						✓		
งานไฟฟ้า										✓	✓	✓		
งานที่สูง												✓	✓	
งานยกน้ำหนัก		✓			✓	✓						✓		
งานที่มีอากาศ												✓		✓

คู่มือความปลอดภัยในการทำงาน



OSP OHS WAY
SPIRIT PRODUCTION

รายนามที่ปรึกษาและสนับสนุนการจัดทำคู่มือด้านความปลอดภัย (OSP-OHS-WAY)

1.	คุณปราโมทย์	หรรษมนตร์	ผู้ช่วยกรรมการผู้อำนวยการใหญ่ สำนักการพลิตสุรา
2.	คุณนุสรณ์	ดันพันธ์	กรรมการผู้จัดการ กลุ่มบริษัทสุราทระทึงแดง
3.	คุณนรวรรธน์	ศิรประทินโรจน์	กรรมการผู้จัดการ กลุ่มบริษัทแสงโสม
4.	คุณวานิชย์	สิงห์เท	รักษาการผู้อำนวยการฝ่ายชีพลายเชนและแผนการพลิต
5.	คุณจิตติมา	เล้าเจริญสมบัติ	ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน
6.	คุณนพพร	ทองสร้อย	ผู้บริหารฝ่ายทรัพยากรบุคคล กลุ่มธุรกิจสุราประเทศไทย
7.	คุณทิติสิทธิ์	ลิ้มพานิชภักดี	ผู้จัดการทรัพยากรบุคคล
8.	คุณธนพรรณ	จำปาทอง	รักษาการผู้จัดการวางแผนและพัฒนาบุคคลากร
9.	คุณมธุรินทร์	นุชเจริญพล	Human Capital DevelopmentAssociate

รายนามคณะทำงานจัดทำคู่มือการทำงานด้านความปลอดภัย (OSP-OHS-WAY)

1.	คุณพิสุทธิ์	วสุสิปิกร	กรรมการผู้จัดการ กลุ่มบริษัทสุราบางยี่ขัน	ประธานคณะทำงาน
2.	คุณชิตวร	สุชัยสิทธิ์	ผู้จัดการบริหารมาตรฐานและคุณภาพ	หัวหน้าคณะทำงาน
3.	คุณกวีศิลป์	บูรณสมภพ	ผู้จัดการอาวุโสโรงงาน	คณะทำงาน
4.	คุณพัฒนัพงษ์	สุชาดิพงษ์	ผู้ช่วยผู้จัดการคุณภาพและมาตรฐานทั่วไป	คณะทำงาน
5.	คุณช่อโทมุท	อรัณยกานนท์	จนท.อำนาญการข้อมูลการพลิต	คณะทำงาน
6.	คุณสุดารัตน์	ดงศิริ	จนท.ชำนาญการคุณภาพและมาตรฐานทั่วไป	คณะทำงาน
7.	คุณชัยมงคล	กล่อมกลึง	หน.กลุ่มงานความปลอดภัยและอาชีวอนามัย	คณะทำงาน
8.	คุณวรรณกา	หาญชนะ	จนท.ความปลอดภัยและอาชีวอนามัย	คณะทำงาน
9.	คุณอนิรุธ	นกานุเคราะห์	หน.กลุ่มงานความปลอดภัยและอาชีวอนามัย	คณะทำงาน
10.	คุณวิชัย	บุษทิพย์	หน.กลุ่มงานความปลอดภัยและอาชีวอนามัย	คณะทำงาน
11.	คุณวิยะดา	ชุดใหม่	จนท.อาวุโสความปลอดภัยและอาชีวอนามัย	คณะทำงาน
12.	คุณนิศาชล	วิชัยศร	จนท.ความปลอดภัยและอาชีวอนามัย	คณะทำงาน
13.	คุณสนั่น	พันนึก	จนท.อาวุโสความปลอดภัยและอาชีวอนามัย	คณะทำงาน
14.	คุณวรณัน	อยู่ญาติมาก	จนท.ความปลอดภัยและอาชีวอนามัย	คณะทำงาน
15.	คุณปณธร	ธราธารกุลวัฒนา	จนท.ความปลอดภัยและอาชีวอนามัย	คณะทำงาน
16.	คุณณัฐวัฒน์	ธันวานนท์	ผู้ชำนาญการให้คำปรึกษาด้านกฎหมายฯ	คณะทำงาน
17.	คุณศรีพจน์	บัวรรณสุขกุล	จนท.อาวุโสความปลอดภัยและอาชีวอนามัย	คณะทำงาน
18.	คุณจิตลัดดา	ศิริกุล	จนท.อาวุโสความปลอดภัยและอาชีวอนามัย	คณะทำงาน
19.	คุณมิตร	ทองกระจ่าง	หน.กลุ่มงานความปลอดภัยและอาชีวอนามัย	คณะทำงาน
20.	คุณสุชัย	พุทธศร	หน.กลุ่มงานความปลอดภัยและอาชีวอนามัย	คณะทำงาน
21.	คุณจำรอง	จันทร์แรม	จนท.อาวุโสความปลอดภัยและอาชีวอนามัย	คณะทำงาน
22.	คุณสมบูรณ์	ทรัพย์สนอง	หน.กลุ่มงานความปลอดภัยและอาชีวอนามัย	คณะทำงาน
23.	คุณกาญจนากรณ์	บัญญาบารมี	จนท.ความปลอดภัยและอาชีวอนามัย	คณะทำงาน
24.	คุณคมสันต์	มาแพ	จนท.ปรุงและเก็บบ่มสุรา/จป.เทคนิค	คณะทำงาน
25.	คุณวิบูลย์	ตั้งวัฒนากูล	หน.กลุ่มงานความปลอดภัยและอาชีวอนามัย	คณะทำงาน
26.	คุณโชยนาถ	เวฬุวนารักษ์	จนท.ความปลอดภัยและอาชีวอนามัย	คณะทำงาน
27.	คุณภาณุพงศ์	อินเงิน	จนท.ธุรการอาวุโส	คณะทำงาน
28.	คุณวิทยา	สิริวงศ์วรัณ	หน.กลุ่มงานความปลอดภัยและอาชีวอนามัย	คณะทำงานและเลขานุการ

ภาคผนวก ข-23
เอกสารอบรมให้ความรู้พนักงานและกิจกรรม
ด้านความปลอดภัย

กฎระเบียบการแต่งกาย
งานรับวัตถุดิบจัดเก็บที่อาคารไซโล



บริษัทสุรากระทิงแดง (1988) จำกัด (กำแพงเพชร)
Red Bull Distillery (1988) Co., Ltd (Kamphaeng Phet)
418 หมู่ 2 ตำบลแม่ลาด อำเภอคลองขลุง จังหวัดกำแพงเพชร 62120
418 Moo 2 Tambon Maelad Amphoe Khlongkhlung Kamphaeng Phet 62120

กฎระเบียบการแต่งกาย
งานผลิตสุรามอลต์วิสกี้





ประวัติการฝึกอบรม

- ผ่านการอบรมหลักสูตรเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน ระดับ จป. เทคนิค , จป. หัวหน้างาน , จป.บริหาร และจป.วิชาชีพ
- ผ่านการฝึกอบรมหลักสูตรความปลอดภัยในการทำงานในที่อับอากาศทั้ง 4 ผู้ (ผู้อนุญาต , ผู้ควบคุม ,ผู้ปฏิบัติงาน , ผู้ช่วยเหลือ) จากบจก.เอ็น พี ซี เซฟตี้ แอนด์เอ็นไวรอนเมนทอล จำกัด
- ผ่านการฝึกอบรม และสอบ เพื่อเป็น วิทยากร ให้การฝึกอบรมหลักสูตรความปลอดภัยในการทำงานในที่อับอากาศ ตามที่กฎหมายกำหนด กับ บจก.เอ็น พี ซี เซฟตี้ แอนด์เอ็นไวรอนเมนทอล จำกัด

ประวัติวิทยากรอบรมหลักสูตร ทบทวน ความปลอดภัยในการทำงานในที่อับอากาศ



- ชื่อ นายณัฏฐวัฒน์ ธันวานนท์
- สังกัด บริษัท ธนภักดี จำกัด กลุ่ม บริษัทไทยเบฟเวอเรจ จำกัด (มหาชน)
- เกิดวันที่ 9 กรกฎาคม 2503 สถานที่เกิด กรุงเทพมหานครฯ
- ตำแหน่งปัจจุบัน ผู้ชำนาญการให้คำปรึกษาด้านกฎหมายความปลอดภัยในการทำงาน
- เบอร์โทรศัพท์ติดต่อ **095-4478266** , **(053) 849-553 ต่อ 2081**
- ประวัติการศึกษาจบ ปริญญาตรี คณะสาธารณสุขศาสตร์ (สบ.) วิทยาศาสตร์สุขภาพ สาขาอาชีวอนามัย และความปลอดภัย (จป.ว) จากมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช

ประวัติการอบรม

- ผ่านการสอบเพื่อขึ้นทะเบียนเป็นบุคลากรเฉพาะด้านความปลอดภัยในการเก็บรักษา วัตถุอันตราย ตามประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม (บจ.)
- ผ่านการฝึกอบรมหลักสูตรการเป็นวิยากรด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน จากกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน
- ผ่านการอบรมหลักสูตร เทคนิคการผจญเพลิง และการช่วยชีวิต จาก เอส ไฟร์ เทรนเนอร์ แอนด์เซอร์วิส จำกัด ปี **47**

ประสพการณ์ด้านการทำงาน

- ปฏิบัติหน้าที่เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน ระดับวิชาชีพ (จป.ว) ตั้งแต่ ปี 2543 - 2563 ที่ บจก.ธนภักดี โรงงานสุรา จังหวัดเชียงใหม่
- ได้รับแต่งตั้งเป็นคณะอนุกรรมการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน จังหวัดเชียงใหม่ ตั้งแต่ ปี 2543 – 2561
- ปัจจุบันเป็นวิทยากรจิตอาสาด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานให้กับสำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน จังหวัดเชียงใหม่ (เป็นวิทยากรเผยแพร่ความรู้ให้กับ จป.วิชาชีพ และจป.ทุกระดับในจังหวัดเชียงใหม่ ในนามชมรมเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน จังหวัดเชียงใหม่)

















P :	Perseverance	เพียรพยายาม
A :	Admirable	เป็นที่ชื่นชม
S :	Speed	รวดเร็ว
S :	Sustainability	ยั่งยืน
I :	Innovation	สร้างสรรค์
O:	ONE	เป็นหนึ่ง
N:	Network	เพื่อนพันธมิตร

Thaibev Passion 2025

วิสัยทัศน์ (Vision) / **เป้าหมายธุรกิจ** (Goals)

การเป็นผู้นำในอาเซียนในการ "**ผลิตสุรา**" ที่หลากหลายด้วย**คุณภาพที่เป็นเลิศ ต้นทุนที่สามารถแข่งขันได้** โดยทีมงานมืออาชีพ และพัฒนาอย่างยั่งยืน

ความภาคภูมิใจในการทำงาน ได้รับรางวัล **ThaiBev Core Values Award** ประจำปี **2011** ด้าน**ความคิดสร้างสรรค์** และ**การใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ 3B**



BRAVO STRATEGIC PLAN

แผนกลยุทธ์สำนักการผลิตสุรา

กลยุทธ์การดำเนินธุรกิจ (Business Strategy) ตามแผนกลยุทธ์สำนักการผลิตสุรา

1. การพัฒนาสุราให้มีความหลากหลาย
2. การรักษา และพัฒนาคุณภาพน้ำสุรา
3. การผลิตสุราด้วยต้นทุนที่สามารถแข่งขันได้
4. การสร้างองค์กรให้พัฒนาอย่างยั่งยืน



สิ่งแวดล้อมในการทำงานหมายถึง อะไร ?







ปัจจัยด้านสิ่งแวดล้อมที่มีผลกระทบกับคนทำงาน **4** ประเภท

กายภาพ แสงสว่าง เสียง ความร้อน ความเย็น แรงสั่นสะเทือนฯ



ชีวภาพ ฝุ่นละออง เชื้อโรค





เคมี สารเคมี และวัตถุอันตราย ทุกประเภทที่ใช้ทุกกระบวนการ ภายในโรงงาน





จิตวิทยาสังคม และเออกอนอร์มิก









สภาพงานที่ไม่ปลอดภัย







5 ส. คืออะไร ?

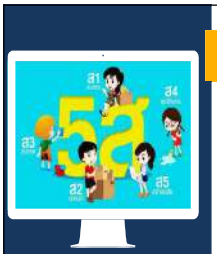
5 ส. คือ แนวคิดเกี่ยวกับการจัดระเบียบ สภาพแวดล้อมในการทำงาน ด้วย 5 กิจกรรมหลักของ 5 ส. คือ สะสาง (Seiri) สะดวก (Seiton) สะอาด (Seriso) สุขลักษณะ (Seiketsu) และ สร้างนิสัย (Shitsuke) เพื่อให้การดำเนินงานขององค์กรเกิด ประสิทธิภาพสูงสุด





ทำ 5 ส. แล้วได้อะไร ?

- ได้ประหยัดทรัพยากร (งบประมาณ)
- ได้เวลาที่สูญเสียไปกลับคืนมา หยิบก็ง่าย หายก็รู้ ดูก็งามตา
- ได้สุขภาพอนามัย และคุณภาพชีวิตที่ดีกลับคืนมา (สภาพแวดล้อมในการทำงาน)
- ได้ความปลอดภัย ลดการเกิดอุบัติเหตุ และโรคจากการทำงาน



ทำ 5 ส. แล้วได้อะไร ?

- ได้ความรัก ความผูกพัน และความสามัคคี
- ได้ความตระหนัก
- ได้ประสิทธิภาพในการทำงาน ความรวดเร็วถูกต้องลดข้อผิดพลาด ลดของเสีย เพิ่มประสิทธิภาพ และยืดอายุการใช้งานเครื่องจักร เครื่องมือ และอุปกรณ์ ลดต้นทุน บริษัทฯได้ผลผลิตเพิ่มมากขึ้น (กำไร)









ค่าความเข้มข้นของสารสไตรีน กระทบต่อสุขภาพระดับไหน

กรมควบคุมมลพิษ ได้คำนวณค่าความเข้มข้นของสารสไตรีนบริเวณพื้นที่ๆเกิดไฟไหม้ กองจัดการคุณภาพอากาศ และเสียง ดำเนินการคำนวณค่าความเข้มข้นของสารสไตรีน โดยใช้ Box Model ซึ่งใช้ข้อมูลอัตราการระบายจากแหล่งกำเนิด มาประมวลผลร่วมกับสภาพอุตุนิยมวิทยาของพื้นที่ โดยคำนวณจากรัศมี ใน 3 ระยะ ได้แก่

ระยะ 1 กิโลเมตร 3 กิโลเมตร และ 5 กิโลเมตร ซึ่งจากการคำนวณจะได้ค่าความเข้มข้นของสารสไตรีน ดังนี้

รัศมี 1 กิโลเมตร มีค่า 1,035.47 ppm / รัศมี 3 กิโลเมตร มีค่า 86.43 ppm

รัศมี 5 กิโลเมตร มีค่า 51.77 ppm

TLV – TWA สไตรีน = 20 PPM (ACGIH)



















ผู้จัดการโรงงานหมิงตี้ เคมิคอล เผยว่าในโรงงานมีสารเคมี

1. สารสไตรีน โมโนเมอร์ ประมาณ 1,600 ตัน หรือ 1.6 ล้านลิตร (เมื่อถูกความร้อนสูงจะให้สาร 2 ชนิด คือ สไตรีน และเบนซีน โดยเบนซีนเป็นสารพิษอันตราย มีความเป็นพิษสูง และเป็นสารก่อมะเร็ง)
2. เพนเทน ประมาณ 60-70 ตัน
3. น้ำ ประมาณ 300 ตัน ซึ่งมีมากกว่าจำนวนที่แจ้งไว้ก่อนหน้านี้







เหตุการณ์โรงงานไฟไหม้ในครั้งนี้ นอกจากจะสร้างความสูญเสียต่อชีวิต ทรัพย์สินแล้วนั้น ***<u>ยังสะท้อนไปยังเรื่องกระบวนการตรวจสอบสถานที่ตั้งโรงงานและความปลอดภัย เมื่อโรงงาน ชุมชน สถานที่พักอาศัย อยู่ใกล้กันมาก</u>***ถึงเพียงนี้ หลายๆ คนต้องตระหนักและมองเห็นถึงความสำคัญ ก่อนที่ในอนาคตจะเกิดเหตุการณ์ที่รุนแรงขึ้นซ้ำรอยเดิม เพราะเรื่องแบบนี้...คงไม่มีอยากให้เกิดขึ้นอย่างแน่นอน

1.โรงงานหมิงตี้ได้รับการอนุญาตตั้งอยู่ในพื้นที่กิ่งแก้ว เมื่อปี 2534 เวลานั้นยังเป็นท้องไร่ท้องนาที่เปลี่ยวจนกระทั่งความเจริญแผ่เข้ามา หมู่บ้านจัดสรร ตึกแถว ห้างสรรพสินค้า คอนโดมิเนียม ผุดขึ้นเป็นดอกเห็ดรายล้อมโรงงานหมิงตี้

2.ทำไมเจ้าหน้าที่รัฐต่อใบอนุญาตให้โรงงานเดินเครื่องผลิตต่อเนื่องยาวนานถึง 30 ปี?

3.การอนุญาตให้หมู่บ้านจัดสรร คอนโดฯ ก่อสร้างในรัศมีโดยรอบของโรงงาน<u>ทั้งที่รู้ว่ามีสารเคมีอันตราย</u> นั่นแสดงให้เห็นว่า ผู้อนุญาตมองแค่การหาเงินรายได้เข้ารัฐ หรือถ้าคิดในแง่ร้ายการเซ็นใบอนุญาตให้ก่อสร้างเพื่อต้องการหวังประโยชน์ตอบแทน ใช่หรือไม่ ?

4.การจัดวางผังเมืองของจังหวัดสมุทรปราการจึงนับได้ว่าล้มเหลวอย่างสิ้นเชิง เพราะไม่ได้คำนึงถึงความปลอดภัยในชีวิตทรัพย์สินของประชาชน และไม่ได้มองในระยะยาวถึงผลกระทบทางสิ่งแวดล้อมที่จะเกิดจากการขนส่งเคมี การรั่วไหล หรืออุบัติเหตุไฟไหม้

<u>ผังเมือง</u> คืออะไร

คือ แผนผังเมืองที่ทำขึ้นเพื่อควบคุมเกี่ยวกับการใช้ประโยชน์ที่ดิน โดยประกอบไปด้วย การวาง และจัดทำผังเมืองรวม และผังเมืองเฉพาะ ***ผังเมืองรวม แบ่งได้ 8 ประเภท***



เขตพื้นที่ สีม่วง ที่ดินประเภทอุตสาหกรรม แบ่งออกเป็น 2 ประเภท คือ

เขตพื้นที่สีม่วงเป็นพื้นที่ใช้ประโยชน์สำหรับที่ดินประเภทอุตสาหกรรม และคลังสินค้า ที่สามารถสร้างโรงงานได้ในเขตนี้เท่านั้น

<u>ที่ดินประเภท อ.1</u>

กำหนดเป็นเขตอุตสาหกรรม เพื่อการบริหาร และจัดการสิ่งแวดล้อม สำหรับการประกอบกิจการประเภทอุตสาหกรรมการผลิตที่**<u>มีมลพิษน้อย</u>**

SDS Styrene Polimer จัดอยู่ในกลุ่มของเหลวไวไฟ (ประเภท 3)

- - มีความเป็นพิษเฉียบพลันหากหายใจเข้าไป
- - ระคายเคืองต่อผิวหนัง
- - ระคายเคืองต่อดวงตา
- - ความเป็นพิษต่อระบบสืบพันธุ์
- - ความเป็นพิษต่ออวัยวะเป้าหมายอย่างเฉพาะเจาะจงจากการสัมผัสซ้ำ

SDS Pentane จัดอยู่ในกลุ่มของเหลว และไอระเหยไวไฟสูง
- มีความเป็นพิษต่ออวัยวะเป้าหมายอย่างเฉพาะเจาะจงจากการรับสัมผัสเพียงครั้งเดียว อาจถึงตายเมื่อกลืนกินเข้าไป

อันตรายจากการสำลัก มึนงง
- เป็นพิษต่อสิ่งมีชีวิตในน้ำอันตรายต่อสิ่งแวดล้อม

ความแตกต่างระหว่างสารเคมี และวัตถุอันตราย

กฎหมายที่เกี่ยวข้อง : ประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม เรื่อง บัญชีรายชื่อวัตถุอันตราย พ.ศ. 2556 (ประกาศในราชกิจจาฯ วันที่ 27 กย.2556)
รายการวัตถุอันตรายของกระทรวงอุตสาหกรรมนั้นยังแบ่งเป็น 4 ชนิดตาม พรบ.วัตถุอันตราย พ.ศ.2535 ซึ่งผู้ประกอบการทั้งผู้ผลิต หรือ ผู้นำเข้า หรือผู้ส่งออก หรือผู้มีไว้ในครอบครองต้องดำเนินการให้ลอดคล้องตามกฎหมาย ดังรายละเอียดต่อไปนี้

ข้อ 2 ให้นายจ้างที่มีสารเคมีอันตรายอยู่ในครอบครองจัดทำบัญชีรายชื่อสารเคมีอันตราย และรายละเอียดข้อมูลความปลอดภัยของสารเคมีอันตราย (หรือที่เราเรียกว่า แบบ สอ.1 นั่นเอง) ซึ่ง สอ.1 และบัญชีรายชื่อสารเคมีอันตรายฯ ก็มีกฎหมายลูกออกมาอีก คือ ประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เรื่อง บัญชีรายชื่อสารเคมีอันตราย (ประกาศในราชกิจจาฯ วันที่ 20 ธ.ค.2556) มีทั้งหมด 1516 รายการ แต่ที่น่าสนใจคือ รายการที่ 1516 ที่กล่าวไว้ว่า สารอื่นที่มีสารเคมีอันตรายข้างต้นเป็นองค์ประกอบ (ก็คือ รายการที่ 1-1516 เป็นองค์ประกอบนั่นแหละ แปลว่าก็ต้องแจ้ง สอ.1 เช่นกัน)

บัญชีรายชื่อวัตถุอันตราย
ผู้รับผิดชอบ :
วัตถุอันตรายมีหน่วยงานที่รับผิดชอบ 6 หน่วยงาน โดยแบ่งหน้าที่ความรับผิดชอบของหน่วยงาน ตามวัตถุประสงค์ของการนำวัตถุอันตรายไปใช้
1. กรมโรงงานอุตสาหกรรม รับผิดชอบวัตถุอันตรายที่นำไปใช้ในทางอุตสาหกรรม

บัญชีรายชื่อสารเคมีอันตราย
ผู้รับผิดชอบ : สารเคมีอันตราย จะอยู่ในส่วนของกระทรวงแรงงาน ซึ่งสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานเป็นผู้รับผิดชอบ
กฎหมายที่เกี่ยวข้อง : กฎกระทรวง กำหนดมาตรฐานในการบริหาร จัดการ และดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับสารเคมีอันตราย พ.ศ. 2556

ในกรณีที่เป็นโรงงาน ให้ตรวจสอบรายชื่อวัตถุอันตราย ตามบัญชี 5 ที่กรมโรงงานอุตสาหกรรมรับผิดชอบ โดยตรวจสอบจาก CAS number และชนิดของวัตถุอันตราย พิจารณาว่าเป็นวัตถุอันตรายชนิดใด และให้ดำเนินการตามชนิดของวัตถุอันตรายดังต่อไปนี้
วัตถุอันตรายชนิดที่ 1 เป็นวัตถุอันตรายที่ก่อให้เกิดผลกระทบน้อยกว่ากลุ่มอื่น ไม่ต้องขออนุญาต เพียงแต่ต้องยื่นแจ้งตามแบบฟอร์ม วอ./อก.6 ให้พนักงานเจ้าหน้าที่ทราบก่อนไปดำเนินการตามพิธีการศุลกากร

จะต้องยื่นแจ้ง ตาม วอ./อก.7 (http://www2.diw.go.th/haz/vook7/login.asp) ในกรณีที่อยู่ในบัญชีรายชื่อวัตถุอันตรายแนบท้ายประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม เรื่อง การให้แจ้งข้อเท็จจริง ของผู้ผลิต ผู้นำเข้า ผู้ส่งออก หรือผู้มีไว้ในครอบครองซึ่งวัตถุอันตราย ที่กรมโรงงานอุตสาหกรรม มีอำนาจหน้าที่รับผิดชอบ พ.ศ. 2547

1. ขีดจำกัดความเข้มข้นของสารเคมีอันตราย หมายความว่า ระดับความเข้มข้นของสารเคมีอันตรายที่กำหนดให้มีอยู่ได้ในบรรยากาศแวดล้อมในการทำงานที่ลูกจ้างซึ่งมีสุขภาพปกติสามารถสัมผัสหรือได้รับเข้าสู่ร่างกายได้ทุกวันตลอดเวลาที่ทำงานโดยไม่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ
2. ให้นายจ้างที่มีสารเคมีอันตรายอยู่ในครอบครองต้องจัดทำบัญชีรายชื่อสารเคมีอันตราย และรายละเอียดข้อมูลความปลอดภัยของสารเคมีอันตรายตามแบบที่อธิบดีประกาศกำหนด พร้อมทั้งแจ้งต่ออธิบดีภายใน 7 วันนับแต่วันที่มีสารเคมีอันตรายอยู่ในครอบครอง

สาระสำคัญที่ กฎกระทรวง กำหนดมาตรฐานในการบริหาร จัดการ และดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับสารเคมีอันตราย พ.ศ. 2556 กล่าวถึง มีดังนี้

3. ภายในเดือนมกราคมของทุกปีให้นายจ้างแจ้งบัญชีรายชื่อสารเคมีอันตรายและรายละเอียดข้อมูลความปลอดภัยของสารเคมีอันตรายที่มีอยู่ในครอบครองต่ออธิบดี (สอ.1)

4. ให้นายจ้างแจ้ง และอธิบายให้ลูกจ้างทราบถึงข้อมูลความปลอดภัยของสารเคมีอันตรายที่อยู่ในครอบครองของตน รวมทั้งข้อความ และเครื่องหมายต่างๆที่ปรากฏในเอกสารคู่มือ ฉลาก ป้าย ตลอดจนข่าวสาร และข้อมูลต่างๆที่เกี่ยวข้อง

5. ให้นายจ้างจัดให้ลูกจ้างที่ทำงานเกี่ยวกับสารเคมีอันตรายทราบถึงวิธีการทำงานที่ถูกต้องและปลอดภัย รวมทั้งต้องจัดให้มีมาตรการควบคุมให้ลูกจ้างปฏิบัติตามวิธีการดังกล่าว โดยจัดทำเป็นคู่มือแนวปฏิบัติ และขั้นตอนในการทำงานกับสารเคมีอันตราย คำแนะนำในการป้องกันอันตราย ความหมายของข้อมูลที่อยู่บนฉลาก และเอกสารข้อมูลความปลอดภัยของสารเคมีอันตราย (SDS)
6. ลูกจ้างต้องปฏิบัติตามวิธีการทำงานที่ถูกต้องและปลอดภัยตามคู่มือการปฏิบัติงานตามข้อ 5 และเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉินเกี่ยวกับสารเคมีอันตราย ลูกจ้างต้องบรรเทาเหตุและแจ้งให้หัวหน้างานทราบทันที

7. ให้นายจ้างจัดให้มีการปิดฉลากเป็นภาษาไทยที่มีขนาดใหญ่พอสมควร อ่านง่าย คงทนไว้ที่ภาชนะบรรจุหรือวัสดุห่อหุ้มสารเคมีอันตราย และฉลากนั้นต้องมีรายละเอียดอย่างน้อยดังนี้
- ชื่อผลิตภัณฑ์ (product name)
- ชื่อสารเคมีอันตราย (hazardous substances)
- รูปสัญลักษณ์ (pictograms)
- คำสัญญาณ (signal words)
- ข้อความแสดงอันตราย (hazard statements)
- ข้อควรระวังหรือข้อปฏิบัติเพื่อป้องกันอันตราย (precautionary statements)ในกรณีที่ไม่สามารถปิดฉลากได้เนื่องจากขนาดหรือลักษณะของภาชนะบรรจุหรือวัสดุห่อหุ้มสารเคมีอันตรายไม่เอื้ออำนวย เช่น มีขนาดเล็กเกินไป ให้นายจ้างกำหนดวิธีการอื่นที่มีประสิทธิภาพเพื่อแสดงให้ลูกจ้างได้รู้ถึงรายละเอียดของสารเคมีอันตรายติดไว้ ณ บริเวณที่มีการทำงานเกี่ยวกับสารเคมีอันตรายนั้น

8. ให้นายจ้างจัดให้มีป้ายห้าม ป้ายให้ปฏิบัติ หรือป้ายเตือนในการทำงานกับสารเคมีอันตรายไว้ในที่เปิดเผยเห็นได้ชัดเจน ณ สถานที่ทำงานของลูกจ้าง

9. ในกรณีที่อธิบดีประกาศให้สารเคมีอันตรายใดต้องควบคุมเป็นพิเศษ ให้นายจ้างปิดประกาศหรือจัดทำป้ายแจ้งข้อความเกี่ยวกับอันตรายและมาตรการป้องกันอันตรายที่อาจเกิดจากสารเคมีอันตรายดังกล่าว

10. ให้นายจ้างปิดประกาศหรือจัดทำป้ายแจ้งข้อความ “ห้ามสูบบุหรี่ รับประทานอาหารหรือเครื่องดื่ม ประกอบอาหารหรือเก็บอาหาร” ด้วยตัวอักษรขนาดที่เห็นได้ชัดเจนไว้ ณ บริเวณสถานที่ทำงานเกี่ยวกับสารเคมีอันตราย สถานที่เก็บรักษาสารเคมีอันตราย หรือในยานพาหนะขนส่งสารเคมีอันตราย และจะต้องควบคุมดูแลมิให้มีการฝ่าฝืนข้อห้ามดังกล่าว

11. ในบริเวณที่ลูกจ้างทำงานเกี่ยวกับสารเคมีอันตรายต้องมีสภาพและคุณลักษณะดังนี้
- ถูกสุขลักษณะ สะอาด และเป็นระเบียบเรียบร้อย พื้นที่ปฏิบัติงานต้องเรียบ สม่ำเสมอ ไม่ลื่น และไม่มีวัสดุกีดขวางทางเดิน
- มีระบบระบายอากาศที่ทำให้สารเคมีอันตรายเจือจางหรือมีระบบระบายอากาศที่เหมาะสมกับประเภทของสารเคมีอันตราย โดยให้มีออกซิเจนในบรรยากาศไม่ต่ำกว่าร้อยละ 19.5 โดยปริมาตร
- มีระบบป้องกันและกำจัดอากาศเสียโดยใช้ระบบระบายอากาศเฉพาะที่ ระบบเปียก การปิดคลุม หรือระบบอื่นเพื่อมิให้มีสารเคมีอันตรายในบรรยากาศเกินปริมาณที่กำหนด และป้องกันมิให้อากาศที่ระบายออกไปเป็นอันตรายต่อผู้อื่น

12. ในบริเวณที่ลูกจ้างทำงานเกี่ยวกับสารเคมีอันตรายต้องจัดให้มีสถานที่และอุปกรณ์เพื่อคุ้มครองความปลอดภัยดังนี้
- ที่ชำระล้างสารเคมีอันตรายที่สามารถใช้ได้ทันทีในกรณีฉุกเฉิน อย่างน้อยต้องมีที่ล้างตา และฝักบัวชำระล้างร่างกายจากสารเคมีอันตราย
- ที่ล้างมือ และล้างหน้า ไม่น้อยกว่า 1 ที่ต่อลูกจ้าง 15 คนและให้เพิ่มจำนวนขึ้นตามสัดส่วนของลูกจ้างส่วนที่เกิน 7 คนให้ถือเป็น 15 คน
- ห้องอาบน้ำเพื่อใช้ชำระล้างร่างกายไม่น้อยกว่า 1 ห้องต่อลูกจ้าง 15 คน และให้เพิ่มจำนวนขึ้นตามสัดส่วนของลูกจ้าง ส่วนที่เกิน 7 คนให้ถือเป็น 15 คน ทั้งนี้จะต้องจัดของใช้ที่จำเป็นสำหรับการชำระล้างสารเคมีอันตรายออกจากร่างกายให้เพียงพอ

- อุปกรณ์และเวชภัณฑ์ที่จำเป็นสำหรับการปฐมพยาบาลลูกจ้างที่ได้รับอันตรายจากสารเคมีอันตราย
- อุปกรณ์ดับเพลิงที่เหมาะสมกับสารเคมีอันตรายแต่ละชนิด และเพียงพอสำหรับการผจญเพลิงเบื้องต้น
- ชุดทำงานเฉพาะสำหรับลูกจ้างซึ่งทำงานเกี่ยวกับสารเคมีอันตราย และที่เก็บชุดทำงานที่ใช้แล้ว

13. ให้นายจ้างจัดอุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคลที่เหมาะสมตามลักษณะอันตรายหรือลักษณะงาน ให้ลูกจ้างสวมใส่ โดยลูกจ้างต้องสวมใส่อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคลดังกล่าว หากลูกจ้างไม่สวมใส่ ให้นายจ้างสั่งหยุดการทำงานทันทีจนกว่าลูกจ้างจะสวมใส่อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคลดังกล่าว

14. นายจ้างต้องดูแลสถานที่ทำงานเกี่ยวกับสารเคมีอันตรายและตรวจสอบอุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยที่จัดไว้ให้สามารถใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพและปลอดภัยตลอดเวลา

15. ห้ามให้ลูกจ้างหรือบุคคลใดเข้าพักอาศัยหรือพักผ่อนในสถานที่ทำงานเกี่ยวกับสารเคมีอันตราย สถานที่เก็บรักษาสารเคมีอันตราย หรือในยานพาหนะขนส่งสารเคมีอันตราย

16. ในกรณีที่มีการร้องเรียนหรือมีปัญหาด้านความไม่ปลอดภัยในการทำงานเกี่ยวกับสารเคมีอันตราย ให้นายจ้างดำเนินการตรวจสอบข้อเท็จจริง หากพบว่ามีผลกระทบต่อสภาพแวดล้อมในการทำงานหรือสุขภาพอนามัยให้ดำเนินการแก้ไขให้เกิดความปลอดภัยโดยไม่ชักช้า

17. สถานที่เก็บรักษาสารเคมีอันตรายต้องสามารถทนไฟได้ไม่น้อยกว่า 60 นาที เว้นแต่เป็นสถานที่เก็บสารเคมีอันตรายที่มีคุณสมบัติเป็นตัวทำปฏิกิริยาที่รุนแรง เป็นตัวเพิ่มออกซิเจน หรือไวไฟ ซึ่งอาจทำให้เกิดการระเบิดหรือไฟไหม้ ต้องสามารถทนไฟได้ไม่น้อยกว่า 180 นาทีหรือไม่น้อยกว่า 90 นาทีหากสถานที่ดังกล่าวมีระบบน้ำดับเพลิงอัตโนมัติ

18. พื้นสถานที่เก็บรักษาสารเคมอันตรายต้องเรียบ ไม่ขรุขระ ไม่เปียก ไม่ลื่น สามารถรับน้ำหนักได้ และไม่ดูดซับสารเคมีอันตราย รวมทั้งต้องดูแลปรับปรุงสถานที่มิให้ชำรุด ผุกร่อน และรักษาความสะอาดพื้นมิให้มีเศษขยะ เศษวัสดุ หรือสิ่งที่เป็นเชื้อเพลิง มีการจัดทำเขื่อนคันล้อม กำแพง ทำนบ ผนัง หรือสิ่งอื่นใดที่มีลักษณะคล้ายกัน เพื่อกักมิให้สารเคมีอันตรายที่เป็นของเหลวไหลออกภายนอกบริเวณสถานที่เก็บสารเคมีอันตราย และมีรางระบายสารเคมีอันตรายที่รั่วไหลไปยังที่ที่สามารถรวบรวมเพื่อนำไปกำจัดอย่างปลอดภัยเพื่อไม่ให้มีการสะสมตกค้าง โดยรางระบายต้องแยกจากระบบระบายน้ำ

19. สถานที่เก็บรักษาสารเคมีอันตรายต้องมีระยะห่างจากอาคารที่ลูกจ้างทำงานในระยะที่ปลอดภัยตามที่อธิบดีประกาศกำหนด และมีป้าย “สถานที่เก็บรักษาสารเคมีอันตราย ห้ามเข้าโดยไม่ได้รับอนุญาต” ปิดประกาศไว้ที่ทางเข้า
20. สถานที่เก็บรักษาสารเคมีอันตรายที่อยู่นอกอาคารต้องจัดทำรั้วล้อมรอบ
21. สถานที่เก็บรักษาสารเคมีอันตรายต้องมีระบบระบายอากาศที่เหมาะสมเพื่อให้เกิดความปลอดภัยแก่ลูกจ้าง และจัดการป้องกันมิให้อากาศที่ระบายออกเป็นอันตรายแก่ผู้อื่น รวมถึงต้องมีการป้องกันสาเหตุที่อาจทำให้เกิดอัคคีภัยในบริเวณสถานที่เก็บสารเคมีอันตราย เช่น ประกายไฟ เปลวไฟ อุปกรณ์ไฟฟ้า การเสียดสีท่อร้อน การลุกไหม้ได้เอง เป็นต้น

22. ทางเดินภายในและภายนอกของสถานที่เก็บรักษาสารเคมีอันตรายต้องกว้างเพียงพอที่จะนำเครื่องมือและอุปกรณ์ดับเพลิงมาใช้ได้อย่างสะดวก ไม่มีสิ่งกีดขวาง และมีมาตรการเพื่อให้เกิดความปลอดภัยตลอดทาง

23. สถานที่เก็บรักษาสารเคมีอันตรายต้องมีทางเข้า-ออกไม่น้อยกว่า 2 ทาง โดยประตูต้องเป็นประตูทนไฟ และเป็นชนิดเปิดออกสู่ภายนอก และปิดกุญแจห้องทุกครั้งเมื่อไม่มีการปฏิบัติงาน

24. สถานที่เก็บรักษาสารเคมีอันตรายต้องมีแผนผังแสดงที่ตั้งของอุปกรณ์ดับเพลิง อุปกรณ์ผจญเพลิง อุปกรณ์ที่ใช้ในกรณีฉุกเฉินติดไว้บริเวณทางเข้าออกให้เห็นได้ชัดเจนตลอดเวลา

25. สถานที่เก็บรักษาสารเคมีอันตรายต้องมีเครื่องหมายหรือสัญลักษณ์ที่แสดงถึงอันตรายของสารเคมีอันตรายให้เห็นได้ชัดเจนตลอดเวลา

26. ให้นายจ้างจัดให้มีมาตรการป้องกันอันตรายที่อาจเกิดจากสารเคมีอันตรายในบริเวณสถานที่เก็บรักษาสารเคมีอันตราย รวมทั้งมาตรการในการแก้ไขเยียวยาอันตรายเบื้องต้น

27. ต้องจัดทำบัญชีรายชื่อ และปริมาณสารเคมีอันตรายทุกชนิดที่จัดเก็บในสถานที่เก็บรักษาสารเคมีอันตรายแต่ละแห่งอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง ตามปีปฏิทิน

28. หากมีการจัดเก็บสารเคมีอันตรายไว้ใต้ดินต้องมีมาตรการป้องกันความเสียหาย หรืออันตรายที่เกิดจากการขุดเจาะหรือมีเครื่องหมายแสดงตำแหน่งจัดเก็บให้เห็นชัดเจน

29. ภาชนะบรรจุหรือวัสดุห่อหุ้มสารเคมีอันตรายต้องเป็นวัสดุที่แข็งแรง ไม่ชำรุด ผุกร่อน และสามารถเคลื่อนย้ายหรือขนส่งได้อย่างปลอดภัย สามารถรองรับความดันของสารเคมีอันตรายได้ในสภาพการใช้งานปกติมีอุปกรณ์นิรภัยเพื่อระบายความดันให้อยู่ในระดับที่ปลอดภัยได้

30. ต้องมีการตรวจสอบและบำรุงรักษาภาชนะบรรจุหรือวัสดุห่อหุ้มสารเคมีอันตรายให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้อย่างปลอดภัยตลอดเวลา หากพบว่ามีสารเคมีอันตรายรั่วไหลหรือคาดว่าจะรั่วไหลออกมาต้องทำการแยกเก็บไว้ต่างหากในที่ที่ปลอดภัยและทำความสะอาดสิ่งรั่วไหลโดยเร็ว รวมทั้งทำการซ่อมแซมหรือเปลี่ยนให้อยู่ในสภาพที่ปลอดภัย

31. ต้องไม่บรรจุสารเคมีอันตรายเกินพิกัดที่กำหนดไว้สำหรับภาชนะบรรจุสารเคมีอันตรายนั้น

32. ควบคุมดูแลภาชนะบรรจุสารเคมีอันตรายมิให้เปิดทิ้งไว้เว้นแต่เพื่อการตรวจสอบ หรือใช้ประโยชน์

33. หากสารเคมีอันตรายที่บรรจุอยู่ในภาชนะหรือวัสดุห่อหุ้มทำให้ผิวภายนอกของภาชนะหรือวัสดุห่อหุ้มนั้นมีความร้อน ต้องมีฉนวนหุ้มโดยรอบ ในกรณีที่ไม่สามารถทำฉนวนหุ้มโดยรอบได้ให้จัดทำป้ายเตือน

34. การต่อท่อหรืออุปกรณ์ต่างๆเข้ากับภาชนะบรรจุ หากมีลิ้นปิด – เปิดต้องจัดให้อยู่ในตำแหน่งที่ผู้ปฏิบัติงานสามารถปิด-เปิดได้อย่างรวดเร็วในกรณีฉุกเฉิน

35. การถ่ายเทสารเคมีอันตรายไปยังภาชนะต้องติดชื่อสารเคมีอันตรายและสัญลักษณ์เกี่ยวกับความปลอดภัยบนภาชนะที่บรรจุใหม่ด้วย

36. ต้องเก็บภาชนะบรรจุหรือวัสดุห่อหุ้มสารเคมีอันตรายที่ใช้แล้วซึ่งปนเปื้อนและยังมิได้กำจัดให้อยู่ในที่ปลอดภัย และเหมาะสมกับชนิดของสารเคมีอันตราย

37. ในการเคลื่อนย้ายหรือขนส่งสารเคมีอันตรายนายจ้างต้องตรวจสอบความพร้อมของลูกจ้างที่ขับยานพาหนะและยานพาหนะที่ใช้ในการเคลื่อนย้ายหรือขนส่งสารเคมีอันตรายให้อยู่ในสภาพสมบูรณ์พร้อมที่จะปฏิบัติงานได้อย่างปลอดภัย พร้อมทั้งมีมาตรการป้องกันการฟุ้งกระจาย การกระเด็น หกรั่วไหล

38. จัดให้มีคู่มือหรือข้อปฏิบัติในการแก้ไขปัญหากรณีฉุกเฉินเป็น**ภาษาไทย**เก็บไว้ในยานพาหนะที่ใช้ในการเคลื่อนย้ายหรือขนส่งสารเคมีอันตราย และจัดให้มีการฝึกอบรมและฝึกซ้อมวิธีการแก้ไขปัญหาเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉินแก่ลูกจ้างอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง และบันทึกเป็นหนังสือให้พนักงานตรวจความปลอดภัยตรวจสอบได้

39. ในการเคลื่อนย้ายหรือขนส่งสารเคมีอันตรายต้องจัดให้มีเครื่องดับเพลิงชนิดเคลื่อนย้ายได้ตามประเภทของเชื้อเพลิง และจัดให้มีหน้ากากป้องกันสารเคมีอันตราย หรือเครื่องช่วยหายใจแบบส่งผ่านอากาศ ติดไว้ในยานพาหนะที่ใช้ในการเคลื่อนย้าย หรือขนส่งสารเคมีอันตรายอย่างเพียงพอพร้อมที่จะใช้ได้ทันที

40. ภาชนะบรรจุหรือวัสดุห่อหุ้มสารเคมีอันตรายที่บรรทุกในยานพาหนะต้องยึดแน่นกับฐานรองรับเพื่อมิให้เคลื่อนที่โดยฐานรองรับและยานพาหนะต้องมีความมั่นคงแข็งแรงเพียงพอที่จะรับน้ำหนักของภาชนะบรรจุหรือวัสดุห่อหุ้มรวมกับน้ำหนักของสารเคมีอันตรายในอัตราสูงสุดไม่เกินน้ำหนักที่จะบรรทุกได้

41. ห้ามบรรทุกสารเคมีอันตรายที่อาจเกิดปฏิกิริยาต่อกันไว้รวมกันในยานพาหนะ เว้นแต่ได้จัดให้มีมาตรการขนส่งที่ปลอดภัยตามกฎหมาย หรือตามมาตรฐานที่องค์กรบริหารประกาศกำหนด (ACGIH)

42. ในการขนส่งสารเคมีอันตรายโดยใช้ท่อต้องใช้ท่อและข้อต่อที่แข็งแรง ไม่ชำรุด ผุกร่อน หรือรั่ว ทำการวางท่อในลักษณะที่มีการป้องกันไม่ให้เกิดการชำรุดเสียหายจากการชน ทับ หรือกระแทกจากยานพาหนะหรือสิ่งอื่นใด หากทำการวางท่อใต้ดินหรือใต้น้ำต้องใช้ท่อหรือข้อต่อประเภทที่ทนทานต่อการกัดกร่อนและต้องมีเครื่องหมายแสดงตำแหน่งของท่อเป็นระยะตลอดแนวให้เห็นได้โดยชัดเจน และต้องมีการตรวจสอบและบำรุง รักษาท่อและข้อต่อให้อยู่ในสภาพสมบูรณ์พร้อมใช้งานได้อย่างปลอดภัยตลอดเวลา

43. ในการขนส่งสารเคมีอันตรายต่างชนิดกันโดยใช้ท่อต้องใช้ท่อที่มีสีต่างกันและทำเครื่องหมายแสดงความแตกต่างให้เห็นได้ชัดเจน

44. ในการขนส่งสารเคมีอันตรายที่มีความร้อนที่ทำให้ผิวภายนอกท่อมีอุณหภูมิสูงขึ้น ต้องมีฉนวนกันความร้อนหุ้มท่อไว้ด้วย

45. ในการขนส่งสารเคมีอันตรายที่มีคุณสมบัติไวไฟ หรือระเบิดได้โดยใช้ท่อต้องวางท่อส่งให้มีระยะห่างที่เพียงพอ และปลอดภัยจากแหล่งความร้อน หรือแหล่งที่ก่อให้เกิดประกายไฟ และให้ต่อสายดินที่ท่อนั้นด้วย

46. ให้นายจ้างทำความสะอาดหรือกำจัดสารเคมีอันตรายที่หกรั่วไหล หรือไม่ใช้แล้วโดยวิธีที่กำหนดในข้อมูลความปลอดภัยตามชนิดของสารเคมีอันตรายนั้น (SDS)
47. การกำจัดกากสารเคมีอันตราย หรือสารเคมีอันตรายที่เสื่อมสภาพอาจกำจัดโดยการเผา ฝัง หรือใช้สารเคมีด้วยวิธีการที่ปลอดภัยตามหลักวิชาการ และเป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
48. ห้ามใช้ภาชนะบรรจุหรือวัสดุห่อหุ้มสารเคมีอันตรายที่ปนเปื้อน หรือไม่ต้องการใช้แล้วบรรจุสิ่งของอื่น

49. ให้เก็บรวบรวมภาชนะบรรจุหรือวัสดุห่อหุ้มสารเคมีอันตรายที่ปนเปื้อน หรือไม่ต้องการใช้แล้วไว้ในภาชนะ หรือในที่ที่ปลอดภัยนอกบริเวณที่ลูกจ้างทำงาน
50. ในการกำจัดภาชนะบรรจุ หรือวัสดุห่อหุ้มสารเคมีอันตรายที่ปนเปื้อน หรือไม่ต้องการใช้แล้วให้กำจัดโดยวิธีการที่ปลอดภัยและเหมาะสมกับชนิดของสารเคมีอันตรายและเป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
51. ให้นายจ้างจัดให้มีระบบป้องกันและควบคุมเพื่อมิให้มีระดับความเข้มข้นของสารเคมีอันตรายในบรรยากาศของสถานที่ทำงานและสถานที่เก็บรักษาสารเคมีอันตรายเกินขีดจำกัดความเข้มข้นตามที่อธิบดีประกาศกำหนด

52. ให้นายจ้างจัดให้มีการตรวจวัดและวิเคราะห์ระดับความเข้มข้นของสารเคมีอันตรายในบรรยากาศของสถานที่ทำงานและสถานที่เก็บรักษาสารเคมีอันตราย และส่งรายงานผลการตรวจวัดให้แก่อธิบดีภายใน 15 วันนับแต่วันที่ทราบผลการตรวจวัด (ในกรณีที่นายจ้างไม่สามารถดำเนินการตรวจวัดและวิเคราะห์ได้เองจะต้องให้ผู้ที่ขึ้นทะเบียนหรือได้รับใบอนุญาตจากกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานเป็นผู้ดำเนินการและรับรองผลให้)

53. ให้นายจ้างที่มีสารเคมีอันตรายไว้ในครอบครองตามรายชื่อและปริมาณที่อธิบดีประกาศกำหนด จัดให้มีการประเมินความเสี่ยงต่อสุขภาพของลูกจ้างในกรณีที่มีการใช้สารเคมีอันตรายอย่างน้อย 5 ปีต่อครั้ง และจัดทำรายงานการประเมินนั้นส่งให้แก่อธิบดีภายใน 15 วันนับแต่วันที่ทราบผลการประเมิน หากมีการเปลี่ยนแปลงอย่างสำคัญ

เกี่ยวกับสถานที่ครอบครอง รายชื่อ ปริมาณ หรือกระบวนการผลิตสารเคมีอันตราย ให้นายจ้างจัดให้มีการประเมินความเสี่ยงในการก่อให้เกิดอันตราย และจัดทำรายงานการประเมินความเสี่ยงเพิ่มเติมด้วย (นายจ้างที่ต้องประเมินความเสี่ยงและจัดทำรายงานการประเมินความเสี่ยงในการก่อให้เกิดอันตรายตามกฎหมายว่าด้วยโรงงาน ให้ถือว่าได้ประเมินความเสี่ยงตามข้อนี้แล้ว ทั้งนี้ให้แจ้งต่ออธิบดีเพื่อทราบ)

54. ในกรณีที่ผลการประเมินความเสี่ยงต่อสุขภาพของลูกจ้างอยู่ในระดับที่อาจก่อให้เกิดอันตราย ให้นายจ้างดำเนิน การแก้ไขปรับปรุงให้อยู่ในระดับที่ปลอดภัย และให้นำผลการประเมินไปใช้ประกอบการวางแผนการตรวจสุขภาพของลูกจ้างที่ทำงานเกี่ยวกับปัจจัยเสี่ยงและการเฝ้าระวังสุขภาพอนามัยของลูกจ้าง
55. ให้นายจ้างที่มีสารเคมีอันตรายไว้ในครอบครองตามรายชื่อและปริมาณที่อธิบดีประกาศกำหนด **จัดทำแผนปฏิบัติการกรณีมีเหตุฉุกเฉิน**ของสถานประกอบกิจการ และเก็บแผนดังกล่าวไว้ ณ สถานประกอบกิจการ พร้อมที่จะให้พนักงานตรวจความปลอดภัยตรวจสอบได้ตลอดจนปรับปรุงแผนให้ทันสมัยและฝึกซ้อมตามแผนอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

56. ให้นายจ้างจัดให้มีการฝึกอบรมลูกจ้างที่มีหน้าที่ควบคุมและระงับเหตุอันตรายตามหลักสูตรที่อธิบดีประกาศกำหนดและทำการฝึกอบรมทบทวนอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง และเก็บหลักฐานการฝึกอบรมพร้อมที่จะให้พนักงานตรวจความปลอดภัยตรวจสอบได้

57. ในกรณีที่เกิดเหตุฉุกเฉินเกี่ยวกับสารเคมีอันตรายนายจ้างต้องสั่งให้ลูกจ้างทุกคนที่ทำงานในบริเวณนั้น หรือบริเวณใกล้เคียงหยุดทำงานทันทีและออกไปให้พ้นรัศมีที่อาจได้รับอันตราย พร้อมทั้งให้ผู้ที่เกี่ยวข้องเข้าตรวจสอบ และระงับเหตุทันทีหากเหตุดังกล่าวอาจส่งผลกระทบถึงประชาชนที่อยู่ในบริเวณใกล้เคียง ให้นายจ้างดำเนินการเตือนอันตรายให้ประชาชนที่อาจได้รับผลกระทบทราบทันที

สารเคมี / วัตถุอันตราย



สารเคมี/วัตถุอันตราย คืออะไร หมายถึง สารหรือวัตถุที่มีคุณสมบัติทางเคมี หรือทางกายภาพ โดยตัวของมันเองเมื่อสัมผัสกับสารอื่นแล้ว ก่อให้เกิดอันตรายต่อสุขภาพอนามัยของมนุษย์ สัตว์ พืช ทรัพย์สิน และสิ่งแวดล้อม

ประเภทที่ 2 ก๊าซ : สารที่เกิดการรั่วไหลสามารถก่อให้เกิดอันตรายจากการลุกติดไฟหรือเป็นพิษ เช่น ก๊าซหุงต้ม ก๊าซไนโตรเจน ก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ ก๊าซพิษ

ประเภทที่ 3 ของเหลวไวไฟ : ของเหลวผสมที่มีจุดวาบไฟ (Flash Point) ไม่เกิน 60.5 องศาเซลเซียส เช่น อะซิโตน เบนซีน ทินเนอร์

ประเภทที่ 4 ของแข็งไวไฟ : ของแข็งที่สามารถติดไฟได้ง่ายจากการได้รับความร้อนจากประกายไฟ หรือจากการเสียดสี เช่น กำมะถัน ฟอสฟอรัสแดง

การแบ่งประเภทวัตถุอันตราย ตามหลักสากลที่กรมโรงงานอุตสาหกรรมจำแนก แบ่งออกเป็น 13 ประเภท ตามการจัดเก็บ - ขนส่ง (ACGIH The American Conference of Governmental Industrial Hygienists องค์กรนักสุขศาสตร์อุตสาหกรรมภาครัฐแห่งอเมริกา) ดังนี้

ประเภทที่ 1 วัตถุระเบิด : สารที่ก่อให้เกิดการระเบิดที่สามารถเกิดปฏิกิริยาทางเคมีได้ด้วยตัวมันเอง ทำให้เกิดก๊าซที่มีความดันและเกิดความร้อนอย่างรวดเร็ว เช่น พลุอากาศ ลูกระเบิด

ฟอสฟอรัสขาว ฟอสฟอรัสเหลือง โซเดียมซัลไฟท์ แคลเซียมไฮโปรคลอไรท์ โซเดียม

ประเภทที่ 5 สารออกซิไดส์ และออร์แกนิกเปอร์ออกไซด์: สารออกซิไดส์เป็นสารที่ไม่ติดไฟแต่ให้ออกซิเจน ช่วยให้วัตถุอื่นเกิดการลุกไหม้ เช่น โซเดียมเปอร์ออกไซด์ และสารออร์แกนิกเปอร์ออกไซด์ : เป็นสารที่ช่วยในการเผาสารที่ลุกไหม้ หรือ ทำปฏิกิริยากับสารอื่น เช่น อะซีโตนเปอร์ออกไซด์ โปรตัสเซียมคลอเรท แอมโมเนี่ยมไนเตรท

ประเภทที่ 6 สารพิษและสารติดเชื้อ : สารพิษ เป็นสารที่สามารถทำให้เสียชีวิตหรือได้รับบาดเจ็บรุนแรงต่อสุขภาพของคน เช่น โซเดียมไซยาไนด์ ปรอท สารค่าแมลง และสารติดเชื้อ : เป็นสารที่มีเชื้อโรคปนเปื้อน เป็นสาเหตุของการเกิดโรคในสัตว์และคน เช่น แบคทีเรีย ของเสียจากโรงพยาบาล

ประเภท 10 (Combustible liquids) ของเหลวติดไฟได้ที่ไม่ได้จัดอยู่ในประเภท 3A หรือ 3B

ประเภท 11 (Combustible solids) ของแข็งติดไฟได้

ประเภท 12 (non-Combustible liquids) ของเหลวไม่ติดไฟ

ประเภท 13 (non-Combustible solids) ของแข็งไม่ติดไฟ

ประเภทที่ 7 วัตถุกัมมันตรังสี : วัตถุที่สามารถแผ่รังสีที่มองไม่เห็นอย่างต่อเนื่อง เช่น โคบอลต์-60 เรเดียม

ประเภทที่ 8 สารกัดกร่อน : สารที่มีปฏิกิริยาเคมี มีฤทธิ์กัดกร่อนทำความเสียหายต่อเนื้อเยื่อของสิ่งมีชีวิตอย่างรุนแรง เช่น โซเดียมไฮดรอกไซด์ แคลเซียมไฮโปรคลอไรท์

ประเภทที่ 9 วัตถุอื่น ๆ ที่เป็นอันตราย แอสเบสทอสเบนไซดิฮาย ของเสียไดอ๊อกซิน :สารหรือสิ่งของที่ในขณะขนส่งเป็นสารอันตราย ไม่ได้จัดอยู่ในประเภทที่ 1-8 เช่น ปุ๋ย ยางมะตอย











เราใช้สารเคมี - วัตถุอันตราย ที่ไหนบ้าง?

- ภาคอุตสาหกรรม
- สถานพยาบาล
- บ้านเรือน ชุมชน
- เกษตรกรรม

ประเภท วัตถุอันตรายสำหรับการเก็บรักษามี ดังนี้

ประเภท 1 วัตถุระเบิด (Explosive substances) หมายถึง วัตถุระเบิดตามเกณฑ์ของกฎหมายวัตถุระเบิดของกระทรวงกลาโหม หรือสินค้าอันตรายประเภทที่ 1 ใน UN –Recommendations หรือข้อกำหนดการขนส่งสินค้าอันตรายของประเทศไทย

การจำแนกประเภทวัตถุอันตรายสำหรับการเก็บรักษา (อ้างอิงจาก ประกาศกรมโรงงานอุตสาหกรรมเรื่อง คู่มือเก็บรักษาสารเคมีและวัตถุอันตราย พ.ศ.2550)

การจำแนกประเภทสารเคมีและวัตถุอันตรายสำหรับการเก็บรักษานั้น จะพิจารณาจากคุณสมบัติความเป็นอันตรายหลักของสารเป็นอันดับแรกก่อน ได้แก่

1. คุณสมบัติการติดไฟ การระเบิด และการออกซิไดซ์
2. คุณสมบัติรองของสารได้แก่ ความเป็นพิษ การกัดกร่อน

- ส่วนความเป็นอันตรายต่อสุขภาพ และสิ่งแวดล้อมไม่นำมาพิจารณาในการจำแนกประเภทสำหรับการเก็บรักษา



① วัตถุระเบิด

: ระเบิดได้เมื่อถูกกระแทก เสียดสี หรือถูกความร้อน เช่น TNT ดินปืน พลุไฟ ดอกไม้ไฟ

ความเสี่ยงอันตราย ⇨ รังสีความร้อน แรงอัดอากาศ สะเก็ดระเบิด

ประเภท 2A ก๊าซอัด ก๊าซเหลว หรือก๊าซที่ละลายภายใต้ความดัน (Compressed, liquefied and dissolved gases) หมายถึง ก๊าซซึ่งมีสภาพก๊าซโดยสมบูรณ์ที่อุณหภูมิ 23 องศา C ที่ความดันปกติ 101.3 กิโลปาสคาล

สารเคมี ในสถานที่ทำงาน

ประเภท 2B ก๊าซภายใต้ความดันในภาชนะบรรจุขนาดเล็ก (กระป๋องสเปรย์) (Pressurized small gas containers; aerosol can/aerosol container) หมายถึง ภาชนะปิดที่มีความดัน (Pressure)

สารเคมี ในสถานที่ทำงาน



② ก๊าซไวไฟ

: ติดไฟง่ายเมื่อถูกประกายไฟ
เช่น ก๊าซหุงต้ม ก๊าซไฮโดรเจน มีเทน อะเซทีลีน

ความเสี่ยงอันตราย ⇨ รังสีความร้อน แรงอัดอากาศ สะเก็ดระเบิด

สารเคมี ในสถานที่ทำงาน



② ก๊าซไม่ไวไฟ, ไม่เป็นพิษ

: อาจเกิดระเบิดได้
เมื่อถูกกระแทกอย่างแรง
หรือได้รับความร้อนสูง
จากภายนอก
เช่น ก๊าซออกซิเจน ไนโตรเจนเหลว
คาร์บอนไดออกไซด์

ความเสี่ยงอันตราย ⇨ เกิดบาดแผลเมื่อสัมผัส
ของเหลวเย็นจัด
แรงอัดอากาศ สะเก็ดระเบิด

สารเคมี ในสถานที่ทำงาน

ประเภท 2 ก๊าซพิษ มีความเป็นพิษ อันตรายต่อสิ่งมีชีวิตและสิ่งแวดล้อม กัดกร่อน

สารเคมี ในสถานที่ทำงาน

ประเภท 3A ของเหลวไวไฟ (Flammable liquids) หมายถึง ของเหลวที่มีจุดวาบไฟไม่เกิน 60 องศาC (ของเหลวที่มีความหนืดอาจจัดอยู่ในประเภท 3A หรือประเภท 10 ก็ได้ ขึ้นกับคุณสมบัติความหนืด ความสามารถในการลุกกระจายของไฟ และคุณสมบัติที่ก่อให้เกิดบรรยากาศที่พร้อมจะระเบิด)

ประเภท 3B ของเหลวไวไฟ (Flammable liquids) หมายถึง ของเหลวที่มีจุดวาบไฟมากกว่า 60 องศา C ถึง 93 องศา C และมีคุณสมบัติผสมเข้ากับน้ำไม่ได้

สารเคมี ในสถานที่ทำงาน



② ก๊าซพิษ

: อาจตายได้เมื่อสูดดม
เช่น ก๊าซคลอรีน
แอมโมเนีย
ไฮโดรเจนคลอไรด์

ความเสี่ยงอันตราย ⇨ เป็นพิษและกัดกร่อน
แรงอัดอากาศ สะเก็ดระเบิด
อันตรายต่อสิ่งแวดล้อม

สารเคมี ในสถานที่ทำงาน



③ ของเหลวไวไฟ

: ติดไฟง่าย เมื่อถูกประกายไฟ
เช่น น้ำมันเชื้อเพลิง ทินเนอร์
อะซิโตน ไซลีน

ความเสี่ยงอันตราย ⇨ รังสีความร้อน สะเก็ดระเบิด
อันตรายต่อสิ่งแวดล้อม

ประเภท 4.1A ของแข็งไวไฟ (Flammable solids) ที่มีคุณสมบัติการระเบิดได้ ได้แก่วัตถุระเบิดที่ถูกทำให้เฉื่อยด้วยน้ำ หรือแอลกอฮอล์ หรือเจือจางโดยสารอื่นเพื่อข่มคุณสมบัติการระเบิด (solid desensitized explosive)

ประเภท 4.1B ของแข็งไวไฟ (Flammable solids) หมายถึง สารที่ไม่มีคุณสมบัติระเบิด สามารถลุกไหม้ง่ายเนื่องจากการเสียดสีกัน

ประเภท 4.2 สารที่มีความเสี่ยงต่อการลุกไหม้ได้เอง (Substances liable to spontaneous combustion) หมายถึง ได้แก่สาร Pyrophoric ที่เกิดความร้อนจากที่ตัวสารเองทำปฏิกิริยากับออกซิเจนในอากาศ ซึ่งภายใน 5 นาที อุณหภูมิจะสูงขึ้นจนถึงอุณหภูมิที่สามารถลุกติดไฟได้ด้วยตนเอง (auto-ignition temperature)

สาร Self-heating ที่เกิดความร้อนจากการที่ตัวสารเองทำปฏิกิริยากับออกซิเจนในอากาศที่อุณหภูมิรอบตัวความร้อนที่เกิดขึ้นไม่สามารถระบายออกไปได้ทันและสะสมอย่างต่อเนื่องอยู่ภายใน จนทำให้อุณหภูมิสูงขึ้น



④ ของแข็งไวไฟ : ลุกติดไฟง่ายเมื่อถูกเสียดสี หรือความร้อนสูง ภายใน 45 วินาที เช่น ผงกำมะถัน ฟอสฟอรัสแดง ไม้ขีดไฟ

ความเสี่ยงอันตราย ⇨ อาจเกิดการระเบิดของผงฝุ่นสารเคมี เมื่อลุกไหม้จะสลายตัวเป็นก๊าซพิษ



④ วัตถุที่เกิดการลุกไหม้ได้เอง : ลุกติดไฟได้เมื่อสัมผัสกับอากาศ ภายใน 5 นาที เช่น ฟอสฟอรัสขาว ฟอสฟอรัสเหลือง โซเดียมซัลไฟต์

ความเสี่ยงอันตราย ⇨ เมื่อลุกไหม้จะสลายตัวเป็นก๊าซพิษ เกิดการติดไฟรุนแรง และมีความร้อนสูง

ประเภท 4.3 สารให้ก๊าซไวไฟเมื่อสัมผัสกับน้ำ (Substances which in contact with water emit flammable gases) หมายถึง เมื่อสัมผัสกับน้ำ หรือความชื้นในอากาศสามารถให้ก๊าซไวไฟเป็นส่วนผสมของอากาศในระดับความเข้มข้นที่สามารถจุดระเบิดเป็นอันตรายต่อมนุษย์และสิ่งแวดล้อมได้

ประเภท 5.1A 5.1 B 5.1C สารออกซิไดซ์ (Oxidizing substances) หมายถึงสารตามข้อกำหนดการขนส่งอันตรายประเภทที่

ประเภท 5.1 เป็นสารที่ตัวเองไม่จำเป็นต้องติดไฟ โดยทั่วไปจะปล่อยออกซิเจนซึ่งเป็นสาเหตุ หรือร่วมในการลุกไหม้ของวัสดุอื่น สารประเภทนี้บางชนิด อาจรวมอยู่เป็นสารผสมอื่นได้ด้วย



④ วัตถุที่ถูกน้ำแล้วให้ก๊าซไวไฟ : เช่น แคลเซียมคาร์ไบด์ โซเดียม

ความเสี่ยงอันตราย ⇨ ทำปฏิกิริยารุนแรงกับน้ำ มีความเสี่ยงจากการระเบิด

ประเภท 5.1A เป็นสารออกซิไดซ์ที่มีความไวต่อการทำปฏิกิริยาสูงมาก

ประเภท 5.1B เป็นสารออกซิไดซ์ที่มีความไวปานกลางในการทำปฏิกิริยา

ประเภท 5.1C คือสาร Ammonium nitrate และสารผสมที่มี Ammonium nitrate เป็นส่วนประกอบ



5.1 วัตถุออกซิไดส์

: ไม่ติดไฟ แต่ช่วยให้สารอื่นเกิดการลุกไหม้ได้ดีขึ้น
เช่น ไฮโดรเจนเปอร์ออกไซด์ โปแตสเซียมคลอเรต
แอมโมเนียมไนเตรท

ความเสี่ยงอันตราย ⇨ ทำปฏิกิริยารุนแรงกับสารอินทรีย์
อาจระเบิดลุกไหม้ เมื่อได้รับความร้อนสูง
สลายตัวให้ก๊าซพิษ



5.2 ออแกนิคเปอร์ออกไซด์

: อาจเกิดระเบิดได้เมื่อถูกความร้อน ไวต่อการกระทบและถูกเสียดสี
ทำปฏิกิริยารุนแรงกับสารอื่นๆ เช่น อะซิโตนเปอร์ออกไซด์

ความเสี่ยงอันตราย ⇨ ไวต่อการระเบิดลุกไหม้ เมื่อถูกกระแทก /
เสียดสี ทำปฏิกิริยากับสารอินทรีย์
เมื่อลุกติดไฟเกิดการเผาไหม้อย่างรวดเร็ว

ประเภท 5.2 สารเปอร์ออกไซด์อินทรีย์ (Organic peroxide) เป็นสารอินทรีย์ที่มีโครงสร้างออกซิเจน 2 อะตอม ดังนี้ -O-O- (เปอร์ออกไซด์) ซึ่งสารเปอร์ออกไซด์อินทรีย์เหล่านี้เป็นสารที่ไม่เสถียร เมื่อถูกความร้อนจะเกิดการแตกตัวรุนแรงขึ้นเรื่อย ๆ เนื่องจากการคายความร้อนออกมา

ประเภท 6.1A และ 6.1B สารพิษ (Toxic substances) หมายถึง วัตถุที่อาจทำให้เสียชีวิตหรือทำให้เกิดความเจ็บป่วยอย่างรุนแรงแบบเฉียบพลันหรือเรื้อรังเมื่อเข้าสู่ร่างกายโดยการสัมผัสผิวหนัง หรือหายใจ หรือรับประทานเข้าไป

ประเภท 6.1A คือ สารติดไฟที่มีคุณสมบัติความเป็นพิษ (Combustible toxic substances) ได้แก่

- ของเหลวไวไฟที่ผสมเข้ากับน้ำได้ มีจุดวาบไฟสูงกว่า 60 องศาC ถึง 93 องศาC ทดสอบแบบถ้วยปิด
- ของเหลวติดไฟที่ไม่สามารถผสมเข้ากับน้ำได้ จุดวาบไฟสูง กว่า 93 องศาC
- ของแข็งติดไฟที่ไม่อยู่ในประเภทของแข็งไวไฟ 4.1B



⑥ วัตถุมีพิษ

: อาจทำให้เสียชีวิต
หรือบาดเจ็บอย่างรุนแรง
จากการกิน สูดดม
หรือสัมผัสทางผิวหนัง
เช่น อาซีนิค ไซยาไนด์
ปรอท สารฆ่าแมลง
สารปราบศัตรูพืช
โลหะหนักเป็นพิษ

ความเสี่ยงอันตราย ⇨ เป็นพิษ / อันตรายต่อสิ่งแวดล้อม



⑥ วัตถุติดเชื้อ

: วัตถุที่มีเชื้อโรคปนเปื้อน
และทำให้เกิดโรคได้
เช่น ของเสียอันตราย
จากโรงพยาบาล
เข็มฉีดยาใช้แล้ว
เชื้อโรคต่างๆ

ความเสี่ยงอันตราย ⇨ แพร่เชื้อโรค / อันตรายต่อสิ่งแวดล้อม

ประเภท 6.1B คือ สารไม่ติดไฟที่มีคุณสมบัติความเป็นพิษ (Non-combustible toxic substances) ได้แก่ ของเหลวไม่ติดไฟ และของแข็งไม่ติดไฟ

ประเภท 6.2 สารติดเชื้อ (Infectious substances) หมายถึงสารที่เป็นจุลินทรีย์ หรือมีจุลินทรีย์เป็นส่วนประกอบ หรือพยาธิ ที่เป็นสาเหตุการเกิดโรคในมนุษย์และสัตว์ จุลินทรีย์เหล่านี้ได้แก่ แบคทีเรีย ไวรัส ริคเก็ตเซีย (rickettsias) เชื้อรา รวมทั้งจุลินทรีย์ที่ได้รับการเปลี่ยนแปลงทางพันธุกรรมอาศัยอยู่ในสิ่งมีชีวิต ติดต่อจากสัตว์สู่คน

ประเภท 7 วัสดุกัมมันตรังสี (Radioactive substances) หมายถึง วัตถุ หรือสารประกอบใด ๆ ที่มีองค์ประกอบส่วนหนึ่งหรือมีโครงสร้างภายในอะตอมที่ไม่คงตัว และสลายตัวโดยการปลดปล่อยรังสีออกมา ทั้งนี้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยพลังงานปรมาณูเพื่อสันติ



⑦ วัตถุกัมมันตรังสี

: ให้รังสีที่เป็นอันตรายต่อสิ่งมีชีวิต
เช่น โคบอลต์ เรเดียม

ความเสี่ยงอันตราย ⇨ เป็นอันตรายต่อผิวหนังมีผลต่อเม็ดเลือด

ประเภท 8A และ 8B สารกัดกร่อน (Corrosive substances) หมายถึง สารซึ่งโดยปฏิกิริยาเคมี จะเป็นเหตุให้เกิดความเสียหายอย่างรุนแรงเมื่อสัมผัสกับเนื้อเยื่อของสิ่งมีชีวิตหรือในกรณีเกิดการรั่วไหลจะเกิดการเสียหายต่อวัสดุหรือแม้กระทั่งทำลายสินค้าอื่น ๆ หรือพาหนะที่ใช้ขนส่ง สารพวกนี้อาจทำให้เกิดอันตรายอย่างอื่นได้ด้วย แบ่งเป็น

ประเภท 8A คือ สารติดไฟที่มีคุณสมบัติการกัดกร่อน (Combustible corrosive substances) ได้แก่

- ของเหลวไวไฟที่ผสมเข้ากับน้ำได้ มีจุดวาบไฟสูงกว่า 60 องศา C ถึง 93 องศา C ทดสอบแบบถ้วยปิด
- ของเหลวติดไฟที่ไม่สามารถผสมเข้ากับน้ำได้ จุดวาบไฟสูงกว่า 93 องศาC ทดสอบแบบถ้วยปิด
- ของแข็งติดไฟที่ไม่อยู่ในประเภทของแข็งไวไฟ 4.1B

ประเภท 8B คือ สารไม่ติดไฟที่มีคุณสมบัติการกัดกร่อน (Non-combustible corrosive substances) ได้แก่ ของเหลวไม่ติดไฟ และของแข็งไม่ติดไฟ



⑧ วัตถุกัดกร่อน

: กัดกร่อนผิวหนัง เป็นอันตรายต่อระบบทางเดินหายใจ
เช่น กรดเกลือ กรดก่ามะถัน โซเดียมไฮดรอกไซด์
แคลเซียมโปลลอไรด์

ความเสี่ยงอันตราย ⇨ กัดกร่อนผิวหนังและระคายเคืองต่อระบบทางเดินหายใจ ทำปฏิกิริยากับโลหะเกิดก๊าซไวไฟ อันตรายต่อสิ่งแวดล้อม

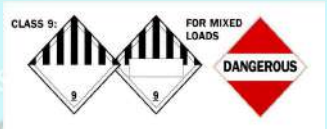
ประเภท 9 เป็นพวกขยะอันตราย แอสเบสตอสขาว เบนไซดีฮาย ของเสียไดอ๊อกซิน ยางมะตอย

ประเภท 10 ของเหลวติดไฟ (Combustible liquids) หมายถึง ของเหลวติดไฟที่ไม่ได้จัดอยู่ในประเภท 3A และ 3B

ประเภท 11 ของแข็งติดไฟ (Combustible solids) หมายถึง ของแข็งติดไฟที่ไม่ได้จัดอยู่ในประเภทของแข็งไวไฟ 4.1B

ประเภท 12 ของเหลวไม่ติดไฟ (Non-combustible liquids) หมายถึง ของเหลวที่ไม่ติดไฟ

ประเภท 13 ของแข็งไม่ติดไฟ (Non-combustible solids) หมายถึง ของแข็งที่ไม่ติดไฟ



⑨ วัตถุอื่นๆ ที่เป็นอันตราย

เช่น ขยะอันตราย ของเสียอันตราย แอสเบสทอสขาว เบนซัลดีไฮด์ของเสียปนเปื้อน ไดออกซิน

ความเสี่ยงอันตราย ⇨ อาจเกิดอันตรายต่อสุขภาพ
ก่อให้เกิดความเป็นพิษ
เป็นอันตรายต่อสิ่งแวดล้อม



สีแดง	สีน้ำเงิน	สีเหลือง	สีขาว
ติดไฟ (Flammability)	อันตรายต่อสุขภาพ (Health Hazard)	ไวต่อปฏิกิริยาเคมี (Reactivity Hazard)	ลักษณะพิเศษ (Special Hazard)
0=ปัอยมาก ไม่ติดไฟที่อุณหภูมิห้อง	0=ปัอยมาก ไม่อันตราย(Oral LD_{50}>2,000 มก./กก.)	0=ปัอยมาก ไม่เกิดปฏิกิริยาที่อุณหภูมิห้อง	W ทำปฏิกิริยารุนแรงกับน้ำ
1=ปัอย ติดไฟที่ Fp≥93°C	1=ปัอย อันตรายปัอย(Oral LD_{50}>500-2,000 มก./กก.)	1=ปัอย เกิดปฏิกิริยา หากมีการเพิ่มอุณหภูมิ	OXY ออกซิไดเซอร์
2=ปานกลาง ติดไฟที่ Fp<93°C	2=ปานกลาง อันตรายปานกลาง (Oral LD_{50}> 50-500 มก./กก.)	2=ปานกลาง เกิดปฏิกิริยารุนแรง หากมีการเพิ่มอุณหภูมิหรือความดัน	ACID กรด
3=มาก ติดไฟที่ Fp<37°C	3=มาก อันตรายมาก(Oral LD_{50}>5-50 มก./กก.)	3=มาก สามารถเกิดการระเบิดได้ หากมีการเพิ่มอุณหภูมิหรือความดัน	ALK ด่าง
4=รุนแรง ติดไฟที่ Fp<25°C	4=รุนแรง อันตรายถึงชีวิต (Oral LD_{50}≤5 มก./กก.)	4=รุนแรง สามารถเกิดการระเบิดได้ ที่อุณหภูมิห้อง	COR กัดกร่อน

ตัวอย่างความเป็นอันตรายทางกายภาพ

เช่น วัตถุระเบิด ก๊าซไวไฟ ละอองลอยไวไฟ ก๊าซออกซิไดซ์ ก๊าซภายใต้ความดัน ของเหลวไวไฟ ของเหลวที่ลุกติดไฟได้เองในอากาศ ของแข็งที่ลุกติดไฟได้เองในอากาศ สารที่เกิดความร้อนได้เอง สารที่สัมผัสกับน้ำ และให้ก๊าซไวไฟ ของเหลวอ๊อกซิไดซ์ เป็นต้น

สาระสำคัญของระบบ GHS

- การจำแนกความเป็นอันตราย
- ความเป็นอันตรายทางกายภาพ
- ความเป็นอันตรายต่อสุภาพ และสิ่งแวดล้อม




ฉลากเคมีภัณฑ์ (LABEL)

GHS pictograms แบ่งเป็น 9 รูป


อันตรายต่อสุขภาพ


ความเป็นพิษเฉียบพลัน


ระวังอันตราย


ก๊าซภายใต้ความดัน


สารไวไฟ


สารกัดกร่อน (ผิวหนัง / ดวงตา)


อันตรายต่อสิ่งแวดล้อม


วัตถุระเบิด / สารที่ทำปฏิกิริยาได้เอง


สารอ๊อกซิไดส์ / สารเปอร์อ๊อกไซด์อินทรีย์

การบ่งชี้สารเคมี – วัตถุอันตราย

- สอบถามเจ้าของ หรือหน่วยงานควบคุมกำกับดูแล
- เบอร์โทรศัพท์ข้างรถ (กรณีที่เกิดจากการขนส่ง)
- รูปร่างภาชนะบรรจุ
- เอกสารกำกับการขนส่งสารเคมี
- ประสาทสัมผัส (จมูก, ผิวหนัง)
- ร่องรอยหลักฐาน
- เครื่องมือตรวจวัด
- ป้ายสัญลักษณ์/สี

SDS คืออะไร ?

Safety Data Sheet (SDS) หรือในบางครั้งเรียกว่า Material Safety Data Sheet (MSDS) นั้น หมายถึง **<u>เอกสารข้อมูลความปลอดภัยสารเคมี</u>** ซึ่งเป็นเอกสารที่แสดงข้อมูลของสารเคมีหรือเคมีภัณฑ์เกี่ยวกับ <u>ลักษณะความเป็นอันตราย พิษ วิธีใช้ การเก็บรักษา การขนส่ง การกำจัดและการจัดการอื่นๆ</u> เพื่อให้การดำเนินการเกี่ยวกับสารเคมีนั้นเป็นไปอย่างถูกต้องและปลอดภัย SDS มี **16 ข้อ** ดังนี้

1. ข้อมูลเกี่ยวกับสารเคมี และบริษัทผู้ผลิตและหรือจำหน่าย (Identification of the substance/preparation and of the Company/undertake)
2. ข้อมูลระบุความเป็นอันตราย(Hazards Identification)
3. ส่วนประกอบและข้อมูลเกี่ยวกับส่วนผสม (Composition/Information on Ingredients)
4. มาตรการปฐมพยาบาล(First Aid Measures)

5. มาตรการผจญเพลิง(Fire Fighting Measures)
6. มาตรการจัดการเมื่อมีการหกรั่วไหลของสารโดยอุบัติเหตุ(Accidental Release Measures)
7. ข้อปฏิบัติในการใช้และการเก็บรักษา(Handling and Storage)
8. การควบคุมการรับสัมผัสและการป้องกันภัยส่วนบุคคล(Exposure Controls/Personal Protection)

9. คุณสมบัติทางเคมีและกายภาพ(Physical and Chemical Properties)
10. ความเสถียรและความไวต่อการเกิดปฏิกิริยา (Stability and Reactivity)
11. ข้อมูลด้านพิษวิทยา(Toxicological Information)
12. ข้อมูลเชิงนิเวศน์(Ecological Information)

13. มาตรการการกำจัด (Disposal Considerations)
14. ข้อมูลสำหรับการขนส่ง (Transport Information)
15. ข้อมูลเกี่ยวกับกฎข้อบังคับ (Regulatory Information)
16. ข้อมูลอื่น(Other Information)

สถานประกอบการวัตถุอันตรายที่ต้องมีบุคลากรเฉพาะ

ผู้ประกอบการวัตถุอันตรายที่ต้องมีบุคลากรเฉพาะประจำสถานที่เก็บรักษาวัตถุอันตราย ได้แก่ผู้ประกอบการที่มีลักษณะเป็นไปตามข้อใดข้อหนึ่งดังต่อไปนี้

1. ผู้ผลิต ผู้นำเข้า หรือผู้ส่งออกวัตถุอันตราย ที่มีวัตถุอันตรายชนิดที่ 1 ชนิดที่ 2 หรือชนิดที่ 3 ปริมาณรวมตั้งแต่ 1,000 เมตริกตัน/ปีขึ้นไป
2. ผู้มีไว้ในครอบครองวัตถุอันตรายที่มีพื้นที่การเก็บรักษาวัตถุอันตรายตั้งแต่ 300 ตารางเมตรขึ้นไป
3. ผู้ผลิต ผู้นำเข้า ผู้ส่งออก หรือผู้มีไว้ในครอบครองวัตถุอันตรายที่เป็นวัตถุไวไฟ หรือ วัตถุออกซิไดซ์และวัตถุเปอร์ออกไซด์

ประกาศกรมโรงงานอุตสาหกรรม

เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการแจ้งมีบุคลากรเฉพาะ การจดทะเบียนบุคลากรเฉพาะรับผิดชอบความปลอดภัยการเก็บรักษาวัตถุอันตรายที่กรมโรงงานอุตสาหกรรมรับผิดชอบและการรายงานความปลอดภัยการเก็บรักษาวัตถุอันตราย พ.ศ. 2551







บุคลากรเฉพาะมีหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

1. ปฏิบัติงานให้สถานที่เก็บรักษาวัตถุอันตรายมีความปลอดภัยตามประกาศกรมโรงงานอุตสาหกรรม เรื่อง คู่มือการเก็บรักษาสารเคมีและวัตถุอันตราย พ.ศ. 2550 หรือตามหลักเกณฑ์นานาชาติโดยความเห็นชอบจากกรมโรงงานอุตสาหกรรม
2. **จัดทำแผนความปลอดภัยการเก็บรักษาวัตถุอันตรายประจำปีเก็บไว้ ณ สถานที่เก็บรักษาวัตถุอันตรายสามารถให้พนักงานเจ้าหน้าที่ตรวจสอบรายงานได้ตลอดเวลา**
3. จัดทำ และรับรองรายงานความปลอดภัยการเก็บรักษาวัตถุอันตราย ตามข้อ 5.5

การขอขึ้นทะเบียนเป็นบุคลากรเฉพาะ

ผู้ประสงค์ขึ้นทะเบียนเป็นบุคลากรเฉพาะต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

1. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีที่หลักสูตรกำหนดให้เรียนวิชาเคมีไม่น้อยกว่า 8 **หน่วยกิต** หรือ **สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย** และมีประสบการณ์หน้าที่ประจำรับผิดชอบการเก็บรักษาวัตถุอันตรายรวมกัน **ไม่น้อยกว่า 3 ปี**
2. ผ่านการทดสอบวัดความรู้ตามหลักสูตรความปลอดภัยการเก็บรักษาวัตถุอันตรายที่กรมโรงงานอุตสาหกรรมกำหนด โดยได้**คะแนนในการทดสอบไม่ต่ำกว่าร้อยละ** 80

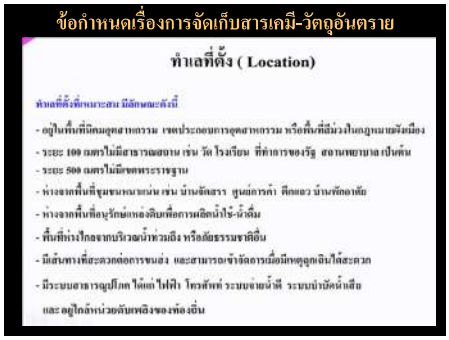
4. ทำหน้าที่ให้ข้อมูลที่ถูกต้องต่อกรมโรงงานอุตสาหกรรม กรณีที่เกิดอุบัติภัยจากสถานที่เก็บรักษาวัตถุอันตราย

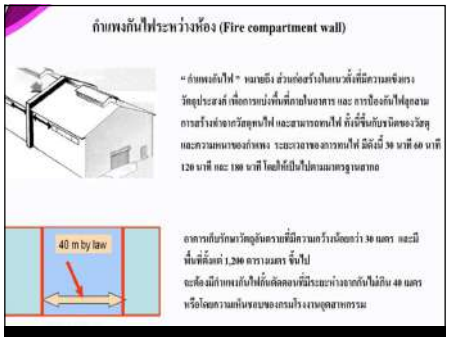
5. หากบุคลากรเฉพาะไม่ประสงค์ทำหน้าที่หรือไม่ได้รับมอบหมายจากผู้ประกอบการวัตถุอันตรายให้รับผิดชอบการเก็บรักษาวัตถุอันตรายต่อไป แล้วแต่กรณีต้องแจ้งให้กรมโรงงานอุตสาหกรรมทราบล่วงหน้าเป็นลายลักษณ์อักษรไม่น้อยกว่า 15 วัน ก่อนวันที่จะไม่ดำเนินการดังกล่าว

6. การจดทะเบียนเป็นบุคลากรเฉพาะให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กรมโรงงานอุตสาหกรรมประกาศกำหนด









กำแพงกันไฟระหว่างห้อง (Fire compartment wall)



กำแพงกันไฟระหว่างห้องต้องมีความสูงขึ้นไปเหนือหลังคา 0.30-1.00 เมตร และยื่นออกจากผนังด้านข้าง 0.30-0.50 เมตร

ทั้งนี้เป็นไปตามรายละเอียดในข้อกำหนดทางเทคนิค หรือวิธีการอื่นที่สามารถป้องกันการลุกลามของไฟได้



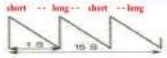

สัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้ (Fire alarm signal)

เป็นสัญญาณที่กดเครื่องโดยเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติการตรวจรับสัญญาณเสียงสัญญาณไฟแสดงตำแหน่งที่ตั้งขึ้นที่ เพื่อแจ้งเหตุให้ทุกคนได้ทราบโดยทั่วไปสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้เป็นเสียงหวูดยาว 1 นาที

ทั้งนี้ สัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้และสัญญาณแจ้งเหตุก๊าซรั่วต้องเป็นเสียงสัญญาณ ที่มีเสียงต่างกัน

Alarm signals:

Pre-alarm in case of fire



Fire alarm
Leave the building immediately



สัญญาณแจ้งเหตุก๊าซรั่ว (Gas alarm signal)

เป็นสัญญาณเสียงเมื่อความเข้มข้นของก๊าซรั่วถึงระดับที่กำหนด สัญญาณเสียงต้องได้ยินทั่วทั้งพื้นที่ที่เป็นเสียงที่ส่งขึ้นเครื่องรับสัญญาณ และจะต่อเนื่องเป็นเวลา 1 นาที ที่ระดับเสียงหนึ่ง และลดลงจากนั้น

Gas alarm
Stay inside of the building



ระบบสัญญาณเตือนไฟ

ต้องติดตั้งระบบสัญญาณเตือนภัยแบบกดในตำแหน่งเหมาะสมทุกระยะไม่เกิน 30 เมตร ระดับเสียงต้องเป็นเสียงที่ดังและแตกต่างจากเสียงปกติตามมาตรฐานวงจรต้องและทดสอบการทำงานอย่างน้อยเดือนละครั้ง





เครื่องดับเพลิง Fire extinguishers (mobile)



- ต้องมีเครื่องดับเพลิงที่มีขนาดและจำนวนที่เหมาะสมกับปริมาณประเภทวัตถุอันตรายที่มีอยู่
- ต้องได้รับการตรวจสอบไม่น้อยกว่า 6 เดือนต่อ 1 ครั้ง
- ควรจัดให้มีผงเคมีแห้ง ABC ขนาด 12 ปอนด์ อย่างน้อย 1 เครื่อง ต่อพื้นที่ 200 ตารางเมตร และขนาด 50 ปอนด์ จำนวน 2 เครื่อง สำหรับสิ่งอันตรายของแหว้ไฟ
- อุปกรณ์ดับเพลิงต้องติดตั้งในสถานที่เหมาะสม พร้อมจัดทำแผนผังที่มีขนาดเหมาะสมแสดงตำแหน่งของเครื่องดับเพลิงทั้งหมด
- ต้องหลีกเลี่ยงไม่ให้วางและควรต่อกระโปร่งงานไม่มีสิ่งกีดขวาง
- อุปกรณ์ดับเพลิงและป้ายแสดงที่ติดอุปกรณ์ รวมทั้งป้ายบอกทางไปยังที่ติดอุปกรณ์ดับเพลิงต้องใช้สีแดง

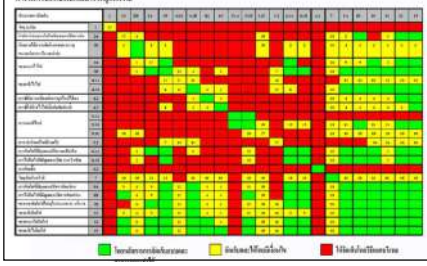
ระบบหัวรับน้ำดับเพลิง (Water Hydrant)



- จำนวนหัวรับน้ำดับเพลิงและระยะห่างระหว่างหัวรับน้ำดับเพลิงต่อชุดขึ้นอยู่กับความยาวของสายดับเพลิงและความดันของน้ำ โดยทั่วไปหัวรับน้ำดับเพลิงจะอยู่ห่างกัน 90 เมตร
- สายน้ำดับเพลิง (Hose) ต้องมีขนาดความยาวและจำนวนเหมาะสมที่จะควบคุมเพลิงได้และสามารถใช้ได้กับหัวฉีดดับเพลิงที่ใช้
- ข้อต่อสายส่งน้ำดับเพลิงและกระบอกฉีดที่ใช้ฉีดดับเพลิงทั่วไปจะต้องเป็นแบบเดียวกัน หรือสามารถเข้ากันกับอุปกรณ์ที่ใช้ในหน่วยดับเพลิงของสถานที่นั้นๆ

การจัดเก็บวัตถุอันตรายที่ยอมให้เก็บรวมกันได้ถ้ามีเงื่อนไขเดียวกันตามตาราง

(โดยมีเงื่อนไข เช่นใช้สารดับเพลิงชนิดเดียวกัน การควบคุมอุณหภูมิเหมือนกัน เป็นต้น)



ระบบน้ำดับเพลิง(Fire fighting water)

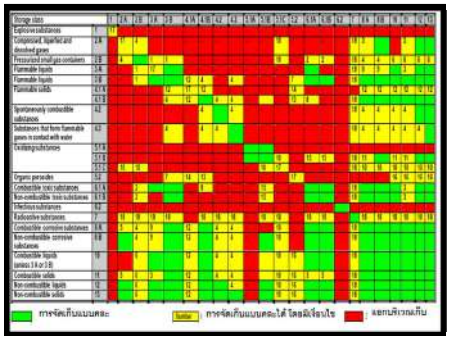
การออกแบบและการติดตั้งระบบน้ำดับเพลิง จะต้องได้รับการตรวจสอบและรับรอง จากวิศวกร ซึ่งกฎกระทรวงการควบคุมการประกอบวิชาชีพวิศวกรรมและสถาปัตยกรรมรับรอง

- ปริมาณน้ำดับเพลิงที่ใช้ในการดับเพลิง จะต้องมีเพียงพอที่จะใช้ในการผลญเพลิงกับสารเคมีที่ติดกับนั้น เป็นเวลาไม่น้อยกว่า 2 ชั่วโมง
- ควรจัดให้มีปริมาณน้ำสำรอง 100 ลบม. ต่อชั่วโมง สำหรับคลังสินค้าที่มีเนื้อที่น้อยกว่า 2,500 ตรม. และ 200 ลบม. ต่อชั่วโมง สำหรับคลังสินค้าที่มีเนื้อที่มากกว่า 4,000 ตรม.



การจัดเก็บวัตถุอันตรายที่ยอมให้เก็บรวมกันได้ถ้ามีเงื่อนไขเดียวกันตามตาราง

(โดยมีเงื่อนไข เช่นใช้สารดับเพลิงชนิดเดียวกัน การควบคุมอุณหภูมิเหมือนกัน เป็นต้น)





เงื่อนไขการจัดเก็บวัตถุอันตรายตามตารางการจัดเก็บ

1. การจัดเก็บของเหลวไวไฟ และก๊าซภายใต้ความดันในภาชนะบรรจุขนาดเล็ก(กระป๋องสเปรย์) สามารถจัดเก็บได้โดยมีเงื่อนไขดังนี้ ต้องจัดให้มีการระบายอากาศ และปริมาณการจัดเก็บสารต้องไม่เกิน 60 เปอร์เซ็นต์ของปริมาณการจัดเก็บทั้งหมด ทั้งนี้ปริมาณรวมของของเหลวไวไฟและก๊าซภายใต้ความดันในภาชนะบรรจุขนาดเล็ก(กระป๋องสเปรย์) ต้องไม่เกิน 190,000 ลิตร
2. ก๊าซภายใต้ความดันในภาชนะบรรจุขนาดเล็ก(กระป๋องสเปรย์) ต้องมีคุณสมบัติอย่างใดอย่างหนึ่งดังนี้

ห้องที่มีพื้นที่ไม่เกิน 60 ตารางเมตร และปริมาณการจัดเก็บสารไม่เกิน 60 เปอร์เซ็นต์ ของปริมาณการจัดเก็บทั้งหมด อุณหภูมิของห้องต้องไม่เกิน 50 องศาเซลเซียส ต้องมีกระบายอากาศและต้องมีทางออกอุณหภูมิ 2 ทาง ทางออกอุณหภูมิทั้งสองทางต้องมีอุปกรณ์ดับเพลิงประเภทผงเคมีแห้ง ABC ขนาด 6 กิโลกรัม แห่งละ 1 เครื่อง ถ้าห้องเก็บมีขนาดใหญ่กว่า 60 ตารางเมตร การเก็บวัตถุอันตรายเหล่านี้ต้องจัดเก็บแบบแยกต่างหากด้วยวิธีการที่เหมาะสมตามลักษณะกายภาพ

3. วัสดุที่เป็นสาเหตุให้เกิดการลุกติดไฟหรือลุกลามได้อย่างรวดเร็ว
เช่น วัสดุที่ใช้ทำบรรจุภัณฑ์ ควรจัดเก็บแยกบริเวณออกจากสารที่พบหรือของเหลวไวไฟ
4. ผลิตภัณฑ์ที่ไม่เข้าข่ายที่กล่าวข้างต้นในข้อ 1 ถึง 3 แต่ยังคงมีคุณสมบัติ สามารถจัดเก็บได้โดยการจัดเก็บแบบแยกต่างหาก เช่น แยกออกจากสารที่ติดไฟ มีค่าของจุดวาบไฟต่ำกว่า 60 องศาเซลเซียส หรือ แยกออกจากสารที่ลุกติดไฟได้ง่าย เก็บในบริเวณที่มีการระบายอากาศที่ดี ไม่ใกล้แหล่งกำเนิดความร้อน ประกายไฟ หรือเปลวไฟ
5. ห้องเก็บต้องไม่มีท่อน้ำดับเพลิงหรือท่อน้ำอื่นๆ ที่ไม่เกี่ยวข้องกับการดับเพลิงผ่านเข้ามาในห้องเก็บ ยกเว้นท่อน้ำดับเพลิงที่ติดตั้งสำหรับห้องเก็บนั้นโดยเฉพาะ

การจัดเก็บสารปริมาณน้อยในคลังสินค้า

โดยปกติจะไม่อนุญาตให้จัดเก็บสารเคมีหรือวัตถุอันตรายบางประเภทใช้แก่ วัตถุอันตรายประเภท 2B, 3A, 3B, 4.1B, 4.3, 5.1B, 5.1C, 5.2, 6.1A, 6.1B, 8A, 8B, 10, 11, 12 และ 13 รวมทั้งสารประเภทอื่นๆบางประเภทที่มีปริมาณมากได้ เท่าหากจำเป็นต้องจัดเก็บในปริมาณน้อย อนุโลมให้จัดเก็บได้โดยก่อนการจัดเก็บต้องดำเนินการให้มั่นใจว่า

- มาตรการด้านความปลอดภัยที่จำเป็นสำหรับสารเคมีและวัตถุอันตรายประเภทอื่นๆ ที่เก็บในคลังสินค้านั้น มีเพียงพอ
- สารเคมีหรือวัตถุอันตรายปริมาณน้อยที่จะนำมาจัดเก็บรวม ต้องไม่ทำปฏิกิริยากับสารเคมีและวัตถุอันตรายประเภทอื่นๆ ที่จัดเก็บอยู่แล้ว
- เพิ่มมาตรการป้องกัน เช่น เว้นระยะห่างปลอดภัยอย่างน้อย 3 เมตร เก็บในตู้พิเศษสำหรับเก็บสารเคมี หรือห้องที่สร้างเพื่อการจัดเก็บแยกบริเวณ เป็นต้น
- หากจัดเก็บกระป๋องสเปรย์ (aerosol) ต้องมีวัสดุดั้น เช่น ถ้าเหลวดั้น หรือตาข่ายหลีก เป็นต้น

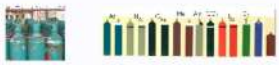
ข้อกำหนดพิเศษสำหรับก๊าซ

3. ก๊าซพิษต้องติดตั้งเครื่องตรวจวัดก๊าซชนิดนั้นๆ
4. ก๊าซไวไฟต้องติดตั้งเครื่องตรวจวัดก๊าซชนิดป้องกันการระเบิด
5. อุปกรณ์ไฟฟ้าต่างๆ ที่ใช้ในห้องจัดเก็บก๊าซไวไฟ ต้องใช้ชนิด ป้องกันการระเบิด
6. การจัดเก็บก๊าซไวไฟ พื้นต้องเป็นชนิดกันไฟฟ้าสถิต

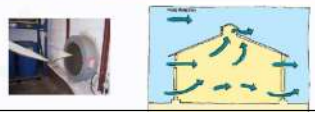


ข้อกำหนดพิเศษสำหรับก๊าซ

1. ก๊าซทุกชนิดต้องบรรจุในภาชนะบรรจุที่ผ่านการสร้างการทดสอบตามข้อกำหนดในบทที่ 6.2 ของข้อกำหนดการขนส่งสินค้าอันตรายทางถนนของประเทศไทย เล่ม2 (TP II) หรือตามมาตรฐานประเทศสำนักงานมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม และต้องมีฝาครอบป้องกันวาล์ว ปิดครอบคลุมในภาชนะบรรจุนั้นตลอดเวลา

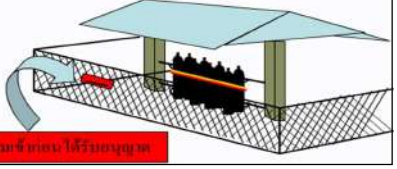


2. ให้มีการระบายอากาศโดยวิธีธรรมชาติหรือวิธีกล โดยให้มีอัตราการแลกเปลี่ยนอากาศเป็น 2 เท่าของปริมาตรห้องต่อ 1 ชั่วโมง ทั้งนี้ตำแหน่งของช่องระบายอากาศให้มีความเหมาะสมตามหลักวิชาการ



ข้อกำหนดพิเศษสำหรับก๊าซ

7. ก๊าซพิษต้องเก็บในบริเวณที่มีการควบคุมการนำเข้า-ออก



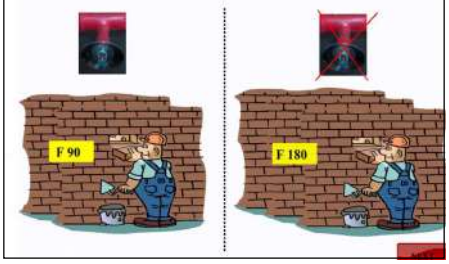
ข้อกำหนดพิเศษสำหรับก๊าซ

8. ถังบรรจุก๊าซไวไฟและถังบรรจุก๊าซออกซิไดส์ ต้องวางห่างกันอย่างน้อย 2 เมตร



ข้อกำหนดพิเศษสำหรับสารไวไฟ (3A และ 5.2)

2.2 กรณีไม่มีระบบหัวกระจายน้ำดับเพลิง ต้องมีกำแพงทนไฟที่ทนไฟ 180 นาที



ข้อกำหนดพิเศษสำหรับก๊าซ

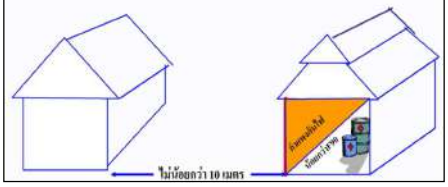
9. ก๊าซภายใต้ความดันในภาชนะบรรจุขนาดเล็ก (กระป๋องสเปรย์) เก็บรวมกับวัตถุอันตรายประเภทอื่น ควรจัดเก็บแบบแยกห่าง เช่น กำแพงกั้น หรือตาข่ายเหล็ก เป็นต้น

10. ก๊าซภายใต้ความดันในภาชนะบรรจุขนาดเล็ก (กระป๋องสเปรย์) ต้องจัดเก็บในอาคารเท่านั้น เพื่อหลีกเลี่ยงความร้อนจากแสงแดด



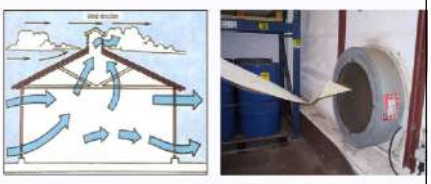
ข้อกำหนดพิเศษสำหรับสารไวไฟ (3A และ 5.2)

3. ผนังอาคารเก็บสารไวไฟ หากทนไฟได้น้อยกว่า 90 นาที อาคารนั้นต้องมีระยะห่างจากอาคารอื่น ไม่น้อยกว่า 10 เมตร



ข้อกำหนดพิเศษสำหรับสารไวไฟ (3A และ 5.2)

4. การระบายอากาศโดยวิธีธรรมชาติหรือวิธีกลโดยให้มีอัตราการแลกเปลี่ยนอากาศ เป็น 5 เท่าของปริมาตรห้องต่อ 1 ชั่วโมง ทั้งนี้ต้องแน่ใจของระบายอากาศ ให้มีความเหมาะสมตามหลักวิชาการ

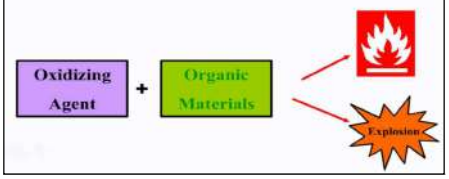


5. ห้องจ่ายบรรจุควรเป็นห้องที่เปิดโล่งให้มีการระบายอากาศที่ดี

ข้อกำหนดพิเศษสำหรับสารออกซิไดซ์

สารออกซิไดส์

1. การเก็บรวมกับสารอื่นๆ ให้เป็นไปตามตารางการจัดเก็บวัตถุอันตราย
2. ห้ามใช้แผ่นรองสินค้าที่ทำจากไม้ โดยเฉพาะสารออกซิไดส์ที่เป็นของเหลว



ข้อกำหนดพิเศษสำหรับสารไวไฟ (3A และ 5.2)

การจ่ายบรรจุสารไวไฟ

1. ห้องที่ทำการจ่ายบรรจุต้องมีอุปกรณ์ไฟฟ้าชนิดป้องกันการระเบิด
2. มีมาตรการป้องกันประจุไฟฟ้าสถิต เช่น เสื้อผ้า ถุงเท้าที่ทำจากเส้นใยฝ้าย 100 % และรองเท้าป้องกันประจุไฟฟ้าสถิต
3. ต่อสายดินกับอุปกรณ์และถังที่เป็นโลหะ
4. สายท่อที่ใช้ในการจ่ายสารเคมีควรเป็นชนิดที่ป้องกันการเกิดไฟฟ้าสถิต

ข้อกำหนดพิเศษสำหรับสารออกซิไดซ์

สารออกซิไดส์

3. อาคารเก็บต้องเป็นชั้นเดียว ต้องมีกำแพงทนไฟไม่น้อยกว่า 90 นาที สูงกว่าหลังคา 1 เมตร และยื่นออกจากผนังด้านข้าง 0.50 เมตร
4. ห้ามจัดเก็บวัสดุติดไฟ เช่น บรรจุภัณฑ์เปล่า แผ่นรองสินค้าเปล่า หรือวัสดุติดไฟอื่นๆ ไว้ในอาคารเดียวกับสารออกซิไดส์

การเก็บนอกอาคาร

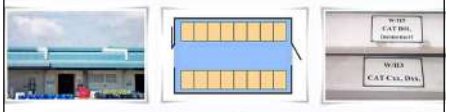
- บริเวณโดยรอบต้องป้องกันสาเหตุที่อาจทำให้เกิดอัคคีภัย ได้แก่ ไม่ปล่อยให้หญ้ารก ไม่มีขยะหรือวัสดุที่ติดไฟได้
- บริเวณโดยรอบต้องไม่มีแหล่งความร้อน เช่น อุปกรณ์ไฟฟ้า วัสดุที่มีพื้นผิวร้อน ประกายไฟ เปลวไฟ และการเสียดสี
- บริเวณที่เก็บต้องไม่เป็นที่ออดขวางทางหนีหรือเส้นทางจราจร
- พื้นต้องแข็งแรงเพียงพอรับน้ำหนักสารเคมีหรือวัตถุอันตรายที่จัดเก็บทั้งหมด ไม่ชื้น ไม่มีรอยร้าวแตก ทนต่อน้ำ ทนต่อการกัดกร่อน และต้องมีรางระบายสู่บ่อรักเก็บหรือจุดที่สามารถควบคุมการระบายไม่ให้ไหลออกสู่ภายนอก

การเก็บนอกอาคาร

- สารประเภท 3A, 3B นอกอาคาร พื้นที่เก็บต้องมีระยะห่างจากอาคารอื่นไม่น้อยกว่า 10 เมตร พื้นมีความลาดเอียงไม่น้อยกว่า 1% และมีรางระบายสารเคมีที่หกรั่วไหลลงสู่บ่อรักเก็บหรือจุดที่สามารถควบคุมการระบายไม่ให้ไหลออกสู่ภายนอก



ประตู (Door) และทางออกฉุกเฉิน (Emergency exits)



จำนวน ขนาด ตำแหน่ง และวัสดุที่ใช้ก่อสร้างประตู ขึ้นอยู่กับการออกแบบ การใช้ประโยชน์ของห้อง พื้นที่ และจุดประสงค์การใช้งานของประตู

- ประตูสำหรับคนเข้า - ออก ต้องมีอย่างน้อย 2 ประตู ซึ่งรวมถึงประตูที่ใช้เป็นทางออกฉุกเฉินด้วย
- ประตูเข้า - ออก ที่ใช้สำหรับขนส่งสินค้าจะต้องมีความปลอดภัยสำหรับผู้ปฏิบัติงานที่สินค้าน ไม่มีสิ่งกีดขวาง และมีป้ายสัญลักษณ์ติดตั้ง
- ประตูสำหรับขนส่งสินค้าที่เป็นประตูบานเลื่อนจะต้องมีอุปกรณ์ความปลอดภัย เพื่อป้องกันการหลุดล็อค

1. คำแนะนำวิธีการปฏิบัติงาน (Warehouse operating instruction)

2. คำแนะนำการปฏิบัติงานประกอบด้วยขอบเขต ขั้นตอนและความรับผิดชอบ ใช้ภาษา รูปภาพหรือสัญลักษณ์ที่เข้าใจง่าย มีความชัดเจน ไม่คลุมเครือ เช่น ถ้าสิ่งที่ต้องการให้ปฏิบัติ ต้องใช้คำว่า "ต้อง" ถ้าสิ่งไม่ให้ปฏิบัติให้ใช้คำว่า "ห้าม"
3. ผู้ปฏิบัติงานแต่ละคนจะได้รับคำแนะนำการปฏิบัติงานประจำตัวของตน
4. คำแนะนำการปฏิบัติงานทั้งหมด ต้องเก็บและนำมาใช้ปฏิบัติงานหรือทบทวน สามารถเก็บได้ง่าย

3. การจัดการด้านอุตสาหกรรม (Industrial Hygiene)

- จัดเตรียมประกอบอาหาร สิ่งหนึ่ง หรือสนุกเรื่องหนึ่งที่เกี่ยวกับการรับประทานอาหาร สิ่งหนึ่งหรือสนุกนี้ รวมถึงสถานที่สำหรับการรับประทานอาหาร สิ่งหนึ่งหรือสนุกนี้ รวมถึงสถานที่ที่ต้องปฏิบัติงานเกี่ยวกับการปฏิบัติงานประจำวันของตน
- ในสนุกสนานในพักผ่อนหย่อนใจ การทำงานที่เกี่ยวข้องกับสารเคมีและวัตถุอันตราย
- อัตราที่ที่ต้องมีอ ด้านหน้าและห้องอาบน้ำ ในสถานที่นี้ที่ต้องปฏิบัติงานเกี่ยวข้องกับการ และใช้พนักงานในการขึ้นตามสัดส่วนของผู้ปฏิบัติงาน ด้วยที่เกี่ยวข้องกับการเกี่ยวข้องกับการ





ทางออกฉุกเฉิน (Emergency exits) และ เส้นทางหนีไฟ (escape routes)





- ต้องเปิดออกได้ง่ายทางเดียวเท่านั้น
- มีความกว้างไม่น้อยกว่า 1.10 เมตร
- ต้องไม่ถูกปิดกั้นด้วยวัสดุใดๆ
- ไม่มีประตูบานเลื่อน บานพับ
- ไม่มีประตูที่ปูพื้นที่เป็นทางลื่น
- ต้องมีอย่างน้อย 2 ประตูในทิศทางตรงกันข้าม
- กรณีหากขนาดใหญ่ ต้องมีทางออกฉุกเฉิน ทุกๆ 35 เมตร
- ประตูจุดเข้าต้องไม่มีขั้นบันได
- ต้องมีไฟฉุกเฉิน ติดตั้งอุปกรณ์ที่เหมาะสม ขนาดเหมาะสม ที่สามารถมองเห็นได้เป็นความชัดเจน
- ควรมีการตรวจสอบการใช้งานอย่างสม่ำเสมอ

7. เส้นทางการจราจร

1. เส้นทางการจราจร รวมถึงบันได และพื้นที่รับ-ส่งสินค้า ต้องกำหนดตำแหน่ง-ขนาดให้มีความสะดวกปลอดภัย และเหมาะสมกับจำนวนผู้ปฏิบัติงานที่เข้าออกและยานพาหนะ



ไม่วางภาชนะหรือสิ่งของกีดขวางทางออกฉุกเฉินหรืออุปกรณ์ดับเพลิง



ไม่ใช้ทางเดินหรือพื้นที่ทำงานเป็นที่เก็บรักษาสารเคมีและวัตถุอันตราย

7. เส้นทางการจราจร

2. เส้นทางจราจรกำหนดให้ใช้ที่เส้นใดได้รัด ตัดสินใจของพื้นเปอดิ มีให้ใช้ชาวหรือมีเหตุเดือง และอยู่ในตำแหน่งที่สามารถ แสดงระยะห่างที่ปลอดภัยระหว่างยานพาหนะ กับสิ่งของหรือยานพาหนะกับคนเดินเท้า



11. การดูแลความสะอาดเรียบร้อย (House keeping)

สถานที่ทำงานต้องดูดสุขลักษณะ สะอาด เป็นระเบียบเรียบร้อย และมีการระบายอากาศที่เหมาะสม พื้นที่สถานที่ปรึกษาต้องมีการดูแลรักษาความสะอาดอย่างสม่ำเสมอ อีกปีละ 1 ครั้ง



Steel rubbish bin is recommended

10. การสำรวจ และตรวจภาชนะหรือหีบห่อบรรจุ

2. สารเคมีหรือวัตถุอันตรายที่บรรจุอยู่ในภาชนะบรรจุที่ได้รับความเสียหายหรือได้รับการปลอมภาชนะในที่ชำรุดไม่ต้องนำไปใช้ต่อ ถ้าพบความเสียหายเธอนไม่สามารถนำเข้าสู่กับในอาคารกับได้ ต้องดำเนินการกับสิ่งที่เหมาะสมเพื่อจัดการกับหีบห่อบรรจุใหม่ หรือบรรจุในภาชนะบรรจุอันใหม่ที่ปลอดภัย



13. การจัดการเมื่อเกิดการหกรั่วไหล (Spill control)

สารเคมีหรือวัตถุอันตรายที่รั่วไหลต้องกำจัดด้วยวิธีการที่เหมาะสม

- อุปกรณ์การจัดการเมื่อเกิดหกรั่วไหลมีดังนี้
  - อุปกรณ์ป้องกันส่วนบุคคล
  - อัลม่าที่ใช้ปฏิกิริยากับสารที่หกรั่วไหล
  - กระสอบกระดาษที่ไร้ต่อเครื่องหมายหรือสัญลักษณ์บนถัง
  - วัสดุดูดซับที่เหมาะสม
  - สารดูดซับที่เหมาะสมและไม่เกิดไฟติดปฏิกิริยาที่เป็นอันตราย เช่น ทราย/ดิน Diatomaceous earth
  - น้ำยาทำความสะอาด (Detergent)
  - อุปกรณ์อื่นๆ เช่น ไม้กวาด พลั่ว ประแจ และกรวย เป็นต้น







วัสดุดูดซับ (Absorbent substances)

- หากเป็นของเหลวหกรั่วไหลให้ดูดซับด้วยวัสดุดูดซับที่เหมาะสมตับประเภทสารที่หกรั่วไหล
- ของเหลวไวไฟหรือของเหลวติดไฟให้ดูดซับด้วย Diatomaceous earth
- หากเป็นของแข็งหกรั่วไหลให้เก็บรวบรวมตามคำแนะนำในข้อมูลความปลอดภัย



Diatomaceous earth



Check compatibility

13. การจัดการเมื่อเกิดการหกรั่วไหล (Spill control)

สารเคมีหรือวัตถุอันตรายที่รั่วไหลต้องกำจัดด้วยวิธีการที่เหมาะสม

- ที่กษาข้อมูลความปลอดภัย (SDS)
- ประเมินชนิดปริมาณสารเคมีหรือวัตถุอันตรายที่หกรั่วไหล เผยกระทบที่จะเกิดต่อสภาพแวดล้อมสถานที่เกิดเหตุ และระดับความรุนแรงเพื่อวางแผนควบคุมอันตรายที่จะเกิดขึ้น
- ติดตั้งป้ายเตือน รั้วกั้นแนวบริเวณเกิดเหตุเพื่อกันไม่ให้บุคคลที่ไม่เกี่ยวข้องเข้าไป
- กรณีเป็นการหกรั่วไหลของสารที่มีคุณสมบัติไวไฟและระเบิดความเข้มข้นเรื่องการติดไฟ ประกายไฟ และอันตรายจากการกระทบกระแทกระหว่างทำความสะอาด
- ป้องกันไม่ให้สารเคมีหรือวัตถุอันตรายที่หกรั่วไหลลงสู่ท่อระบายน้ำฝนหรือ ลงสู่แหล่งน้ำสาธารณะโดยตรง
- จัดทำรายงาน สาเหตุการหกรั่วไหล ขนาด การจัดการ และข้อเสนอแนะ การป้องกันหลังๆ





14. การกำจัดของเสีย (Waste Disposal)

- บรรจุภัณฑ์ที่ใช้แล้วให้ทำการล้างทำลายหรือนำกลับมาใช้ใหม่ตามที่กฎหมายกำหนด
- สารเคมีหรือวัตถุอันตรายที่หมดอายุให้เก็บในอาคารเก็บรักษาวัตถุอันตรายเพื่อรอการกำจัด

สารเคมีหรือวัตถุอันตรายที่เป็นของเสียจากการหกรั่วไหล วัสดุดูดซับที่ใช้แล้ว น้ำจากการชะล้างหลังการเก็บสารที่หกรั่วไหล สารเคมีหรือวัตถุอันตรายที่หมดอายุ บรรจุภัณฑ์ที่ปนเปื้อน แผ่นรองซับค้ำชำรุดที่ปนเปื้อน และสิ่งปนเปื้อนอื่นๆ ให้กำจัดทำลายตามคำแนะนำในข้อมูล ความปลอดภัยของสารที่ปนเปื้อนนั้นๆ หรือตามคำแนะนำจากผู้ผลิต หรือส่งกำจัดโดยผู้รับกำจัดที่ได้รับอนุญาตจากกรมโรงงานอุตสาหกรรม

ระบบการจำแนกประเภทและการติดฉลาก สารเคมีและวัตถุอันตราย



17. แผนปฏิบัติการฉุกเฉินและการฝึกซ้อม (Emergency response)





สารเคมีเข้าสู่ร่างกาย ได้ 3 ทาง

- **ทางปาก** รับประทานเข้าไปโดยตรง ตั้งใจ/ไม่ตั้งใจ
- **ทางผิวหนัง** สัมผัส หรือจับต้องสารพิษ ซึ่งสามารถซึมเข้าสู่ผิวหนังได้
- **ทางจมูก** สูดดม ไอ ผง หรือละอองสารพิษเข้าสู่ร่างกาย

วิธีป้องกันตนเองจากการสัมผัสสารเคมี รั่วไหล

- ไม่สัมผัสภาชนะบรรจุสารเคมีที่ชำรุด / รั่วไหล
- ไม่เข้าใกล้แนวกั้นเขตอันตราย
- อยู่เหนือลม หรือที่สูง หรือออกจากบริเวณที่เกิดการรั่วไหลหากเห็นว่าไม่ปลอดภัย

ผลกระทบต่อร่างกาย

- ร่างกายเมื่อได้รับสารพิษ จะมีขบวนการทำลายพิษให้น้อยลงด้วยการขับสารนั้นออกทางเหงื่อ น้ำนม ปัสสาวะ อุจจาระ น้ำลาย ลมหายใจ
- หากได้รับสารพิษมากเกินไปจะมีผลเสียต่อระบบต่าง ๆ ของร่างกาย
  - -ผิวหนัง / ตา
  - -ระบบทางเดินหายใจ
  - -ระบบกล้ามเนื้อ / ระบบประสาท
  - -ระบบเลือด / อวัยวะภายใน
  - -ระบบหัวใจ / หลอดเลือด
  - -ระบบย่อยอาหาร

วิธีปฏิบัติเมื่อสัมผัสสารเคมีอันตราย

ดวงตา



ร่างกาย



อุปกรณ์ชำระล้างดวงตา และร่างกาย



ดวงตาและร่างกาย



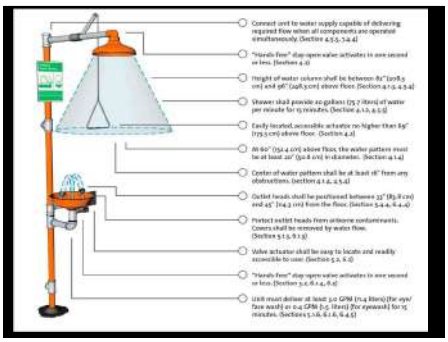


มาตรฐานอ่างล้างตา
และฝักบัวฉุกเฉินฉบับล่าสุด

ANSI Z358.1-2009 : Standard for Emergency Eyewashes and Shower Equipment







"อ่างล้างตา และฝักบัวฉุกเฉิน" จัดเป็นอุปกรณ์ปฐมพยาบาลฉุกเฉิน ไปตามข้อบังคับของกฎหมายแรงงานสหรัฐฯ OSHA 29 ในมาตรฐาน ANSI Z358.1 ถูกออกแบบมาเพื่อเป็นอุปกรณ์ปฐมพยาบาลสำหรับใช้ในกรณีเกิดอุบัติเหตุกับสารเคมีนั้น ***ไม่สามารถใช้แทน*** อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลหลัก เช่น แว่นตานิรภัย กระบังหน้าที่ป้องกันสารเคมีฯได้



จุดที่ตั้งอุปกรณ์ฉุกเฉิน (Location of Emergency Equipment)

มาตรฐาน ANSI กำหนดให้ติดตั้งในจุดที่สามารถเข้าถึง***ด้วยการเดินภายในเวลา 10 วินาที***จากจุดเกิดเหตุ *(ระยะประมาณ 55 ฟุต หรือ 16.5 เมตร)* และต้องติดตั้งในระดับ (ระนาบ) เดียวกับจุดติดตั้ง และ*ระยะทางถึงอุปกรณ์ต้องไม่มีการขึ้นหรือลงบันไดหรือทางลาด* เส้นทางจะไปยังจุดที่ตั้งต้อง*ไม่มีสิ่งกีดขวาง และเป็นทางตรง*ให้ได้มากที่สุดเท่าที่จะทำได้

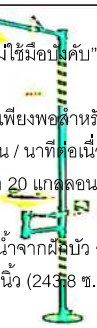
ห้องปฏิบัติการ (Laboratory) มีข้อพิจารณาพิเศษ ดังนี้

1. ให้ติดตั้งชุดล้างตา / ฝักบัวฉุกเฉิน*ภายในห้องปฏิบัติการ*
2. ใช้หัวจ่ายน้ำชนิดสองวัตถุประสงค์(Dual Purpose)เป็นได้ ทั้งที่ล้างตา และสายชำระล้างร่างกายในอุปกรณ์เดียวกัน (Eyewash / Drench Hose) อุณหภูมิของน้ำ (Water Temperature) ANSI Z358.1 ระบุไว้ว่าอุณหภูมิของน้ำออกจากอุปกรณ์ฉุกเฉินต้องอยู่ในระหว่าง 60 -100 องศา F (15.5 องศา-37.7 องศาC)

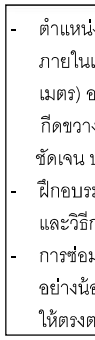


ข้อกำหนด

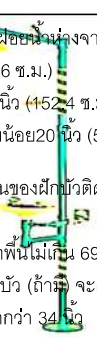
- วาล์วแบบเปิดค้าง "ไม่ใช้มือบังคับ" ทำงานได้ในเวลา 1 วินาที หรือน้อยกว่า
- ปริมาณน้ำใช้งานต้องเพียงพอสำหรับการส่งน้ำที่อัตราไหลขั้นต่ำ 20 แกลลอน / นาทีต่อเนื่องเป็นเวลา 15 นาที
- ฝักบัวส่งน้ำได้ในอัตรา 20 แกลลอนต่อนาที เป็นเวลา 15 นาที
- ความสูงของแนวฝอยน้ำจากฝักบัว อยู่ระหว่าง 92 นิ้ว (208.3 ซ.ม.) และ 96 นิ้ว (243.8 ซ.ม.) จากพื้น



- ตำแหน่งติดตั้ง : ห่างจากจุดอันตรายสามารถเข้าถึงได้ภายในเวลา 10 วินาที (ระยะประมาณ 55 ฟุต หรือ 16.5 เมตร) อยู่ในระดับเดียวกับจุดที่เป็นอันตรายและไม่มีสิ่งกีดขวางการระบุจุดที่ตั้ง / ติดป้ายกำกับที่มองเห็นได้ชัดเจน บริเวณโดยรอบจัดให้มีแสงสว่างเพียงพอ
- ฝึกอบรม : ให้ความรู้แก่ลูกจ้างทั้งหมดถึงตำแหน่งที่ตั้งและวิธีการใช้งานที่ถูกต้อง
- การซ่อมบำรุง/การตรวจสอบ : เปิดให้อุปกรณ์ทำงานอย่างน้อยสัปดาห์ละครั้ง และมีการตรวจสอบคุณสมบัติให้ตรงตามข้อกำหนดมาตรฐานปีละครั้ง

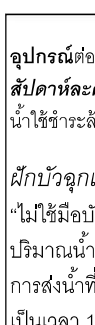


- จุดศูนย์กลางของแนวฝอยน้ำห่างจากสิ่งกีดขวางใดๆ อย่างน้อย 16 นิ้ว (40.6 ซ.ม.)
- ที่ความสูงจากพื้น 60 นิ้ว (152.4 ซ.ม.)แนวฝอยน้ำต้องมีเส้นผ่าศูนย์กลางอย่างน้อย20 นิ้ว (50.8 ซ.ม.) At 60" (152.4 cm)
- มือจับบังคับการทำงานของฝักบัวติดตั้งอย่างง่ายและเข้าถึง
  สะดวก มีความสูงจากพื้นไม่เกิน 69 นิ้ว (173.3 ซ.ม.)
- ที่ครอบสายน้ำจากฝักบัว (ถ้ามี) จะต้องมีเส้นผ่าศูนย์กลางไม่ต่ำกว่า 3 นิ้ว



อุปกรณ์ต่อท่อจากระบบจ่ายน้ำ : ***เปิดอุปกรณ์ทำงานสัปดาห์ละครั้ง*** โดยเปิดเป็นเวลานานพอเพื่อให้แน่ใจว่ามีน้ำใช้ชำระล้างไหลผ่านอุปกรณ์

ฝักบัวฉุกเฉิน (Emergency Showers Section 4) วาล์วเปิดค้าง "ไม่ใช้มือบังคับ" ทำงานในเวลา 1 วินาที หรือน้อยกว่า ปริมาณน้ำใช้งานต้องเพียงพอสำหรับการส่งน้ำที่อัตราไหลขั้นต่ำ 20 แกลลอน/นาทีต่อเนื่องเป็นเวลา 15 นาที



- ฝักบัวส่งน้ำได้ในอัตรา 20 แกลลอนต่อนาที เป็นเวลา 15 นาที
- ความสูงของแนวฝอยน้ำจากฝักบัวอยู่ระหว่าง 92 นิ้ว (208.3 ซ.ม.) และ 96 นิ้ว (243.8 ซ.ม.) จากพื้น
- จุดศูนย์กลางของแนวฝอยน้ำห่างจากสิ่งกีดขวางใดๆ อย่างน้อย 16 นิ้ว (40.6 ซ.ม.)
- อุณหภูมิของน้ำ : น้ำที่ปล่อยออกจากฝักบัวค่อนข้างอุ่น มีอุณหภูมิอยู่ในระหว่าง 60 ◌ F 100 F (15.5 องศา - 37.7 องศา C) ให้ใช้เกจ์วัดอุณหภูมิหรือเครื่องมืออื่นวัดอุณหภูมิน้ำที่ปล่อยจากฝักบัว



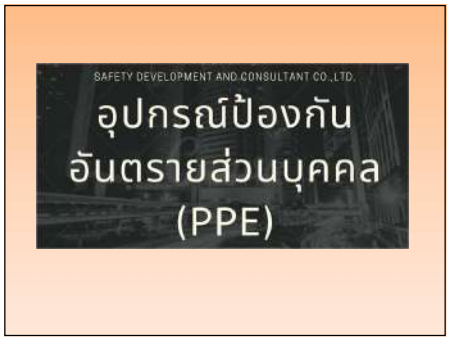






- การประสานงานการควบคุมสถานที่เกิดเหตุ (ตำรวจ 199 / 1193)
- การระงับการรั่วไหล/ดับเพลิง (ดับเพลิงท้องที่ / กรมป้องกันฯ 1784) การตรวจสอบกากของเสีย และผลกระทบสิ่งแวดล้อม (อุตสาหกรรมจังหวัด / กรมควบคุมมลพิษ 1650 / 089 967 1131 ,ทสจ, สสภ.
- หากมีผู้บาดเจ็บ แจ้งศูนย์กู้ชีพนเรนทร 1669 / สถานีอนามัย / สสอ. / สสจ







ถุงมือป้องกันอันตรายจากการสัมผัสสารเคมี



แว่นตาป้องกันสารเคมี



ชุดป้องกันสารเคมี





อุปกรณ์ป้องกันอันตรายจากการสูดดมสารเคมี



รองเท้าบู๊ทยางป้องกันสารเคมี













จ-27-129

จ-27-130



วัตถุประสงค์ / ขอบข่ายของการจัดทำแผนฉุกเฉิน

วัตถุประสงค์

- รองรับสภาวะฉุกเฉินที่อาจเกิดขึ้นในแต่ละกระบวนการ และกิจกรรมภายในของโรงงาน
- ลดความรุนแรง ลดการสูญเสียทั้งชีวิต และทรัพย์สิน
- ใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติกรณีที่เกิดเหตุฉุกเฉิน (อ่านง่าย เข้าใจง่าย และสามารถปฏิบัติตามได้ง่าย มีความเป็นปัจจุบัน
- สร้างขวัญ และกำลังใจให้กับพนักงาน
- โรงงานสามารถปฏิบัติตามข้อกำหนด และกฎหมายที่เกี่ยวข้องได้ถูกต้อง
- สร้างความมั่นใจ รักษาชื่อเสียง และภาพลักษณ์ที่ดีระหว่างโรงงานกับมวลชน ลูกค้า ผู้มีส่วนได้เสียกับโรงงาน และรักษาสิ่งแวดล้อม

จ-27-131

จ-27-132

แผนควบคุมสภาวะฉุกเฉินในโรงงาน คืออะไร ?

(EMERGENCY PLAN)

คือ แนวทางปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุการณ์ที่ไม่ปกติขึ้นในโรงงาน เช่น สารเคมี - วัตถุอันตรายรั่วไหล จากที่จัดเก็บ ที่ปฏิบัติงาน จากรถบรรทุกขนส่ง เพลิงไหม้ หรืออุบัติภัยอื่นๆที่มี หรืออาจมีผลกระทบกับชีวิตพนักงาน และทรัพย์สินของโรงงาน ให้สามารถควบคุมสถานการณ์ และจัดการกับสภาวะฉุกเฉินที่เกิดขึ้นได้อย่างรวดเร็ว ถูกต้อง มีประสิทธิภาพ และมีความปลอดภัยสูงสุด กับชีวิต ทรัพย์สิน และสิ่งแวดล้อม

ขอบข่าย

- ครอบคลุมทุกกิจกรรมภายในที่มีความเสี่ยง
- ระบุชัดเจนว่าเป็นแผนฉุกเฉินที่ทำกับอะไร / ทำที่ไหน / กับหน่วยงานใด
- กำหนดความเกี่ยวโยงถึงตัวบุคคล ที่เกี่ยวข้องตามแผนอย่างชัดเจน

หลักการจัดทำแผนฉุกเฉิน และการตอบโต้ภาวะฉุกเฉิน

1. การวางแนวทางในการปฏิบัติกับเหตุฉุกเฉินที่เกิดขึ้น ขณะเกิดเหตุ ระหว่างเกิดเหตุ และหลังเกิดเหตุ
2. ครอบคลุมทุกกระบวนการ และกิจกรรมภายในที่มีความเสี่ยง กระชับ ไม่ซับซ้อน สามารถสื่อสารให้ผู้อ่านสามารถเข้าใจง่าย และปฏิบัติตามขั้นตอนที่ระบุไว้ในแผนได้อย่างถูกต้อง และปลอดภัยกับชีวิต และทรัพย์สิน
3. สอดคล้องตามข้อกำหนดในระบบมาตรฐานที่ได้รับการรับรอง หรือที่กำลังอยู่ระหว่างการขอการรับรอง (ISO 9001 / 14001 / 22000 / 45001ฯ)
4. มีผลกระทบกับสิ่งแวดล้อมน้อยที่สุด

ขั้นตอนการปฏิบัติตามแผนฉุกเฉิน

เมื่อเกิดเหตุการณ์ฉุกเฉินขึ้นในโรงงาน

- เข้าสู่แผนฉุกเฉิน
- หน้าที่
- วิธีปฏิบัติ
- การแก้ไขสถานการณ์
- การปฏิรูปฟื้นฟู
- การยกเลิกภาวะฉุกเฉิน
- การเฝ้าระวัง

4. แผนฉุกเฉินต้องมีการซ้อมเป็นอย่างสม่ำเสมอ หรือตามเวลาที่กำหนด ให้มีความชำนาญ และเกิดเป็นความคุ้นเคย เมื่อเกิดเหตุการณ์ฉุกเฉินขึ้นสามารถปฏิบัติตามได้โดยอัตโนมัติ
5. เป็นเอกสารที่ลงนามโดยผู้มีอำนาจ มีการประกาศใช้ และต้องมีการทบทวนปรับปรุงแผนให้เป็นปัจจุบันอยู่เสมอ (อย่างน้อยปีละครั้ง) โดยเฉพาะหลังจากมีการปรับเปลี่ยนกระบวนการภายใน การนำเครื่องจักรใหม่มาใช้ การนำสารเคมีตัวใหม่เข้ามาใช้ หรือการปรับเปลี่ยนโยกย้ายตำแหน่งหน้าที่ของพนักงานฯ













9-27-137



9-27-138



9-27-139



9-27-140

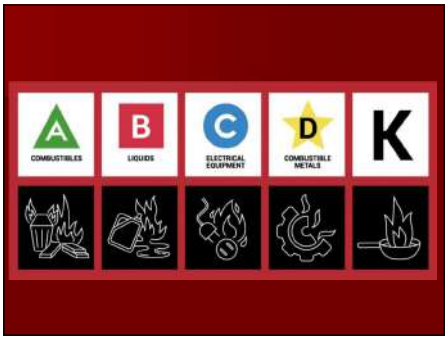






ถังดับเพลิง / คุณสมบัติในการดับเพลิงแต่ละ



















จ-27-145

จ-27-146



ระดับความสามารถของเครื่องดับเพลิง	จำนวนชิ้นไม้ ชิ้น	ขนาดภาคตัดของชิ้นไม้ x ความยาว มิลลิเมตร x มิลลิเมตร x มิลลิเมตร	จำนวนชั้น ชั้น	จำนวนชิ้นไม้ในแต่ละชั้น ชิ้น
1 - A	50	45x45x500	10	5
2 - A	78	45x45x600	13	6
3 - A	98	45x45x750	14	7
4 - A	120	45x45x850	15	8
6 - A	153	45x45x1 000	17	9
10 - A	209	45x45x1 200	19	11
20 - A	160	45x90x1 500	10	15 วางตามหน้าแคบ
			1 (ชั้นบนสุด)	10 วางตามหน้ากว้าง
30 - A	192	45x90x1 850	10	18 วางตามหน้าแคบ
			1 (ชั้นบนสุด)	12 วางตามหน้ากว้าง
40 - A	224	45x90x2 200	10	21 วางตามหน้าแคบ
			1 (ชั้นบนสุด)	14 วางตามหน้ากว้าง

จ-27-147

Fire Rating คืออะไร?

Fire Rating คือตัวบ่งชี้ประสิทธิภาพในการดับไฟ อ้างอิงจากมาตรฐาน มอก.322-2537 ระบุไว้ว่า

A คือประสิทธิภาพในการดับไฟที่เชื้อเพลิงเป็นของแข็ง (Class A) เช่น ไม้ กระดาษ ขนสัตว์ พลาสติก หญ้าฟาง เป็นต้น

B คือประสิทธิภาพในการดับไฟที่เชื้อเพลิงเป็นของเหลว (Class B) เช่น น้ำมัน ทินเนอร์ ก๊าซ จารบี เป็นต้น

ภาพตารางด้านล่างเป็นขนาดเชื้อเพลิงมาตรฐานที่ทางสำนักงานมาตรฐานอุตสาหกรรมกำหนด สำหรับวัดประสิทธิภาพการดับไฟ Class A

จ-27-148

ระดับความสามารถของเครื่องดับเพลิง	ระยะเวลาการฉีดใช้ประสิทธิผลต่ำสุด วินาที	ขนาดถาด มิลลิเมตร x มิลลิเมตร x มิลลิเมตร	ความหนาของแผ่นเหล็กกล้า มิลลิเมตร	เหล็กฉากเสริมรอบถาด มิลลิเมตร x มิลลิเมตร x มิลลิเมตร	ปริมาณน้ำมัน ลูกบาศก์เซนติเมตร
1 - B	8	475x475	6	38x38x3	12.0
2 - B	8	675x675	6	38x38x3	25.0
5 - B	8	1 075x1 075	6	38x38x3	60.0
10 - B	8	1 525x1 525	6	38x38x3	120.0
20 - B	8	2 150x2 150	6	38x38x3	250.0
30 - B	11	2 650x2 650	12	38x38x6.5	350.0
40 - B	13	3 050x3 050	12	38x38x6.5	475.0
60 - B	17	3 725x3 725	12	38x38x6.5	720.0
80 - B	20	4 300x4 300	12	38x38x6.5	950.0



จะเห็นได้ว่าขนาดกองเพลิงนั้นต่างกันอย่างเห็นได้ชัด ซึ่งในปัจจุบัน ค่า Fire Rating ที่สูงที่สุดที่สามารถผ่านการทดสอบได้ คือที่ระดับ 10A-40B ของขนาดถังดับเพลิงขนาด 15 และ 20ปอนด์ และ 6A-20B ขนาด 10ปอนด์ครับ (กลุ่มโรงงานสุราใช้ 2ขนาด คือขนาด 10 และ 15 lbs (ปอนด์)

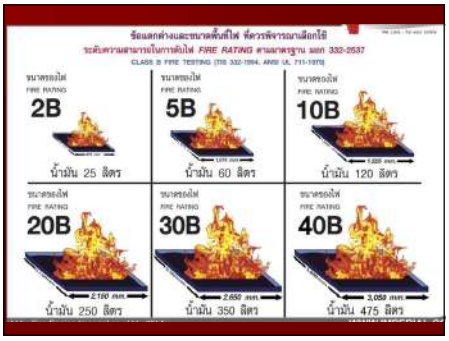
สรุปได้ง่าย ๆ ก็คือ ยิ่งค่า A หรือ B มากเท่าไหร่ กองไฟที่เครื่องดับเพลิงสามารถดับลงได้ก็จะใหญ่มากขึ้นเท่านั้น ดังนั้นประสิทธิภาพในการดับไฟยิ่งสูงตาม





จ-27-149

จ-27-150









จ-27-151

จ-27-152









จ-27-153

จ-27-154









จ-27-155

จ-27-156







การปฐมพยาบาลผู้ที่ได้รับสารพิษ

จำแนกตามวิถีทางที่ได้รับ 3 ทาง ดังนี้

การปฐมพยาบาลผู้ที่ได้รับสารพิษทางปาก

การปฐมพยาบาลผู้ที่ได้รับสารพิษทางการหายใจ

การปฐมพยาบาลผู้ที่ได้รับสารพิษทางผิวหนัง

ผู้ช่วยเหลือต้องทำการประเมินผู้ที่ได้รับสารพิษก่อน แล้วจึงพิจารณาดำเนินการช่วยเหลือ ดังนี้

ทำให้สารพิษเจือจาง ในกรณีที่รู้สึกตัว และไม่มีอาการชัก โดยการดื่มน้ำซึ่งหาได้ง่าย แต่ถ้าได้นมจะดีกว่า เพราะนอกจากจะช่วยเจือจางสารพิษแล้ว ยังช่วยเคลือบและป้องกันอันตรายต่อเยื่อบุทางเดินอาหารด้วย นำส่งโรงพยาบาล เพื่อทำการล้างท้องเอาสารพิษออกจากกระเพาะอาหาร ช่วยทำให้ผู้ป่วยอาเจียน เพื่อเอาสารพิษออกจากกระเพาะอาหาร ในกรณีที่ต้องใช้เวลานานในการนำส่งผู้ป่วย เช่น ใช้นิ้วล้วงคอ ใช้ไม้พันสำลีกวาดคอซึ่งจะเป็นการกระตุ้นให้ รู้สึกอยากขย้อน อยากอาเจียน

รับประทานสารพิษเข้าไปเกินครึ่งถึง 1 ชั่วโมง เพราะสารพิษผ่านกระเพาะอาหารลงไปยังลำไส้แล้ว การให้อาเจียนอาจไม่ได้ผล

หลังจากทำให้อาเจียนแล้ว ไม่แน่ใจว่าสารพิษจะถูกขับออกมาหมดโดยการอาเจียน หากไม่สามารถทำให้ ผู้ป่วยอาเจียนได้นำส่งโรงพยาบาล ขณะนำส่งให้สังเกต อาการและอาการแสดง ตลอด เวลาและให้การช่วยเหลือถ้าผู้ป่วยหยุดหายใจและหัวใจหยุดเต้น โดยการนวดหัวใจและการผายปอด

<u>หากเป็นสารเคมีที่มีฤทธิ์เป็น กรด ด่าง หรือสารกัดกร่อน</u> ***<u>ห้ามทำให้อาเจียน เด็ดขาด</u>***

ใช้สารดูดซับสารพิษในระบบทางเดินอาหาร เพื่อลดปริมาณการดูดซึมสารพิษเข้าสู่ร่างกาย สารที่ใช้ได้ผลดี คือ Activated charcoal มีลักษณะเป็นผงถ่านสีดำ ใช้ 1ช้อนโต๊ะ ละลายน้ำ 1 แก้ว ให้ ผู้ป่วย ดื่ม ถ้าหาไม่ได้ อาจใช้ไข่ขาว 3-4 ฟอง ตีให้เข้ากันให้ ผู้ป่วยรับประทาน ซึ่งควรใช้ในกรณีดังต่อไปนี้

การปฐมพยาบาลผู้ที่ได้รับสารกัดกร่อน (Corrosive substances)

กรด ด่าง เป็นสารเคมีที่พบในชีวิตประจำวัน นำมาใช้ในครัวเรือน และโรงงานอุตสาหกรรม เช่น กรดซัลฟริก กรดไฮโดรคลอริก โซเดียมไฮดรอกไซด์ โซเดียมคาร์บอเนต จะมีอาการไหม้พอง ร้อนบริเวณริมฝีปาก ปาก ลำคอและท้อง คลื่นไส้ อาเจียน กระหายน้ำ และมีอาการภาวะช็อค ชีพจรเต้นเบา ผิวหนังเย็นชื้นการปฐมพยาบาลถ้ารู้สึกตัวดีให้ดื่มนม อย่าทำให้อาเจียนรีบนำส่งโรงพยาบาล

การปฐมพยาบาลผู้ที่ได้รับสารพิษทางการหายใจ (สูดดม)
สารพิษที่เข้าสู่ทางการหายใจ ได้แก่ ก๊าซพิษ ซึ่ง แบ่งออกเป็น 3 ประเภท ดังนี้

ก๊าซที่ทำให้ร่างกายขาดออกซิเจน เกิดอาการ วิงเวียน หน้ามืด เป็นลมหมดสติ ถึงแก่ความตายได้ เช่น คาร์บอนมอนอกไซด์ๆ เป็นก๊าซไม่มีสี ไม่มีกลิ่น ไม่มีรส เกิดจากการเผาไหม้ที่ไม่สมบูรณ์ของน้ำมันเชื้อเพลิง เมื่อหายใจเข้าไปในร่างกาย ก๊าซนี้จะแย่งที่กับออกซิเจนในการจับกับฮีโมโกลบินในเม็ดเลือดแดง ทำให้เม็ดเลือดแดงไม่สามารถไปยังเนื้อเยื่อทั่วร่างกายได้ ร่างกายจึงมีอาการของการขาดออกซิเจน ซึ่งถ้าช่วยเหลือไม่ทันจะทำให้ผู้ป่วยเสียชีวิต เช่น ในกรณีที่มีผู้เสียชีวิตในรถยนต์

การปฐมพยาบาล

รีบเปิดประตูหน้าต่าง ๆ เพื่อให้อากาศถ่ายเท มีอากาศบริสุทธิ์เข้ามาในห้อง ปิดท่อก๊าซ หรือขจัดต้นเหตุของพิษนั้น นำผู้ป่วย ออกจากบริเวณที่เกิดเหตุไปยังที่มีอากาศบริสุทธิ์ ประเมินการหายใจและการเต้นของหัวใจ ถ้าไม่มีให้ผายปอดและนวดหัวใจ (CPR) นำส่งโรงพยาบาล

ก๊าซที่ทำให้เกิดการระคายเคืองต่อระบบทางเดินหายใจ ได้แก่ คอ หลอดลม และปอด ถ้าได้รับในปริมาณมากอาจทำให้ตายได้ เช่น ซัลเฟอร์ไดออกไซด์ ไม่มีสีแต่มีกลิ่นฉุน พบได้ในโรงงานอุตสาหกรรม ใช้ทำกรดกำมะถันก๊าซที่ทำให้อันตรายทั่วร่างกาย ได้แก่ ก๊าซอาร์ซีน ไม่มีสีกลิ่นคล้ายกระเทียม พบได้ในโรงงานอุตสาหกรรมใช้ทำแบตเตอรี่ เมื่อเข้าสู่ร่างกายจะทำให้เม็ดเลือดแดงแตก ปัสสาวะเป็นเลือด ดีซ่าน ตาเหลือง ตัวเหลือง

เมื่อพบเห็นอุบัติภัยสารเคมี ต้องทำอย่างไร ?

โทรศัพท์ขอความช่วยเหลือจากหน่วยงานที่รับผิดชอบ

- กรมควบคุมมลพิษ (0-2619-2269)
- สนง.ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
- เทศบาล / อบต.
- สถานีตำรวจ (199)
- 1669

การให้ข้อมูลกรณีอุบัติภัยสารเคมี แจ้งอย่างไร ?

- แจ้ง ชื่อ นามสกุล หมายเลขโทรศัพท์ ของผู้แจ้ง
- ลักษณะเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นขณะที่พบเห็น
- บอกโลเคชั่นสถานที่เกิดเหตุ
- มี –ไม่มี ผู้บาดเจ็บ / เสียชีวิต
- ชนิด / ประเภทของสารเคมี (หากทราบข้อมูล)
- จำนวน / ปริมาณที่หกรั่วไหล (จากการประเมินด้วยสายตา)
- มี-ไม่มี แหล่งน้ำ / ชุมชน สิ่งแวดล้อมที่อยู่ใกล้เคียง
- ความเสียหายอื่นๆที่พบเห็น / การเกิดอัคคีภัย

Work Shop

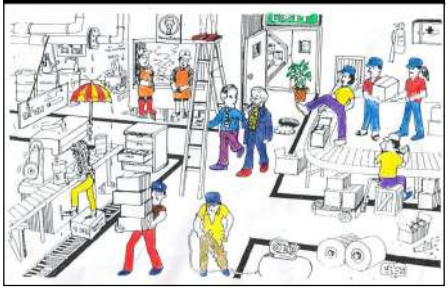
Job Safety Analysis

1. ให้ผู้เข้าอบรมแบ่งกลุ่ม
2. ช่วยกันดูกระดาษคำถาม เพื่อค้นหา และวิเคราะห์อันตรายในภาพที่เห็น
3. ให้ใช้ปากกาหรือดินสอถ้าได้วงกลมลงในจุดที่ท่านวิเคราะห์แล้วว่ามีอันตราย หรืออาจก่อให้เกิดอันตรายและใส่ตัวเลขด้วย
4. ให้ข้อมูลที่พบจากการวิเคราะห์ ภาพเขียนลงในกระดาษ คำตอบที่ให้ไป

การช่วยเหลือผู้ประสพอันตรายจากสารเคมี

- ก่อนให้การช่วยเหลือต้องคำนึงถึงความปลอดภัยเป็นหลัก
- เคลื่อนย้ายผู้ประสพภัยออกไปในที่ๆปลอดภัย/อากาศบริสุทธิ์
- ถอดเสื้อผ้าที่เปื้อนสารเคมี / แยกใส่ภาชนะ
- ผู้สัมผัสสารเคมีที่ร่างกายให้ล้างด้วยน้ำสะอาดอย่างน้อย15-20นาที
- หากสัมผัสดวงตาให้ล้างดวงตาด้วยน้ำสะอาดอย่างน้อย15-30 นาที
- หากผู้ประสพภัยหมดสติให้ทำ CPR หากรู้วิธี)
- แจ้ง 1669 เพื่อส่งต่อผู้ประสพเหตุไปพบแพทย์ทันที

ช่วยกันค้นหา และวิเคราะห์อันตรายจากภาพที่เห็น



ภาคผนวก ข-24
ตารางการทำงานของเจ้าหน้าที่

บริษัทสุรากระทิงแดง(1988) จำกัด กำแพงเพชร

ตารางการปฏิบัติงานของพนักงานกะ

ประจำเดือน ...กรกฎาคม...พ.ศ. ...2568.....

สังกัด.....ปรุง และเก็บบ่มน้ำสุรา.....ส่วน.....ปรุง และเก็บบ่มน้ำสุรา.....

เรียน ผู้บริหารโรงงาน ผ่าน รอง / ผู้ช่วยผู้จัดการโรงงาน

เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

ที่	รายชื่อ	วันที่	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	เส้นรับทราบ
			จ.	พ.	พฤ.	ศ.	ส.	อา.	จ.	อ.	พ.	พฤ.	ศ.	ส.	อา.	จ.	อ.	พ.	พฤ.	ศ.	ส.	อา.	จ.	อ.	พ.	พฤ.	ศ.	ส.	อา.	จ.	อ.	พ.	พฤ.	ศ.	
1	[redacted]		W	W	W	W	G	OFF	W	W	W	W	W	G	OFF	W	W	W	W	W	G	OFF	W	W	W	W	G	OFF	OFF	W	W	W	W	W	[redacted]
2			W	W	W	W	G	OFF	W	W	W	OFF	W	G	OFF	W	W	W	W	W	G	OFF	W	W	W	W	G	OFF	OFF	W	W	W	W	W	
3			W	W	W	W	G	OFF	W	W	W	OFF	W	G	OFF	W	W	W	W	W	G	OFF	W	W	W	W	G	OFF	OFF	W	W	W	W	W	
4			W	W	W	W	G	OFF	W	W	W	OFF	W	G	OFF	W	W	W	W	W	G	OFF	W	W	W	W	G	OFF	OFF	W	W	W	W	W	
5			W	W	W	W	G	OFF	W	W	W	OFF	W	G	OFF	W	W	W	W	W	G	OFF	W	W	W	W	G	OFF	OFF	W	W	W	W	W	
6			W	W	W	W	G	OFF	W	W	W	OFF	W	G	OFF	W	W	W	W	W	G	OFF	W	W	W	W	G	OFF	OFF	W	W	W	W	W	
7			W	W	W	W	W	W	W	Z	Z	Y	Z	Z	OFF	W	W	W	OFF	Z	Z	Z	OFF	W	W	W	W	W	OFF	Y	Z	Z	Z	Z	

หมายเหตุ

ตารางกะดังกล่าว พนักงาน เส้นรับทราบ เวลาการปฏิบัติงาน [redacted]

A เวลาทำงาน 08.00น. - 16.00น.
B เวลาทำงาน 16.00น. - 24.00น.
C เวลาทำงาน 24.00น. - 08.00น.
G เวลาทำงาน 08.00น. - 17.00น.
(พัก 12.00น. - 13.00น.)

W เวลาทำงาน 06.00น. - 14.00น.
X เวลาทำงาน 14.00น. - 22.00น.
Y เวลาทำงาน 22.00น. - 06.00น.
Z เวลาทำงาน 18.00น. - 02.00น.
OFF วันหยุด

ผู้ตรวจสอบ

[redacted]

...../...../.....

☐ อนุมัติ
☐ ไม่อนุมัติ

ผู้บริหารโ[redacted]

...../...../.....

วันที่มีผลการบังคับใช้ 1 กรกฎาคม 2561

OSP-FM-HC-29 / 00

บริษัทสุรากระทิงแดง(1988) จำกัด กำแพงเพชร

ตารางการปฏิบัติงานของพนักงานกะ

ประจำเดือน ...สิงหาคม...พ.ศ. ...2568.....

สังกัด.....ปรุง และเก็บบ่มน้ำสุรา.....ส่วน.....ปรุง และเก็บบ่มน้ำสุรา.....

เรียน ผู้บริหารโรงงาน ผ่าน รอง / ผู้ช่วยผู้จัดการโรงงาน

เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

ที่	รายชื่อ	วันที่	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	เส้นรับทราบ
			ศ.	ส.	อา.	จ.	อ.	พ.	พฤ.	ศ.	ส.	อา.	จ.	อ.	พ.	พฤ.	ศ.	ส.	อา.	จ.	อ.	พ.	พฤ.	ศ.	ส.	อา.	จ.	อ.	พ.	พฤ.	ศ.	ส.	อา.	จ.	
1	[redacted]		W	G	OFF	W	W	W	W	W	G	OFF	G	OFF	W	W	W	G	OFF	W	W	W	W	W	G	OFF	W	W	W	W	W	G	OFF	[redacted]
2			X	G	OFF	W	W	W	W	W	G	OFF	G	OFF	W	W	W	G	OFF	W	W	W	W	W	G	OFF	W	W	W	W	W	G	OFF	
3			W	G	OFF	W	W	W	W	W	G	OFF	G	OFF	W	W	W	G	OFF	W	W	W	W	W	G	OFF	W	W	W	W	W	G	OFF	
4			W	G	OFF	W	W	W	W	W	G	OFF	G	OFF	W	W	W	G	OFF	W	W	W	W	W	G	OFF	W	W	W	W	W	G	OFF	
5			Z	Z	Z	OFF	W	W	W	W	W	G	G	OFF	OFF	G	G	Z	Z	Z	Z	OFF	W	W	W	Z	Z	Z	Z	Z	Z	OFF	Z	Z	
6			W	G	OFF	W	W	W	W	W	G	OFF	G	OFF	W	W	W	G	OFF	W	W	W	W	W	G	OFF	W	W	W	W	W	G	OFF		
7			W	G	OFF	W	W	W	W	W	G	OFF	G	OFF	W	W	W	G	OFF	W	W	W	W	W	G	OFF	W	W	W	W	W	G	OFF		

หมายเหตุ

ตารางกะดังกล่าว พนักงาน เส้นรับทราบ เวลาการปฏิบัติงานเรียบร้อยแล้ว [redacted]

A เวลาทำงาน 08.00น. - 16.00น.
B เวลาทำงาน 16.00น. - 24.00น.
C เวลาทำงาน 24.00น. - 08.00น.
G เวลาทำงาน 08.00น. - 17.00น.
(พัก 12.00น. - 13.00น.)

W เวลาทำงาน 06.00น. - 14.00น.
X เวลาทำงาน 14.00น. - 22.00น.
Y เวลาทำงาน 22.00น. - 06.00น.
Z เวลาทำงาน 18.00น. - 02.00น.
OFF วันหยุด

ผู้ตรวจสอบ

[redacted]

☐ อนุมัติ
☐ ไม่อนุมัติ

ผู้บ[redacted]

วันที่มีผลการบังคับใช้ 1 กรกฎาคม 2561

OSP-FM-HC-29 / 00

บริษัทสุรากระทิงแดง(1988) จำกัด กำแพงเพชร

ตารางการปฏิบัติงานของพนักงานกะ

ประจำเดือน ...กันยายน...พ.ศ. ...2568.....

สังกัด.....ปรุง และเก็บบ่มน้ำสุรา.....ส่วน.....ปรุง และเก็บบ่มน้ำสุรา.....

เรียน ผู้บริหารโรงงาน ผ่าน รอง / ผู้ช่วยผู้จัดการโรงงาน

เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

ที่	รายชื่อ	วันที่	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	เส้นรับทราบ
			จ.	อ.	พ.	พฤ.	ศ.	ส.	อา.	จ.	อ.	พ.	พฤ.	ศ.	ส.	อา.	จ.	อ.	พ.	พฤ.	ศ.	ส.	อา.	จ.	อ.	พ.	พฤ.	ศ.	ส.	อา.	จ.	อ.	
1	[redacted]		W	W	W	W	W	G	OFF	W	W	W	W	W	G	OFF	W	W	W	W	W	G	OFF	W	W	W	W	W	G	OFF	W	W	[redacted]
2			W	W	W	W	W	G	OFF	W	W	W	W	W	G	OFF	W	W	W	W	W	G	OFF	W	W	W	W	W	G	OFF	W	W	
3			W	W	W	W	W	G	OFF	W	W	W	W	W	G	OFF	W	W	W	W	W	G	OFF	W	W	W	W	W	G	OFF	W	W	
4			W	W	W	W	W	G	OFF	W	W	W	W	W	G	OFF	W	W	W	W	W	G	OFF	W	W	W	W	W	G	OFF	W	W	
5			W	G	G	Z	Z	Z	Z	Z	OFF	W	W	OFF	W	W	Z	Z	Z	Z	Z	Z	Z	OFF	W	W	W	W	Z	Z	OFF		
6			W	W	W	W	W	G	OFF	W	W	W	W	W	G	OFF	W	W	W	W	W	G	OFF	W	W	W	W	W	G	OFF	W	W		
7			W	W	W	W	W	G	OFF	W	W	W	W	W	G	OFF	W	W	W	W	W	G	OFF	W	W	W	W	W	G	OFF	W	W		

หมายเหตุ

ตารางกะดังกล่าว พนักงาน เส้นรับทราบ เวลาการปฏิบัติงาน [redacted]

A เวลาทำงาน 08.00น. - 16.00น.
B เวลาทำงาน 16.00น. - 24.00น.
C เวลาทำงาน 24.00น. - 08.00น.
G เวลาทำงาน 08.00น. - 17.00น.
(พัก 12.00น. - 13.00น.)

W เวลาทำงาน 06.00น. - 14.00น.
X เวลาทำงาน 14.00น. - 22.00น.
Y เวลาทำงาน 22.00น. - 06.00น.
Z เวลาทำงาน 18.00น. - 02.00น.
OFF วันหยุด

ผู้ตรวจสอบ

[redacted]

☐ อนุมัติ
☐ ไม่อนุมัติ

ผู้บ[redacted]

วันที่มีผลการบังคับใช้ 1 กรกฎาคม 2561

OSP-FM-HC-29 / 00

บริษัทสุรากระทิงแดง(1988) จำกัด กำแพงเพชร

ตารางการปฏิบัติงานของพนักงานกะ

ประจำเดือน ...ตุลาคม...พ.ศ. ...2568.....

สังกัด.....ปรุง และเก็บบ่มน้ำสุรา.....ส่วน.....ปรุง และเก็บบ่มน้ำสุรา.....

เรียน ผู้บริหารโรงงาน ผ่าน รอง / ผู้ช่วยผู้จัดการโรงงาน

เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

ที่	รายชื่อ	วันที่	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	เส้นรับทราบ
			พ.	พฤ.	ศ.	ส.	อา.	จ.	อ.	พ.	พฤ.	ศ.	ส.	อา.	จ.	อ.	พ.	พฤ.	ศ.	ส.	อา.	จ.	อ.	พ.	พฤ.	ศ.	ส.	อา.	จ.	อ.	พ.	พฤ.	ศ.	ส.	
1	[redacted]		W	W	W	G	OFF	W	W	W	W	W	G	OFF	OFF	W	W	W	W	W	G	OFF	W	W	W	OFF	W	G	OFF	W	W	W	W	W	[redacted]
2			W	W	W	S	OFF	W	W	W	W	W	G	OFF	OFF	W	W	W	W	W	G	OFF	W	W	W	OFF	W	G	OFF	W	W	W	W	W	
3			W	W	W	S	OFF	W	W	W	W	W	G	OFF	OFF	W	W	W	W	W	G	OFF	W	W	W	OFF	W	G	OFF	W	W	W	W	W	
4			W	W	W	S	OFF	W	W	W	W	W	G	OFF	OFF	W	W	W	W	W	G	OFF	W	W	W	OFF	W	G	OFF	W	W	W	W	W	
5			W	W	W	S	OFF	W	W	W	W	W	G	OFF	OFF	W	W	W	W	W	G	OFF	W	W	W	W	W	G	OFF	W	W	W	W	W	
6			G	G	G	G	OFF	W	W	W	W	W	Z	Z	Y	Z	Z	Z	OFF	W	W	W	Z	Z	Y	Z	Z	Z	OFF	W	W	OFF		
7			W	W	W	G	OFF	W	W	W	W	W	G	OFF	OFF	W	W	W	W	W	G	OFF	W	W	W	OFF	W	G	OFF	W	W	W	W	W	

หมายเหตุ

ตารางกะดังกล่าว พนักงาน เส้นรับทราบ เวลาการปฏิบัติงาน [redacted]

A เวลาทำงาน 08.00น. - 16.00น.
B เวลาทำงาน 16.00น. - 24.00น.
C เวลาทำงาน 24.00น. - 08.00น.
G เวลาทำงาน 08.00น. - 17.00น.
(พัก 12.00น. - 13.00น.)

W เวลาทำงาน 06.00น. - 14.00น.
X เวลาทำงาน 14.00น. - 22.00น.
Y เวลาทำงาน 22.00น. - 06.00น.
Z เวลาทำงาน 18.00น. - 02.00น.
OFF วันหยุด

ผู้ตรวจสอบ

[redacted]

☐ อนุมัติ
☐ ไม่อนุมัติ

ผู้บ[redacted]

วันที่มีผลการบังคับใช้ 1 กรกฎาคม 2561

OSP-FM-HC-29 / 00

บริษัทสุรากระทิงแดง(1988) จำกัด กำแพงเพชร

ตารางการปฏิบัติงานของพนักงานกะ

ประจำเดือน ...พฤศจิกายน...พ.ศ. ...2568.....

ประจำเดือน ...พฤศจิกายน...พ.ศ. ...2568.....

สังกัด.....ปรุง และเก็บบ่มน้ำสุรา.....ส่วน.....ปรุง และเก็บบ่มน้ำสุรา.....

เรียน ผู้บริหารโรงงาน ผ่าน รอง / ผู้ช่วยผู้จัดการโรงงาน

เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

ที่	รายชื่อ	วันที่	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	เต็มรับทราบ
			ส.	อา.	จ.	อ.	พ.	พฤ.	ศ.	ส.	อา.	จ.	อ.	พ.	พฤ.	ศ.	ส.	อา.	จ.	อ.	พ.	พฤ.	ศ.	ส.	อา.	จ.	อ.	พ.	พฤ.	ศ.	ส.	อา.	
1	[redacted]		G	OFF	W	W	W	W	W	G	OFF	W	W	W	W	W	G	OFF	W	W	W	W	W	G	OFF	W	W	W	W	W	G	OFF	[redacted]
2			G	OFF	W	W	W	W	W	G	OFF	W	W	W	W	W	G	OFF	W	W	W	W	W	G	OFF	W	W	W	W	W	G	OFF	
3			G	OFF	W	W	W	W	W	G	OFF	W	W	W	W	W	G	OFF	W	W	W	W	W	G	OFF	W	W	W	W	W	G	OFF	
4			G	OFF	W	W	W	W	W	G	OFF	W	W	W	W	W	G	OFF	W	W	W	W	W	G	OFF	W	W	W	W	W	G	OFF	
5			G	OFF	W	W	W	W	W	G	OFF	W	W	W	W	W	G	OFF	W	W	W	W	W	G	OFF	W	W	W	W	W	G	OFF	
6			G	OFF	G	G	G	W	W	W	W	OFF	Z	Z	Z	Z	Z	OFF	W	W	W	W	OFF	Z	Z	Z	Z	Z	OFF	W	W	W	
7			G	OFF	W	W	W	W	W	G	OFF	W	W	W	G	G	G	OFF	G	G	G	W	W	G	OFF	W	W	W	G	G	G	OFF	

หมายเหตุ

ตารางกะดังกล่าว พนักงานเข็นรับทราบ เวลาการปฏิบัติงานเรียบร้อยแล้ว

[redacted]

A เวลาทำงาน 08.00น. - 16.00น.
B เวลาทำงาน 16.00น. - 24.00น.
C เวลาทำงาน 24.00น. - 08.00น.
G เวลาทำงาน 08.00น. - 17.00น.
(พัก 12.00น. - 13.00น.)

W เวลาทำงาน 06.00น. - 14.00น.
X เวลาทำงาน 14.00น. - 22.00น.
Y เวลาทำงาน 22.00น. - 06.00น.
Z เวลาทำงาน 18.00น. - 02.00น.
OFF วันหยุด

ผู้ตรวจสอบ

[redacted]

☐ อนุมัติ
☐ ไม่อนุมัติ

[redacted]

ผู้บริหาร

...../...../.....

วันที่มีผลการบังคับใช้ 1 กรกฎาคม 2561

OSP-FM-HC-29 / 00

Page 97

บริษัทสุรากระทิงแดง(1988) จำกัด กำแพงเพชร

ตารางการปฏิบัติงานของพนักงานกะ

ประจำเดือน ...ธันวาคม...พ.ศ. ...2568.....

ประจำเดือน ...ธันวาคม...พ.ศ. ...2568.....

สังกัด.....ปรุง และเก็บบ่มน้ำสุรา.....ส่วน.....ปรุง และเก็บบ่มน้ำสุรา.....

เรียน ผู้บริหารโรงงาน ผ่าน รอง / ผู้ช่วยผู้จัดการโรงงาน

เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

ที่	รายชื่อ	วันที่	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	เต็มรับทราบ
			จ.	อ.	พ.	พฤ.	ศ.	ส.	อา.	จ.	อ.	พ.	พฤ.	ศ.	ส.	อา.	จ.	อ.	พ.	พฤ.	ศ.	ส.	อา.	จ.	อ.	พ.	พฤ.	ศ.	ส.	อา.	จ.	อ.	พ.	
1	[redacted]		W	W	W	W	OFF	G	OFF	W	W	OFF	W	W	G	OFF	W	W	W	W	W	G	OFF	W	W	W	W	W	G	OFF	W	W	OFF	[redacted]
2			W	W	W	W	OFF	G	OFF	W	W	OFF	W	W	G	OFF	W	W	W	W	W	G	OFF	W	W	W	W	W	G	OFF	W	W	OFF	
3			G	G	G	W	K	W	W	W	Z	Y	Z	Z	Z	Z	OFF	W	W	W	Z	Z	Z	Z	OFF	W	W	W	W	OFF	G	OFF	OFF	
4			G	G	W	W	OFF	G	OFF	W	W	OFF	W	W	G	OFF	W	W	W	W	W	G	OFF	W	W	W	W	W	G	OFF	W	W	OFF	
5			W	W	W	W	OFF	G	OFF	W	W	OFF	W	W	G	OFF	W	W	W	W	W	G	OFF	W	W	W	W	W	G	OFF	W	W	OFF	
6			W	W	W	W	OFF	G	OFF	W	W	OFF	W	W	G	OFF	W	W	W	W	W	G	OFF	W	W	W	W	W	G	OFF	W	W	OFF	
7			W	W	W	W	OFF	G	OFF	W	W	OFF	W	W	G	OFF	W	W	W	W	W	G	OFF	W	W	W	W	W	G	OFF	W	W	OFF	

หมายเหตุ

ตารางกะดังกล่าว พนักงานเข็นรับทราบ เวลาการปฏิบัติงานเรียบร้อยแล้ว

A เวลาทำงาน 08.00น. - 16.00น.
B เวลาทำงาน 16.00น. - 24.00น.
C เวลาทำงาน 24.00น. - 08.00น.
G เวลาทำงาน 08.00น. - 17.00น.
(พัก 12.00น. - 13.00น.)

W เวลาทำงาน 06.00น. - 14.00น.
X เวลาทำงาน 14.00น. - 22.00น.
Y เวลาทำงาน 22.00น. - 06.00น.
Z เวลาทำงาน 18.00น. - 02.00น.
OFF วันหยุด

ผู้ตรวจสอบ

☐ อนุมัติ
☐ ไม่อนุมัติ

วันที่มีผลการบังคับใช้ 1 กรกฎาคม 2561

OSP-FM-HC-29 / 00

Page 97

ภาคผนวก ข-25
หมายเลขโทรศัพท์แจ้งเหตุเพลิงไหม้ - ฉุกเฉิน

หมายเลขโทรศัพท์แจ้งเหตุเพลิงไหม้ - ฉุกเฉิน

หน่วยงาน	โทรศัพท์	มือถือ	หมายเหตุ
ศูนย์ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยฯ เขต 8	055 - 710399,055-710391-9		
สำนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัดกำแพงเพชร	055 - 705092, 705048	089-9696720	
สถานีดับเพลิงเทศบาลเมืองกำแพงเพชร	055-718200 ต่อ 501,503		199
ป้องกันภัย อบต.คลองขลุง	055 - 781200	086 - 0708864	[redacted]
สถานีดับเพลิง อบต.แม่ลาด	055 - 701033	084 - 6235925	[redacted]
สถานีดับเพลิง เทศบาลคลองขลุง	055 - 781199,781011		
สถานีตำรวจภูธรอำเภอเมืองกำแพงเพชร	055 -722170,716868		191
สถานีตำรวจภูธรคลองขลุง	055 - 781400, 781191		191
สำนักงานเทศบาลตำบลขาณุวรลักษบุรี	055 - 870594 - 5		
สำนักงานเทศบาลตำบลสลกบาตร	055 - 771328		
สำนักงานเทศบาลตำบลท่ามะเขือ	055 - 781010		
สำนักงานเทศบาลตำบลคลองขลุง	055 - 781011		
อบต.คลองขลุง	055 - 781764		
[redacted]		081 - 8869477	
		086 - 0708864	
อบต.แม่ลาด	055-029735		
[redacted]	089-7834677		
การไฟฟ้าอำเภอคลองขลุง	055-781497,055-781362		
โรงพยาบาลคลองขลุง	055 - 781748 - 50		
โรงพยาบาลกำแพงเพชร	055 - 714223 - 5		
โรงพยาบาลเอกชนเมืองกำแพง	055 - 716702 - 4		
[redacted]		[redacted]	

ภาคผนวก ข-26
สถิติอุบัติเหตุ

บริษัท สุรากระทิงแดง (1998) จำกัด

สถิติอุบัติเหตุจากการทำงานปี 2568

เดือน	หน่วยงาน	ส่วนของร่างกายที่บาดเจ็บ	บาดเจ็บไม่ต้องหยุดงาน	บาดเจ็บต้องหยุดงาน	รวม	ร้อยละ
มกราคม	-	-	-	-	-	-
กุมภาพันธ์	-	-	-	-	-	-
มีนาคม	-	-	-	-	-	-
เมษายน	-	-	-	-	-	-
พฤษภาคม	-	-	-	-	-	-
มิถุนายน	-	-	-	-	-	-
กรกฎาคม	-	-	-	-	-	-
สิงหาคม	-	-	-	-	-	-
กันยายน	-	-	-	-	-	-
ตุลาคม	-	-	-	-	-	-
พฤศจิกายน	-	-	-	-	-	-
ธันวาคม	-	-	-	-	-	-
รวม	0	0	0	0	0	0.00%

ภาคผนวก ข-27
คู่มือปฏิบัติการเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉิน

สูบถ่าย / เคลื่อนย้าย / จัดเก็บ เพื่อป้องกันไม่ให้สารเคมี น้ำมัน น้ำมันเตาและสารหล่อลื่นรั่วไหลลงสู่ราง ระบายน้ำภายในบริเวณโรงงาน โดยมีปริมาตรความจุของเขื่อนคันล้อมตามที่กฎหมายกำหนด

4.1.1.2 หัวหน้ากลุ่มงานที่ดูแลรับผิดชอบ ที่ครอบครองถังเก็บน้ำสุรา สารเคมี น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันเตา สาร หล่อลื่น สารไวไฟ จัดให้มีการสำรวจตรวจสอบดูแลและบำรุงรักษา สภาพเขื่อนคันล้อม (Bund) / ท่อทาง และถังเก็บ น้ำสุรา สารเคมี น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันเตา สารหล่อลื่น สารไวไฟ ให้อยู่ในสภาพดี หากพบ จุดบกพร่องให้ ดำเนินการแก้ไข / แจ้งกลุ่มงานช่าง- ซ่อมบำรุงเพื่อแก้ไขทันที

4.1.1.3 หัวหน้ากลุ่มงานที่ดูแลรับผิดชอบที่ครอบครองถังเก็บน้ำสุรา สารเคมี น้ำมันเชื้อเพลิง จัดเตรียมวัสดุดูซับ และอุปกรณ์ ในการเก็บกู้ เช่น เครื่องสูบ สายสูบ/ท่อทาง ภาชนะ กระสอบทราย หรือ วัสดุดูดซับ เพื่อ เตรียมความพร้อมในกรณี การรั่วไหล เกิดแตกรั่ว ในขณะรับเข้า / สูบถ่าย / เคลื่อนย้าย / จัดเก็บ ของถัง เก็บน้ำสุรา สารเคมี น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันเตาและสารหล่อลื่น สารไวไฟ

4.1.1.4 หัวหน้ากลุ่มงานที่ดูแลรับผิดชอบที่ครอบครองถังเก็บน้ำสุรา สารเคมี น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันเตา สาร หล่อลื่น สารไวไฟ

จัดเตรียมอุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล อุปกรณ์ดับเพลิง ตามความเหมาะสมไว้ ณ จุด ปฏิบัติงาน

4.1.1.5 หัวหน้ากลุ่มงานที่ดูแลรับผิดชอบที่ครอบครองถังเก็บน้ำสุรา สารเคมี น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันเตาสารหล่อ ลื่น สารไวไฟ จัดให้มีการอบรม หรือชี้แจงให้พนักงานรับทราบแนวทางในการปฏิบัติงาน และจัดให้มีการ ฝึกซ้อมแผนฉุกเฉินให้กับพนักงานที่เกี่ยวข้องอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง ตามแผนงานการซ้อมแผนฉุกเฉิน ประจำปี (OSP-FM–SA-09) เพื่อให้เกิดทักษะและสามารถปฏิบัติงานได้ถูกต้องและมีความปลอดภัย

4.1.2. มาตรการใต้ตอบภาวะฉุกเฉิน

4.1.2.1. กรณี การรั่วไหล/แตก ในขณะรับเข้า / สูบถ่าย / เคลื่อนย้าย / จัดเก็บ ของถังเก็บน้ำสุรา สารเคมี น้ำมัน เชื้อเพลิง น้ำมันเตา สารหล่อลื่น สารไวไฟ มีปริมาณน้อย

4.1.2.1.1 ผู้พบเห็นแจ้งยัง พนักงาน หัวหน้ากลุ่มงานที่ดูแลรับผิดชอบ ที่ครอบครองถังเก็บน้ำสุรา สารเคมี น้ำมันเชิเพลิง น้ำมันเตาสารหล่อลื่น สารไวไฟ เพื่อตรวจสอบและหาจุดรั่วไหล

4.1.2.1.2 กรณีสามารถหยุดการรั่วไหลเบื้องต้นได้ด้วยตนเองให้พนักงาน หัวหน้ากลุ่มงานที่ดูแลพื้นที่ รับผิดชอบที่ ถัง เก็บน้ำสุรา สารเคมี น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันเตา สารหล่อลื่น สารไวไฟ ดำเนินการ อุด ปะ รัด เพื่อชะลอ หรือหยุด การรั่วไหล ด้วยวัสดุอุปกรณ์ ได้แก่ ลิ่มไม้ กาว แคล้มรัด โดย ผู้ปฏิบัติงานต้องสวม ใส่ อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคลเพื่อความปลอดภัยอย่างถูกต้อง ทุกครั้ง ห้าม ตัด เจียร เชื่อม หรือทำการที่เกิดประกายไฟ ในขณะที่มีสารเคมีไวไฟ / หรือสารไวไฟ อยู่ในบริเวณพื้นที่จัดเก็บ

4.1.2.1.3 กรณีไม่สามารถหยุดการรั่วไหลได้ในทันที ให้พนักงาน / หัวหน้ากลุ่มงานที่ดูแลรับผิดชอบดูแลถัง เก็บน้ำสุรา สารเคมี น้ำมันเชิอเพลิง น้ำมันเตา สารหล่อลื่น สารไวไฟ แจ้งยังหัวหน้ากลุ่มงานช่าง- ซ่อมบำรุงเพื่อ ดำเนินการแก้ไข เพื่อหยุดการรั่วไหล ห้าม ตัด เจียร เชื่อม หรือทำการที่เกิดประกาย

ไฟ ในขณะที่มีสารเคมีไวไฟ / หรือสารไวไฟ อยู่ ในพื้นที่จัดเก็บ ให้ดำเนินการ เคลื่อนย้าย สารเคมี ไวไฟ สารไวไฟ ออกจน หมด และล้างทำ ความสะอาด ถัง จนปราศจากไอ สารเคมีไวไฟ สารไวไฟ จึงสามารถ ดำเนินการ ตัด เจียร เชื่อม ได้

4.1.2.1.4 หัวหน้ากลุ่มงานที่ดูแล ครอบครองถังเก็บน้ำสุรา สารเคมี น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันเตา สารหล่อลื่น สารไวไฟ พิจารณา กรณีถ้าเป็นน้ำสุรา ให้ดำเนินการตรวจสอบคุณภาพ และปรับปรุงคุณภาพสุราที่ ไม่ผ่านมาตรฐานตามขั้นตอนปฏิบัติงานการปรับปรุงคุณภาพสุราที่ไม่ผ่านเกณฑ์ (กรณีถ้าเป็น สารเคมี / น้ำมันเชื้อเพลิง สารหล่อลื่น ดำเนินการสูบกลับใส่ถังหรือ ภาชนะ เพื่อนำกลับไปใช้ใหม่ ในกรณีที่สามารถนำกลับมาใช้ใหม่ได้ หากไม่สามารถนำกลับมาใช้ใหม่ได้ ให้ดำเนินการกำจัดตาม ขั้นตอน การจัดการสิ่งปฏิกูล/วัสดุที่ไม่ใช้แล้ว(OSP-IP-EV-02) พนักงานกลุ่มงานที่ครอบครองถังเก็บ น้ำสุรา สารเคมี น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันเตา สารหล่อลื่น สารไวไฟดำเนินการใช้วัสดุในการดูดซับใน ส่วนของคราบ หรือร่องรอยที่เหลือและส่งกำจัดตามขั้นตอนการจัดการสิ่งปฏิกูล/วัสดุที่ไม่ใช้แล้ว (OSP-IP-EV-02)

4.1.2.1.5 กรณีการรั่วไหล/แตก ในขณะรับเข้า / สูบถ่าย / เคลื่อนย้าย / จัดเก็บ ของถังเก็บน้ำสุรา สารเคมี น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันเตา สารหล่อลื่น สารไวไฟ ในระดับรุนแรง มีปริมาณมาก. ให้ผู้พบเห็นถังเก็บ น้ำสุรา สารเคมี น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันเตา สารหล่อลื่น สารไวไฟ รั่วไหล รุนแรงปริมาณ มาก ให้แจ้ง พนักงาน หัวหน้ากลุ่มงานที่เกี่ยวข้อง/หน่วยงานที่ครอบครองถังเก็บน้ำสุรา สารเคมี น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันเตา สารหล่อลื่น สารไวไฟ เพื่อตรวจสอบและหาจุดรั่วไหล

4.1.2.1.6 พนักงาน / หัวหน้ากลุ่มงานที่ดูแล ครอบครองถังเก็บน้ำสุรา สารเคมี น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันเตา สาร หล่อลื่น สารไวไฟ ที่รั่วไหล ดำเนินการปิดกั้นบริเวณที่เกิดเหตุและตรวจสอบพื้นที่รอบๆบริเวณที่เกิด เหตุเพื่อหาทางป้องกันไม่ให้น้ำสุรา สารเคมี น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันเตา สารหล่อลื่น สารไวไฟ รั่วไหล ออกนอกบริเวณพื้นที่ควบคุม รวมทั้งกั้นเขตไม่ให้บุคคลที่ไม่เกี่ยวข้องเข้าไปในบริเวณที่เกิดเหตุ และ ห้ามปฏิบัติงานที่เกิดประกายไฟในบริเวณใกล้เคียงจุดเกิดเหตุ

4.1.2.1.7 หัวหน้ากลุ่มงานที่ดูแล ครอบครองถังเก็บน้ำสุรา สารเคมี น้ำมันข้อเพลิง น้ำมันเตา สารหล่อลื่น สาร ไวไฟ ที่รั่วไหล แจ้งยังผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น รวมทั้งเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับ วิชาชีพทราบ

4.1.2.1.8 ผู้ช่วยผู้จัดการวิศวกรรม หัวหน้ากลุ่มงานช่าง ง เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับวิชาชีพ/ หัวหน้ากลุ่มงานความปลอดภัย และหัวหน้ากลุ่มงานที่ดูแล ครอบครองถังเก็บน้ำสุรา สารเคมี น้ำมัน เชื้อเพลิง น้ำมันเตา สารหล่อลื่น สารไวไฟ ที่รั่วไหล ร่วมกัน ตรวจสอบและพิจารณาลักษณะปัญหาที่ เกิดขึ้น และให้หัวหน้ากลุ่มงานช่างดำเนินการแก้ไขจุดที่แตก รั่ว โดยเร่งด่วนเป็นการชั่วคราว เพื่อลด ความรุนแรงของการแตก รั่วไหล พร้อมทั้งดำเนินการเคลื่อนย้ายน้ำสุรา สารเคมี น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันเตา สารหล่อลื่น สารไวไฟ ออกจากพื้นที่ ให้หมด และล้างทำความสะอาดจนปราศจาก ไอ สารเคมี สารไวไฟ เพื่อซ่อมแซมภาชนะที่แตก รั่วไหล

4.1.2.1.9 หัวหน้ากลุ่มงานที่ดูแล ครอบครองถังเก็บน้ำสุรา สารเคมี น้ำมันชื้อเพลิง น้ำมันเตา สารหล่อลื่น สารไวไฟพิจารณา กรณี ถ้าเป็นน้ำสุรา สุราให้ดำเนินการตรวจสอบคุณภาพ และปรับปรุงคุณภาพสุราที่ไม่ผ่านมาตรฐาน ตามขั้นตอนปฏิบัติงานการปรับปรุงคุณภาพสุราที่ไม่ผ่านเกณฑ์ (กรณีถ้าเป็น สารเคมี / น้ำมันเชื้อเพลิง สารหล่อลื่น ดำเนินการสูบกลับใส่ถังหรือภาชนะ เพื่อนำกลับไปใช้ใหม่ในกรณีที่สามารถนำกลับมาใช้ใหม่ได้ หากไม่สามารถนำกลับมาใช้ใหม่ได้ ให้ดำเนินการกำจัดตามขั้นตอน การจัดการสิ่งปฏิกูล/วัสดุที่ไม่ใช้แล้ว (OSP-IP-EV-02) พนักงานกลุ่มงานที่ครอบครองถังเก็บ น้ำสุรา สารเคมี น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันเตา สารหล่อลื่น สารไวไฟดำเนินการใช้วัสดุในการดูดซับในส่วนของคราบ หรือร่องรอยที่เหลือและส่งกำจัดกากของเสียตามขั้นตอน การจัดการสิ่งปฏิกูล/วัสดุที่ไม่ใช้แล้ว (OSP-IP-EV-02)

4.1.2.1.9.1 พนักงานที่ดูแล ครอบครองถังเก็บน้ำสุรา สารเคมี น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันเตา สารหล่อลื่น สารไวไฟดำเนินการใช้วัสดุในการดูดซับในส่วนของคราบ หรือร่องรอยที่เหลือและส่งกำจัดตามขั้นตอน การจัดการสิ่งปฏิกูล/วัสดุที่ไม่ใช้แล้ว(OSP-IP-EV-02)

4.1.2.1.9.2 พนักงานที่เข้าปฏิบัติงานในพื้นที่ๆถังเก็บน้ำสุรา สารเคมี น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันเตา สารหล่อลื่น สารไวไฟ ที่แตก รั่วไหล ต้องสวมใส่อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคลตามความเหมาะสม

4.1.2.1.9.3 คณะทำงานด้านสิ่งแวดล้อมหัวหน้ากลุ่มงานช่าง หัวหน้ากลุ่มงานสิ่งแวดล้อม หัวหน้ากลุ่มงานพัสดุเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับวิชาชีพ/หัวหน้ากลุ่มงานความปลอดภัย และหัวหน้ากลุ่มงานที่ดูแล ผู้ครอบครองถังเก็บน้ำสุรา สารเคมี น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันเตา สารหล่อลื่น สารไวไฟ สรุปหาสาเหตุแนวทางในการแก้ไขและรายงานยังผู้จัดการโรงงานทราบเพื่อพิจารณาสั่งการแจ้งผู้เกี่ยวข้องดำเนินการต่อไป

4.1.2.10 หัวหน้ากลุ่มงานช่าง ดำเนินการซ่อมแซมจุดที่รั่วไหลตามหลักการทางวิศวกรรมโดยรายงานการปฏิบัติงานให้ผู้จัดการโรงงานทราบ ของเสียที่เกิดจากกระบวนนี้ให้ปฏิบัติจัดการตามขั้นตอน การจัดการสิ่งปฏิกูล/วัสดุที่ไม่ใช้แล้ว(OSP-IP-EV-02)

4.1.2.11 กรณีเกิดเหตุรั่วไหลลุกลามส่งผลกระทบเกิดเพลิงไหม้ให้ดำเนินตอบโต้ ตามแผนการควบคุมภาวะฉุกเฉิน กรณีเกิดเหตุเพลิงไหม้ (RB-SD--SA-06)

4.1.2 มาตรการบรรเทา หรือฟื้นฟูเพื่อลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม

4.1.2.1 ผู้ช่วยผู้จัดการวิศวกรรม ประสานงานกับสำนักเทคนิคและวิศวกรรม เพื่อความความอนุเคราะห์จัดเจ้าหน้าที่เทคนิคเข้าตรวจสอบผลการดำเนินการซ่อมแซมถังที่รั่วหรือแตก ที่กลุ่มงานช่างแซมแซมไปแล้วอย่างละเอียดอีกครั้ง เพื่อป้องกันความเสี่ยงที่อาจเกิดการรั่วไหลซ้ำอีก

4.1.2.2 ผู้จัดการโรงงาน ผู้ช่วยผู้จัดการวิศวกรรม คณะทำงานด้านสิ่งแวดล้อม หัวหน้ากลุ่มงานช่างหัวหน้ากลุ่มงานสิ่งแวดล้อม หัวหน้ากลุ่มงานพัสดุ เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับวิชาชีพ หัวหน้ากลุ่มงาน

ความปลอดภัยฯ และหัวหน้ากลุ่มงานที่ดูแลผู้ครอบครองถังเก็บสารเคมี น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันเตา สารหล่อลื่น สารไวไฟ เข้าตรวจสอบสถานที่เกิดเหตุ เพื่อหาแนวทาง ในการปรับปรุงแก้ไข พื้นที่ ๆ เกิดเหตุต่อไป

5 **เอกสารที่เกี่ยวข้อง**

5.1	ขั้นตอน การบำบัดน้ำเสีย	: OSP-IP-EV-02
5.2	ขั้นตอน การจัดการน้ำเสียค่าBOD สูง	: OSP-IP-EV-03
5.3	ขั้นตอน การจัดการสิ่งปฏิกูล/วัสดุที่ไม่ใช้แล้ว	: OSP-IP-EV-02
5.4	ขั้นตอนการแจ้งและบันทึกการสอบสวนการเกิดอุบัติเหตุ	: OSP-IP-SA-07
5.5	แผนการควบคุมภาวะฉุกเฉินกรณีเกิดเหตุเพลิงไหม้	: RB-SD-SA-06

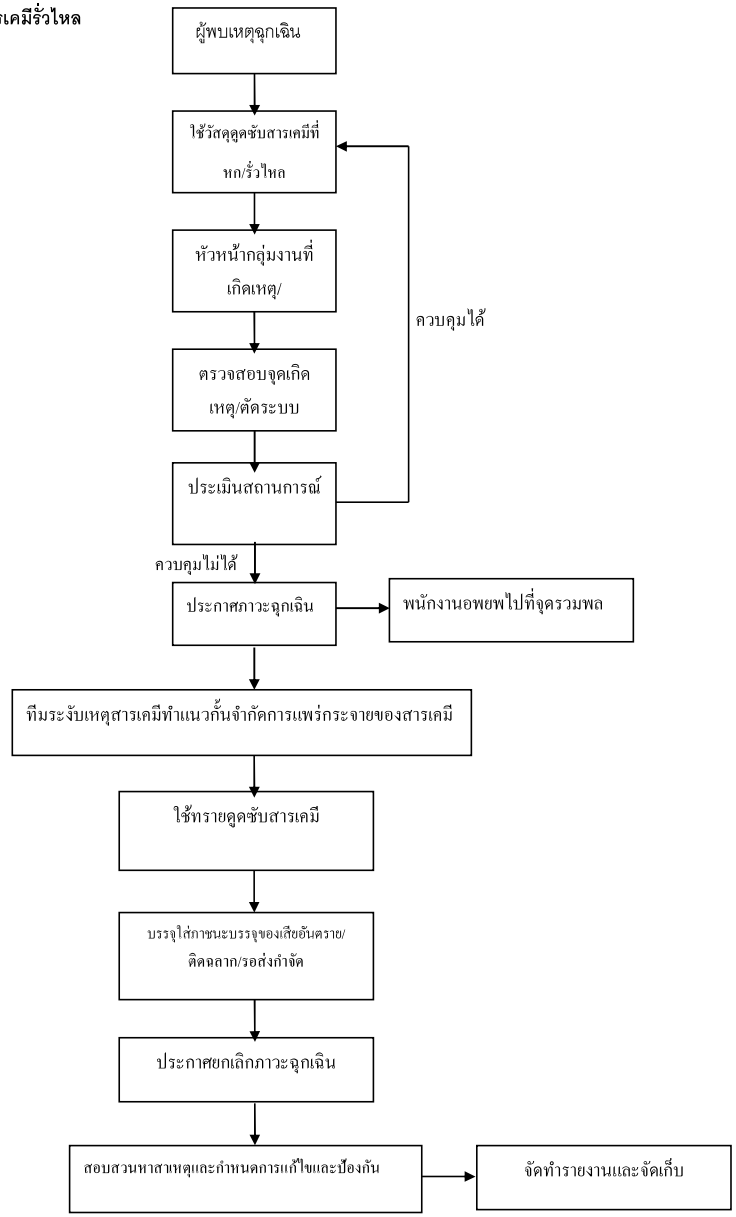
6 **.เอกสารอ้างอิง**

6.1 พระราชบัญญัติวัตถุอันตราย พ.ศ.2535

7 **ภาคผนวก**

	ประเภทเอกสาร : เอกสารสนับสนุน (Supporting Document)	หมายเลขเอกสาร : RB-SD-SA-09
		แก้ไขครั้งที่ : 00
	ชื่อเอกสาร : แผนการควบคุมภาวะฉุกเฉิน กรณีเกิดเหตุ สารเคมี /สารไวไฟ รั่วไหล	วันที่มีผลบังคับใช้ : 1 มีนาคม 2562
		หน้าที่ : 7 /13

แผนผังขั้นตอนการระงับเหตุสารเคมีรั่วไหล



	ประเภทเอกสาร : เอกสารสนับสนุน (Supporting Document)	หมายเลขเอกสาร : RB-SD-SA-09
		แก้ไขครั้งที่ : 00
	ชื่อเอกสาร : แผนการควบคุมภาวะฉุกเฉิน กรณีเกิดเหตุ สารเคมี /สารไวไฟ รั่วไหล	วันที่มีผลบังคับใช้ : 1 มีนาคม 2562
		หน้าที่ : 8 /13

รายละเอียดแผนฉุกเฉินสารเคมีรั่วไหล

เหตุฉุกเฉิน	ขั้นตอน	ผู้ดำเนินการ
ขั้นต้น	1. ผู้พบเหตุฉุกเฉินหยุดการรั่วไหลและหาวัสดุดูดซับสารเคมีหากสามารถทำได้	ผู้พบเหตุ
	2. หากไม่สามารถควบคุมได้ให้แจ้งหัวหน้ากลุ่มงานเจ้าของพื้นที่ /และแจ้งกลุ่มงานความปลอดภัยโดยแจ้งรายละเอียดเกี่ยวกับ ชนิดของสารเคมีที่หกรั่วไหลปริมาณ ตำแหน่งที่หกรั่วไหล เป็นต้น หรือกดปุ่ม Fire Alarm เพื่อขอความช่วยเหลือ	ผู้พบเหตุและผู้พบเหตุรั่วไหล
	3. หัวหน้ากลุ่มงาน/กลุ่มงานความปลอดภัยหรือผู้ที่อยู่ใกล้เคียงเข้าตรวจสอบและเข้าช่วยเหลือการระงับเหตุ	ผู้ที่อยู่ใกล้เคียง
ขั้นรุนแรงปานกลางและมาก	4. หากไม่สามารถควบคุมเหตุฉุกเฉินได้ให้ดำเนินการแจ้งอพยพพนักงานไปที่จุดรวมพล หรือประกาศภาวะฉุกเฉิน เพื่อดำเนินการตามแผนฉุกเฉินการระงับสารเคมีรั่วไหล	กลุ่มงานความปลอดภัยและทีมฉุกเฉิน
	5. ทีมระงับเหตุสารเคมีรั่วไหลจัดเตรียมทีมและสวมชุดป้องกันอันตรายส่วนบุคคล เช่น ชุดกันสารเคมี แว่นตากันสารเคมี ถุงมือกันสารเคมี หน้ากากป้องกันไอระเหยสารเคมี และรองเท้ากันสารเคมี	ทีมระงับเหตุทีมฉุกเฉิน
	6. กั้นแยกห้ามบุคคลที่ไม่เกี่ยวข้องเข้าในพื้นที่ และจัดทำแนวกั้นเพื่อจำกัดการรั่วไหลของสารเคมีป้องกันไม่ให้สารเคมีที่หก /รั่วไหล ไหลลงสู่ท่อระบายน้ำ แม่น้ำ ชั้นใต้ดินหรือบริเวณที่อากาศ และคิดป้ายเตือนอันตราย	ทีมระงับเหตุฉุกีมฉุกเฉิน
	7. สำรวจทิศทางลม ระบายอากาศ เข้าระงับเหตุบริเวณเหนือลมหยุดการหก / รั่วไหล ถ้าทำได้โดยไม่เสี่ยงที่จะได้รับอันตรายใช้ตัวดูดซับสารเคมีที่หก / รั่วไหล ด้วยดินทราย หรือวัสดุดูดซับที่เฉื่อย อย่าใช้ขี้เลื่อย หรือสารไวไฟในการดูดซับสาร	ทีมระงับเหตุทีมฉุกเฉิน
	8.กำจัดทรายที่ดูดซับสารเคมีโดยตักใส่ภาชนะบรรจุปิดฉลากขยะอันตรายและส่งกำจัดทำความสะอาดบริเวณที่สารเคมีหก /รั่วไหลด้วยน้ำ	ทีมระงับเหตุทีมฉุกเฉิน
	9. ผู้สั่งการเหตุฉุกเฉินประเมินสถานการณ์ หากสามารถควบคุมสถานการณ์ได้แล้วให้รายงานต่อผู้บัญชาการเหตุฉุกเฉินเพื่อพิจารณาประกาศยกเลิกภาวะฉุกเฉิน	ผู้บัญชาการเหตุฉุกเฉิน และผู้อำนวบการเหตุฉุกเฉิน (ผอ.ศูนย์)
	10. ประกาศยกเลิกภาวะฉุกเฉิน	ผู้บัญชาการเหตุฉุกเฉิน (ผอ.ศูนย์
	11. สอบสวนหาสาเหตุกำหนดการแก้ไขและป้องกัน และสรุปผลการระงับเหตุฉุกเฉินสารเคมีรั่วไหล	ผู้เกี่ยวข้อง
	12. จัดทำรายงานสรุปและส่ง จปว-จัดเก็บ	หัวหน้างาน

ข้อควรระวังในการระงับเหตุฉุกเฉินกรณีสารเคมีที่หก / รั่วไหลเป็นสารกัดกร่อน

สารเคมีเป็นสารกัดกร่อน เช่น Hydrochloric acid, Hydrofluoric acid, Acetic acid, Sulfuric acid, Sodium hydroxide, Potassium hydroxide เป็นต้น จะต้องปฏิบัติดังนี้

1. ถ้าสารเคมีที่หก / รั่วไหลเป็นกรด สามารถทำให้เจือจางด้วยน้ำ หรือทำให้เป็นกลางด้วยเบส เช่น Sodium hydroxide หรือ Sodium bicarbonate เป็นต้น

2. ถ้าสารเคมีที่หก / รั่วไหลเป็นเบส สามารถทำให้เจือจางด้วยน้ำ หรือทำให้เป็นกลางด้วยกรด เช่น Hydrofluoric acid, Acetic acid, Sulfuric acid เป็นต้น

ข้อควรระวังในการระงับเหตุฉุกเฉินกรณีสารเคมีที่หก / รั่วไหลเป็นสารไวไฟ

สารเคมีที่เป็นของเหลวไวไฟ ได้แก่ น้ำมันเชื้อเพลิง, ทินเนอร์, Acetone, Ethanol, Methanol, Isopropanol เป็นต้น จะต้องปฏิบัติดังนี้

1. กั้นแยกบริเวณที่สารเคมีหก / รั่วไหลเป็นพื้นที่อันตราย
2. ให้เคลื่อนย้ายแหล่งจุดติดไฟทั้งหมดออกไป
3. ใช้เครื่องมือและอุปกรณ์ที่ไม่ก่อให้เกิดประกายไฟ ในการกำจัดสารเคมีที่หก / รั่วไหลที่เป็นสารไวไฟ
4. ฉีดน้ำให้เป็นฝอยเพื่อลดการเกิดไอระเหย

ข้อควรระวังกรณีสารเคมีที่หก / รั่วไหลเป็นสารเคมีที่สามารถติดไฟได้เองเมื่อสัมผัสอากาศ

สารเคมีที่สามารถติดไฟได้เองเมื่อสัมผัสอากาศ เช่น ฟอสฟอรัสขาว ฟอสฟอรัสเหลือง โซเดียมซัลไฟด์ เป็นต้น

จะต้องปฏิบัติดังนี้

1.บริเวณที่มีการหก / รั่วไหลต้องทำให้เปียกอยู่เสมอ โดยฉีดน้ำเป็นฝอย หรือใช้ดินเปียก ทรายเปียก หรือสารที่ไม่ติดไฟ คลุม ไว้เพื่อลดไอระเหย

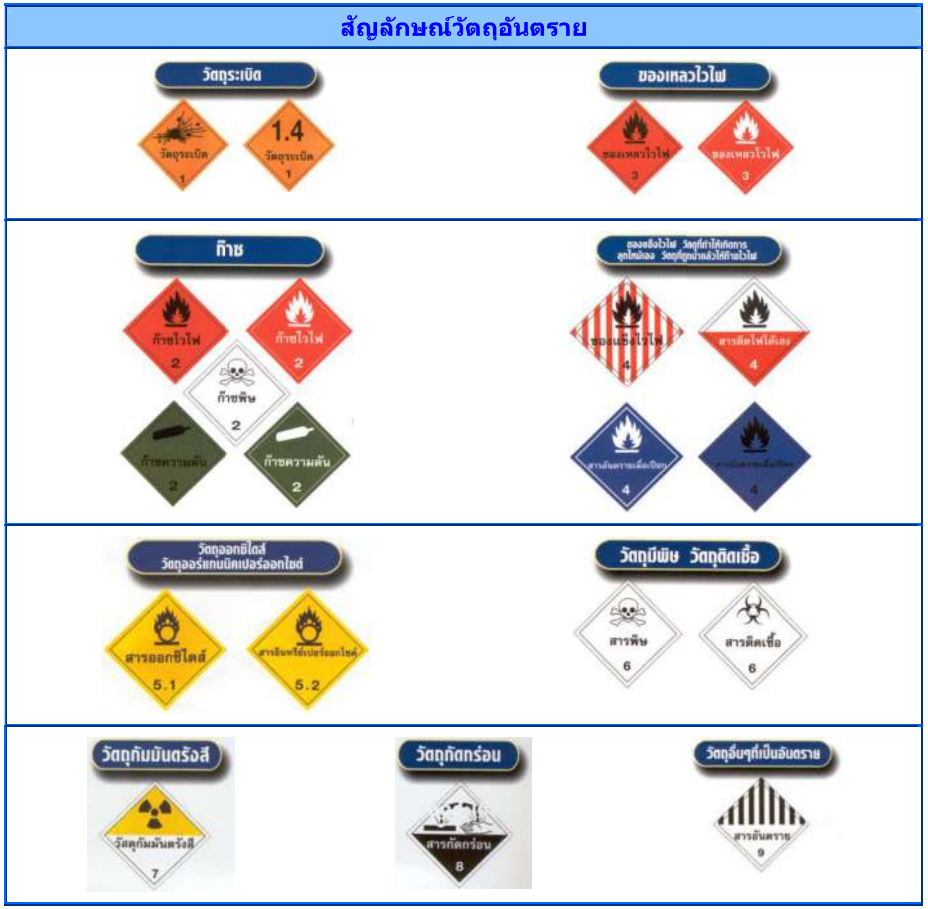
2. ทำความสะอาดบริเวณที่หก / รั่วไหลด้วยน้ำ

ข้อควรระวังกรณีสารเคมีที่หก/รั่วไหลเป็นปรอท

1.โรยผงกำมะถัน อย่างน้อย 15 นาที หรือดูดซับด้วย ดิน ทราย หรือสารดูดซับที่ไม่ติดไฟ หลังจากนั้นให้คลุมด้วยแผ่นพลาสติก เพื่อป้องกันการกระจาย

2. หลังจากทำความสะอาดบริเวณที่มีปรอทหก / รั่วไหลแล้ว อาจใช้ **แคลเซี่ยมซัลไฟด์** หรือ **โซเดียมไธโอซัลเฟต** ช่วยในการทำให้ปรอทที่หลงเหลืออยู่เป็นกลาง

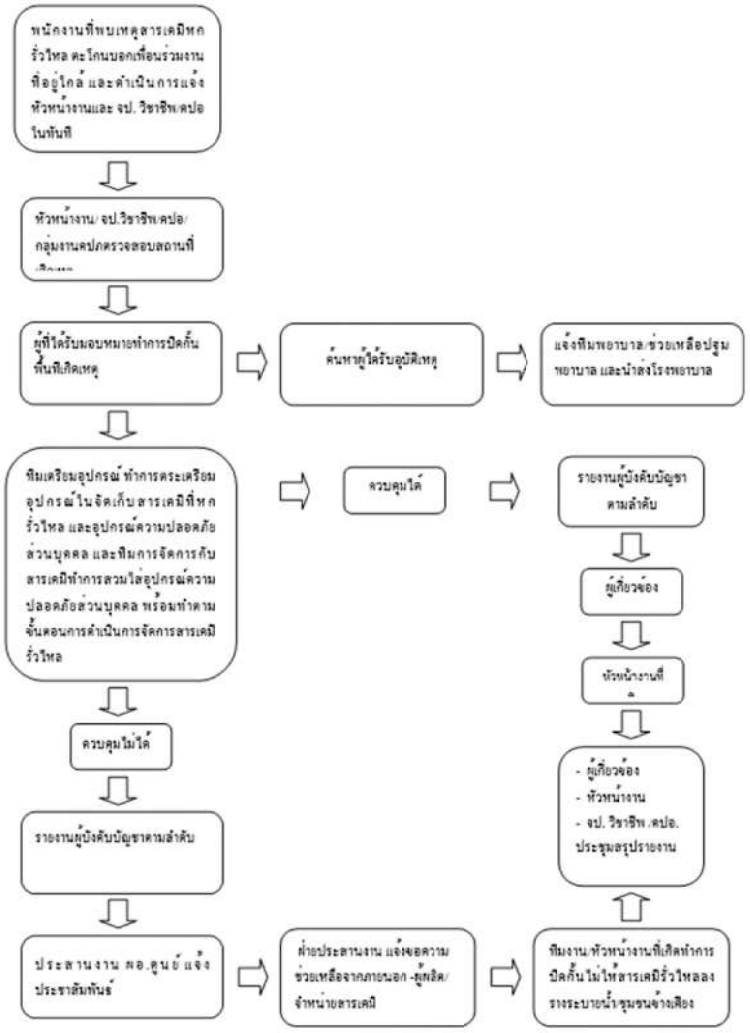
สัญลักษณ์วัตถุอันตราย



ผังแสดงขั้นตอนการข้อมแผนฉุกเฉิน สารเคมี สารไวไฟรั่วไหล

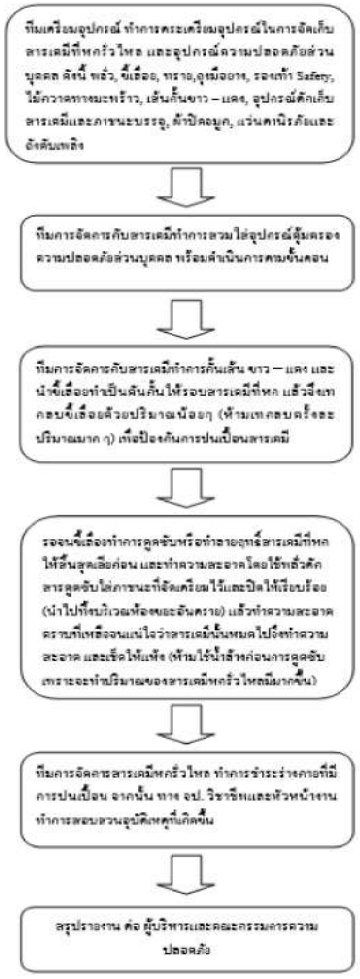
	ประเภทเอกสาร : เอกสารสนับสนุน (Supporting Document)	หมายเลขเอกสาร : RB-SD-SA-09
		แก้ไขครั้งที่ : 00
	ชื่อเอกสาร : แผนการควบคุมภาวะฉุกเฉิน กรณีเกิดเหตุ สารเคมี /สารไวไฟ รั่วไหล	วันที่มีผลบังคับใช้ : 1 มีนาคม 2562
		หน้าที่ : 11 /13

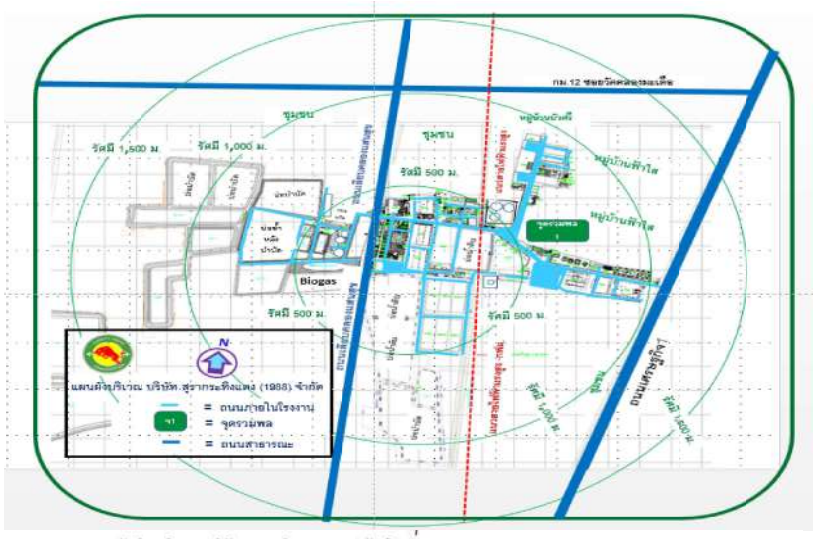
ขั้นตอนการระงับเหตุฉุกเฉินสารเคมี สารไวไฟรั่วไหล



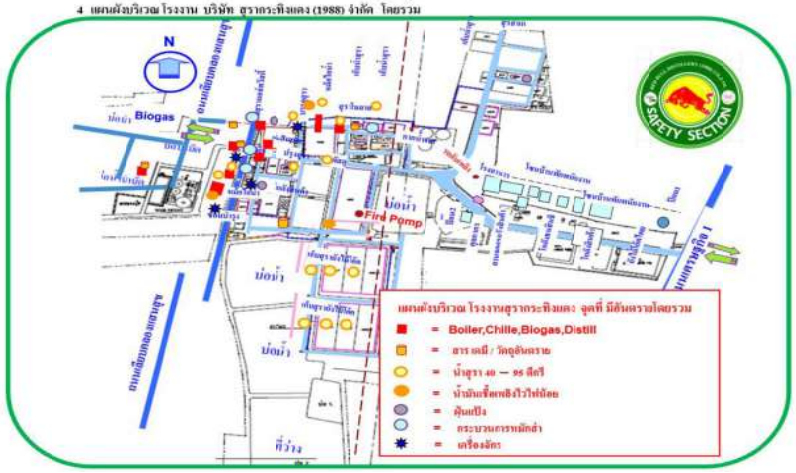
	ประเภทเอกสาร : เอกสารสนับสนุน (Supporting Document)	หมายเลขเอกสาร : RB-SD-SA-09
		แก้ไขครั้งที่ : 00
	ชื่อเอกสาร : แผนการควบคุมภาวะฉุกเฉิน กรณีเกิดเหตุ สารเคมี /สารไวไฟ รั่วไหล	วันที่มีผลบังคับใช้ : 1 มีนาคม 2562
		หน้าที่ : 12 /13

ขั้นตอนการดำเนินการจัดการสารเคมีรั่วไหล





4 แผนผังบริเวณ โรงงาน บริษัท สุราทระทิงแดง (1988) จำกัด โดยรวม



	ประเภทเอกสาร : เอกสารสนับสนุน (Supporting Document)	หมายเลขเอกสาร : RB-SD–SA-10
		แก้ไขครั้งที่ : 00
	ชื่อเอกสาร : แผนการควบคุมสภาวะฉุกเฉิน ที่มีผลกระทบต่อผลิตภัณฑ์ (ไฟฟ้าดับ)	วันที่มีผลบังคับใช้ : 31 มีนาคม 2562
		หน้าที่ : 1 /11

บันทึกการแก้ไขเอกสาร

แก้ไขครั้งที่	หน้าที่แก้ไข	รายละเอียดการแก้ไข	วันที่มีผลบังคับใช้	DAR No.
00	-	จัดทำเอกสารใหม่	31 มีนาคม 2562	

จ-29-46

	ประเภทเอกสาร : เอกสารสนับสนุน (Supporting Document)	หมายเลขเอกสาร : RB-SD–SA-10
		แก้ไขครั้งที่ : 00
	ชื่อเอกสาร : แผนการควบคุมสภาวะฉุกเฉิน ที่มีผลกระทบต่อผลิตภัณฑ์ (ไฟฟ้าดับ)	วันที่มีผลบังคับใช้ : 31 มีนาคม 2562
		หน้าที่ : 2 /11

1. **วัตถุประสงค์**

เพื่อสร้างความมั่นใจว่ามีการเตรียมพร้อมและป้องกันเพื่อลดความเสี่ยงต่อการเกิดภาวะฉุกเฉินจากเหตุไฟฟ้าดับฉุกเฉิน ซึ่งอาจมีผลกระทบต่อกระบวนการผลิต ผลิตภัณฑ์ระหว่างกระบวนการผลิต หรืออาจเกิดผลกระทบลุกลามต่อเนื่องเป็นอุบัติภัยรุนแรงที่มีผลกระทบต่อชีวิต หรือทรัพย์สิน หรือสภาวะแวดล้อม

2. **ขอบเขต**

2.1 ครอบคลุมแผนการควบคุมภาวะฉุกเฉิน จากกรณีเกิดกระแสไฟฟ้าดับฉุกเฉินจากสายเมนไฟฟ้าดับโดยตรง ซึ่งมีผลกระทบโดยตรงต่อกระบวนการผลิต ต่อผลิตภัณฑ์ระหว่างกระบวนการผลิต ได้แก่ กระบวนการหมักล่า กระบวนการกลั่น กระบวนการปรุง ระบบสารสนเทศน์ และกระบวนการบรรจุสุรา โดยไม่มีอุบัติเหตุ หรือไม่มีอุบัติภัยเกิดขึ้นจากเหตุ ที่เกิดจากไฟฟ้าดับฉุกเฉิน ตามมา

2.1.1 ภาวะฉุกเฉินที่เกิดจากอุบัติเหตุภายนอก /กรณีที่การไฟฟ้าภูมิภาคดับไฟฉุกเฉินโดยไม่แจ้งให้ทราบล่วงหน้าซึ่งจะมีผลต่อกระบวนการผลิต ผลิตภัณฑ์ระหว่างดำเนินการผลิตเสียหายเพียงอย่างเดียว " มีผลต่อการผลิต/-ลิตภัณฑ์เสียหาย"

2.1.2 ภาวะฉุกเฉินที่เกิดจากภายใน /กรณีไฟฟ้าดับโดยกลุ่มงานช่าง-ผู้ที่ดูแลระบบไฟฟ้ามีความจำเป็นต้องดับไฟฉุกเฉินบางโซน ซึ่งจะมีผลต่อกระบวนการผลิต ผลิตภัณฑ์ระหว่างดำเนินการผลิตเสียหายเพียงอย่างเดียว " มีผลต่อการผลิต/-ลิตภัณฑ์เสียหาย"

2.2 ครอบคลุมแผนการควบคุมภาวะฉุกเฉิน จากเหตุกรณีเกิดไฟฟ้าดับที่มีผลกระทบต่อเนื่อง ตามมา

2.2.1 กรณี ไฟฟ้าดับฉุกเฉินโดยกระแสไฟฟ้าดับจากเหตุภาวะฉุกเฉินโดยมีอุบัติเหตุ/อุบัติกาณ์ ซึ่งอาจมีผลต่อกระบวนการผลิตเสียหายและมีความเสี่ยงอันตรายร้ายแรง /เกิดอุบัติการณ์ตามมา ได้แก่ สายไฟฟ้าแรงสูงช๊อตรุนแรง/เกิดการระบิด ฟิวส์แรงสูงระเบิด หม้อแปลงไฟฟ้าแรงสูงระเบิด ซึ่งจะมีผลกระทบรุนแรงลุกลามต่อเนื่องกระบวนการที่กำลังผลิตเสียหายรุนแรง หรือต้นเหตุให้เกิดเพลิงลุกไหม้ตามมา" ทำให้เกิดผลต่อทรัพย์สินเสียหาย/มีผลกระทบต่อชีวิต/มีผลกระทบต่อสภาพแวดล้อม"

3. **หน้าที่ความรับผิดชอบ**

3.1 หัวหน้ากลุ่มงานช่าง /ช่างไฟฟ้า รับผิดชอบ ดำเนินการควบคุม การจ่าย พลังงาน ไฟฟ้า /พลังงานไฟฟ้าสำรอง(Generator) ทดแทนกรณี ไฟฟ้าดับฉุกเฉิน

3.2 หัวหน้ากลุ่มงาน ที่เกี่ยวข้อง โดยตรงต่อการใช้ไฟฟ้าในการผลิต ได้แก่ หัวหน้ากลุ่มงานหมักล่า ,หัวหน้ากลุ่มงานกลั่น ,หัวหย้ากลุ่มงานปรุงสุรา ,หัวหน้ากลุ่มงานบรรจุสุรา รับผิดชอบดำเนินการควบคุม กระบวนการผลิต /ระบบผลิต ผลผลิตที่ได้รับผลกระทบจาก เหตุไฟฟ้าดับฉุกเฉิน การจ่าย พลังงาน ไฟฟ้า /พลังงานไฟฟ้าสำรองทดแทน กรณีไฟฟ้าดับ

4. **ขั้นตอนการปฏิบัติงาน**

4.1 **มาตรการเตรียมพร้อมและป้องกัน ผลกระทบต่อผลิตภัณฑ์**

4.1.1 จัด ให้มีระบบสำรองไฟฟ้าฉุกเฉิน (UPS) หรือเครื่องผลิตกระแสไฟฟ้า (Generator) เพื่อเตรียมความพร้อมรับสถานการณ์ฉุกเฉิน กรณีไฟฟ้าดับ ที่อาจมีผลกระทบต่อ ผลิตภัณฑ์ ระหว่างกระบวนการผลิต ได้แก่

กระบวนการหมักส่า กระบวนการกลั่นสุรา กระบวนการปรุงสุรา และกระบวนการบรรจุสุรา และระบบข้อมูลสารสนเทศที่ใช้การสนับสนุนที่ใช้พลังงานไฟฟ้าในการควบคุมระบบการควบคุมต่างๆ ให้มีไฟฟ้าสำรองใช้งานยามเกิดภาวะฉุกเฉิน

4.1.2 จัดให้มี การควบคุมการใช้ไฟฟ้าตาม ขั้นตอน กระบวนการควบคุมการใช้ไฟฟ้า

4.2 มาตรการควบคุม ภาวะฉุกเฉินที่ อาจมีผลกระทบต่อผลิตภัณฑ์ ระหว่างกระบวนการผลิต ได้แก่ กระบวนการหมักส่า กระบวนการกลั่นสุรา กระบวนการปรุงสุรา และ กระบวนการบรรจุสุรา

4.2.1 กรณีไฟฟ้าดับระหว่างกระบวนการกลั่นสุราขาว

เมื่อกระแสไฟฟ้าดับฉุกเฉิน / ช่วงระหว่าง รอ ไฟฟ้าสำรอง (Generator) หรือได้รับแจ้งจากช่างไฟฟ้า ว่าจะดำเนินการตัดกระแสไฟฟ้าชั่วคราว ให้หัวหน้างาน-ผู้รับผิดชอบงานกะ/พนักงาน กะ ดำเนินการดังนี้

4.2.1.1 พนักงาน รักษาอุณหภูมิก้นหอ D ไม่ต่ำกว่า 95 องศา

4.2.1.2 ถ้าไฟฟ้าดับเกิน 5 นาที ให้ดำเนินการเปลี่ยนถังรับน้ำสุรา(เพื่อแยกถังไว้ต่างหาก)

4.2.1.3 หยุดการผลิต

4.2.1.4 นำตัวอย่างน้ำสุราที่ผลิตในช่วงขณะนั้นส่งวิเคราะห์ที่กลุ่มงานวิเคราะห์

4.2.2 กรณีไฟฟ้าดับระหว่างกระบวนการกลั่น หอกลั่น Super Allospas

4.2.2.1 กรณีไฟฟ้าดับระหว่างกระบวนการกลั่น หอกลั่น Super Allospas ไม่เกิน 3 นาที

เมื่อกระแสไฟฟ้าดับฉุกเฉิน / ช่วงระหว่าง รอ ไฟฟ้าสำรอง (Generator ไม่เกิน 3 นาที) หรือได้รับแจ้งจาก แผนกไฟฟ้า ว่าจะดำเนินการดับไฟ ระยะเวลาไม่เกิน 3 นาที ให้ หัวหน้ากะ/พนักงานกะ ดำเนินการ ดังนี้

4.2.2.1.1 พนักงานกะกดปุ่ม สตาร์ท มอเตอร์ปั๊ม ถ้าปั๊ม ไม่ทำงาน ให้กดเป็นระยะๆ แต่ไม่เกิน 3 นาที

4.2.2.1.2 เมื่อมีกระแสไฟฟ้าผ่านแล้ว ให้พนักงานกะเดิน กดปุ่ม สตาร์ท มอเตอร์ปั๊ม สตาร์ท ปั๊มภายในหอกลั่น/หอผึ่งน้ำไปทีละตัว ให้ครบทุกตัว

4.2.2.1.3 พนักงานกะตรวจสอบโฟรมิเตอร์อัตราการไหลแอลอฮอล์ ปรับระดับอัตราการไหลให้เป็นปกติ

4.2.2.1.4 ควบคุมกลั่นไปตามปกติ

4.2.2. กรณีไฟฟ้าดับระหว่างกระบวนการกลั่น หอกลั่น Super Allospas

4.2.2..1 เมื่อกระแสไฟฟ้าดับฉุกเฉิน / ช่วงระหว่าง รอ ไฟฟ้าสำรอง (Generator ไม่เกิน 3 นาที) หรือได้รับแจ้งจาก แผนกไฟฟ้า ว่าจะดำเนินการดับไฟ ระยะเวลาไม่เกิน 3 นาที ให้ หัวหน้ากะ/พนักงานกะ ดำเนินการ ดังนี้

4.2.2.2 หัวหน้า'งาน-ผู้รับผิดชอบงานกะ/พนักงานกะ แจ้งยังกลุ่มงานต้นกำลัง ให้ทราบ ว่ากลุ่มงานกลั่นSuper Allospas หยุดเดินเครื่องกลั่นเนื่องจากไฟฟ้าดับจึงขอดใช้ไอน้ำ

4.2.2.2. พนักงานกะดำเนินการ ปิดปั๊มส่งกลั่น วัตถุดิบหัว-หาง 1

4.2.2.3. พนักงานกะดำเนินการ ปิดปั๊มส่งผลิตภัณฑ์

4.2.2.4 พนักงานกะดำเนินการ ปิดวาล์วก้นหอC ปิด R6, R10

4.2.2..4.1 พนักงานกะดำเนินการ ปิดปั๊มทุกตัว,วาล์วก้นหอทุกตัว เช่น ที่คอลลั่ม A ,A1, D ,B1 ,B', C ,N ,G

4.2.2.4.2 พนักงานกะดำเนินการ ปิดวาล์วข้างหอกลั่น 3 ตัว เช่น A2, B, N

4.2.2.4.3 พนักงานกะดำเนินการ ปิดวาล์วสตีลทุกตัว เช่น A,A1, D, B1, C, N, G

4.2.2.4.4 พนักงานกะดำเนินการ ปิดวาล์วเมนสตีลตัวใหญ่

4.2.2.4.5 พนักงานกะดำเนินการ ปิดหอผึ่งน้ำ

ทั้งนี้ใช้เวลาในการดำเนินการ ไม่เกิน 10 นาที

4.2.3 กรณีไฟฟ้าดับระหว่างกระบวนการกลั่น หอกลั่น Forsyth

4.2.3.1 เมื่อกระแสไฟฟ้าดับฉุกเฉิน / ช่วงระหว่าง รอ ไฟฟ้าสำรอง (Generator ไม่เกิน 3 นาที) หรือได้รับแจ้งจาก แผนกไฟฟ้า ว่าจะดำเนินการดับไฟ ระยะเวลาไม่เกิน 3 นาที ให้ หัวหน้ากะ/พนักงานกะ ดำเนินการ ดังนี้

4.2.3.2 เมื่อไฟฟ้าดับอุปกรณ์ทุกอย่างในหอกลั่นจะหยุดทำงานยกเว้นระบบ PLC ยังคงทำงานอยู่เนื่องจากมีไฟฟ้าสำรองจาก UPS

4.2.3.3 เมื่อ Generator ของช่างไฟฟ้า ที่กลุ่มงานหมัก- กลุ่มงานกลั่นสุรา เริ่มทำงาน ให้พนักงานกะทำการเปิดปั๊มต่างๆดังเดิม (ระบบการกลั่นกลับสู่สภาวะเดิม)

4.2.3.4 ให้พนักงานกะ สับวาล์วลมไปใช้ของระบบ Filter Press แทนเนื่องจากปั๊มลมไม่มีไฟฟ้าเลี้ยง

4.2.3.5 เมื่อมีกระแสไฟฟ้าสามารถใช้งานได้ตามปกติ Generator จะดับ ให้พนักงานกะทำการเปิดปั๊มต่างๆ อีกครั้งรวมทั้งสับวาล์วลมกลับมาใช้ของหน่วยกลั่นตามเดิม

4.2.3.6 กรณีไฟฟ้าดับระหว่างกระบวนการกลั่น ระยะเวลาเกินกว่า 20 นาที

4.2.3.7 เมื่อไฟฟ้าดับอุปกรณ์ทุกอย่างในหอกลั่นจะหยุดทำงานยกเว้นระบบ PLC ยังคงทำงานอยู่เนื่องจากมีไฟฟ้าสำรองจาก UPS
เมื่อ Generator ของแผนกไฟฟ้า ที่แผนกหมัก-กลั่นสุราธัญพืช เริ่มทำงาน ให้พนักงานกะทำการเปิดปั๊มต่างๆดังเดิม (ระบบการกลั่นกลับสู่สภาวะเดิม)

4.2.3.8 พนักงานกะ สับวาล์วลมไปใช้ของระบบ Filter Press แทนเนื่องจากปั๊มลม ไม่มีไฟฟ้าเลี้ยง

4.2.3.9 เมื่อกลุ่มงานช่าง-ช่างไฟฟ้าแจ้งว่าไฟฟ้าจะดับเป็นเวลานาน ระยะเวลาเกิน 20 นาที ให้พนักงานกะ ดำเนินการ Shut Down Plant เนื่องจากระบบ PLC จะไม่สามารถทำงานต่อไปได้เพราะไฟฟ้าจากแหล่งไฟฟ้าสำรอง (UPS) ที่ตั้งอยู่ที่อาคารไฟฟ้าโมลาสข้าง Office สามารถจ่ายไฟประมาณ 20 นาทีหลังจากนั้นแหล่งจ่ายไฟฟ้าสำรอง (UPS)หมดพลังงาน

4.2.3.10 ให้พนักงานกะทำการ ปิด main วาล์วไอน้ำ ก่อน

4.2.3.11 ให้พนักงานกะทำการ Shut Down Plant โดยปิดปั๊มต่างๆ ตามลำดับ ปิดระบบ PLC และ

Shut Down Computer ที่ใช้สั่งการระบบ PLC

4.2.3.12 พนักงานกะ จัดทำบันทึกรายงานแจ้งยัง หัวหน้ากลุ่ม รายงานต่อ ผู้บังคับบัญชา ตามลำดับ

4.2.4 กรณีไฟฟ้าดับระหว่างกระบวนการคั้นกาก

เมื่อกระแสไฟฟ้าดับฉุกเฉิน / ช่วงระหว่าง รอ ไฟฟ้าสำรอง (Generator ไม่เกิน 3 นาที) หรือ ได้รับแจ้งจากช่างไฟฟ้า ว่าจะดำเนินการตับไฟ ระยะเวลาไม่เกิน 3 นาที ให้ หัวหน้ากะ/ พนักงานกะ ดำเนินการ ดังนี้

4.2.4.1 พนักงานกะทำการหยุดเครื่องฟิลเตอร์เพลส โดยกดปุ่ม Automatic Filtration Off ที่หน้าตู้คอนโทรล

4.2.4.2 พนักงานกะทำการปิดปั๊ม Filtrate ทุกตัว โดยใช้โปรแกรม PLC และเลือกโหมดแมนนวล (Manual)

4.2.4.3 พนักงานกะทำการปิดโปรแกรมควบคุม PLC ที่คอมพิวเตอร์ และ Shut down คอมพิวเตอร์ทุกตัวในหน่วยงานเนื่องจากไฟสำรองใช้งานได้เพียง 15-20 นาทีเท่านั้น

4.2.4.4 พนักงานกะทำการ ปิดใบกวนถังชัพพลาย 1และ 2

4.2.4.5 พนักงานกะทำการ ปิดปั๊มลมด้านล่างด้วยการกดปุ่ม Off

4.2.4.6 พนักงานกะทำการ Off เซอร์กิตเบรกเกอร์ย่อยของปั๊มทุกตัว รวมถึงฟิวส์ปลั๊กทุกตัวของระบบคอนโทรล

4.2.4.7 ถ้ามีการใช้สายพานลำเลียงกากอยู่ก็ปิดสายพานทุกตัวที่ตู้ควบคุมสายพานที่เครื่องง*สกรูเพลส (Screw press)*

4.2.4.8 พนักงานกะทำการ หยุดเครื่องสกรูเพลส โดยกดปุ่ม Off ที่ตู้ควบคุมปั๊มสกรูเพลส

4.2.4.9 พนักงานกะทำการ ปรับความเร็วชุดเกียร์ของมอเตอร์สกรูเพลส จาก 0.6 ไปเป็น 0.1 จากนั้นกดปุ่ม Off ที่ ตู้ควบคุมมอเตอร์สกรูเพลส

4.2.4.10 พนักงานกะทำการ คลายไฮดรอลิกส์ที่บีบสกรูเพลสออก เพื่อให้กากที่ค้างในเครื่องส่วนหนึ่ง ตกลงไปในสายพาน

4.2.4.11 เมื่อกากส่วนหนึ่งร่วงจนหมดแล้วก็ ให้พนักงานกะทำการ ปิดสายพานทุกตัวที่ตู้ควบคุมสายพาน

4.2.4.12 จัดพนักงานเฝ้ารอที่ตู้ MDP 2000 A เพื่อรอเปิดเบรกเกอร์ Main ขึ้นเมื่อไฟฟ้ามาปกติ

4.2.4.13 คอยประสานงานกับแผนกไฟฟ้าเพื่อเตรียมการดำเนินการต่อไป

4.2.5 กรณีเมื่อเกิดเหตุไฟฟ้าดับขณะหมักส่าธัญพืช และหมักส่า HTM

4.2.5.1 พนักงานกะ แจ้งหัวหน้ากะ/หัวหน้ากลุ่มงานที่เกี่ยวข้องเพื่อทราบทันที หรือถ้าอบถัง L1,2 ,Sach1,2 อยู่ให้แจ้งหน้างานเพื่อให้ปิด Steam ที่อบอยู่ทันที

4.2.5.2 พนักงานกะแจ้งหัวหน้ากะ/หัวหน้างานให้ทราบเพื่อเฝ้าระวังเมื่อไฟฟ้ามาปกติ

4.2.5.3 พนักงานกะแจ้งหรือประสานงานหัวหน้างานหรือผู้เกี่ยวข้อง ได้แก่ไซโล คั้นกาก ไฟฟ้า เครื่องทำความเย็น เครื่องกำเนิดไอน้ำ ผู้ควบคุมระบบผลิตน้ำ และเครื่องสูบน้ำดับเพลิง เพื่อรับทราบและเฝ้าระวังเมื่อไฟฟ้ามาปกติ

4.2.5.4 เมื่อกระแสไฟฟ้ามาตามปกติให้พนักงานกะทำการ Reset ระบบชุดควบคุมการตัมและส่งถ่ายที่จอห้อง Control

4.2.5.5 พนักงานกะแจ้งหน้างานเพื่อเปิดมอเตอร์กวนทุกถังที่กำลังใช้งานอยู่ เช่น SA,SB,ถังF,ถังL,ถังSach, ถังCooker และ ถังMalt

4.2.5.6 พนักงานกะแจ้งทีมหน้างานเพื่อเปิดพัดลม Cooling No.5 พร้อมกับเปิดปั๊มCooling No.8 หรือ No.9 หรือ No.10

4.2.5.7 พนักงานกะแจ้งทีมหน้างานให้เช็คปั๊มปอพักน้ำ Cooling No1. หรือNo.2 เป็นระบบAuto ให้พร้อมใช้งาน

4.2.5.8 พนักงานกะเปิด Booster pump No.1 และ No.2 ให้พร้อมใช้งาน

4.2.5.9 พนักงานกะแจ้งทีมหน้างานเพื่อเช็คระบบลมให้พร้อมใช้งาน

4.2.10 กรณีที่ใช้ Steam เช่นใช้ต้ม Cooker ,,ใช้อบถังและ Line ท่อทางส่ง ให้ประสานหัวหน้ากะ / หัวหน้ากลุ่มงานต้นกำลัง เพื่อขอใช้ Steam และแจ้งทีมหน้างานเพื่อเช็คแรงดันไอที่ Steam header ให้พร้อมให้งาน

4.2.11 กรณีที่ส่งจาก L ไป ถัง Sach ให้พนักงานกะแจ้งทีมหน้างานเพื่อเปิดพัดลม Cooling No.3 พร้อมเปิดปั้ม Cooling No.4 หรือNo.5 ให้พร้อม และเช็ควาล์วให้เรียบร้อยแล้วจึงส่งได้ตามปกติ

4.2.12 กรณีส่งจากถัง Sach ไปถัง F ให้พนักงานกะแจ้งทีมหน้างานเพื่อเปิดพัดลม Cooling No.4 พร้อมเปิดปั้ม Cooling No.6 หรือNo.7 ให้พร้อม และแจ้งทีมเครื่องทำความเย็นเพื่อเปิดปั้มน้ำเย็นมาเข้า Plate heat No.3 ให้พร้อม และเช็ควาล์วส่งให้เรียบร้อยแล้วจึงส่งได้ตามปกติ

4.2.13 กรณีไฟฟ้าดับ ระหว่างการหมักส่า HTM พนักงานกะ-ประสานงานกับหัวหน้ากลุ่มงานหมักส่า HTM .ในการดำเนินการ ควบคุม การหมักส่า รอพลังงานไฟฟ้าสำรองจากGenerator

4.2.6 กรณีไฟฟ้าดับ ขณะปรุงสุรา

4.2.6.1 เมื่อเกิดกรณีไฟฟ้าดับในระหว่างที่มีการดำเนินกระบวนการปรุงสุรา ให้หัวหน้ากลุ่มงานปรุงสุราแจ้งแต่ละจุดการปรุงดำเนินการเฝ้าระวัง / หรือปิดปั๊มปิดวาล์ว กรณีถังที่ปรุงค้างอยู่ เมื่อไฟฟ้าใช้งานได้ ให้ดำเนินการปรุงใหม่ / เก็บตัวอย่าง วิเคราะห์ ผล ถังที่เกิดช่วงไฟฟ้าดับ กรณีถ้าน้ำสุราไม่ได้คุณภาพ ดำเนินการตามขั้นตอน การปรับปรุงคุณภาพสุราที่ไม่ผ่านเกณฑ์

4.2.6.2 กรณีไฟฟ้าดับช่วง การส่งมอบน้ำสุราเนื่องจากน้ำสุราผ่านการตรวจสอบขั้นสุดท้ายแล้ว ให้แจ้งพนักงานทราบเพื่อปิดปั๊ม และรอกระแสไฟฟ้า มาปกติจึงดำเนินการส่งมอบตามขั้นตอนต่อไป

4.2.7 กรณีไฟฟ้าดับ ขณะบรรจุสุรา

4.2.7.1 เมื่อเกิดกรณีไฟฟ้าดับในระหว่างที่มีการดำเนินกระบวนการบรรจุสุรา ให้หัวหน้างาน-สายบรรจุแต่ละสายการผลิตดำเนินการกักกัน สินค้าหรือผลิตภัณฑ์ตั้งแต่กระบวนการล้างขวดจนถึงกระบวนการบรรจุแล้วทำการตรวจสอบคุณภาพของสินค้าหรือผลิตภัณฑ์ช่วงเวลานั้น

4.2.7.2 หากตรวจสอบแล้วพบว่าคุณภาพของสินค้าหรือผลิตภัณฑ์ไม่เป็นไปตามข้อกำหนด ให้ดำเนินการคัดแยกสินค้าหรือผลิตภัณฑ์นั้นออกไว้ต่างหากและดำเนินการตามขั้นตอน การดำเนินการกับสุราสำเร็จรูปที่ไม่ผ่านมาตรฐาน

4.2.8 กรณีเมื่อเกิดเหตุไฟฟ้าดับขณะหมักส่าสุราโมลาส

4.2.8.1 พนักงานกะ แจ้งหัวหน้ากะ/หัวหน้ากลุ่มงานหมักส่าสุราโมลาสเพื่อทราบทันที และรายงานการปฏิบัติงานที่กำลังดำเนินการ ขณะที่เกิดไฟฟ้าดับฉุกเฉิน นั้นกำลังดำนินการ กิจกรรมงาน ได้แก่ ขณะกำลัง สูบถ่ายวัตถุดิบ หรือขณะกำลัง ทำ Starter - SA,SB หรือขณะกำลังดำเนินการหมักส่าใน,ถัง Fermenter หรือขณะกำลังสูบถ่ายส่าส่งกลั่น

4.2.8.2 พนักงานกะแจ้งหัวหน้ากะ/หัวหน้างานให้ทราบเพื่อเฝ้าระวังเมื่อไฟฟ้ามาปกติ

4.2.8.3 พนักงานกะแจ้งหรือประสานงานหัวหน้างานหรือผู้เกี่ยวข้อง ได้แก่ช่างไฟฟ้า เครื่องกำเนิดไอน้ำ เพื่อรับทราบและเฝ้าระวังเมื่อไฟฟ้ามาปกติ

4.2.8.4 เมื่อกระแสไฟฟ้ามาตามปกติให้พนักงานกะทำการ Reset ระบบชุดควบคุมระบบผลิต และแจ้งผู้เกี่ยวข้องหน้างานเพื่องที่กำลังดำนินการอยู่ เช่น ระหว่างการ ทำ Starter - SA,SB หรือขณะกำลังดำเนินการหมักส่าใน ,ถัง Fermenter หรือขณะกำลังสูบถ่ายส่าส่งกลั่น

4.2.8.5 กรณีมีผลิตภัณฑ์เสียหายไม่สามารถแก้ไขได้ปรับปรุงในกระบวนการผลิตได้ ระหว่างช่วงที่ไฟฟ้าดับ (หากตรวจสอบแล้วพบว่าคุณภาพของผลิตภัณฑ์ไม่เป็นไปตามข้อกำหนด ให้ดำเนินการคัดแยกผลิตภัณฑ์ Batch ที่ไม่สามารถควบคุมคุณภาพได้นั้นออกไว้ต่างหากและดำเนินการตามขั้นตอน การดำเนินการกับผลิตภัณฑ์ที่ไม่ ผ่านมาตรฐาน และให้แจ้งหัวหน้ากลุ่มงาน และดำเนินการตามขั้นตอนการควบคุมผลิตภัณฑ์ที่ไม่เป็นไปตามข้อกำหนดหรือ ขั้นตอนการควบคุมคุณภาพผลิตภัณฑ์ระหว่างกระบวนการผลิต

4.2.9 **กรณีเกิดเหตุภาวะฉุกเฉินจากเหตุไฟฟ้าดับที่ส่งผลกระทบต่อชีวิต หรือทรัพย์สิน**

4.2.9.1 ได้แก่ ไฟฟ้าแรงสูงช๊อต หม้อแปลงไฟฟ้าระเบิด เกิดเพลิงไหม้ จากไฟฟ้าช๊อต กรณีถ้ามีเพลิงลุกไหม้ให้ผู้พบเห็นตะโกน/กดสัญญาณแจ้งเหตุให้คนช่วยและดับเพลิงขั้นต้นโดยใช้ถังดับเพลิง ชนิด ผงเคมีแห้ง หรือคาร์บอนไดออกไซด์ ฉีดดับไฟทันที (ห้ามใช้น้ำ หรือถังดับเพลิงชนิดน้ำอัดแรงดัน ฉีดไฟไหม้ที่มีกระแสไฟฟ้าอยู่) /แจ้งให้ช่างไฟฟ้าที่อยู่ประจำกะดำเนินการตัดกระแสไฟฟ้าโซนที่เกิดเหตุ/ที่เกี่ยวข้องจำเป็นโดยต้องสวมใส่ถุงมือ/อุปกรณ์ป้องกันไฟฟ้า และใช้ไม้ชักฟิวส์ตัดระบบกระแสไฟฟ้า(Fuse link) หรือตัดMain Breaker วงจรไฟฟ้าโซนที่เกิดเหตุทันที กรณีเกิดเพลิงไหม้ ตัดระบบไฟฟ้าให้เกิดความปลอดภัยและประสานงานทีมฉุกเฉินดำเนินการตอบโต้ตามแผนการคบคุมภาวะฉุกเฉินกรณีเกิดเกิดเหตุเพลิงไหม้ (RB-SD--SA-06) หัวหน้ากลุ่มงานช่าง-ช่างไฟฟ้าดำเนินการรายงานเหตุและหามาตรการป้องกันตามขั้นตอนเรื่องการปฏิบัติการแก้ไขและป้องกัน

4.2.9.2 กรณีเกิดเหตุฉุกเฉินในพื้นที่การผลิตอื่น ๆ ซึ่งอาจมีผลกระทบต่อผลิตภัณฑ์เพียงด้านเดียวไม่มีผลกระทบอื่นลุกลามต่อเนื่องและจำเป็นต้องดำเนินการผลิตต่อไปได้ โดยทีมฉุกเฉินหน้างานดำเนินการแบ่งหน้าที่งานที่รับผิดชอบ (โดยผู้ควบคุม/ดูแลเครื่องจักร /กับทีมดับเพลิงขั้นต้นปฏิบัติตามผังแสดงการกำหนดตัวบุคคล และหน้าที่สำหรับการระงับเหตุเพลิงไหม้ ขั้นต้น ประจำพื้นที่ของหน่วยงาน) ตามแผนการคบคุมภาวะฉุกเฉินกรณีเกิดเกิดเหตุเพลิงไหม้ (RB-SD-SA-06)

5. เอกสารที่เกี่ยวข้อง

5.1 ขั้นตอนการควบคุมการจ่ายและใช้กระแสไฟฟ้า : OSP-IP- UT-01

5.2 ขั้นตอนวิธีการกักกัน และปล่อย วัตถุดิบ วัสดุประกอบการผลิต ผลิตภัณฑ์ระหว่างกระบวนการผลิต และผลิตภัณฑ์สำเร็จรูป : OSP-IP-QA-02

5.3 ขั้นตอนการควบคุมคุณภาพผลิตภัณฑ์ระหว่างกระบวนการผลิต : OSP-IP-QA-04

5.4 ขั้นตอนการควบคุมคุณภาพผลิตภัณฑ์สุดท้าย : OSP-IP-QA-05

5.5 ขั้นตอนการแก้ไขและ/ป้องกัน : OSP-IP-MR-04

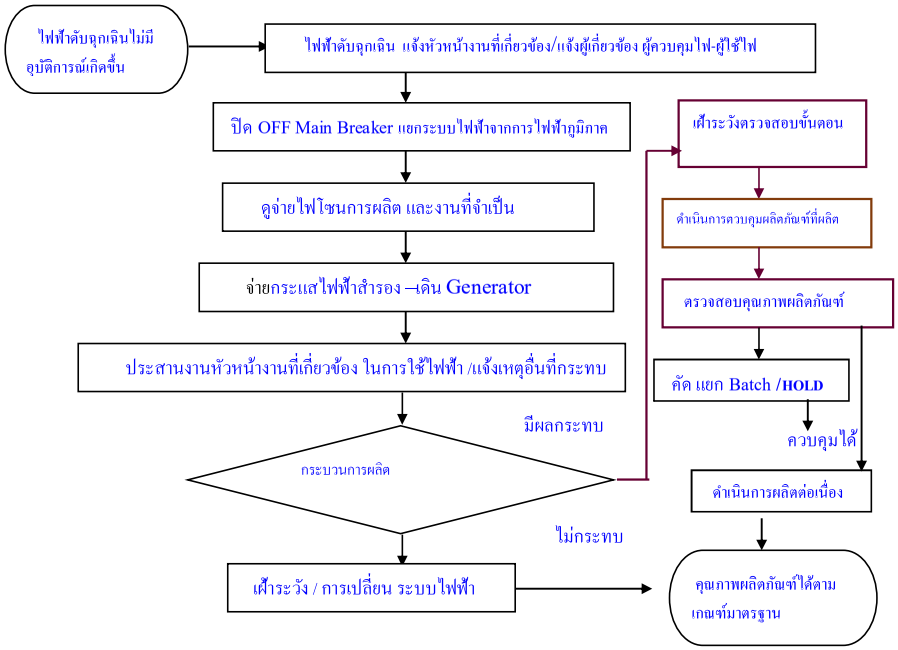
5.6 แผนการควบคุมภาวะฉุกเฉินกรณีเกิดเหตุพลิงไหม้ : RB-SD-SA-06

6. เอกสารอ้างอิง

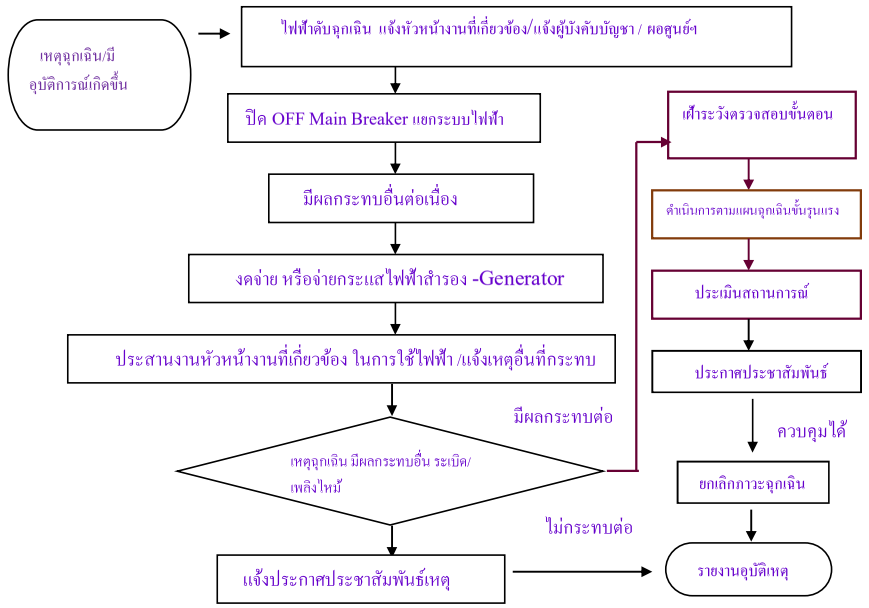
- ไม่มี

7. ภาคผนวก

7.1 แผนผังแสดง ขั้นตอนการเกิดไฟฟ้าดับฉุกเฉิน (ไม่มีอุบัติการณ์เกิดขึ้น)



7.2 แผนผังแสดง ขั้นตอนการเกิดไฟฟ้าดับฉุกเฉินและมีอุบัติการณ์เกิดขึ้น



เหตุฉุกเฉิน	ขั้นตอน	ผู้ดำเนินการ

7.3 แผนผัง-แสดงขั้นตอน กรณีการเกิดเหตุเพลิงไหม้



ขั้นต้น	1. ผู้พบเหตุแจ้งหัวหน้างาน-แจ้งทีมงาน-แจ้งช่างไฟฟ้าประจำกะให้ตัดระบบไฟฟ้าอาคารที่เกิดเพลิงไหม้ หรือดำเนินการตัดระบบไฟฟ้า/ OFFเบรคเกอร์ OFF Main Breaker ทั้งหมดหากสามารถกระทำได้โดยไม่มีผลกระทบอ นๆ และผู้ปฏิบัติงานไฟฟ้าต้องสวมอุปกรณ์ป้องกันอันตราย เช่นสวมถุงมือป้องกันไฟฟ้า ใช้ไม้ชักฟิวส์ตัดระบบไฟฟ้าแรงสูงเข้า Main /หม้อแปลงไฟฟ้าอย่างถูกต้องและปลอดภัย	ผู้พบเหตุเพลิงไหม้ /ช่างไฟฟ้า
	2. ทีมงานที่ดูแลเพื่อดำเนินการระงับเหตุ ดับเพลิงไหม้ขั้นต้น โดยใช้ถังดับเพลิงผงเคมีแห้ง ดับไฟก่อนในเบื้องต้น และหากได้รับแจ้งว่าได้ตัดกระแสไฟฟ้าแล้วจึงจะสามารถใช้น้ำในการดับเพลิงได้	ผู้พบเหตุเพลิงไหม้ / ทีมช่างไฟฟ้า/ทีมดับเพลิงขั้นต้น
	3. รายงาน ผอ.ศูนย์ / ผู้บังคับบัญชา ทีมงานผู้เกรี่ยวข้อง	ผู้รับผิดชอบในพื้นที่/กลุ่มงานที่เกิดเหตุ/ทีมดับเพลิงขั้นต้น
ขั้นรุนแรงปานกลางและมาก	4. ประเมินสถานการณ์หากเหตุฉุกเฉิน กรณีไม่สามารถควบคุมได้ให้กดสัญญาณ Fire Alarm ดำเนินการตามแผนอพยพรีบอพยพคนออกจากบริเวณที่เกิดเหตุและให้อยู่เหนือลม	หัวหน้ากลุ่มงาน/ทีมฉุกเฉินในพื้นที่
	5.ประเมินสถานการณ์หากไม่สามารถควบคุมได้ให้ติดต่อหน่วยงานภายนอกเพื่อขอความช่วยเหลือในการดับเพลิง	หัวหน้ากลุ่มงานทีมฉุกเฉิน/กลุ่มงานคปภ/จปว
	6.ติดต่อหน่วยงานภายนอกเพื่อขอความช่วยเหลือในการดับเพลิง	ฝ่ายสื่อสารและประสานงาน
	7. เมื่อเหตุฉุกเฉินกลับสู่สภาวะปกติให้ประกาศยกเลิกภาวะฉุกเฉิน เพื่อให้พนักงานสามารถปฏิบัติงานได้ตามปกติ	ผอ.ศูนย์ฯ
	8.ผู้เกี่ยวข้องดำเนินการสอบสวนหาสาเหตุและกำหนดมาตรการแก้ไขป้องกันเหตุฉุกเฉิน และจัดทำรายงานสรุป	หัวหน้ากลุ่มงานและทีมผู้เกี่ยวข้อง/จปว
	9. ดำเนินการสอบสวนหาสาเหตุของการเกิดเพลิงไหม้ กำหนดมาตรการแก้ไขและป้องกัน	หัวหน้ากลุ่มงานและทีมผู้เกี่ยวข้อง/จปว

	ประเภทเอกสาร : เอกสารสนับสนุน (Supporting Document)	หมายเลขเอกสาร : RB-SD-SA-11
		แก้ไขครั้งที่ : 00
	ชื่อเอกสาร : แผนการควบคุมภาวะฉุกเฉินกรณีอุบัติเหตุทางรถยนต์	วันที่มีผลบังคับใช้ : 31 มีนาคม 2562
		หน้าที่ : 1 /7

บันทึกการแก้ไขเอกสาร

แก้ไขครั้งที่	หน้าที่แก้ไข	รายละเอียดการแก้ไข	วันที่มีผลบังคับใช้	DAR No.
00	-	จัดทำเอกสารใหม่	31 มีนาคม 2562	

จ-29-52

	ประเภทเอกสาร : เอกสารสนับสนุน (Supporting Document)	หมายเลขเอกสาร : RB-SD-SA-11
		แก้ไขครั้งที่ : 00
	ชื่อเอกสาร : แผนการควบคุมภาวะฉุกเฉินกรณีอุบัติเหตุทางรถยนต์	วันที่มีผลบังคับใช้ : 31 มีนาคม 2562
		หน้าที่ : 2 /7

1. . วัตถุประสงค์

1.1 เพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติเพื่อป้องกัน การเกิดอุบัติเหตุ ทางรถยนต์

1.2 กรณีเมื่อเกิดเหตุภาวะฉุกเฉินทางรถยนต์ บริษัท ฯได้จัดเตรียมแผนหรือมาตรการตอบโต้ ป้องกันและแก้ไขสถานการณ์อย่าง พอเพียงและรัดกุม รวมทั้งควบคุมและการบรรเทาผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมให้น้อยที่สุด และป้องกันไม่ให้เกิดปัญหาซ้ำอีก

1.3 เพื่อควบคุมและป้องกันผลกระทบที่อาจก่อให้เกิดอันตราย/ความไม่ปลอดภัย ต่อผลิตภัณฑ์/ ต่อทรัพย์สิน ต่อ/บุคคล จากภาวะฉุกเฉินหรืออุบัติเหตุทางรถยนต์

1. ขอบเขต

ครอบคลุมแผนการควบคุมภาวะฉุกเฉิน กรณีเกิดอุบัติเหตุทาง/รถยนต์ / รถขนส่งวัตถุดิบ สารเคมี สินค้าและน้ำสุรา ที่อาจเกิดขึ้น และมีผลกระทบโดยตรงต่อ ผลิตภัณฑ์ ต่อสภาพแวดล้อม ต่ออาชีวอนามัยและความปลอดภัยระหว่างการคลื่อนย้าย/การขนส่งทางรถยนต์ กิจกรรมการขนส่งของบริษัท สุรากระทิงแดง (1988) จำกัด จังหวัดสมุทรสาคร

3. หน้าที่ความรับผิดชอบ

3.1 เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย /หัวหน้ากลุ่มงานธุรการ/ผู้ได้รับมอบหมาย / หัวหน้ากลุ่มงานต้นสังกัดที่ควบคุมดูแลกิจกรรมงาน รถยนต์ รถขนส่ง ตรวจสอบเหตุ แจ้ง /รายงาน การเกิดอุบัติเหตุเนื่อง**จากรถยนต์**

3.2 หัวหน้ากลุ่มงานที่เกี่ยวข้อง / เจ้าหน้าที่ความปลอดภัย และอาชีวอน่ามัย ร่วมตรวจสอบ สอบสวนสาเหตุ การเกิดอุบัติเหตุ**จากรถยนต์**

4. ขั้นตอนการปฏิบัติงาน

4.1 **มาตรการเตรียมพร้อมและป้องกัน**

4.1.1 รถยนต์/รถบรรทุก รถขนส่งสินค้า /รถขนส่ง น้ำสุรา วัตถุดิบ สารเคมี ที่สัญจรในเขตพื้นที่ เขตโรงงานสุรากระทิงแดง

4.1.1.1 จัดให้มีการตรวจสอบสภาพความพร้อมและระบบความปลอดภัยของรถยนต์เบื้องต้นก่อนใช้งานประถะจำวัน ให้มีสภาพพร้อมใช้งาน และมีความปลอดภัยต่อชีวิต และทรัพย์สิน และไม่ก่อให้เกิดผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม ได้แก่ ไม่มีน้ำมัน สารอันตราย หก หยด รั่วไหล ไม่มีสิ่งของ โค่นล้ม ตก ร่วง หลุด หล่น ทรัพย์สิน เสียหาย หรือเกิดอันตรายต่อชีวิต

4.1.1.2 กำหนดให้พนักงานขัยรถยนต์ ที่มีหน้าที่ในการขับรถยนต์ /รถยนต์ขนส่ง รถบรรทุก รถยกของบริษัท ฯ โดยเฉพาะการขับรถยนต์ผู้ขับรถยนต์ต้องมีใบอนุญาตขับรถแต่ละประเภทถูกต้องตามที่กฎหมายกำหนด กรณีการขับรถยกผู้ขับรถยกต้องได้รับอนุญาตและมีวุฒิบัตรผ่านการอบรมหลักสูตรการใช้งานรถยก / การบำรุงรักษารถยก

4.1.1.3 กำหนดให้มีการสื่อสาร พนักงานขับรถ รับ-ส่งสินค้า รถของผู้มาติดต่อ พนักงานขับรถยนต์ / รถยก ของบริษัทฯ ในเรื่องการขับขี่ปลอดภัยกำหนดให้รถทุกคันที่วิ่งในเขตพื้นที่ภายในบริเวณโรงงานสุรากระทิงแดงให้ใช้ความเร็วไม่เกิน 20 กิโลเมตร/ชั่วโมง และ ปฏิบัติตามกฎจราจร

4.1.1.4 รถที่บรรทุกสินค้า ต้องทำการ รัดหีบห่อของสินค้าเพื่อป้องกันการ โค่นล้ม ตกหล่น เกิดอันตราย

4.1.1.5 ต้องระมัดระวัง หรือ ให้ทาง แก่ ผู้ขับขี่รถยนต์คันอื่น ๆ ที่อยู่ในเส้นทางหลัก และให้สังเกตุดูจุดบริเวณทางร่วมทางแยก จะมี กระจกโค้ง/นูนให้มองเห็นรถที่วิ่งสวนทาง

4.1.1.6 ห้ามรถพ่วง หรือรถเทรลเลอร์ ถอยหลังเ / หรือเข้าไปถอย-กลับรถในโกดัง ที่มีสินค้าจัดเก็บอยู่ เพราะไม่สามารถมองเห็นได้ชัดเจน ทำให้ถอยชนสินค้าหรือประตูโกดังได้

4.1.1.7 รถยนต์/รถขนส่งสินค้า/น้ำสุรา บุคคลภายนอก ผู้มาติดต่อ/ผู้ส่งสินค้า/ผู้รับจ้างช่วง ติดต่อเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย และ จัดทำบันทึกบุคคลและยานพาหนะเข้า-ออกโรงงาน (OSP-FM--AD-15) และรับทราบ วิธีปฏิบัติว่าด้วยเรื่องการผ่านเข้าออกบริเวณโรงงานจากเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย

4.1.1.8 เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย ตรวจสอบสภาพรถ และอุปกรณ์ป้องกันภัยประจำรถ ได้แก่ ถังดับเพลิง สายกราวน์ สำหรับรถที่บนส่งสารไวไฟ ติดไฟง่ายเป็นต้น

4.1.1.9 เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย ใส่อุปกรร์ป้องกันการเกิดประกายไฟ/สะเก็ดไฟ ที่ปลายท่อไอเสีย รถขนส่งแอลกอฮอล์ / รถขนส่งน้ำสุรา รถขนส่งน้ำมัน ทุกครั้ง ที่เข้าเขตพื้นที่ภายโรงงาน-พื้นที่สารไวไฟ

4.1.1.10 ต้องระมัดระวัง หรือให้ทางแก่ ผู้ขับขี่รถยนต์คันอื่น ๆ จุดบริเวณทางร่วมทางแยก ซึ่งจะมี ติดตั้งกระจกโค้ง/นูนไว้ตามจุด

4.1.1.11 ห้ามใช้รถยนต์ รถยก บรรทุกของ / ยกของเกินน้ำหนักพิกัดตามที่คู่มือ เกินพิกัดของรถยก

4.1.1.12 ห้ามขับรถยนต์ในขณะ ง่วงหรือ เสพสุรา / สารเสพติด สภาพร่างกายไม่พร้อม

4.2 มาตรการระงับเหตุ

4.2.1 กรณีอุบัติเหตุในการขนส่งสินค้าและน้ำสุรา ที่อาจเกิดขึ้น และอาจมีผลกระทบต่อ ผลิตภัณฑ์ ระหว่างการคลื่อนย้าย/การขนส่ง

4.2.1.1 แผนปฏิบัติการระงับเหตุ กรณีอุบัติเหตุทางรถยนต์

ตำแหน่งตามแผน การระงับอุบัติเหตุทางรถยนต์	ผู้รับผิดชอบ	หน้าที่ความรับผิดชอบ
1 ควบคุมเหตุ และพื้นที่	หัวหน้างานธุรการ/ผู้ได้รับมอบหมาย / หัวหน้ากะรักษาความปลอดภัย / จป.ว. หัวหน้างานที่เกี่ยวข้อง/ ผู้ที่ได้รับมอบหมาย	1.ตรวจสอบกรณีมีผู้ได้รับบาดเจ็บ 2.ตรวจสอบสถาพของรถที่เกิดอุบัติเหตุ 3.ตรวจสอบสภาพแวดล้อมในที่เกิดเหตุ 4.ตรวจสอบสภาพ ความเสียหายของทรัพย์สิน/สินค้า/น้ำสุรา เบื้องต้น 5.ประสานงานยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง 6.แจ้งผู้จัดการโรงงาน (EMR)/ โอเปอเรเตอร์ 7.รายงานและสอบสวนอุบัติเหตุ
2 กรณีมีผู้ได้รับบาดเจ็บ	ทีมปฐมพยาบาล พยาบาลประจำบริษัทที่มีช่วยเหลือ	1.ปฐมพยาบาลผู้ได้รับบาดเจ็บเบื้องต้น 2.ส่งตัวผู้ได้รับบาดเจ็บยังสถานพยาบาลที่กำหนด 3.กรณีม่สามารถเคลื่อนตัวผู้ได้รับบาดเจ็บได้ให้แจ้งสถานพยาบาลในการรับตัวผู้ได้รับบาดเจ็บ 4.รายงานสถานการณ์ให้ต้นสังกัดพนักงานทราบ

ผู้รับผิดชอบปฏิบัติตามแผนปฏิบัติการระงับเหตุเบื้องต้น

ตำแหน่งตามแผน การระงับอุบัติเหตุทางรถยนต์	ผู้รับผิดชอบ	หน้าที่ความรับผิดชอบ
3. ตรวจสอบความเสียหาย และติดต่อบริษัทเจ้าของรถยนต์ / บริษัท ตัวแทนประกันภัย/ผู้เกี่ยวข้อง	หัวหน้างานธุรการ/ผู้ได้รับมอบหมาย / หัวหน้ากะรักษาความปลอดภัย / จป ว./ คปอ. หัวหน้ากลุ่มงานที่เกี่ยวข้อง	1.สำรวจ ผู้ได้รับบาดเจ็บ ความเสียหายทรัพย์สินต่างๆ / สินค้า/สถานที่เกิดเหตุ 2.สำรวจความเสียหายของสินค้า/น้ำสุรา 3.แจ้งเหตุยังบริษัทประกันภัย/บริษัทต้นสังกัดของรถขนส่งสินค้า/น้ำสุรา 4. รายงานผลการตรวจสอบความเสียหาย
4. กรณีพบสินค้า /น้ำสุรา สารเคมี หก รั่วไหล มีผลกระทบต่อสินค้าและสภาพแวดล้อม	หัวหน้างานธุรการ/ผู้ได้รับมอบหมาย / หัวหน้ากะรักษาความปลอดภัย / จป.ว./หัวหน้างานประกันคุณภาพ(QA)หัวหน้ากลุ่มงานที่เกี่ยวข้องทราบ	ดำเนินการตามแผนการควบคุมภาวะฉุกเฉินกรณี เกิดสารเคมี สารไวไฟรั่วไหล (RB-SD-SA-09) ขั้นตอนวิธีการกักกัน และปล่อยวัตถุดิบ วัสดุประกอบการผลิตผลิตภัณฑ์ระหว่างกระบวนการผลิต และผลิตภัณฑ์สำเร็จรูป (OSP-IP-QA-02)ขั้นตอนการควบคุมคุณภาพผลิตภัณฑ์ระหว่างกระบวนการผลิต (OSP-IP-QA-04) ขั้นตอนการควบคุมคุณภาพผลิตภัณฑ์สุดท้าย (OSP-IP-QA- 05) และดำเนินการตามขั้นตอน การจัดการสิ่งปฏิกูล/วัสดุที่ไม่ใช้แล้ว(OSP-IP-EV-02) ขั้นตอน การบำบัดน้ำเสีย(OSP-IP-EV-02)
5..กรณีพบสินค้า/ผลิตภัณฑ์ฯลฯ ตกหล่น แตก หัก เสียหาย ไม่สามารถนำกลับใช้งานได้อีก (ไม่ส่งผลกระทบต่อสภาพแวดล้อม)	หัวหน้ากลุ่มงานธุรการ/ผู้ได้รับมอบหมาย / หัวหน้ากะรักษาความปลอดภัย / จป.ว/คปอ./ หัวหน้ากลุ่มงานประกันคุณภาพ (QA)หัวหน้ากลุ่มงานที่เกี่ยวข้องทราบ	ดำเนินการตามขั้นตอน((OSP-IP-QA-04) ขั้นตอนการควบคุมคุณภาพผลิตภัณฑ์สุดท้าย (OSP-IP-QA- 05) และ ดำเนินการตามขั้นตอน การจัดการสิ่งปฏิกูล/วัสดุที่ไม่ใช้แล้ว (OSP-IP-EV-02)

4.3 ขั้นตอนการใช้แผนระงับเหตุ กรณีอุบัติเหตุทางรถยนต์

4.3.1 เมื่อมีได้รับการแจ้งเหตุอุบัติเหตุทางรถยนต์ ที่เกิดขึ้นภายในบริเวณโรงงาน เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย แจ้ง/หัวหน้ากลุ่มงานที่เกี่ยวข้อง(ที่รับผิดชอบงาน/รถยนต์/รถขนส่ง) /หรือหัวหน้ากลุ่มงานธุรการ / ผู้ได้รับมอบหมาย / และแจ้งเจ้าหน้าที่ความปลอดภัย และอาชีวอนามัย /คปอ.รับทราบ เข้าตรวจสอบพื้นที่ทันที

4.3.2 หัวหน้ากลุ่มงานที่เกี่ยวข้อง(ที่รับผิดชอบงาน/รถยนต์/รถขนส่ง) /หรือหัวหน้ากลุ่มงานธุรการ / ผู้ได้รับมอบหมายจัดทำรายงานการเกิดอุบัติเหตุ (OSP-FM-SA-01) ภายใน 24 ชั่วโมง

4.3.2 กรณีมีผู้ได้รับบาดเจ็บ แจ้ง ทีมปฐมพยาบาล / พยาบาลประจำบริษัท และทีมช่วยเหลือ ดำเนินการปฐมพยาบาลเบื้องต้นผู้ที่ได้รับบาดเจ็บ พร้อมประเมินสภาพการบาดเจ็บ

4.3.3 กรณีไม่สามารถเคลื่อนย้ายผู้ได้รับบาดเจ็บได้ ให้แจ้งโรงพยาบาลจังหวัดสมุทรสาคร เพื่อรับตัวผู้บาดเจ็บไปทำการรักษาพยาบาล และรายงานสถานการณ์ให้หน่วยงานต้นสังกัดของผู้ได้รับบาดเจ็บทราบ

4.3.4 หัวหน้ากลุ่มงานที่เกี่ยวข้อง (ที่รับผิดชอบงาน/รถยนต์/รถขนส่ง) / หรือหัวหน้ากลุ่มงานธุรการ /เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยและอาชีวอนามัย/คปอ. ร่วมกันตรวจสอบ /สอบสวน อุบัติเหตุที่เกิดจากรถยนต์ และประเมินสภาพความสูญเสีย /รายงานความเสียหาย ทรัพย์สินที่เสียหาย มีการบาดเจ็บ ที่เกิดขึ้น สภาพรถขนส่งสินค้า/น้ำสุรา และหัวหน้ากลุ่มงานที่เกี่ยวข้อง ติดต่อบริษัทตัวแทนประกันภัยและหน่วยงานต้นสังกัดของรถขนส่งทราบเพื่อดำเนินการค่าสินไหมทดแทน /หามาตรการป้องกันปัญหาซ้ำ

4.3.5 กรณีมีทรัพย์สินเสียหาย หรือมีสินค้า มีสารเคมี/มีน้ำสุรา หก รั่วไหล เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย หัวหน้า
กลุ่มงานที่เกี่ยวข้อง /เจ้าหน้าที่ความปลอดภัย และอาชีวอนามัย และหัวหน้ากลุ่มงานประกันคุณภาพ/หัวหน้ากลุ่มงานวิเคราะห์ ร่วมกันตรวจสอบความเสียหายของ ทรัพย์สิน สินค้า/น้ำสุรา หัวหน้างานที่เกี่ยวข้อง/ทีมงานฉุกเฉิน ดำเนินการตามแผนการควบคุมภาวะฉุกเฉินกรณี เกิดสารเคมี สารไวไฟรั่วไหล (RB-SD-SA-09) ขั้นตอนวิธีการกักกัน และปล่อยวัตถุดิบ วัสดุประกอบการผลิตผลิตภัณฑ์ระหว่างกระบวนการผลิต และผลิตภัณฑ์สำเร็จรูป (OSP-IP-QA-02) ขั้นตอนการควบคุมคุณภาพผลิตภัณฑ์ระหว่างกระบวนการผลิต (OSP-IP-QA-04) ขั้นตอนการควบคุมคุณภาพผลิตภัณฑ์สุดท้าย (OSP-IP-QA-05) และดำเนินการตามขั้นตอนการจัดการสิ่งปฏิกูล/วัสดุที่ไม่ใช้แล้ว(OSP-IP-EV-02) ขั้นตอน การบำบัดน้ำเสีย(OSP-IP-EV-02)

4.3.6 กรณีเกิดอุบัติเหตุสินค้า/ผลิตภัณฑ์ /วัตถุดิบ โค่น ล้ม ตก หล่น แตก หัก เสียหาย ไม่สามารถนำกลับใช้งานได้อีก เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย แจ้ง หัวหน้ากลุ่มงานที่เกี่ยวข้อง ดำเนินการ จัดเก็บและคัดแยกและจัดการกับขยะ/ของเสียที่เกิดขึ้น ดำเนินการตามขั้นตอนการจัดการสิ่งปฏิกูล/วัสดุที่ไม่ใช้แล้ว(OSP-IP-EV-02) ขั้นตอน การบำบัดน้ำเสีย(OSP-IP-EV-02)

4.3.7 หัวหน้ากลุ่มงานต้นสังกัดที่ควบคุมดูแลรับผิดชอบงานกิจกรรมรถยนต์/รถขนส่งที่เกิดอุบัติเหตุ จัดทำรายงาน การเกิดอุบัติเหตุตามสายการบังคับบัญชาใช้แบบฟอร์มบันทึกการสอบสวนและรายงานการเกิดอุบัติเหตุ (OSP-FM--SA-01) เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยและอาชีวอนามัย ร่วมสอบสวนอุบัติเหตุ รายงาน เสนอต่อผู้จัดการโรงงาน (EMR) เพื่อแจ้งผู้รับผิดชอบหาแนวทางในการแก้ไข ปรับปรุง ป้องกัน ต่อไป

4.3.8 กรณีเกิดเหตุนอกเวลาทำการ /วันหยุด ให้เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย ประสานยังหัวหน้างาน ประจำ

บ้านพัก / นายเวร ประจำวันหยุด ที่เกี่ยวข้องทราบ เพื่อพิจารณา พร้อมปฏิบัติตามมาตรการโต้ตอบภาวะฉุกเฉิน

4.3.9 เมื่อมีได้รับการแจ้งเหตุอุบัติเหตุทางรถยนต์ ที่เกิดขึ้นภายนอกบริเวณโรงงาน เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย /ผู้ได้รับได้รับแจ้งข่าวสาร แจ้ง/หัวหน้ากลุ่มงานที่เกี่ยวข้อง(ที่รับผิดชอบงาน/รถยนต์/รถขนส่ง) / หรือหัวหน้ากลุ่มงานธุรการ / เพื่อให้มีช่องทางการติดต่อหัวหน้างานที่เกี่ยวข้องตามหมายเลขโทรศัพท์ฉุกเฉินอีกทางหนึ่ง ในการควบคุมภาวะแกเฉินที่เกิดเหตุนอกโรงงาน

4.3.10 กรณีเกิดเหตุฉุกเฉินนอกบริเวณโรงงาน ให้พนักงานขับรถ แจ้งทีมงานขับรถขนส่งที่ไปด้วยกันหรืออยู่ใกล้เคียงกันที่สุดก่อนเพื่อช่วยเหลือในเบื้องต้น และแจ้งหัวหน้ากลุ่มงานต้นสังกัดโดยตรง หรือแจ้งตัวแทน/บริษัทประกันภัย หรือแจ้งโอเปอเรเตอร์ /หรือเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย /หรือแจ้งนายเวรประจำวันหยุด หรือหัวหน้ากลุ่มงานธุรการ /หัวหน้ากลุ่มงานที่เกี่ยวข้องต้นสังกัดทราบเพื่อติดต่อประสานงานหาทางช่วยเหลือการขนถ่ายสินค้าออกจากรถที่เกิดเหตุ หรือการดำเนินการช่วยเหลือกรณีมีผู้บาดเจ็บ / กรณีการชดเชยค่าเสียหาย ค่าสินไหมทดแทน

4.3.11 หัวหน้ากลุ่มต้นสังกัด / ผู้ได้มอบหมาย ไปยังสถานที่เกิดเหตุประเมินสถานการณ์ ร่วมตรวจสอบความเสียหายของรถ ทรัพย์สิน สินค้า รวมทั้งให้ความช่วยเหลือแก่ผู้ได้รับบาดเจ็บ ช่วยเหลือในการขนถ่ายสินค้าออกจากรุที่เกิดเหตุ และการกอบกู้ และแก้ไขปัญหาป้องกันผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม ป้องกันผลกระทบอื่นที่ตามมา

4.3.11 กรณีอุบัติเหตุที่เกิดขึ้นมีผลกระทบต่อสินค้า/น้ำสุรา/ผลิตภัณฑ์ ให้ปฏิบัติตามแผนการควบคุมภาวะฉุกเฉินกรณี เกิดสารเคมี สารไวไฟรั่วไหล (RB-SD-SA-09) ขั้นตอนวิธีการกักกัน และปล่อยวัตถุดิบ วัสดุประกอบการผลิต ผลิตภัณฑ์ระหว่างกระบวนการผลิต และผลิตภัณฑ์สำเร็จรูป (OSP-IP-QA-02) ขั้นตอนการควบคุมคุณภาพผลิตภัณฑ์ระหว่างกระบวนการผลิต (OSP-IP-QA-04) ขั้นตอนการควบคุมคุณภาพผลิตภัณฑ์สุดท้าย (OSP-IP-QA-05) และดำเนินการตามขั้นตอนการจัดการสิ่งปฏิกูล/วัสดุที่ไม่ใช้แล้ว(OSP-IP-EV-02) ขั้นตอน การบำบัดน้ำเสีย(OSP-IP-EV-02)

5. เอกสารที่เกี่ยวข้อง

5.1	ขั้นตอนวิธีการกักกัน และปล่อย วัตถุดิบ วัสดุประกอบการผลิต ผลิตภัณฑ์ระหว่างกระบวนการผลิต และผลิตภัณฑ์สำเร็จรูป	: OSP-IP-QA-02
5.2	ขั้นตอนการควบคุมคุณภาพผลิตภัณฑ์ระหว่างกระบวนการผลิต	: OSP-IP-QA-04
5.3	ขั้นตอนการควบคุมคุณภาพผลิตภัณฑ์สุดท้าย	: OSP-IP-QA-05
5.4	ขั้นตอนการแก้ไขและ/ป้องกัน	: OSP-IP-MR-04
5.5	ขั้นตอน การจัดการสิ่งปฏิกูล/วัสดุที่ไม่ใช้แล้ว	: OSP-IP-EV-02
5.6	ขั้นตอน การบำบัดน้ำเสีย	: OSP-IP-EV-02
5.7	แผนควบคุมภาวะฉุกเฉิน กรณี สารเคมี สารไวไฟรั่วไหล	: RB-SD-SA-09

6. เอกสารอ้างอิง -

-

	ประเภทเอกสาร : เอกสารสนับสนุน (Supporting Document)	หมายเลขเอกสาร : RB-SD-SA-12
		แก้ไขครั้งที่ : 00
	ชื่อเอกสาร : แผนการควบคุมภาวะฉุกเฉิน กรณีเกิดโรคระบาด	วันที่มีผลบังคับใช้ : 31 มีนาคม 2562
		หน้าที่ : 1 /7

บันทึกการแก้ไขเอกสาร

แก้ไขครั้งที่	หน้าที่แก้ไข	รายละเอียดการแก้ไข	วันที่มีผลบังคับใช้	DAR No.
00	-	จัดทำเอกสารใหม่	31 มีนาคม 2562	

	ประเภทเอกสาร : เอกสารสนับสนุน (Supporting Document)	หมายเลขเอกสาร : RB-SD-SA-12
		แก้ไขครั้งที่ : 00
	ชื่อเอกสาร : แผนการควบคุมภาวะฉุกเฉิน กรณีเกิดโรคระบาด	วันที่มีผลบังคับใช้ : 31 มีนาคม 2562
		หน้าที่ : 2 /7

1. วัตถุประสงค์

1.1 เมื่อเกิดเหตุภาวะฉุกเฉิน เนื่องจากเกิดโรคระบาด ที่มีผลกระทบรุนแรงต่อผลิตภัณฑ์ฯ บริษัทฯ ได้จัดเตรียมแผน / วิธีการป้องกันและควบคุมโรค รวมทั้งแก้ไขสถานการณ์ อย่างพอเพียงและรัดกุม

1.2- เพื่อป้องกันเชื้อโรคปนเปื้อนแพร่กระจาย จากคนไปสู่คน / จากคนไปสู่ผลิตภัณฑ์ หรือจากผลิตภัณฑ์ไปสู่คน

1.3

2. ขอบเขต

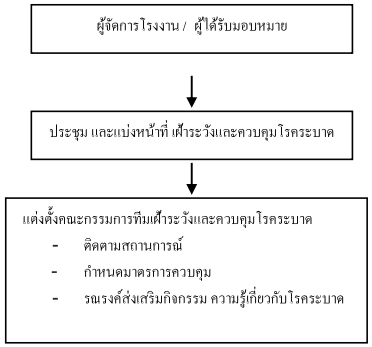
แผนควบคุมนี้ใช้ครอบคลุมในการควบคุมการแพร่ระบาดของโรคที่ระบาดรุนแรง (หรือภัยพิบัติแห่งชาติ) ตามประกาศเตือนภัย โรคระบาด องค์การอนามัยโลก แจ้งมายัง / กระทรวงสาธารณสุข ของประเทศไทย

3. ผู้รับผิดชอบ

3.1	ผู้จัดการโรงงาน / ผู้ที่ได้รับมอบหมาย	รับผิดชอบเป็นหัวหน้าทีมเฝ้าระวังและควบคุมโรคระบาด
3.2	หัวหน้ากลุ่มงานความปลอดภัยฯ/จป.ว.	รับผิดชอบ ประสานงานจัดตั้งทีม เฝ้าระวังและควบคุม โรคระบาด
3.3	ผู้ช่วยผู้จัดการส่วนบริหาร/ผู้ได้รับมอบหมาย	รับผิดชอบสนับสนุนวัสดุอุปกรณ์ให้เพียงพอกับจำนวนผู้ที่ปฏิบัติงาน
3.4	หัวหน้ากลุ่มงานทรัพยากรบุคคล	:รับผิดชอบ เผยแพร่ข่าวสาร จัดกิจกรรมส่งเสริมสุขภาพ
3.5	พยาบาลประจำโรงงาน	รับผิดชอบให้การตรวจวัดไข้ เบื้องต้น ปฐมพยาบาลเบื้องต้น ให้คำแนะนำ ในการดูแลสุขอนามัย การป้องกันโรคติดต่อ
3.6	ทีมเฝ้าระวังและควบคุมโรคระบาด	รับผิดชอบติดตามสถานการณ์การระบาด และคำแนะนำต่างๆจากกระทรวง สาธารณสุข (www.moph.go.th)
3.7	พนักงานทุกคน	รับผิดชอบ ให้ความร่วมมือปฏิบัติ ตาม ข้อแนะนำ / มาตรการควบคุม ตาม กิจกรรมที่ได้มีการรณรงค์ ส่งเสริมต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อป้องกันการแพร่กระจายและติดเชื้อจากโรค

4. ขั้นตอน การปฏิบัติ แผนฉุกเฉิน การควบคุมโรคระบาด

4.1 ผังขั้นตอน เมื่อเกิดโรคระบาด โรคติดต่อร้ายแรง



4.1.1 หัวหน้ากลุ่มงาน/จนท.ทรัพยากรบุคคล / พยาบาลประจำโรงงาน /หัวหน้ากลุ่มงานความปลอดภัย / จป.ว. รับทราบ/ติดตาม สถานการณ์การระบาด เพื่อรับรู้ สถานการณ์ และคำแนะนำต่าง ๆ จากกระทรวงสาธารณะสุข (www.moph.go.th) ประสานงานร่วมกันและรายงานผู้จัดการโรงงาน / ผู้ได้รับมอบหมาย รับทราบ

4.1.2 หัวหน้ากลุ่มงานทรัพยากรบุคคล จัดกิจกรรมรณรงค์ส่งเสริมสุขภาพในสถานประกอบการ เช่น

4.1.2.1 ด้านอาหาร ประชาสัมพันธ์ ให้คำแนะนำในการรับประทานอาหารให้ถูกสุขลักษณะ

4.1.2.2 ประชาสัมพันธ์ความรู้เกี่ยวกับโรคที่มีการระบาด และการเตรียมพร้อมรับมือกับโรคระบาด

4.1.3 พยาบาล ประจำโรงงาน

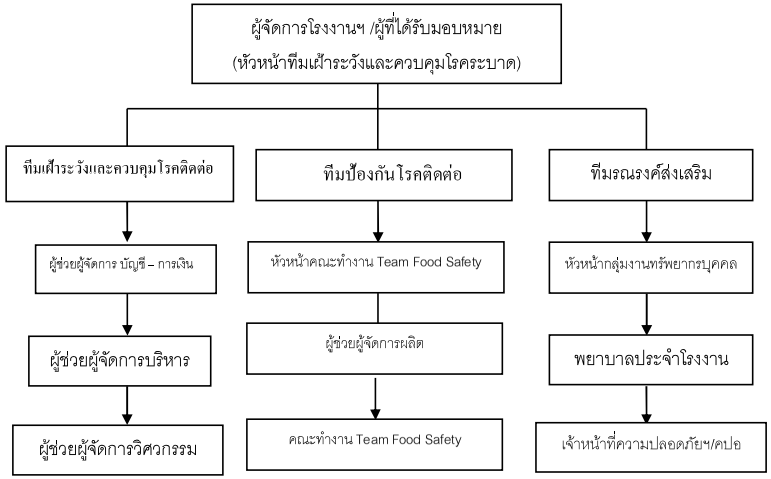
4.1.3.1 หากพบพนักงานที่เข้ารับการรักษาตัว มีไข้สูงกว่า 38 องศาเซลเซียส ให้แยกพนักงานที่ป่วยออกจากพนักงานที่ปฏิบัติงานปกติ และส่งให้เข้ารับการรักษาที่สถานพยาบาล

4.1.3.2 รายงานต่อ ทีมงานเฝ้าระวัง และควบคุมโรคระบาด เพื่อรับทราบ และปฏิบัติตามมาตรการในการป้องกัน และตอบโต้เมื่อเกิดโรคระบาด

4.2 การป้องกัน และควบคุมเมื่อเกิดการระบาดโรคติดต่อ ขึ้น

4.2.1 ผู้จัดการโรงงาน / ผู้ที่ได้รับมอบหมาย ดำเนินการประชุมผู้เกี่ยวข้อง จัดตั้ง ทีมงานเฝ้าระวังและควบคุมโรคระบาด ตามโครงสร้างทีมเฝ้าระวังและควบคุมโรคระบาดโดยให้ผู้ช่วยผู้จัดการส่วนงาน หัวหน้ากลุ่มงาน จากหลายๆ กลุ่มงานร่วมเป็นคณะกรรมการเพื่อทำงานร่วมกัน

4.2.2 โครงสร้าง : ทีมเฝ้าระวังและควบคุมโรคระบาด



4.2.2.1 ทีมงานเฝ้าระวังและควบคุมโรคระบาด ติดตามสถานการณ์การระบาดของโรคและคำแนะนำต่างๆ จาก

4.2.2.1.1 เว็บไซต์กระทรวงสาธารณสุข(www.moph.go.th) และมูลนิธิส่งเสริมโรคไข้หวัดใหญ่ (ประเทศไทย) www.ift2004.org สำนักโรคติดต่ออุบัติใหม่ กรมควบคุมโรค กระทรวงสาธารณสุข (www.beid.ddc.moph.go.th) สำนักงานผู้แทนองค์การ โดยติดตามเฝ้าระวัง ระยะ ของการระบาดของโรค เพื่อประสานทีมป้องกัน หามาตรการป้องกันต่อไป

4.2.2.1.2 ให้ความรู้กับผู้ปฏิบัติงานเกี่ยวกับโรคระบาดและการแพร่เชื้อ รวมทั้งจัดอบรมเรื่องมาตรการการป้องกันควบคุมการเกิดโรค ช่องทางการสื่อสารข้อมูล โรคติดต่อ แจ้ง ทางอีเมล์ ทางโปสเตอร์ ทางแผ่นพับ ทางประกาศ บอร์ดส่วนกลาง บอร์ดข่าวสารตามหน่วยงาน

4.2.2.1.3 จัดสภาพแวดล้อมในสถานที่ทำงานให้มีความปลอดภัยลดการปนเปื้อนจากเชื้อโรค ส่งเสริมเรื่องสุขอนามัยการล้างมือ และการใช้หน้ากากอนามัย

4.2.2.1.4 การป้องกันอันตรายจากฝุ่นละออง PM 2.5 โดยการติดตามข่าวสารและค่าของฝุ่นละอองที่ก่อให้เกิดอันตรายต่อสุขภาพ ในเขตพื้นที่ตั้งโรงงาน-สถานที่ทำงาน และมาตรการรณรงค์ป้องกันโดยสื่อสารให้พนักงานมีความเข้าใจและการสวมใส่หน้ากากอนามัยป้องกันอันตรายจากฝุ่นละออง PM 2.5

4.2.2.1.5 ชื่อโรงพยาบาล และสถานให้บริการทางการแพทย์ ในพื้นที่ ที่ผู้ปฏิบัติงานสามารถเข้ารับบริการได้

โรงพยาบาลสมุทรสาคร	034 - 411002
โรงพยาบาลกระทุ่มแบน	034 - 844430
โรงพยาบาลมหาชัย (1), (3)	034 - 424990-4
โรงพยาบาลวิชัยเวช 2	034 - 826709-29
โรงพยาบาลมหาชัย 2	02 - 4200242-9

4.2.2.2 ทีมงานป้องกัน และควบคุมโรคระบาด

4.2.2.2.1 ประสานงานกับทีมเฝ้าระวัง และควบคุมโรคติดต่อ / ติดตามสถานการณ์การระบาดของโรคและคำแนะนำต่างๆ จากเว็บไซต์กระทรวงสาธารณสุข(www.moph.go.th) และมูลนิธิส่งเสริมโรคไข้หวัดใหญ่ (ประเทศไทย) www.ift2004.org สำนักโรคติดต่ออุบัติใหม่ กรมควบคุมโรค กระทรวงสาธารณสุข (www.beid.ddc.moph.go.th) สำนักงานผู้แทนองค์การอนามัยโลกประจำประเทศไทย (www.w3.whothai.org) องค์การเพื่อการป้องกันการระบาดใหญ่ของไข้หวัดใหญ่ (www.influenza.undg.org) กระทรวงแรงงาน (www.mol.go.th)

4.2.2.2.2 ให้คำแนะนำข้อปฏิบัติเกี่ยวกับสุขอนามัยส่วนบุคคล เพื่อป้องกัน การแพร่ ระบาด ได้แก่

4.2.2.2.2.1 การกำจัด การป้องกันสัตว์พาหะนำโรค

4.2.2.2.2.2 ห้ามจับ สัมผัสสัตว์พาหะนำโรค

4.2.2.2.2.3 ห้ามบ้วน น้ำลาย เสมหะ ลงพื้น

4.2.2.2.2.4 ล้างมืออย่างถูกวิธี

4.2.2.2.2.5 ใช้สบู่และน้ำ หรือเจลล้างมือ

4.2.2.2.2.6 ล้างมือหลังออกจากห้องน้ำ

4.2.2.2.2.7 ล้างมือก่อน หลัง รับประทานอาหาร

4.2.2.2.2.8 ล้างมือหลังการไอหรือจาม

4.2.2.2.2.9 ล้างมือหลังจากจับ สัมผัส ผลิตภัณฑ์ ถอดอุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล

4.2.2.2.2.10 ใช้ผ้า / กระดาษทิชชู สวมหน้ากากอนามัย ปิดปาก เมื่อไอหรือจาม

4.2.2.2.2.11 หลีกเลี่ยงการใช้แก้วน้ำ หรือช้อน / ซ่อมร่วมกัน

4.2.2.2.2.12 หลีกเลี่ยงการสัมผัสร่างกายโดยตรง เช่นการจับมือ

4.2.2.2.2.13 จัดห้องแยกโดยเฉพาะสำหรับผู้ปฏิบัติงานที่มีไข้ (กรณีมีความจำเป็นต้องทำงานที่สำคัญเร่งด่วน)

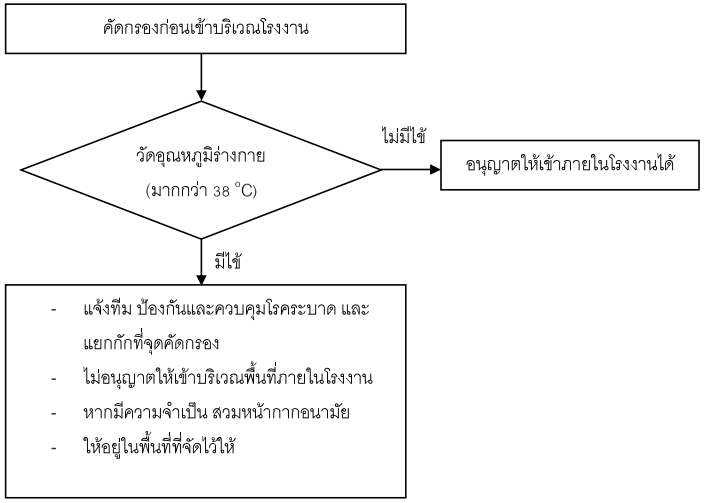
4.2.2.2.2.14 จัดเตรียมหน้ากากอนามัยไว้ให้เพียงพอสำหรับพนักงานทั้งหมด

4.2.2.2.2.15 ติดโปสเตอร์วิธีการล้างมือที่ถูกต้องบริเวณอ่างล้างมือทุกแห่ง

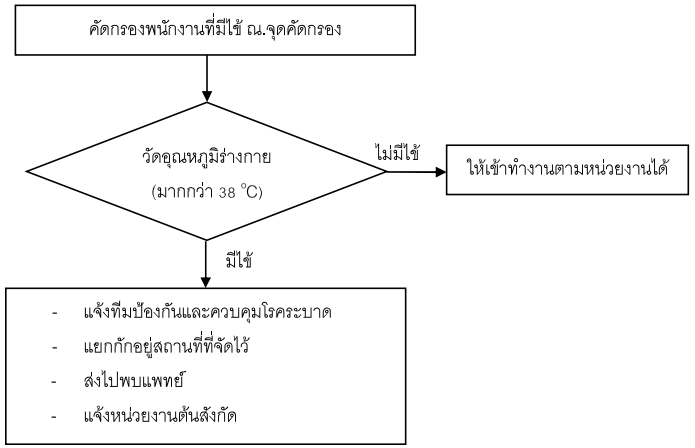
4.2.2.2.2.16 แยกผู้ป่วยที่มีความเป็นไปได้ในการแพร่เชื้อออกไป โดยให้หยุดงาน จนกว่าจะหายเป็นปกติ หรือมีใบรับรองแพทย์ว่า ผู้ป่วยมีสุขภาพเป็นปกติ จึงอนุญาตให้กลับเข้าทำงานใหม่

4.2.2.2.2.17 ชี้แจงผู้ปฏิบัติงาน ลูกค้า และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เรื่องความรุนแรงของโรคระบาด และมาตรการที่บริษัทกำหนดให้ปฏิบัติ ดังนี้

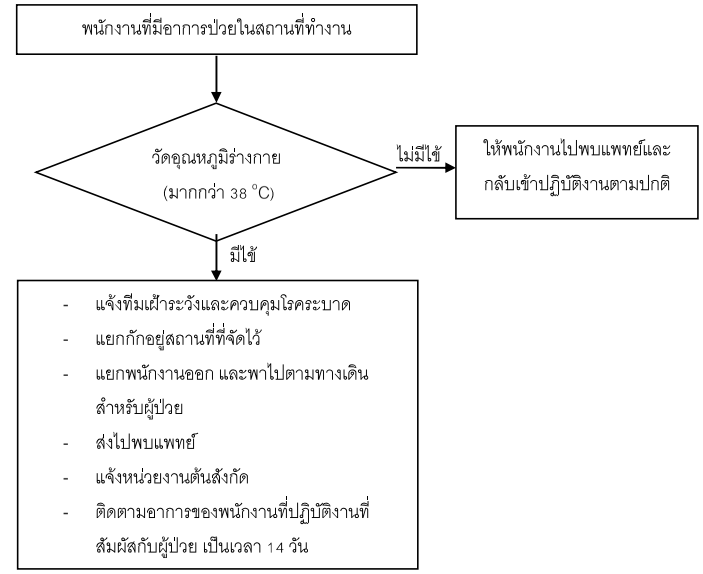
4.2.2.2.2.17.1 แนวทางการคัดกรองผู้มาติดต่อ



4.2.2..2..2.17.2 การคัดกรองเพื่อค้นหาผู้ปฏิบัติงานที่ป่วย



4.2.2.2.2.17.3 การปฏิบัติเมื่อพบผู้ปฏิบัติงานป่วยในหน่วยงาน



4.3 การช่วยเหลือพนักงานที่ ป่วย ด้วยโรคระบาด

4.3.1 หัวหน้าทีมเฝ้าระวังและควบคุมโรคระบาด / ผู้ที่ได้รับมอบหมาย โทรศัพท์ติดต่อกับพนักงานที่ป่วย หรือครอบครัว อย่าง สม่ำเสมอ อนุญาตให้ลาป่วย จนกว่าจะหายเป็นปกติ

4.3.2 หัวหน้าทีมเฝ้าระวังและควบคุมโรคระบาด / ผู้ที่ได้รับมอบหมาย รวบรวมข้อมูลข่าวสารที่ทันเหตุการณ์เกี่ยวกับ การ รักษาโรค ที่เป็นประโยชน์ต่อพนักงานและครอบครัวของของพนักงานที่ป่วย

4.3.3 หัวหน้าทีมเฝ้าระวังและควบคุมโรคระบาด / ผู้ที่ได้รับมอบหมาย ให้คำแนะนำวิธีป้องกัน ที่เหมาะสมกับพนักงานที่ มีความ จำเป็นต้องเดินทางไปในพื้นที่ เสี่ยงที่มีการแพร่ระบาด

5. เอกสารที่เกี่ยวข้อง

- ไม่มี

	ประเภทเอกสาร : เอกสารสนับสนุน (Supporting Document)	หมายเลขเอกสาร : RB-SD-SA-13
		แก้ไขครั้งที่ : 00
	ชื่อเอกสาร : แผนการควบคุมภาวะฉุกเฉิน กรณี น้ำท่วม	วันที่มีผลบังคับใช้ : 31 มีนาคม 2562
		หน้าที่ : 1 /7

บันทึกการแก้ไขเอกสาร

แก้ไขครั้งที่	หน้าที่แก้ไข	รายละเอียดการแก้ไข	วันที่มีผลบังคับใช้	DAR No.
00	-	จัดทำเอกสารใหม่	31 มีนาคม2562	

1. วัตถุประสงค์

	ประเภทเอกสาร : เอกสารสนับสนุน (Supporting Document)	หมายเลขเอกสาร : RB-SD-SA-13
		แก้ไขครั้งที่ : 00
	ชื่อเอกสาร : แผนการควบคุมภาวะฉุกเฉิน กรณี น้ำท่วม	วันที่มีผลบังคับใช้ : 31 มีนาคม 2562
		หน้าที่ : 2 /7

1.1 เพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุภาวะฉุกเฉิน กรณีน้ำท่วมพื้นที่โซน ที่โรงงานตั้งอยู่

1.2 เพื่อเตรียมความพร้อมและสร้างความมั่นใจได้ว่า เมื่อเกิดเหตุฉุกเฉินต่าง ๆ บริษัท ฯ ได้จัดเตรียมแผนการป้องกันและแก้ไข สถานการณ์อย่างพอเพียงและรัดกุม รวมทั้งควบคุมและบรรเทาผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม/ผลกระทบด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยต่อพนักงานให้น้อยที่สุด และป้องกันไม่ให้ เกิดซ้ำอีก

1.3 เพื่อควบคุมและป้องกันผลกระทบที่อาจก่อให้เกิดความไม่ปลอดภัยต่อผลิตภัณฑ์ /ต่อทรัพย์สิน/ต่อพนักงานจากเหตุอุทกภัย

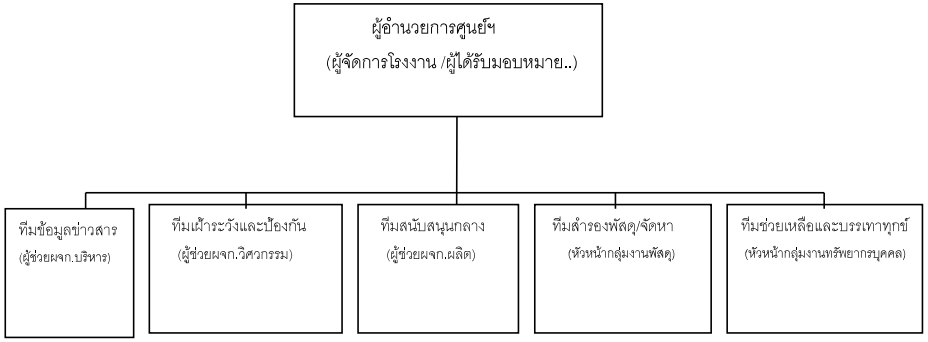
2. ขอบเขต

ครอบคลุมแผนการควบคุมภาวะฉุกเฉิน กรณี ที่เกิดจากภัยพิบัติ อุทกภัย ที่อาจเกิด ผลกระทบกับกระบวนการภายในบริษัท สุรากระทิงแดง (1988) จำกัด จังหวัดสมุทรสาคร เนื่องจากสภาพอากาศและฤดูกาลที่ผันผวน

3. ผู้รับผิดชอบ

3.1 ผู้อำนวยการศูนย์ฯ รับผิดชอบ จัดตั้งทีมงาน แบ่งหน้าที่ความรับผิดชอบ กำหนด มาตรการเตรียมพร้อมและป้องกัน น้ำท่วมโดย ประชุม ติดตามความคืบหน้า ทีมงานประจำ ทุกสัปดาห์

3.1.1 ผังโครงสร้าง ทีมงาน ภาะฉุกเฉิน กรณี เกิดภัยพิบัติ กรณีน้ำท่วม



3.2	ทีมข้อมูลข่าวสาร	รับผิดชอบ	ตรวจสอบและติดตามข่าวสาร การพยากรณ์อากาศจาก ศูนย์อุตุนิยมวิทยา และหน่วยงานที่เกี่ยว ข้องอย่างต่อเนื่อง สม่ำเสมอในช่วง ที่เกิดภัยพิบัติ น้ำท่วม และรายงานให้ที่ประชุมทราบเป็นระยะ
3.3	ทีมเฝ้าระวัง และป้องกัน	รับผิดชอบ	ออกตรวจสอบสภาพพื้นที่ ปริมาณมวลน้ำ ระดับน้ำที่เพิ่มขึ้น ทิศทางการไหล รัศมี ที่มวลน้ำจะไหลหลากมาตามแหล่งน้ำ ภายนอก และปริมาณพื้นที่รองรับน้ำภายในบริเวณโรงงาน และหาทางป้องกันมวลน้ำทะลักเข้าพื้นที่ โรงงาน
3.4	ทีมสนับสนุนกลาง	รับผิดชอบ	จัดเตรียม กรอกทรายสำรองใส่ถุง ช่วยเหลือ ก่ออิฐ พื้นที่โกดัง ไลน์ผลิต จุดที่เสี่ยงน้ำท่วมง่าย หรือได้รับการร้องขอให้ ช่วยเหลือ
3.5	ทีมสำรองพัสดุ /จัดหาอุปกณ์	รับผิดชอบ	จัดซื้อ จัดหา วัสดุ อุปกรณ์ ที่ใช้ ในการ ป้องกัน น้ำท้วม ได้แก่ ทราย กระสอบทราย อิฐบล็อค ปูนซิเมนต์ สายยาง สายสูบน้ำ น้ำมันเชื้อเพลิง
3.6	ทีมช่วยเหลือ บรรเทาทุกข์	รับผิดชอบ	จัดเตรียมศูนย์ ที่พักพิง อาหาร ผู้อพยพจาก อุทกภัย ทำทะเบียน รายชื่อผู้ประสพภัย ให้ความช่วยเหลือผู้ประสพภัย การคมนาคมจากพื้นที่น้ำท่วม

4. ขั้นตอน การปฏิบัติงาน การป้องกัน อุทกภัย

4.1 เมื่อได้รับข้อมูล ข่าวสาร ภัยพิบัติ แนวโน้ม เป็นพื้นที่เสี่ยงต่อการเกิดอุทกภัย ผู้อำนวยการศูนย์ จัดตั้งทีมงานภาวะฉุกเฉินกรณีเกิดภัยพิบัติน้ำท่วม พร้อมมอบหมาย หน้าที่ความรับผิดชอบให้ แต่ละทีมงานเพื่อไปปฏิบัติและติดตามและให้รายงานผล เป็นระยะ ตาม ความถี่ อาจเป็นทุกวัน /หรือทุกสัปดาห์ ขึ้นอยู่กับเหตุภาวะฉุกเฉิน เมื่อคาดคะเนว่าปริมาณระดับของมวลน้ำจะมาถึงพื้นที่โรงงาน ผู้อำนวยการศูนย์(ผจก.โรงงาน/ผู้ได้รับมอบหมาย) แจ้งหัวหน้าทีมทุกทีมดำเนินการตามแผนงานที่ได้วางไว้ ทั้งนี้ในด้านการผลิต โรงงานจะดำเนินการผลิตไปตามแผนผลิตขั้นตอนอย่างต่อเนื่องเพื่อไม่ให้กระทบ ต่อสต๊อคสินค้า และการส่งมอบลูกค้า

4.2 ทีมข้อมูลข่าวสาร ตรวจสอบและติดตามข่าวสาร การพยากรณ์อากาศจาก ศูนย์อุตุนิยมวิทยา และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอในช่วง ที่เกิดภัยพิบัติ น้ำ ออกตรวจสอบสภาพพื้นที่ ปริมาณมวลน้ำ ระดับน้ำที่เพิ่มขึ้น ทิศทางการไหลของน้ำ รัศมีที่มวลน้ำจะไหลหลากมาตามแหล่งน้ำภายนอก จนมาถึงพื้นที่โรงงานฯ และรายงานให้ที่ประชุม/ผอ.ศูนย์ฯ ทราบเป็นระยะ ติดต่อ ประสานงานขอความช่วยเหลือ

4.3 ทีมเฝ้าระวังป้องกัน ตรวจสอบพื้นที่ ภายนอก จุดที่น้ำไหลมายังโรงงานเป็นกรณีพิเศษและประสานงานกับ ทีมข้อมูลข่าวสาร หัวหน้ากลุ่มงานธุรการ หัวหน้ากะ รปภ. จพน.รปภ. จัดเวรยามเพื่อคอยเฝ้าระวังระดับน้ำในบริเวณรอบโรงงาน ช่วงที่ระดับน้ำมีการเปลี่ยนแปลง ไหลแรง และระดับน้ำเพิ่มสูงขึ้น ตรวจสอบความพร้อมของคันเขื่อนที่ใช้ป้องกันน้ำท่วมเข้าโรงงาน และตรวจสอบสภาพพร้อมใช้งานของเครื่องสูบน้ำออกจากโรงงาน

4.3.1 จัดทำเขื่อนคันดิน ล้อม บริเวณ รอบรั้วภายในพื้นที่โรงงาน ทำสะพานชั่วคราวคล่อมกับคันเขื่อนทางเข้าโรงงาน ที่สามารถรับน้ำหนัก รถบรรทุกวิ่งข้ามสัญจรได้ เพื่อเป็นมาตรการป้องกันน้ำท่วมเข้าพื้นที่ในโรงงานชั้นที่ 1

4.3.2 วางกระสอบทราย / ก่ออิฐ เทปูน ใช้แผ่นโลหะ/วัสดุกั้นแนว รอบอาคาร ผลิต โกดังเก็บ วัตถุดิบ สินค้า ผลิตภัณฑ์ เพื่อ เป็น มาตรการ ป้องกัน น้ำท่วม ขั้นที่ 2

4.3.1 ประสานงาน หัวหน้างานที่ดูแลทรัพย์สิน ดำเนินการ เคลื่อนย้ายทรัพย์สิน ผลิตภัณฑ์ สำเร็จรูป โดยยกสูงจากพื้นเดิม หรือย้ายไปยังพื้นที่ปลอดภัย ป้องกันน้ำท่วม ทรัพย์สิน ผลิตภัณฑ์เสียหาย

4.3.2 หัวหน้ากลุ่มงานธุรการ / หัวหน้ากะรปภ.จัดกะเฝ้าระวัง และรายงานระดับน้ำรอบบริเวณโรงงาน ทุกช่วงเวลา ตั้งแต่ ช่วงระดับน้ำปกติจนถึงระดับน้ำที่คาดว่าเข้าใกล้ระดับ;วิกฤต รายงาน ทีมเฝ้าระวังและป้องกัน / ผู้อำนวยการศูนย์รับทราบเพื่อเตรียมพร้อม และสั่งการหากเกิดกรณีฉุกเฉินขึ้น

4.3.3 กรณีถ้าฝนตกหนัก น้ำท่วมขัง บริเวณ พื้นที่ หรือ ถนน ภายในโรงงาน หัวหน้ากลุ่มงานธุรการ / หัวหน้ากะรปภ. จะดำเนินการ ตรวจเช็คเบื้องต้น

4.3.3.1 ถ้าเป็นน้ำฝน ปกติ ไม่อยู่ในพื้นที่ มีการปนเปื้อนสารเคมี ที่สามารถ เปิดคันเขื่อน / กระสอบทราย แนวกั้น เพื่อให้น้ำระบายไหลออกไปได้ ไม่ให้ท่วมขัง หรือใช้เครื่องสูบน้ำดำเนินการ เดินเครื่องสูบน้ำออกจากพื้นที่โรงงาน ไม่ให้ท่วมขัง

4.3.3.2 ถ้าเป็นน้ำที่ท่วม/ล้นมา /หรือน้ำที่อยู่ในพื้นที่ปนเปื้อนสารเคมี ต้องป้องกันไม่ให้น้ำไหลออกลงบ่อ พัก หรือท่อระบายน้ำออกสู่แหล่งน้ำสาธารณะ ให้ดำเนินการประสานงานกับหัวหน้ากลุ่มงานสิ่งแวดล้อมสูบน้ำเข้าสู่กระบวนการบำบัดน้ำเสียต่อไป

4.3.4 การอบรมซ้อมแผนฉุกเฉินกรณีน้ำท่วม หัวหน้ากลุ่มงานธุรการประสานงานผู้ที่เกี่ยวข้องดำเนินการอบรม หรือชี้แจงให้พนักงานในสังกัดรับทราบแนวทางปฏิบัติ และฝึกซ้อมแผนการควบคุมภาวะฉุกเฉินฯ ที่เกี่ยวข้อง กับการปฏิบัติงาน ให้พนักงานที่เกี่ยวข้องอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง ตามแผนงานการซ้อมแผนฉุกเฉินประจำปี (OSP-FM-BP-SA09) หลังซ้อมแผนเสร็จจัดทำรายงานการฝึกซ้อม

4.4- ทีมสนับสนุนกลางให้ความช่วยเหลือ ทีมอื่นๆ ที่ร้องขอ จัดเตรียม กรอกทรายสำรองใส่ถุงไว้ใช้งาน ช่วยเหลือการก่ออิฐจุดที่เป็นรู ช่อง หาแผ่นกั้น พื้นที่ โกดัง ไลน์ผลิต จุดที่เสี่ยงน้ำท่วมง่าย หรือได้รับการร้องขอจากทีมอื่นๆ

4.5 ทีมสำรองพัสดุและจัดหาอุปกรณ์ ประสานงานกับทีม อื่น ๆ จัดซื้อ จัดหา วัสดุ อุปกรณ์ ที่ใช้ ในการ ป้องกันน้ำท้วม ได้แก่ ทราย กระสอบทราย อิฐบล็อค ปูนซิเมนต์ สายยาง สายสูบน้ำ น้ำมันเชื้อเพลิง .ให้มีปริมาณเพียงพอใช้งาน หรือ สำรองไว้ในยามจำเป็น

4.6 ทีมช่วยเหลือ และบรรเทาทุกข์ จัดเตรียมศูนย์ สถานที่พักพิง เสบียง อาหาร น้ำต่ม อุปกรณ์ สำหรับพนักงานที่ แจ้งอพยพจาก อุทกภัย เข้าพักพิงโดยจัด ทำทะเบียน รายชื่อผู้ประสบภัย ให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัย จัดรถยนต์สิบล้อ /เรืออุปกรณ์ ที่จำเป็น การคมนาคมจากพื้นที่น้ำท่วมให้กับพนักงาน และแนะนำช่วยเหลือด้านสวัสดิการ ขออนุมัติเงินช่วยเหลือ เบื้องต้นให้ พนักงานที่ได้รับผลกระทบ ติดต่อประสานงาน สถานที่จอดรถส่วนตัวให้กับพนักงานเพื่อป้องกัน อุบัติเหตุ /อุบัติภัยทรัพย์สิน ของพนักงานเสียหาย

4.7 ระบบการจัดการของเสีย ขยะของเสีย ที่เป็นขยะอันตราย ดำเนินการคัดแยกจัดเก็บในโรงพักขยะอันตราย ซึ่งสามารถป้องกันน้ำ ท่วม / และป้องกันขยะอันตรายไหลออกนอกพื้นที่ ได้ กรณีน้ำเสีย ทางโรงงานสามารถนำเข้ากระบวนการบำบัดน้ำเสีย

4.8 มาตรการโต้ตอบ กรณี เกิดภาวะฉุกเฉิน เกิดอุทกภัยขั้นรุนแรง

4.9 กรณีสถานการณ์อุทกภัยขั้นรุนแรง เข้าสู่ขั้นวิกฤต และโรงงานฯ ไม่สามารถควบคุมสถานการณ์ /หรือช่วยเหลือตัวเองได้ ผู้อำนวยการศูนย์ (ผจก.โรงงาน.) แจ้งกรรมการผู้จัดการกลุ่มฯเพื่อขออนุมัติ หยุดการผลิต และขอความช่วยเหลือจากภายนอกและเมื่อได้รับคำสั่งให้หยุดผลิต ผู้อำนวยการศูนย์ (ผจก.โรงงาน) สั่งหยุดการผลิต และระดมกำลัง มาช่วย ป้องกัน ตอบโต้ ภาวะ ฉุกเฉิน อุทกภัย ตลอด 24 ชั่วโมง โดยจัดศูนย์อพยพ/ พักพิงผู้ประสบอุทกภัย ภายในโรงงาน โดยผู้อำนวยการศูนย์กำหนดให้มีการประชุมทีมงานประจำวัน

4.9.1 ผู้ช่วยผู้จัดการส่วนวิศวกรรมขออนุมัติผู้บริหารเพื่อขอสั่งตัดกระแสไฟฟ้าในบางจุดที่คาดว่าอาจก่อให้เกิดอันตรายกับพนักงานและทรัพย์สินของโรงงาน

4.9.2 ผู้อำนวยการศูนย์ (ผจก.โรงงาน.) สั่งการให้ผู้ช่วยผู้จัดการบริหาร ประสานงานขอความช่วยเหลือจากหน่วยงานของ รัฐบาลที่รับผิดชอบกรณีเกิดอุทกภัยโดยด่วน เช่น องค์การบริหารส่วนตำบลคลองมะเดื่อ , เทศบาลตำบลนาดี หรือ เทศบาลเมืองสมุทรสาคร

4.10 มาตรการอพยพ เพื่อความปลอดภัย มีขั้นตอน ดังนี้

4.10.1 การอพยพกรณี ที่ทางผู้บริหาร ระดับสูงที่ เหนือจากผู้จัดการโรงงานขึ้นไป พิจารณาแล้วสั่งการให้ทางโรงงานฯ อพยพ ขนย้าย สินค้า ไป พื้นที่โรงงานที่ปลอดภัย จากอุทกภัย ตามความเหมาะสม

4.10.2 การอพยพของพนักงานที่อาศัยอยู่พื้นที่ประสบอุทกภัย จนไม่สามารถเดินทางไป/กลับมาทำงานได้สะดวก ทางผู้อำนวยการศูนย์ ฯ ให้ความช่วยเหลือ พนักงาน โดยแจ้งลงทะเบียน ผ่านทีมช่วยเหลือและบรรเทาทุกข์ เพื่อช่วยเหลือเข้าพักศูนย์พักพิงต่อไป

4.11 มาตรการช่วยเหลือและบรรเทาทุกข์

4.11.1 หัวหน้าทีมช่วยเหลือและบรรเทาทุกข์ จัดตั้ง Call Center เพื่อรับข้อมูลการขอความช่วยเหลือของพนักงาน และศูนย์อพยพพักพิงผู้ประสบอุทกภัย เพื่อขออนุมัติ พร้อมจัดหาอุปกรณ์เครื่องนอน ข้าวสาร อาหารแห้ง น้ำดื่ม รวมทั้งสิ่งอำนวยความสะดวกขั้นพื้นฐานให้กับพนักงานผู้ได้รับผลกระทบ

4.11.2 หัวหน้าทีมช่วยเหลือและบรรเทาทุกข์ / ผู้ที่ได้รับมอบหมาย รายงานข้อมูลการขอความช่วยเหลือ จำนวนพนักงานที่ขอเข้าพักพิง และรายงานการให้ความช่วยเหลือประจำวันต่อที่ประชุม

4.11.3 หัวหน้าทีมช่วยเหลือและบรรเทาทุกข์ / ผู้ที่ได้รับมอบหมาย สำรวจจำนวนพนักงานและ ผู้พักอาศัยมวลชนรอบบริเวณโรงงาน ที่ได้รับผลกระทบจากอุทกภัย เพื่อขออนุมัติถุงยังชีพและความช่วยเหลืออื่นๆจากบริษัทฯ ตามหลักเกณฑ์ที่บริษัทกำหนด เพื่อบรรเทาความเดือดร้อนให้แก่พนักงานและผู้ที่ได้รับผลกระทบจากเหตุอุทกภัย/น้ำท่วม

4.12 มาตรการฟื้นฟู หลังอุทกภัยผ่านพ้นไป

4.12.1 หลังเกิดอุทกภัย และกลับเข้าสู่ภาวะปกติแล้วให้หัวหน้ากลุ่มงานเจ้าของพื้นที่สำรวจความเสียหายของทรัพย์สิน และรายงานในกรณีที่มี ผู้บาดเจ็บ/ หรือผู้เสียชีวิต จากอุทกภัย เสนอผู้บริหารให้รับทราบเพื่อให้ความช่วยเหลือทันที

4.12.2 ผู้ช่วยผู้จัดการส่วนวิศวกรรมประเมินความเสียหายที่เกิดทั้งหมด

4.12.3 ผู้ช่วยผู้จัดการส่วนวิศวกรรมและหัวหน้ากลุ่มงานช่าง สรุปประมาณการค่าซ่อมแซมอาคาร ทรัพย์สิน และอุปกรณ์ที่ชำรุดใน เบื้องต้นเพื่อแจ้งให้ผู้บริหารรับทราบ

4.12.4 ผู้ช่วยผู้จัดการบริหาร / หัวหน้ากลุ่มงานธุรการ สรุปสถานการณ์ทั้งหมดเพื่อรายงานให้ผู้จัดการโรงงาน เสนอ กรรมการผู้จัดการได้รับทราบ โดยเร็วที่สุด

4.12.5 ผู้ช่วยผู้จัดการบริหารทำหนังสือ ขออนุมัติงบซ่อมแซม เสนอผู้จัดการโรงงาน เพื่อขออนุมัติเป็นกรณีเร่งด่วนเพื่อฟื้นฟู โรงงานให้กระบวนการผลิตกลับเข้าสู่ ภาวะปกติโดยเร็วที่สุด

4.12.6 ขยะ ของเสียที่เกิดจากผลกระทบกรณีอุทกภัย ที่ได้รับความเสียหาย ในพื้นที่โรงงาน ให้ดำเนินควบคุมและจัดการไม่ให้ก่อผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ตามขั้นตอน การจัดการสิ่งปฏิกูล/วัสดุที่ไม่ใช้แล้ว (OSP-IP-EV-02) ขั้นตอน การบำบัดน้ำเสีย(OSP-IP-EV-02)

4.12.7 เพื่อให้มั่นใจได้ว่าผลิตภัณฑ์ที่ผ่านสถานการณ์ฉุกเฉินจากอุทกภัย มีความปลอดภัยตลอดห่วงโซ่ของกระบวนการผลิต คณะกรรมการ/ทีมงานด้านความปลอดภัยของอาหาร ดำเนินการตรวจสอบผลิตภัณฑ์ ที่ได้รับผลกระทบเพื่อให้มั่นใจว่าผลิตภัณฑ์ยังคงมีสภาพ พร้อมส่งมอบลูกค้า มีความปลอดภัยต่อผู้บริโภค โดยดำเนินการตามขั้นตอนขั้นตอน วิธีการกักกัน และปล่อยวัตถุดิบ วัสดุประกอบการผลิตผลิตภัณฑ์ระหว่างกระบวนการผลิต และผลิตภัณฑ์สำเร็จรูป (OSP-IP-QA-02) ขั้นตอนการควบคุมคุณภาพผลิตภัณฑ์ระหว่าง กระบวนการผลิต (OSP-IP-QA-04) ขั้นตอนการควบคุมคุณภาพผลิตภัณฑ์สุดท้าย(OSP-IP-QA- 05)

4.13 การทบทวน/ประเมินผล (หลังเกิดเหตุฉุกเฉิน หรือหลังซ้อมแผนฉุกเฉิน)

4.13.1 หลังเกิดเหตุภาวะฉุกเฉินที่เกิดขึ้นจริง หรือหลัง การฝึกซ้อมตามแผนการควบคุมภาวะฉุกเฉินฯ หัวหน้ากลุ่มงานที่เกี่ยวข้อง ร่วมกับเจ้าหน้าที่ความปลอดภัย และอาชีวอนามัย ต้องทำการทบทวน ประเมินผล หลังเกิดเหตุฉุกเฉิน หรือหลังซ้อมแผนฉุกเฉิน ที่กำหนดไว้เมื่อฝึกซ้อมแล้วได้ผลกี่เปอร์เซ็นต์ โดยคำนึงถึงการปฏิบัติได้จริง ปัญหาและอุปสรรคที่มีระหว่างการฝึกซ้อม โดยมีผู้สังเกตุการณ์ และบันทึก กิจกรรมต่าง ๆ ของการฝึกซ้อม เพื่อเปรียบเทียบกับแผนที่วางไว้ และสรุปรายงานการทบทวน ประเมินผล เมื่อนำแผนฉุกเฉินมาใช้จริง หลังการซ้อมแผนฉุกเฉิน

4.13.2 เจ้าหน้าที่ความปลอดภัย และอาชีวอนามัย และหัวหน้ากลุ่มงานที่เกี่ยวข้องร่วมกัน

สรุปผลของความเหมาะสมจากการซ้อมแผนฉุกเฉิน การให้ความร่วมมือในการปฏิบัติ โดยพิจารณาถึงปัญหา อุปสรรคการเปลี่ยนแปลงที่ จำเป็นต้อง ถ้าต้องมีการปรับปรุง แก้ไขให้ตรวจสอบข้อบกพร่องและปรับปรุง แก้ไขแผน เพื่อใช้ในการฝึกซ้อม ในครั้งต่อไป รวมทั้งแนวทางป้องกันปัญหาเมื่อเกิดเหตุ ขึ้นจริงมาพิจารณา กรณีถ้าแผนการควบคุมภาวะฉุกเฉินฯ ไม่ต้องปรับปรุงแก้ไข ให้จัดเก็บ ไว้ที่เจ้าหน้าที่ความปลอดภัย และอาชีวอนามัย เพื่อดำเนินการฝึกซ้อมและรายงานผลการซ้อมแผน เพื่อเตรียมความพร้อมปฏิบัติจริงเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉิน

4.13.2.1 ถ้าแผนการควบคุมภาวะฉุกเฉินฯ มีจุดบกพร่องต้องแก้ไขปรับปรุง เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยและอาชีวอนามัย ดำเนินการปรับปรุงแก้ไขแผนงานการซ้อมแผนฉุกเฉินประจำปี หัวหน้ากลุ่มงานปรับปรุงแก้ไขรายงานการซ้อมแผนฉุกเฉิน

4.13.2.2 ถ้าแผนการควบคุมภาวะฉุกเฉินฯ ไม่มีจุดบกพร่องต้องแก้ไขปรับปรุง เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยและอาชีวอนามัย ดำเนินการจัดเก็บหรือแจ้งแผน-แจกจ่ายลำเนาแผนงานการซ้อมแผนฉุกเฉินประจำปีให้ หัวหน้ากลุ่มงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการซ้อมแผนตามกำหนด และรายงานการซ้อมแผนฉุกเฉิน

5. เอกสารที่เกี่ยวข้อง

5.1	ขั้นตอนวิธีการกักกัน และปล่อย วัตถุดิบ วัสดุประกอบการผลิต ผลิตภัณฑ์ระหว่างกระบวนการผลิต และผลิตภัณฑ์สำเร็จรูป	: OSP-IP-QA-02
5.2	ขั้นตอนการควบคุมคุณภาพผลิตภัณฑ์ระหว่างกระบวนการผลิต	: OSP-IP-QA-04
5.3	ขั้นตอนการควบคุมคุณภาพผลิตภัณฑ์สุดท้าย	: OSP-IP-QA-05
5.4	ขั้นตอนการแก้ไขและ/ป้องกัน	: OSP-IP-MR-04
5.5	ขั้นตอน การจัดการสิ่งปฏิกูล/วัสดุที่ไม่ใช้แล้ว	: OSP-IP-EV-02
5.6	ขั้นตอน การบำบัดน้ำเสีย	: OSP-IP-EV-02
5.7	แผนควบคุมภาวะฉุกเฉิน กรณี สารเคมี สารไวไฟรั่วไหล	: RB-SD-SA-09

6. เอกสารอ้างอิง -

- ไม่มี

-

บันทึกการแก้ไขเอกสาร

แก้ไขครั้งที่	หน้าที่แก้ไข	รายละเอียดการแก้ไข	วันที่มีผลบังคับใช้	DAR No.
00	-	จัดทำเอกสารใหม่	31 มีนาคม 2562	

1. **วัตถุประสงค์**

1.1 เพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุภาวะฉุกเฉินกรณีเกิด น้ำเสียรั่วไหลลงรางระบายน้ำฝน ขึ้นภายในโรงงาน

1.2 เพื่อสร้างความมั่นใจว่ามีการเตรียมพร้อมและป้องกันเพื่อลดความเสี่ยงต่อการเกิดภาวะฉุกเฉินเสียรั่วไหลลงรางระบายน้ำฝน

1.3 เมื่อเกิดเหตุภาวะฉุกเฉิน บริษัท ฯ ได้จัดเตรียมแผนฉุกเฉิน วิธีการป้องกันและแก้ไขสถานการณ์อย่างพอเพียงและรัดกุม รวมทั้งควบคุมและบรรเทาผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมให้น้อยที่สุด และป้องกันไม่ให้เกิดซ้ำอีก

2. **ขอบเขต**

ครอบคลุมแผนการควบคุมภาวะฉุกเฉิน กรณี น้ำเสียรั่วไหลลงรางระบายน้ำฝน ที่อาจเกิดจากกระบวนการภายในโรงงาน

3. **หน้าที่ความรับผิดชอบ**

3.1 ผู้ช่วยผู้จัดการวิศวกรรม รับผิดชอบ ควบคุมดู จัดให้มีการตรวจสอบระบบบำบัดน้ำเสีย ประจำปี รวมถึงการสอบสวน สาเหตุ การรายงานแจ้งเหตุ /การ แก้ไข ฟื้นฟู กรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน

3.2 หัวหน้ากลุ่มงานสิ่งแวดล้อม รับผิดชอบ ควบคุมดู จัดให้มีผู้ควบคุม และตรวจสอบระบบบำบัดน้ำเสียประจำกะที่มีการผลิตรวม การสอบสวน สาเหตุ การรายงานแจ้งเหตุ ตามสายบังคับบัญชา / ป้องกัน / แก้ไข เหตุฉุกเฉิน ของระบบบำบัด

3.3 หัวหน้ากะ รับผิดชอบ ควบคุมดูแล และตรวจสอบระบบบำบัดน้ำเสีย ประจำกะที่มีการผลิต รวมแจ้งเหตุ กรณีฉุกเฉิน ตามสายบังคับบัญชา

3.4 เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยวิชาชีพ (จป ว) / กลุ่มงานความปลอดภัยอาชีวอนามัยฯ รับผิดชอบ ร่วมสอบสวน สาเหตุ ติดตามการรายงานแจ้งเหตุตามสายบังคับบัญชา แก้ไข เหตุฉุกเฉิน การประสานงานงานผู้ได้รับบาดเจ็บจากกรณีเหตุฉุกเฉิน

3.5 เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย (รปภ) รับผิดชอบ รับ / รายงาน แจ้งเหตุฉุกเฉิน ประสานงานผู้เกี่ยวข้อง ช่วยเหลือผู้ประสบเหตุ ช่วง หลังเวลา เลิกงาน 17.00 น. หรือช่วงวันหยุด

3.6 นายเวรประจำวันหยุด รับผิดชอบ รับ/รายงาน / แจ้งเหตุ / ประสานงาน ตัดสินใจ แก้ไขปัญหาเฉพาะหน้า กรณีเกิด เหตุฉุกเฉิน ช่วงวันหยุด

4. **ขั้นตอนการปฏิบัติงาน**

4.1 **มาตรการเตรียมพร้อมและป้องกัน**

กลุ่มงานที่เกี่ยวข้องแหล่ง ที่มีต้นกำเนิดการผลิตที่มีน้ำเสีย จากกระบวนการผลิต เฝ้าระวังและตรวจสอบ ระบบบำบัดน้ำเสียไม่ให้ไหลลงรางระบายน้ำฝนภายใน บริเวณหน่วยงานที่รับผิดชอบ ตามขั้นตอน การบำบัดน้ำเสีย :(OSP-IP-EV-02)

มาตรการตอบโต้สภาวะฉุกเฉิน

4.2.1 **แผนปฏิบัติการระงับเหตุ กรณี ควบคุมภาวะฉุกเฉิน กรณีน้ำเสียรั่วไหลลงรางระบายน้ำฝน**

ผู้รับผิดชอบตามแผนปฏิบัติการระงับเหตุขั้นต้น

ตำแหน่งตามแผนปฏิบัติการ ระงับเหตุ น้ำเสียรั่วไหลลงรางระบายน้ำฝน	ผู้รับผิดชอบ	หน้าที่ความรับผิดชอบ
1. ควบคุมเหตุ และพื้นที่	- หัวหน้ากลุ่มงานต้นสังกัดและพนักงาน	1.ควบคุมบริเวณที่เกิดเหตุ 2.ดำเนินการปิดกั้น การรั่วไหลของน้ำเสีย . ให้อยู่ในพื้นที่จำกัด / ไม่ให้ไหลออกนอกบริเวณโรงงาน 3. ซ่อมแซม แก้ไข หยุดการรั่วไหลน้ำเสีย 4.ประสานงานผู้เกี่ยวข้องและแผนกสิ่งแวดล้อมเข้าตรวจสอบและประเมินสถานการณ์ 5. โทรแจ้งผู้จัดการโรงงาน (EMR) / โอเปอเรเตอร์ 6. ทำรายงานแจ้งการเกิดเหตุฉุกเฉิน
2. ดำเนินการสูบน้ำกลับเข้าสู่ระบบบำบัด	- หัวหน้ากลุ่มงานสิ่งแวดล้อม	1. สูบน้ำเสียจากจุดเกิดเหตุ / หรือรางระบายน้ำฝนเข้าสู่ระบบบำบัดน้ำเสีย 2. ในกรณีที่ต้องใช้รถในการขนถ่ายน้ำเสีย ให้ติดต่อหัวหน้าแผนกสิ่งแวดล้อม หรือ นักวิชาการเกษตร
3. ดำเนินการบำบัดน้ำเสีย	-หัวหน้ากลุ่มงานสิ่งแวดล้อม	1.ดำเนินการตามขั้นตอน การบำบัดน้ำเสีย (OSP-IP-EV-02)

4.2.2 **ขั้นตอนการใช้แผนปฏิบัติการระงับเหตุ ระงับเหตุ น้ำเสียรั่วไหลลงรางระบายน้ำฝน**

4.2.2.1 เมื่อพนักงาน พบเห็นเหตุน้ำเสียรั่วไหลลงรางระบายน้ำฝน ให้แจ้งหัวหน้ากลุ่มงานที่เกี่ยวข้องทราบ

4.2.2.2 หัวหน้ากลุ่มงานที่รับผิดชอบจัดหาวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการป้องกันอันตรายส่วนบุคคล และวัสดุ/อุปกรณ์ป้องกัน ระงับเหตุฉุกเฉิน ได้แก่กระสอบทราย ปิดกั้น น้ำเสียไม่ให้รั่วไหลออกนอกบริเวณ พื้นที่ /ไหลลงบ่อพักน้ำฝน

4.2.2.3 หัวหน้ากลุ่มงานที่รับผิดชอบประสานงานช่างซ่อมบำรุง จัดหาวัสดุอุปกรณ์ เพื่อ ซ่อมแซม แก้ไข หยุดการรั่วไหลของน้ำเสีย

4.2.2.4 ผู้ที่ได้รับมอบหมายดำเนินการ แจ้งเหตุยังหัวหน้ากลุ่มงานสิ่งแวดล้อมเพื่อตรวจสอบและประเมินสถานการณ์

4.2.2.5 เมื่อปิดกั้น น้ำเสียให้อยู่ในพื้นที่ๆกำหนดเป็นที่เรียบร้อยแล้ว แผนกสิ่งแวดล้อมดำเนินการสูบน้ำจากจุด เกิดเหตุและรางระบายน้ำฝนเข้าสู่ระบบบำบัดน้ำเสีย

4.2.2.6 ในกรณีที่ต้องใช้รถในการขนถ่ายน้ำเสีย ให้ติดต่อหัวหน้ากลุ่มงานสิ่งแวดล้อม หรือ นักวิชาการเกษตร ดำเนินการ

4.2.2.7 หัวหน้ากลุ่มงานที่เกี่ยวข้องจัดทำรายงานการเกิดเหตุ ตามแบบฟอร์มบันทึกการสอบสวนและรายงานอุบัติเหตุ (OSP-FM--SA-01) ตามสายงานบังคับบัญชา

4.2.2.8 เจ้าหน้าที่ความปลอดภัย และอาชีวอนามัย /คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัยฯ สอบสวนหาสาเหตุของการเกิดอุบัติเหตุตามแบบฟอร์มบันทึกการสอบสวนและรายงานการเกิดอุบัติเหตุ(OSP-FM--SA-01

4.2.2.9 นำเสนอผู้จัดการโรงงาน (EMR)

4.2.2.10 กรณีที่เกิดเหตุนอกเวลางาน ให้เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย (รปภ.) ประสานงานกับหัวหน้ากลุ่มงานที่พักอาศัยประจำบ้านพัก หรือนายเวรประจำวันหยุด พร้อมปฏิบัติตามมาตรการตอบโต้ภาวะฉุกเฉิน

5. เอกสารที่เกี่ยวข้อง

5.1	ขั้นตอน การจัดการสิ่งปฏิกูล/วัสดุที่ไม่ใช้แล้ว	: OSP-IP-EV-02
5.2	ขั้นตอน การบำบัดน้ำเสีย	: OSP-IP-EV-02
5.3	แผนควบคุมภาวะฉุกเฉิน กรณี สารเคมี สารไวไฟรั่วไหล	: RB-SD-SA-09
5.4	แผนควบคุมภาวะฉุกเฉิน กรณี เกิดอุบัติเหตุทางรถยนต์	: RB-SD-SA-11

6. เอกสารอ้างอิง -

- ไม่มี

	ประเภทเอกสาร : เอกสารสนับสนุน (Supporting Document)	หมายเลขเอกสาร : RB-SD-SA-15
		แก้ไขครั้งที่ : 00
	ชื่อเอกสาร : การเตรียมพร้อมรับสถานการณ์ฉุกเฉิน เหตุการณ์ไม่สงบ/เหตุชุมนุม	วันที่มีผลบังคับใช้ : 31 มีนาคม 2562
		หน้าที่ : 1/7

บันทึกการแก้ไขเอกสาร

แก้ไขครั้งที่	หน้าที่แก้ไข	รายละเอียดการแก้ไข	วันที่มีผลบังคับใช้	DAR No.
00	-	จัดทำเอกสารใหม่	31 มีนาคม 2562	

จ-29-66

1. วัตถุประสงค์

เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัท สุรากระทิงแดง (1988) จำกัด ได้เตรียมความพร้อมในการป้องกันในการเตรียมรับสถานการณ์เหตุฉุกเฉินจากความไม่สงบจนถึงขั้นจลาจลและฉุกลามจนส่งผลถึงความไม่ปลอดภัยในชีวิตและทรัพยสินของบริษัทฯ /พนักงานในเขตพื้นที่โรงงานฯ /บริษัท สุรากระทิงแดง (1988) จำกัด จังหวัดสมุทรสาคร

2. ขอบเขต

ควบคุมสถานการณ์ภายในบริษัท สุรากระทิงแดง (1988) จำกัด รวมถึงการเฝ้าระวังติดตามสถานการณ์กรณีที่มีการชุมนุมประท้วงและมีการปิดล้อมพื้นที่ จนถึงแนวโน้มที่จะมีก่อวินาศกรรมต่อบริษัทฯ

3. คำจำกัดความ

3.1 วินาศกรรม หมายถึง การก่อการของบุคคลที่หวังผลให้เกิดความเสียหายต่อชีวิตและทรัพยสิน

3.2 จลาจล หมายถึง การขยายผลจากการชุมนุมจนก่อให้เกิดความรุนแรง

3.3 **ภาวะฉุกเฉิน (Emergency)** หมายถึง เหตุการณ์ที่เกิดขึ้นโดยมิได้คาดการณ์ไว้ล่วงหน้า ซึ่งเกิดขึ้นในบริเวณพื้นที่ รับผิดชอบของบริษัท สุรากระทิงแดง (1988) จำกัด จังหวัดสมุทรสาคร อันอาจก่อให้เกิดอันตรายต่อบุคคล และความเสียหายต่อ ทรัพย์สิน หรือส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม การดำเนินงานของบริษัทฯ

3.4 **ระดับภาวะฉุกเฉิน (Emergency Level)** หมายถึง เกณฑ์ที่ใช้ในการตัดสินใจประกาศภาวะฉุกเฉินของผู้บัญชาการเหตุฉุกเฉิน (Emergency Manager) โดยแบ่งระดับรุนแรงของเหตุฉุกเฉินดังนี้ออกเป็น 3 ระดับ

3.4.1 **ระดับ 1- ภาวะฉุกเฉินที่สามารถควบคุมได้** ได้แก่ ภาวะฉุกเฉินที่ยังไม่ส่งผลกระทบกับพนักงานในบริษัท โดยใช้อุปกรณ์ระงับเหตุฉุกเฉินที่มีอยู่ในบริษัท ฯ ควบคุมภาวะฉุกเฉินได้ **(ระดับ 1) ช่วยเหลือตัวเองได้ใช้ทีมงาน/อุปกรณ์ภายในควบคุมได้เอง**

3.4.2 **ระดับ 2 - ภาวะฉุกเฉินที่ไม่สามารถควบคุมได้** ได้แก่ ภาวะฉุกเฉินที่ส่งผลกระทบต่อพนักงานที่ปฏิบัติงานภายในบริษัทฯ ถึงขั้นต้องอพยพพนักงานออกจากบริษัท ฯ และส่งผลกระทบกับชุมชน / หรือพื้นที่ใกล้เคียงบริษัท ฯการควบคุมภาวะฉุกเฉินไม่สามารถใช้อุปกรณ์ระงับเหตุฉุกเฉินที่มีอยู่ในบริษัทฯ ควบคุมภาวะฉุกเฉินได้ หรือเป็นภาวะฉุกเฉินที่รุนแรงต้องขอความช่วยเหลือจากหน่วยงานภายนอกที่อยู่ใกล้เคียงในการควบคุมและระงับเหตุฉุกเฉิน

3.4.3 **ระดับ 3 - ภาวะฉุกเฉินที่ไม่สามารถควบคุมได้** ได้แก่ ภาวะฉุกเฉินที่ส่งผลกระทบต่อพนักงานที่ปฏิบัติงานภายในบริษัทฯ ถึงขั้นต้องอพยพพนักงานออกจากบริษัท ฯ และส่งผลกระทบกับชุมชน / หรือพื้นที่ใกล้เคียงบริษัท ฯอย่างรุนแรงมาก การควบคุมภาวะฉุกเฉินไม่สามารถใช้อุปกรณ์ระงับเหตุฉุกเฉินที่มีอยู่ในจุดเกิดเหตุ ควบคุมภาวะฉุกเฉินได้ หรือเป็นภาวะฉุกเฉินที่รุนแรงมากต้องขอความช่วยเหลือจากหน่วยงานภายนอกเขตพื้นที่/นอกเขตอำเภอ ในการควบคุมและระงับเหตุฉุกเฉิน

4.ผู้รับผิดชอบ

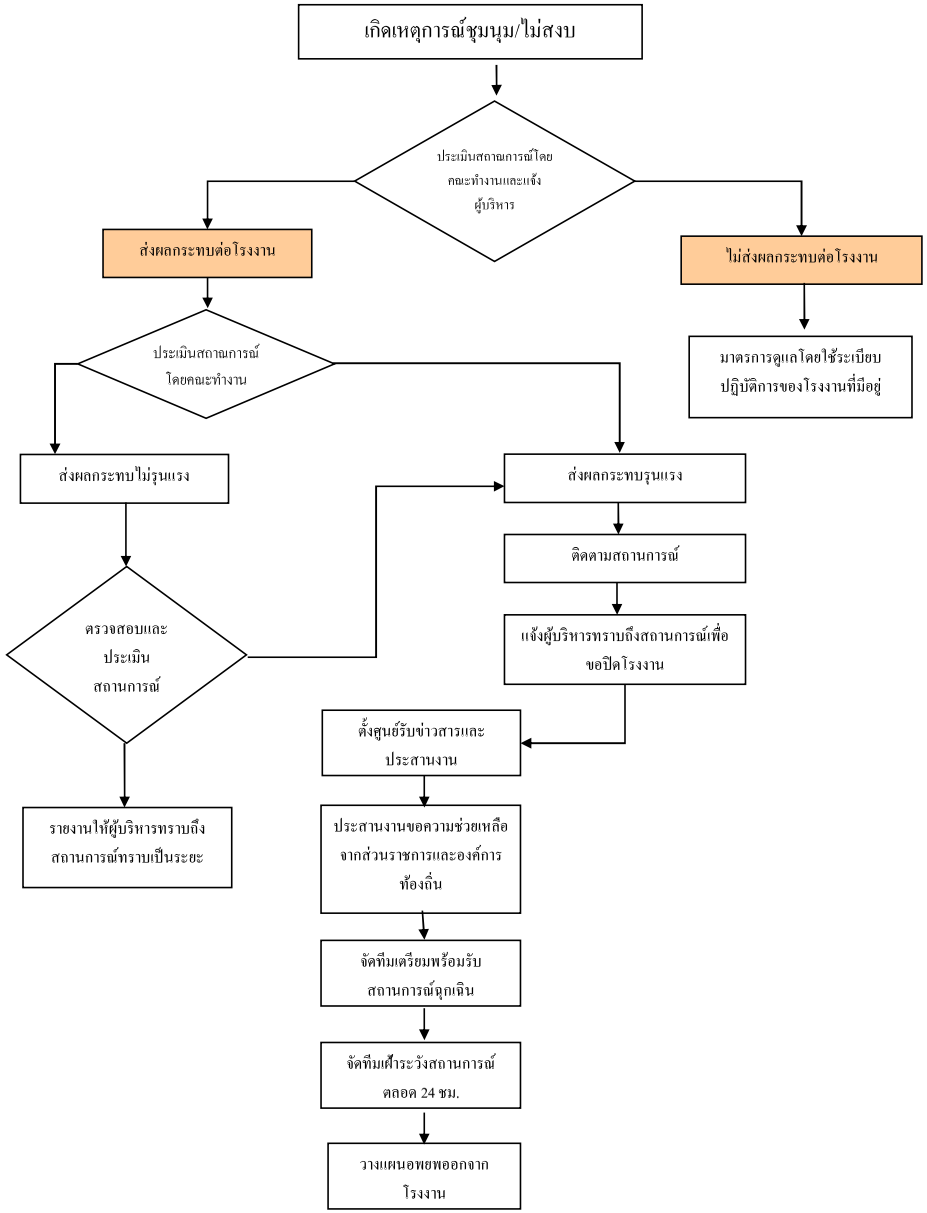
ผู้จัดการโรงงาน รับผิดชอบ ในการเป็นประธานคณะทำงานป้องกันเหตุอันเกิดจากความไม่สงบในพื้นที่ที่บริษัทตั้งอยู่รวมถึงการรายงานผลสถานการณ์ให้ผู้บริหารรับทราบและสั่งการ

ผู้จัดการผลิตและวิศวกรรม ร รับผิดชอบเป็นรองประธานคณะทำงานป้องกันเหตุอันเกิดจากความไม่สงบในพื้นที่ ร่วมในการ หัวหน้าส่วนทุกส่วน พิจารณาสถานการณ์และเป็นประธานในคณะทำงานในทีมงานต่างๆที่ได้รับมอบหมาย

ผู้ช่วยผู้จัดการทุกส่วนงาน	รับผิดชอบ	เป็นคณะทำงานป้องกันเหตุอันเกิดจากความไม่สงบไม่สงบในพื้นที่ และร่วมในการพิจารณาสถานการณ์และเป็นคณะทำงานในทีมงานต่างๆที่ได้รับมอบหมาย
หัวหน้ากลุ่มงานทุกกลุ่มงาน	รับผิดชอบ	เป็นผู้ควบคุมการปฏิบัติงานในทีมงานต่างๆที่ได้รับมอบหมาย รวมถึงรับผิดชอบเป็นหัวหน้าชุดเฝ้าระวังพื้นที่ในช่วงเหตุการไม่สงบร่วมกับหัวหน้ากะความปลอดภัยและเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย

ขั้นตอนการปฏิบัติงาน

5.1 ผังขั้นตอน



5.2 เมื่อได้รับทราบข่าวสารมีเหตุการชุมนุมหรือเหตุไม่สงบในจังหวัดสมุทรสาคร ให้คณะทำงานฯ จัดให้มีการเข้าดำเนินการตรวจสอบสถานการณ์ของการชุมนุมหรือเหตุไม่สงบ โดยเบื้องต้น ดังนี้

- จำนวนผู้เข้าร่วมชุมนุม
- เขตพื้นที่ที่มีการชุมนุม
- ประเด็นหลักในการชุมนุม
- แนวโน้มจากการปลุกระดมของแกนนำ
- การดำเนินการของเจ้าหน้าที่รัฐ
- แนวโน้ม/ประเด็นเกี่ยวข้อง/ระยะเวลาในการเคลื่อนย้ายการชุมนุมเข้าในเขตพื้นที่บริษัทฯ

5.3 ผลจากการตรวจสอบตามข้อ 5.2 นำมาประเมินสถานการณ์โดยคณะกรรมการ ร่วมกับข่าวสารจากทางราชการหรือผู้มีส่วนได้เสียจากบริษัทฯ เพื่อแจ้งให้ผู้บริหารรับทราบ

5.3.1 กรณีที่ประเมินสถานการณ์ไม่ส่งผลกระทบต่อบริษัทฯ เช่น การชุมนุมอยู่ในพื้นที่ที่ระยะทางห่างจากบริษัทฯ มากว่า 100 กิโลเมตร มีเจ้าหน้าที่รัฐควบคุมสถานการณ์ไม่ให้เกิดความรุนแรง การชุมนุมมีแนวโน้มย้ายการชุมนุมเข้าร่วมการกลุ่มชุมนุมหลักในกรุงเทพมหานคร เป็นต้น ให้บริษัทฯดำเนินการควบคุมตามมาตรการดูแลโดยใช้ระเบียบปฏิบัติการเตรียมความพร้อมสถานการณ์ฉุกเฉิน

5.3.2 กรณีที่ประเมินสถานการณ์ส่งผลกระทบต่อบริษัทฯ เช่น การชุมนุมอยู่ในพื้นที่ห่างจากบริษัทฯไม่เกิน 100 กิโลเมตร เจ้าหน้าที่ไม่สามารถควบคุมสถานการณ์การชุมนุม ประเด็นการชุมนุมได้รับการขยายผลที่มุ่งต่อการทำลายเศรษฐกิจในท้องถิ่น เป็นต้น

5.4 จากการประเมินสถานการณ์และมีผลกระทบต่อบริษัทฯ คณะทำงานทำการประเมินผลที่เกิดขึ้นตามข้อ 5.3.2 ร่วมกับข่าวสารจากทางราชการหรือผู้มีส่วนได้เสียกับบริษัทฯ เพื่อแจ้งผู้บริหารรับทราบ

5.4.1 กรณีที่ไม่ส่งผลกระทบรุนแรง เช่น การชุมนุมไม่มีการเคลื่อนย้ายจากพื้นที่ชุมนุมแต่มีผลกับการปิดเส้นทางสัญจรในจุดที่มีการชุมนุม หน่วยราชการมีแผนรองรับหรือมีการส่งกำลังเสริมเข้าในเขตพื้นที่ หน่วยราชการสามารถต่อรองเพื่อไม่ให้มีการขยายผลการชุมนุม หรือมีการต่อต้านจากประชาชนในเขตพื้นที่ชุมนุม

5.4.1.1 ให้ดำเนินการตรวจสอบและติดตามสถานการณ์อย่างใกล้ชิดเพื่อทราบการเปลี่ยนแปลงของวิถีการชุมนุมตลอดระยะเวลาจนกว่าการชุมนุมจะยุติหรือเคลื่อนย้ายไปจุดอื่นซึ่งไม่กระทบกับบริษัท

5.4.1.2 รายงานสถานภาพของการชุมนุมให้คณะทำงานรับทราบเพื่อทำการประเมินผลในการรายงานให้ผู้บริหารระดับราบต่อไป

5.4.1.3 ดำเนินการเฝ้าระวังพื้นที่บริษัทฯ ตามระเบียบปฏิบัติการเตรียมความพร้อมสถานการณ์ฉุกเฉิน

5.4.2 กรณีที่ส่งผลกระทบรุนแรง เช่น การชุมนุมได้มีการเคลื่อนย้ายมาเข้าใกล้บริษัทฯโดยมีแนวโน้มว่าจะมีการหยุดเพื่อชุมนุม หรือมีเคลื่อนย้ายผ่านบริษัทฯ การเคลื่อนย้ายของกลุ่มชุมนุมบางส่วนเพื่อก่อสถานให้เกิดความไม่สงบ

5.4.2.1 ให้ดำเนินการติดตามสถานการณ์โดยจัดคณะทำงานเข้าร่วมในการชุมนุมเพื่อรับทราบข้อมูล ณ ปัจจุบันจากกลุ่มผู้ชุมนุมและให้มีการติดต่อสื่อสารอย่างใกล้ชิดตลอด 24 ชั่วโมง

5.4.2.2 คณะทำงานสรุปสถานการณ์เพื่อขออนุมัติหยุดงาน/กิจการชั่วคราว เพื่อความปลอดภัยของพนักงานที่ปฏิบัติงานและสามารถควบคุมสถานการณ์ฉุกเฉินโดยไม่เกิดความโกลาหลจากจำนวนพนักงานที่มีอยู่ในบริษัทฯ ยกเว้นคณะทำงานที่แต่งตั้งในแต่ละชุดที่มีหน้าที่ซึ่งต้องประจำอยู่ในบริษัทฯ โดยคณะทำงานชุดปฏิบัติงานประกอบด้วย

คณะทำงานเจรจา

ประกอบด้วย ผู้จัดการโรงงาน บริษัท สุรากระทิงแดง (1988) จำกัด /ผู้ได้รับมอบหมาย ตัวแทนพนักงานในพื้นที่ ทำหน้าที่เจรจาให้การชุมนุมไม่ขยายวงเข้ามาในเขตพื้นที่บริษัทฯ หรือการอำนวยความสะดวกให้กับกลุ่มชุมนุมเพื่อให้เกิดความเข้าใจว่าบริษัทฯ เป็นมิตร

คณะทำงานจัดเก็บรวบรวมเอกสารสำคัญของบริษัทฯ

ประกอบด้วย ผู้ช่วยผู้จัพดดการบัญชีการเงิน หัวหน้ากลุ่มงานบัญชี หัวหน้ากลุ่มงานธุรการ และพนักงานในสังกัด มีหน้าที่ในการรวมเอกสารสำคัญที่มีผลในการดำเนินกิจการ เมื่อเหตุการณ์สงบ หรือ เมื่อเกิดภัยซึ่งอาจส่งผลให้สูญเสียเอกสารสำคัญและทำการเคลื่อนย้ายไปในสถานที่ปลอดภัย

คณะทำงานศูนย์ข่าวสาร

ประกอบด้วย หัวหน้ากลุ่มงานทรัพยากรบุคคล หัวหน้ากลุ่มงานธุรการ และพนักงานในสังกัด มีหน้าที่ในการติดต่อสื่อสารหน่วยราชการในการขอข้อมูล ขอความช่วยเหลือ การติดต่อสื่อสารกับพนักงานของบริษัทฯเพื่อขอความช่วยเหลือหรือเพื่อให้พนักงานได้รับทราบข่าวให้ในระหว่างการปิดบริษัทฯ การติดต่อสื่อสารกับผู้บริหาร และอื่นๆ

คณะทำงานเตรียมพร้อมรับสถานการณ์ฉุกเฉิน

ประกอบด้วย ผู้ช่วยผู้จัดการวิศวกรรม หัวหน้ากลุ่มงานช่าง หัวหน้ากลุ่มงานสิ่งแวดล้อม หัวหน้ากลุ่มงานบรรจุ หัวหน้ากลุ่มงานหมักส่า หัวหน้ากลุ่มงานกลั่น หัวหน้ากลุ่มงานความปลอดภัยและอาชีวอนามัยฯ เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยและอาชีวอนามัยรวมถึงพนักงานที่จัดในชุดดับเพลิง มีหน้าที่ในการตรวจสอบอุปกรณ์เตรียมความพร้อมอุปกรณ์เพื่อพร้อมใช้เมื่อเกิดเหตุฉุกเฉินการจัดชุดเฝ้าระวังในจุดเสี่ยง การดำเนินป้องกันในจุดเสี่ยง รวมถึงการเข้าระงับเหตุ โดยยึดถือการปฏิบัติหน้าที่ตามขั้นตอนการปฏิบัติ การตอบโต้ในภาวะการฉุกเฉิน

คณะทำงานเฝ้าระวังสถานการณ์การชุมนุม

ประกอบด้วย ผู้ช่วยผู้จัดการบริหาร หัวหน้ากลุ่มงานพัสดุ หัวหน้ากลุ่มงานธุรการ พนักงานในสังกัด มีหน้าที่ในการจัดเวรยามในการเฝ้าระวังอาคาร พื้นที่ภายในบริษัทฯตลอด 24 ชั่วโมง รวมถึงการจัดส่งพนักงานเข้าร่วมชุมนุมเพื่อติดตามการเคลื่อนไหวหรือข่าวสารภายในพื้นที่ชุมนุม

คณะทำงานวางแผนอพยพ

ประกอบด้วย ผู้ช่วยผู้จัดการผลิต หัวหน้ากลุ่มงานประกันคุณภาพ หัวหน้ากลุ่มงานวิเคราะห์ พนักงานในสังกัด มีหน้าที่ในการเตรียมเส้นทางในการอพยพ ที่พักพิงชั่วคราว อาหารน้ำดื่มเสบียงและอื่นๆให้กับพนักงานที่ปฏิบัติหน้าที่ตามคำสั่งในบริษัทฯ กรณีที่มีเหตุฉุกเฉินต้องละทิ้งที่ตั้งเพื่อความปลอดภัยของพนักงาน

ในการดำเนินงานในแต่ละขั้นตอนให้ผู้จัดการโรงงานบริษัท สุรากระทิงแดง (1988) จำกัด รายงานให้ผู้บริหารรับทราบในการดำเนินการหรือแนะนำการดำเนินการรวมถึงปฏิบัติตามคำสั่ง

6. เอกสารที่เกี่ยวข้อง

6.1	ขั้นตอนวิธีการกักกัน และปล่อย วัตถุดิบ วัสดุประกอบการผลิต ผลิตภัณฑ์ระหว่างกระบวนการผลิต และผลิตภัณฑ์สำเร็จรูป	: OSP-IP-QA-02
6.2	ขั้นตอนการควบคุมคุณภาพผลิตภัณฑ์ระหว่างกระบวนการผลิต	: OSP-IP-QA-04
6.3	ขั้นตอนการควบคุมคุณภาพผลิตภัณฑ์สุดท้าย	: OSP-IP-QA-05
6.4	ขั้นตอนการแก้ไขและ/ป้องกัน	: OSP-IP-MR-04
6.5	ขั้นตอน การจัดการสิ่งปฏิกูล/วัสดุที่ไม่ใช้แล้ว	: OSP-IP-EV-02
6.6	ขั้นตอน การบำบัดน้ำเสีย	: OSP-IP-EV-02
6.7	แผนการควบคุมภาวะฉุกเฉินกรณีเกิดเหตุพลิงไหม้	: RB-SD-SA-06
6.8	แผนควบคุมภาวะฉุกเฉิน กรณี สารเคมี สารไวไฟรั่วไหล	: RB-SD-SA-09
6.9	แผนควบคุมภาวะฉุกเฉิน กรณี เกิดอุบัต ดเหตุทางรถยนต์	: RB-SD-SA-11

8. เอกสารอ้างอิง

- ไม่มี

บันทึกการแก้ไขเอกสาร

แก้ไขครั้งที่	หน้าที่แก้ไข	รายละเอียดการแก้ไข	วันที่มีผลบังคับใช้	DAR No.
00	-	จัดทำเอกสารใหม่	1 มีนาคม 2562	

จ-29-70

1. **วัตถุประสงค์**

เพื่อเป็นการป้องกันและควบคุมเหตุเครื่องกำเนิดไอน้ำระเบิด และเพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม ฉบับที่ 18 (พ.ศ.2528)

2. ขอบเขต

ครอบคลุมแผนการควบคุมภาวะฉุกเฉิน แผนการป้องกัน และแผนการควบคุมภาวะฉุกเฉิน กรณีเหตุเครื่องกำเนิดไอน้ำระเบิด ที่อาจเกิดจาก กระบวนการ-กิจกรรมงานของบริษัท สุรากระทิงแดง (1988) จำกัด จังหวัดสมุทรสาคร

3. หน้าที่ความรับผิดชอบ

3.1 ผู้ช่วยผู้จัดการส่วนวิศวกรรม รับผิดชอบ ควบคุมดู จัดให้มีการตรวจสอบหม้อไอน้ำประจำปี รวมถึงการสอบสวนสาเหตุ การรายงานแจ้งเหตุ /การแก้ไขฟื้นฟู กรณีเกิดเหตุภาวะฉุกเฉิน

3.2 หัวหน้ากลุ่มงานต้นกำลัง รับผิดชอบ ควบคุมดู จัดให้มีผู้ควบคุม ดูแล ตรวจสอบหม้อไอน้ำประจำกะที่มีการผลิตรวมการสอบสวน สาเหตุ การรายงานแจ้งเหตุ ตามสายบังคับบัญชา / แก้ไขเหตุภาวะฉุกเฉิน ของหม้อไอน้ำ

3.3 หัวหน้ากะ รับผิดชอบ ควบคุมดูแล และตรวจสอบหม้อไอน้ำประจำกะที่มีการผลิต รวมแจ้งเหตุภาวะกเฉิน ตามสายบังคับบัญชา

3.4 เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับวิชาชีพ (จปว) / กลุ่มงานความปลอดภัยและอาชีวอนามัยฯ รับผิดชอบ ร่วมสอบสวน สาเหตุที่เกิด การรายงานแจ้งเหตุตามสายบังคับบัญชาแก้ไข เหตุกรณีฉุกเฉิน การประสานงานการเตรียมการซ้อมแผนฉุกเฉิน กรณีเกิดเหตุภาวะฉุกเฉินขึ้น

3.4 เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย (รปภ)

รับผิดชอบ รับ / รายงาน แจ้งเหตุฉุกเฉิน ประสานงานทีมงาน/หัวหน้างานประจำบ้านพัก / ผู้เกี่ยวข้อง กรณีเกิดเหตุภาวะฉุกเฉินขึ้นช่วงหลังเวลา เลิกงาน17.00 น. หรือช่วงวันหยุด

3.5 นายเวรประจำวันหยุด รับผิดชอบ รับ/รายงาน / แจ้งเหตุ / ประสานงาน ตัดสินใจ แก้ไขปัญหาเฉพาะหน้ากรณีเกิดเหตุภาวะฉุกเฉินช่วงที่มีนายเวรประจำการวันหยุด

3.5 หัวหน้างานประจำบ้านพัก รับผิดชอบ รับ / รายงาน แจ้งเหตุฉุกเฉิน ประสานงานทีมงาน/หัวหน้างานอื่นผู้เกี่ยวข้อง กรณีเกิดเหตุภาวะฉุกเฉินขึ้นช่วง หลังเวลา เลิกงาน 17.00 น. หรือช่วงวันหยุด

4. **ขั้นตอนการปฏิบัติงาน**

4.1 <u>**ขั้นตอนการใช้หม้อไอน้ำ / เครื่องกำเนิดไอน้ำ**</u>

4.1.1 ก่อนจุดเตาทุกครั้งให้ตรวจสอบดูก่อนว่าในหม้อไอน้ำมีน้ำถึงระดับที่เพียงพอหรือไม่? การตรวจระดับน้ำในหม้อไอน้ำเป็นการทดสอบไปในตัวด้วยว่าทางน้ำเข้า–ออกของหลอดแก้วอุดตันหรือไม่ ?

4.1.2 ก่อนที่จะทำการจุดติดไฟในเตาทุกครั้งให้ระบายลมภายในเตาเผาก่อนเพื่อไล่ก๊าซที่อาจตกค้างอยู่ภายในเตาเผาของหม้อไอน้ำออกเสียก่อนจึงค่อยติดไฟ ทั้งนี้ เพื่อป้องกันการระเบิดจากการลุกไหม้โดยฉับพลันที่เกิดจากก๊าซที่ตกค้างอยู่ภายในห้องเผาไหม้

4.1.3 ถ้าเกิดการรั่วที่ลิ้นระบาย(Safety Valve)โดยที่ยังอยู่ภายในความดันปกติ"ห้าม"ใช้วิธีตั้งลิ้นนิรภัยให้แข็งขึ้นและให้หยุดการทำงานของเครื่องตามขั้นตอนการดับหม้อไอน้ำ(Boiler)ที่ระบุในคู่มือปฏิบัติงานการควบคุมหม้อไอน้ำ

4.1.4 ถ้าเกิดการรั่วที่หม้อไอน้ำให้หยุดใช้หม้อไอน้ำทันที แล้วดำเนินการแก้ไข หลังจากนั้นต้องรับการทดสอบเพื่อความปลอดภัยจากเจ้าหน้าที่ตรวจสอบหม้อน้ำของกรมโรงงานอุตสาหกรรม กระทรวงอุตสาหกรรมหรือจากวิศวกรซึ่งได้รับใบอนุญาตให้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมตามพระราชบัญญัติควบคุมวิชาชีพวิศวกรรม พ.ศ.2505

4.1.5 ลิ้นนิรภัย (Safety Valve) ที่ใช้ควรเป็นแบบทดสอบได้ง่าย และอย่างน้อยควรมีการทดสอบเดือน

ละครั้งว่าลิ้นนิรภัยยังทำงานได้ดีหรือไม่

4.1.6 ควรระบายน้ำทิ้ง ผ่านวาล์วระบายน้ำทิ้ง (Blow Down Valve) เป็นช่วงๆ ขึ้นอยู่กับความเข้มข้นของตะกอนที่ตกค้างอยู่

4..1.7 ตรวจสอบความดันของเกจวัดความดันของน้ำที่สูบเข้าหม้อไอน้ำ ถ้าความดันขึ้นต่ำกว่าความดันในหม้อไอน้ำแสดงว่าปั๊มน้ำหรือระบบน้ำในถังน้ำเลี้ยงมีปัญหา ถ้าใช้ต่อไปอาจทำให้น้ำแห้งได้

4.1.8 ให้ใช้หม้อไอน้ำไม่เกินความดันที่กำหนดไว้

4.1.9 หม้อไอน้ำที่มีตะกรันหนาเกิน 1/16 " อาจทำให้เปลืองเชื้อเพลิงไปเปล่าๆ ถึง 15 % ดังนั้นควรทำการล้างตะกรัน

4.1.10 ถ้าเกิดน้ำต่ำกว่าระดับหลอดแก้ว ต้องรีบดับหม้อไอน้ำ(Boiler) และ " ห้ามสูบน้ำ" เข้าหม้อไอน้ำอย่างเด็ดขาด ต้อง ปล่อยให้เย็นลงและตรวจทดสอบหาสาเหตุเพื่อความปลอดภัยก่อนการใช้งานต่อไป

4.1.11 หม้อไอน้ำที่เชื้อเพลิง ควันดำที่เกิดขึ้นเนื่องจากการปรับอัตราส่วนของเชื้อเพลิงและอากาศที่ช่วยในการเผาไหม้ไม่ถูกต้อง ทำให้การเผาไหม้ไม่สมบูรณ์เกิดเป็นควันออกจากปล่อง เป็นเหตุให้สิ้นเปลืองเชื้อเพลิงโดยไม่เกิดประโยชน์จึงควรวัดค่าไอเสียที่ออกจากปล่องเพื่อปรับแต่งหัวฉีดให้การเผาไหม้อย่างสมบูรณ์

4.1.12 หม้อไอน้ำทุกเครื่อง ควรได้รับการตรวจทดสอบเพื่อความปลอดภัยโดยวิศวกรเครื่องกล ผู้ได้รับอนุญาตตรวจรับรองหม้อไอน้ำ ทุกปีอย่างน้อย ปีละ 1 ครั้ง และจัดให้มีผู้ควบคุมหม้อไอน้ำตามกฎหมาย กำหนด

4.2 ข้อมูลของ Boiler

ข้อมูลหลัก สำหรับ Boiler หมายเลขเครื่อง 3 ขนาด 25 ตัน/ชั่วโมง

ชนิด	Water Tube Boiler
ความดันสูงสุด	16 Bar
ความดันใช้งาน	8 Bar
อัตราการผลิตไอน้ำ	25 ตัน/ชั่วโมง
พื้นที่ผิวรับความร้อน	8,00 ft^2
แรงม้าหม้อไอน้ำ	1,597 BHP
เชื้อเพลิง	น้ำมันเตาเกรด C
ปริมาณการใช้เชื้อเพลิง	1,905 ลิตร/ชั่วโมง
การควบคุมการจ่ายเชื้อเพลิง	AUTOMATIC
เครื่องควบคุมระดับน้ำ	ลูกลอย (Float Type), Electrode

ข้อมูลหลัก สำหรับ Boiler หมายเลขเครื่อง 7,8 ขนาด 20 ตัน / ชั่วโมง

ชนิด	Fire Tube Boiler
ความดันสูงสุด	10 Bar
ความดันใช้งาน	8 Bar
อัตราการผลิตไอน้ำ	20 ตัน/ชั่วโมง
พื้นที่ผิวรับความร้อน	651.5 m^2
แรงม้าหม้อไอน้ำ	700 BHP
เชื้อเพลิง	น้ำมันเตาเกรด C
ปริมาณการใช้เชื้อเพลิง	1,285 ลิตร/ชั่วโมง
ระบบควบคุมการจ่ายเชื้อเพลิง	AUTOMATIC
เครื่องควบคุมระดับน้ำ	ลูกลอย (Float Type , Electrode

ข้อมูลหลัก สำหรับ Boiler หมายเลขเครื่อง 4,5,6 ขนาด 10.96 ตัน/ ชั่วโมง

ชนิด	Fire Tube Boiler
ความดันสูงสุด	10.35 Bar
ความดันใช้งาน	8 Bar
อัตราการผลิตไอน้ำ	10.96 ตัน/ชั่วโมง
พื้นที่ผิวรับความร้อน	3,500 ft^2
แรงม้าหม้อไอน้ำ	700 BHP
เชื้อเพลิง	น้ำมันเตาเกรด C
ปริมาณการใช้เชื้อเพลิง	700 ลิตร/ชั่วโมง
ระบบควบคุมการจ่ายเชื้อเพลิง	AUTOMATIC
เครื่องควบคุมระดับน้ำ	ลูกลอย (Float Type), Electrode

ข้อมูลหลัก สำหรับ Boiler หมายเลขเครื่อง ขนาด 6 ตัน/ ชั่วโมง

ชนิด	Fire Tube Boiler
ความดันสูงสุด	10 Bar
ความดันใช้งาน	8 Bar
อัตราการผลิตไอน้ำ	6 ตัน/ชั่วโมง
พื้นที่ผิวรับความร้อน	1,600 ft^2
แรงม้าหม้อไอน้ำ	383 BHP
เชื้อเพลิง	น้ำมันเตาเกรด C
ปริมาณการใช้เชื้อเพลิง	300 ลิตร/ชั่วโมง
ระบบควบคุมการจ่ายเชื้อเพลิง	AUTOMATIC
เครื่องควบคุมระดับน้ำ	ลูกลอย (Float Type), Electrode

ข้อมูลหลัก สำหรับ Boiler หมายเลขเครื่อง 9 ขนาด 10 ตัน/ ชั่วโมง

ชนิด	Fire Tube Boiler
ความดันสูงสุด	10 Bar
ความดันใช้งาน	8 Bar
อัตราการผลิตไอน้ำ	10 ตัน/ชั่วโมง
พื้นที่ผิวรับความร้อน	1,600 ft^2
แรงม้าหม้อไอน้ำ	383 BHP
เชื้อเพลิง	น้ำมันเตาเกรด C และ Biogas
ปริมาณการใช้เชื้อเพลิง	265 ลิตร/ชั่วโมง และ 482 mn^3/hr
ระบบควบคุมการจ่ายเชื้อเพลิง	AUTOMATIC
เครื่องควบคุมระดับน้ำ	ลูกลอย (Float Type), Electrode

4. 3 สาเหตุของหม้อไอน้ำระเบิด

หม้อไอน้ำระเบิดนั้นอาจขึ้นเกิดขึ้นด้วยสาเหตุใดสาเหตุหนึ่งหรือหลายสาเหตุดังนี้

4.3.1 ความบกพร่องในการออกแบบ การสร้าง การติดตั้ง การซ่อมแซมหม้อไอน้ำ

4.3.2 วัสดุที่นำมาจัดสร้างไม่เหมาะสม

4.3.3 ใช้อุปกรณ์ต่างๆที่มีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามความดันและอุณหภูมิ

4.3.4 ผู้ควบคุมหม้อไอน้ำมีความรู้ในการปฏิบัติงานควบคุมหม้อไอน้ำด้วยความปลอดภัยไม่เพียงพอ

4.3.5 ขาดการวางแผนการตรวจสอบและบำรุงรักษา โครงสร้าง ส่วนประกอบและอุปกรณ์ความปลอดภัย

4.3.6 น้ำที่ใช้สำหรับหม้อไอน้ำมีคุณสมบัติไม่เหมาะสม

4.3.7 การใช้งานหม้อไอน้ำที่ความดันสูงกว่าวิศวกรรับรองความปลอดภัยกำหนดไว้ หรือมีการปรับตั้งลิ้นนิรภัยให้ระบายไอน้ำสูงเกินไป

4.3.8 หม้อไอน้ำไม่ได้รับการตรวจสอบความปลอดภัยการใช้งานประจำปีจากวิศวกรเครื่องกล

4.3.9 ผู้ควบคุมไม่ได้ตรวจสอบก่อนใช้งานหรือไม่อยู่ในพื้นที่ตลอดเวลาที่มีการเดินเครื่องกำเนิดไอน้ำใช้งานประจำวัน

4.4 อุบัติเหตุหม้อไอน้ำระเบิด ที่เกิดขึ้นมีลักษณะหรือสาเหตุที่สำคัญ

4.4.1 น้ำแห้ง (Low Water)

4.4.2 ท่อไฟเล็กฉีกขาด (Tube rupture)

4.4.3 ท่อไฟใหญ่ระเบิด (Furnace explosions)

4.4.4 เปลือกฉีกขาดหรือร้าว (Shell rupture or crack)

4.4.5 ผนังหน้า – ผนังหลังร้าว (End plate or tube sheet crack)

4.4.6 การระเบิดของแก๊สในห้องเผาไหม้ (Gas explosion)

4.4.7 ความบกพร่องของผู้ควบคุม (Operator error)

4.4.8 ลิ้นนิรภัยระบายน้ำไอน้ำไม่เพียงพอ (In adequate safety valve)

4.5. ลักษณะของสาเหตุการก่อนการระเบิด

4.5.1 ระดับน้ำในหม้อไอน้ำ (Boiler) แห้ง ดังได้กล่าวมาข้างต้นว่าการผลิตไอน้ำต้องใช้ความร้อนไปต้มน้ำให้เป็นไอน้ำถ้าเกิดการแห้งของน้ำในหม้อไอน้ำ(Boiler)จะทำให้เกิดความร้อนสูงขึ้นจนหม้อไอน้ำ (Boiler) ทนความร้อนไม่ไหวจึงเกิดระเบิดขึ้น

4.5.2 แรงดันไอน้ำ(Pressure)เมื่อแรงดันไอน้ำสูงขึ้นเกินจากที่กำหนดที่วิศวกรทดสอบหม้อไอน้ำรับรองความปลอดภัยในการใช้งาน ไม่ว่าแรงดันไอน้ำสูงขึ้นจากการควบคุมไอน้ำ หรือจากการบกพร่องของการทำงานของอุปกรณ์เครื่องจักรแรงดันไอน้ำที่สูงขึ้นนี้ไม่สามารถระบายออกได้ทันจะมีผลให้ตัวหม้อไอน้ำ (Boiler) และท่อไฟ (Tube) ทนแรงดันของไอน้ำไม่ไหว ทำให้เกิดการระเบิดได้

4.5.3 ท่อ (Tube) ในหม้อไอน้ำแตกจะส่งผลให้การควบคุมแรงดัน (Pressure) ของไอน้ำมีลักษณะไม่สามารถเพิ่มแรงดันไอน้ำได้แต่แรงดันไอน้ำจะมีแนวโน้มลดลงลงเรื่อยๆในขณะที่ต้องเพิ่มเชื้อเพลิง และอากาศในการเผาไหม้แล้วแต่แรงดันไอน้ำ (Pressure) ก็ยังไม่เพิ่มขึ้น และให้สังเกตุจะเห็นว่ามีน้ำไหลออกมาจากภายในหม้อไอน้ำ ถ้ายังไม่ได้ทำการหยุดเดินเครื่องจะทำให้เกิดแรงระเบิดอย่างรุนแรงตาม

4.5.4 การระเบิดจากการเผาไหม้ของน้ำมันเตาลักษณะก่อนเกิดการระเบิดจากการเผาไหม้ของน้ำมันเตาภายในห้องเผาไหม้จะสังเกตุเห็นมีสะเก็ดไฟพุ่งออกมาตามประเก็นของ Man hole และถ้าสะเก็ดไฟพุ่งออกมามีความรุนแรงเพิ่มขึ้นเรื่อย ๆ จะส่งผลให้เกิดการระเบิดอย่างรุนแรงของห้องเผาไหม้ตามมา

4.5.5 ตู้ควบคุมระบบไฟฟ้าระเบิดก่อนเกิดการระเบิดที่ตู้เมนไฟฟ้า จะสังเกตเห็นว่ากระแสไฟฟ้า (Amp.) ที่ใช้งานอยู่ สูงขึ้นเกินปกติ หรือมีความร้อน/กลิ่นเหม็นไหม้ภายในตู้ไฟฟ้าหรือบริเวณรางสายไฟฟ้าถ้ากระแสไฟฟ้า สูงขึ้นเรื่อย ๆ และมีกลิ่นเหม็นไหม้รุนแรงมากขึ้น จะทำให้เกิดการระเบิดที่ตู้ควบคุมไฟฟ้า

4.6 การป้องกันอุบัติเหตุจากการระเบิดของหม้อไอน้ำ

4.6.1 เมื่อพิจารณาถึงสาเหตุของหม้อไอน้ำระเบิดในประเทศไทย และสหรัฐอเมริกาพบว่าการเกิดอุบัติเหตุจากหม้อไอน้ำระเบิดส่วนใหญ่เกิดจากขาดการตรวจสอบและบำรุงรักษาและผู้ควบคุมมีความรู้ไม่เพียงพอ /เกิดจากการใช้งานความดันสูงกว่ากำหนดและมีความบกพร่องในการออกแบบการสร้างและซ่อมเพิ่มเข้าไปด้วย สาเหตุจากการเกิดอุบัติเหตุของหม้อไอน้ำระเบิดที่เกิดมากที่สุดคือ สาเหตุมาจาก

4.6.2 **สาเหตุจากน้ำแห้ง (Low Water)** ซึ่งเป็นผลมาจากท่อไฟใหญ่หรือห้องเผาไหม้ได้รับความร้อนสูง ทำให้เกิด การบวม หรือฉีกขาดในบางกรณีที่น้ำแห้ง หม้อไอน้ำยังเดินเครื่องทำงานต่อไปได้แต่สำหรับหม้อไอน้ำ บางชนิดเมื่อเกิดน้ำแห้ง ความร้อนจะเพิ่มสูงขึ้น ก่อให้เกิดการระเบิดอย่างรุนแรง

4.6.2.1 การป้องกันน้ำแห้ง ในปัจจุบันหม้อไอน้ำมีระบบตัดน้ำมันที่หัวฉีดอัตโนมัติเมื่อเกิดน้ำแห้ง (Low- water fuel cutouts : LWCO) เพื่อป้องกันปัญหาน้ำแห้ง เมื่อปั๊มน้ำชำรุดหรือกรณีอื่นที่เป็นสาเหตุให้น้ำในหม้อไอน้ำแห้ง แม้ระบบนี้จะ เป็นระบบอัตโนมัติ อาจเกิดจากความผิดปกติของปั๊มน้ำอัตโนมัติก่อนแล้วทำให้ระบบตัดน้ำมันที่หัวฉีดอัตโนมัติผิดปกติไปด้วยผลที่ตามมาก็คือทำให้น้ำแห้งความผิดปกติของปั๊มน้ำอัตโนมัติมาจากสาเหตุขาดการบำรุงรักษาหม้อไอน้ำ การทดสอบระบบตัดน้ำมันที่หัวฉีดอัตโนมัติ เมื่อเกิดน้ำแห้ง (Low –water fuel cutouts,: LWCO) มีวิธีเดียวที่จะทำให้การทดสอบการทำงานของระบบตัดน้ำมันที่หัวฉีดอัตโนมัติได้คือ การจำลอง สถานการณ์สภาวะน้ำแห้ง จำลองขึ้น ทำได้โดยการถ่ายน้ำออกจากหม้อไอน้ำทางวาล์วถ่ายน้ำ (Blow –down valve) อย่างช้า ๆ ขณะที่หม้อไอน้ำทำงานอยู่

4.6.2.2 การแก้ไขกรณีน้ำแห้ง กรณีที่น้ำแห้ง ความร้อนของหม้อไอน้ำจะสูงขึ้น ข้อระวังอันตราย "ห้ามเติมน้ำเย็นเข้าทันทีขณะน้ำแห้ง " โดยให้ดำเนินการ

4.6.2.2.1 ดับไฟในเตาทันที

4.6.2.2.2 หยุดเครื่องสูบน้ำเลี้ยง (Feed water pump) (ปิด Valve น้ำทางเข้า)

4.6.2.2.3 ปล่อยให้หม้อไอน้ำค่อย ๆ เย็นลง (ปิดประตูลม)

4.6.3 **สาเหตุจากความดันในหม้อไอน้ำสูง** (High Pressure) ซึ่งเป็นผลมาจากการผลิตไอน้ำความดันสูงเกินกว่าที่วิศวกรเครื่องกลรับรองความปลอดภัยกำหนดไว้ทำให้ท่อไฟและเปลือกหม้อไอน้ำ (Shell) ไม่สามารถรับแรงดันจะทำให้เกิดการระเบิดอย่างรุนแรงได้

4.6.3.1 **การป้องกันกรณีความดันสูง**

ความดันสูงขึ้นเกิดจากการทำงานของ Pressure Switch ทั้ง 2 ตัวชำรุดไม่ทำงานส่งผลให้ระบบตัดน้ำมันที่ หัวฉีด อัตโนมัติทำงานผิดปกติไปด้วย ผลที่ตามมาทำให้ความดันสูงขึ้นอย่างต่อเนื่องจนกระทั่ง Safety Valve เปิดระบายไอน้ำออกมา เนื่องจากสาเหตุขาดการบำรุงรักษาหม้อไอน้ำการทดสอบระบบตัดน้ำมันที่หัวฉีดอัตโนมัติ เมื่อเกิดความดันสูง (High Pressure) การทดสอบการทำงานของระบบตัดน้ำมันที่หัวฉีดอัตโนมัติได้คือ เพิ่มความดันหม้อไอน้ำให้สูงกว่า ปกติ ทดสอบจนถึง ค่าความดัน ที่ตั้งไว้ เพื่อให้ Pressure Switch

สามารถตัดการทำงานของเครื่องตามค่าที่ตั้งไว้ยังคงสามารถทำงานได้ผลหรือไม่

4.6.3.2 **การแก้ไขกรณีความดันสูง** กรณีที่ความดันสูง ความร้อนของหม้อไอน้ำจะสูงขึ้น ห้ามเติมน้ำเย็น เข้าทันที ให้ดำเนินการ

4.6.3.2.1 ดับไฟในเตาทันที

4.6.3.2.2 ปล่อยให้หม้อไอน้ำค่อยๆเย็นตัวลง (ปิดประตูลม)

4.6.3.2.3 ยกลิ้นนิรภัย (Safety Valve)

4.6.3.2.4 เปิดท่อระบายน้ำฉุกเฉินช่วยอีกทาง

4.6.4 **<u>การป้องกันเพื่อไม่ให้หม้อไอน้ำเกิดการระเบิด</u>**

4.6.4.1 วิธีการตรวจเช็คและบำรุงรักษาทั่วไปได้แก่

4.6.4.1.1 การบำรุงรักษาด้านสัมผัสน้ำ

4.6.4.1.2 การบำรุงรักษาด้านสัมผัสไฟ

4.6.4.1.3 การบำรุงรักษาชุดหัวพ่นไฟ

4.6.4.1.4 การบำรุงรักษาระบบควบคุมระดับน้ำ

4.6.4.1.5 การบำรุงรักษาระบบไฟฟ้า

4.6.4.1.6 การบำรุงรักษาระบบน้ำเลี้ยง

4.6.4.1.7 การบำรุงรักษาหม้อไอน้ำเมื่อไม่ได้ใช้งาน

4.6.5 การบำรุงรักษาด้านสัมผัสน้ำเพื่อป้องกันผุกร่อนในหม้อไอน้ำ(Boiler)เนื่องจากออกซิเจน เมื่อออกซิเจนอยู่ในน้ำจะทำปฏิกิริยากับโลหะได้ง่าย ทำให้ชิ้นส่วนอุปกรณ์ของหม้อไอน้ำ (Boiler) ผุกร่อน ดังนั้นก่อนที่จะ ป๊มน้ำดิบเข้าสู่หม้อไอน้ำควรทำการไล่ออกซิเจนออกจากน้ำก่อน โดยวิธีการอุ่นน้ำให้ร้อนได้ประมาณ 100^{0} C และเติมสารเคมี กำจัดออกซิเจน ออกจากน้ำที่จะป้อนเข้าหม้อไอน้ำการป้องกันการเกิดตะกรัน ตะกรันเป็น ฉนวนความร้อนทำให้การถ่ายเทความร้อนจาก ห้อง เผาไหม้เชื้อเพลิงให้แก่น้ำในหม้อไอน้ำไม่ดี ดังนั้นต้องควบคุม คุณภาพ น้ำเลี้ยงที่ป้อนเข้าหม้อไอน้ำ โดยเติมสารเคมีป้องกันตะกรัน ลงในน้ำ ก่อนที่จะป้อนน้ำเข้าหม้อไอน้ำ

4.6.5.1 การป้องกันการสะสมของตะกอน การสะสมของตะกอนเกิดขึ้น เพราะ มีเกลือแร่อยู่หลายชนิดที่ไม่ละลายน้ำ ความเข้มข้นสูงของ ตะกอนใน หม้อไอน้ำจะสูงขึ้นเรื่อยๆ ตามอัตราของน้ำที่ป้อนเข้าสู่ หม้อไอน้ำ เพราะว่าระเหยกลายเป็นไอน้ำไปเรื่อย ๆ แต่ตะกอน ยังคงค้างอยู่บน หม้อไอน้ำไม่ได้ปะปนไปกับไอน้ำที่ออกไปใช้งานดังนั้นจึงต้อง ปล่อยน้ำใต้เครื่องทิ้งไปบางส่วนเพื่อลดความเข้มข้นของตะกอนในหม้อไอน้ำโดยควบคุมปริมาณสารแขวนลอย (Total Dissolve Soiled หรือ TDS) ให้มีค่าสูงสุดไม่เกิน 3,2990 ppm การป้องกันไม่ให้ไอน้ำเปียก (Carryover) คือไอน้ำที่นำออกไปใช้งาน เป็นไอเปียกไม่ได้ เป็นไอน้ำอิ่มตัว เกิดจากสาเหตุ น้ำในหม้อไอน้ำ มีความเข้มข้นของสารละลายสูง ทั้งนี้เกิดจากการไม่ได้ปล่อยน้ำใต้เครื่องทิ้งหรือปล่อยน้อยเกินไปและขาดการล้างหม้อไอน้ำเป็นเวลานานหรือขาดการตรวจสอบ/ปรับปรุงคุณภาพดิบที่ป้อนเข้าสู่ หม้อไอน้ำ อย่างเหมาะสมทำให้เกลือที่แขวนลอยในน้ำดิบมีมากเกินไปและท่อไอน้ำมีขนาดเล็ก เกินไป ทำให้ไอน้ำวิ่งไปยังจุดใช้งานเร็วสูงเกินไปจึงทำให้ไอน้ำ พาเอาน้ำติดไปด้วย การเปิดเครื่องจักรที่ใช้ไอน้ำกะทันหันเกินไปทำให้ไอน้ำผลิตไม่ทันจึงทำให้น้ำภายในหม้อไอน้ำหลุดติดไปด้วยการเปลี่ยนประเก็นทุก ครั้ง เมื่อถอดของก่าออกแล้วต้องใส่ ของใหม่ทดแทน และจะต้องไม่มีรอยน้ำซึมออกมา เพราะถ้ามีการรั่วซึมออกมาแล้วจะทำให้เหล็ก บริเวณนั้นผุกร่อนได้ และผนังหม้อไอน้ำบริเวณนั้นจะบางลงอาจทำให้เกิดอันตรายในขณะใช้งาน

4.6.6 การบำรุงรักษาด้านสัมผัสไฟต้องทำความสะอาดท่อไฟและส่วนที่สัมผัสไฟทั้งหมดอย่างน้อยปีละครั้ง เพราะในท่อไฟจะเกิดเขม่าขึ้น เมื่อเขม่าหนาจะทำให้ใช้เชื่อเพลิงมากเนื่องจากเขม่าเป็นฉนวนความร้อนอย่างดีทำให้เป็นการสิ้นเปลือง เชื้อเพลิง เขม่าหนาเพียง 0.79 มม. จะทำให้สิ้นเปลืองเชื้อเพลิงถึง 6.25 % วิธีการตรวจเพื่อดูว่าถึงเวลาล้างเขม่า คือ ตรวจอุณหภูมิของปล่องไอเสีย ถ้าอุณหภูมิของปล่องจะสูงกว่าอุณหภูมิ ของไอน้ำ ขณะใช้งานประมาณ + 50^{0} C เกินจากนั้นแสดงว่ามีเขม่ามากควรทำความสะอาด กรณีเขม่าเกาะเป็นก้อนกองอยู่ที่ ตอนล่างของท่อ ไฟใหญ่แสดงว่าการเผาไหม้ไม่สมบูรณ์ตรวจสอบ ดูควา มผุกร่อน ซึ่งเกิด จากการกัดกร่อนของกรดกำมะถันที่เกิดจากไอเสีย ซึ่งมาจากเชื้อเพลิงที่มีส่วนผสมของกำมะถันมาก เมื่อเผาไหม้ กำมะถันจะกลายเป็นออกไซด์และเมื่อรวมกับไอน้ำจะเป็นกรดกำมะถันที่กัดกร่อนเหล็กได้ตรวจสอบผนังด้านหน้าและด้านหลังของหม้อไอน้ำว่ามีรอยรั่วซึมของน้ำหรือไม่โดยตรวจสอบความดันด้วยการอัดน้ำให้ได้1.5 เท่า ของความดันที่ใช้งานแต่ต้องไม่เกิน 1.5 เท่าของความดันสูงสุดที่ออกแบบไว้ของหม้อไอน้ำ ประเก็นทนไฟปูนทนไฟในเตา ถ้าชำรุดต้องเปลี่ยน และซ่อมแซมทันที

4.6.7 การบำรุงรักษาชุดหัวพ่นไฟ อุณหภูมิของน้ำมันเข้าหัวพ่นไฟต้อง เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด เพื่อให้หัวฉีดมีการพ่นน้ำมันเป็นฝอยได้ดีส่งผลให้หัวพ่นไฟทำการเผาไหม้ได้สมบูรณ์ที่สุดความดันของ น้ำมันก่อนเข้าหัวฉีดต้องเป็นไปตามที่กำหนดเพื่อที่จะพ่นน้ำมันได้ เป็นฝอยละเอียด และมีปริมาณเพียงพอโดยมีการเผาไหม้สมบูรณ์ ที่สุด ซึ่งเป็นการประหยัดเชื้อเพลิงได้มากหัวฉีดน้ำมันควรถอดมา ล้างทำความสะอาดโดยตลอด ด้วยน้ำมันโซล่า หรือทินเนอร์ให้ สะอาด ห้ามใช้ลวดหรือโลหะที่มีความคม แยง ขัด ถู ขูดทำความสะอาดเพราะเป็นอันตรายแก่หัวฉีดจนอาจทำให้หัวฉีดใช้ ไม่ได้อีกต่อไป การทำความสะอาดหัวเทียนโดยให้ใช้ปลายแหลมของไม้เขี่ย ก่อนทำความสะอาด หัวเทียนและ ควรตั้งระยะเขี้ยวของหัวเทียน ให้สัมพันธ์กับหัวฉีดน้ำมัน และต้องหมั่นทำความ สะอาดเขี้ยวหัวเทียนอยู่อย่างสม่ำ เสมอ

4.6.8 การบำรุงรักษาระบบควบคุมระดับน้ำ อุปกรณ์ ควบคุมระดับน้ำใน หม้อไอน้ำเป็นอุปกรณ์ที่สำคัญมากชุดหนึ่ง การควบคุมระดับน้ำจะต้อง เป็นไปอย่างถูกต้องเมื่อระดับน้ำในหม้อไอน้ำต่ำลงจนถึงจุดที่กำหนดอุปกรณ์ควบคุมระดับน้ำต้องทำงานโดยส่งสัญญาณให้ป๊มน้ำเลี้ยงป๊มน้ำป้อนเข้าสู่หม้อไอน้ำและเมื่อระดับน้ำในหม้อไอน้ำสูงถึงจุดที่กำหนด อุปกรณ์ควบคุมระดับน้ำต้องตัดสัญญาณให้ป๊มน้ำเลี้ยงหยุดทำงาน อุปกรณ์ควบคุมระดับน้ำจะต้องตรวจอย่างน้อยทุกวัน ๆ ละ 1 ครั้ง การ ตรวจอุปกรณ์นี้ต้องทำการตรวจสอบขณะที่หม้อไอน้ำกำลังทำงาน ทั้งนี้เพื่อให้มั่นใจ ว่าอุปกร์ควบคุมระดับน้ำทำงานอย่างถูกต้อง การตรวจสอบกระทำได้โดยการปิด Switch ควบคุม Feed Water Pump และลิ้นป้อนน้ำเลี้ยงเข้าหม้อไอน้ำขณะใช้งาน ทำให้ระดับน้ำในหม้อไอน้ำน้อยลงเรื่อย ๆ จนถึงระดับ Marking ที่ Boiler คือ NW เพื่อให้การตรวจสอบเป็นไปอย่างรวดเร็ว ก็ใช้วิธีเปิดลิ้นน้ำทิ้งที่ใต้เครื่อง (Bottom Blow Down Valve) อย่างช้า ๆ ผู้ควบคุมหม้อไอน้ำจำนวนมากยังเข้าใจ ผิดคิดว่าการระบายน้ำที่ห้องลูกลอยควบคุมระดับน้ำเป็นการทดสอบที่เหมาะสมแล้ว แต่ข้อเท็จจริงการระบายที่ลูกลอยมีวัตถุประสงค์เพียงเพื่อระบายตะกอนที่สะสมในห้องลูกลอยออก หากเปิดลิ้นน้ำทิ้งนี้ ต่อไป จนกระทั่งระดับน้ำในหม้อไอน้ำน้อยกว่าปกติตามพิกัดที่ กำหนดไว้ในการเดินหม้อไอน้ำ จะต้องหยุดทำงานทันทีคือ หม้อไอน้ำต้อง

ดับ ถ้าหม้อไอน้ำไม่ดับแสดงว่าอุปกรณ์ควบคุม ระดับน้ำผิดปกติ ต้องหยุดทำการแก้ไขก่อน ให้ถูกต้องมิฉนั้นจะเกิดอันตรายจากหม้อไอน้ำระเบิดขึ้นได้จะต้องมีการโบล์วน้ำทิ้งจากหลอดแก้ววัดระดับน้ำทุกวัน ทั้งนี้เพื่อให้แน่ใจว่าท่อทางน้ำที่ต่อเข้ากับชุดอุปกรณ์ควบคุมระดับน้ำไม่อุดตัน โดยวิธีการดำเนินการ ดังนี้ การโบล์วน้ำทิ้งจากหลอดแก้วควรใช้เวลา 1-2 วินาทีนั้น เพื่อเป็นการ ระมัดระวังแท่งแก้วไม่ให้สึกหรอหรือแตกร้าว และทุกครั้งที่มีการเปลี่ยนแท่งแก้วใหม่ จะต้องมีการ Preheat ทุกครั้ง

4.6.8.1 การปล่อยถ่ายน้ำ (Drain) เพื่อตรวจเช็คระดับน้ำ มีข้อที่ควรปฏิบัติ ดังนี้

4.6.8.1.1 หมุนก้าน Closing Valve เพื่อปิด ทั้งตัวบนและล่าง

4.6.8.1.2 .เปิด Drain Valve และปิดวาล์วหลังจากที่น้ำในหลอดแก้ว (Sight Glass) ไหลออกมา

4.6.8.1.3 ค่อยๆเปิด Closing Valve ทั้ง 2 ตัว

4.6.8.1.4 การ Drain เพื่อทำความสะอาด หลอดแก้ว (Sight Glass) และป้องกัน การอุดตัน

4.6.8.1.5 หมุนก้าน Closing Valve เพื่อปิดทั้งตัวบนและล่าง

4.6.8.1.6 เปิด Drain Valve ตัวล่าง

4.6.8.1.7 ค่อย ๆ เปิด Closing Valve ตัวบนเพื่อ นำไอน้ำมาล้างหลอดแก้ว (Sight Glass) โดยไม่จำเป็นต้องเปิดหมด

4.6.8.1.8 Drain Valve และ ค่อย ๆ เปิด Closing Valve ตัวบนและล่าง กรณี ถ้าต้องการ Drain เพื่อป้องกันการอุดตันให้สลับการเปิดวาล์วตัวบนเป็นตัวล่าง เมื่อมีการตรวจสภาพภายในหม้อน้ำ จะต้องถอดอุปกรณ์ควบคุมระดับน้ำมาทำการล้างทำความสะอาดทุกครั้ง ท่อและลิ้นต่างๆที่ต่อเข้ากับชุดอุปกรณ์ควบคุมระดับน้ำจะต้องไม่มีตะกรันมาจับ

4.6.9 การบำรุงรักษาระบบไฟฟ้าที่ควบคุมหม้อไอน้ำ

4.6.9.1 ทำความสะอาดตาไฟ (Photo cell) อย่างน้อยสัปดาห์ละ 1 ครั้ง เช็ดคราบเขม่าออกจากตาไฟด้วยผ้าแห้งและทำความสะอาด Terminal ที่ตัวตาไฟโดยใช้ Contact Cleaner

4.6.9.2 ชุดเม็กเนติกและชุดสตาร์ทเตอร์ต้องตรวจสอบการทำงานว่าเป็นไปอย่างถูกต้องทำความสะอาดอุปกรณ์ไฟฟ้าที่มีฝุ่นมาเกาะโดยใช้ลมเป่าอย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง ถ้าอุปกรณ์ไฟฟ้าทำงานไม่ถูกต้อง ห้ามต่อลัดวงจรไฟฟ้าเพื่อให้หม้อไอน้ำทำงาน เพราะอาจทำให้ระเบิดได้ เพราะไม่มีอุปกรณ์ควบคุม

4.6.9.3 การบำรุงรักษาระบบปรุงน้ำเลี้ยง น้ำเป็นองค์ประกอบที่สำคัญของหม้อไอน้ำ เมื่อน้ำในหม้อไอน้ำได้รับความร้อนจนกลายเป็นไอน้ำ น้ำที่เติม ในหม้อไอน้ำจะเป็นน้ำดิบซึ่งมีสารแขวนลอยเจือปน ซึ่งเป็นได้ทั้ง สารอินทรีย์และอนินทรีย์ การกำจัดสารอินทรีย์ขนาดใหญ่อาจใช้วิธี การกรองออกได้โดยง่าย ส่วนสารอนินทรีย์จะเป็นของแข็งที่เป็นโลหะ และอโลหะ และเป็นชนิดที่ละลายน้ำและไม่ละลายน้ำ มีผลทำให้เกิดการจับตัวเป็นตะกอนหรือตะกรันบริเวณพื้นผิวที่ได้รับความร้อนของ หม้อไอน้ำซึ่งเป็นอุปสรรคต่อการถ่ายเทความร้อนที่ได้จากการเผา ไหม้ไปสู่น้ำและ เป็นการสิ้นเปลืองโดยเปล่าประโยชน์ และเป็นสาเหตุหนึ่งที่ทำให้หม้อไอน้ำเกิดการระเบิดได้ เพื่อป้องกันไม่ให้ เกิดตะกอนหรือตะกรันจึงต้องมีการปรับปรุงคุณภาพน้ำดิบให้ได้ตามที่ต้องกาเพื่อความปลอดภัยยืดอายุการทำงานของหม้อไอน้ำและประหยัดเชื้อเพลิงด้วย

4.6.10 การเก็บรักษาหม้อไอน้ำเมื่อไม่ได้ใช้งาน

4.6.10.1 การเก็บรักษาชนิดเปียก (Wet Conservation) เป็นการเก็บรักษาไม่ได้ใช้งานไม่เกิน 3 เดือน โดยมีวิธีการดังนี้

4.6.10.1.1 ถ่ายน้ำเก่าในหม้อน้ำทิ้งให้หมด

4.6.10.1.2 เติมน้ำสะอาดจนเต็มแล้วปิดลิ้นทุกตัวให้แน่น

4.6.10.1.3 เติมสารเคมีให้สะเทินกับออกซิเจนที่มีอยู่ในน้ำ เพื่อป้องกันการกัดกร่อน ซึ่งเกิดจากออกซิเจนที่มีอยู่ในน้ำ

4.6.10.2 การเก็บรักษาชนิดแห้ง (Dry Conservation) เป็นการเก็บรักษาเป็นเวลานาน เช่น เป็น ปี โดยมีวิธีการดังนี้

4.6.10.2.1 ถ่ายน้ำเก่าในหม้อน้ำทิ้งให้หมด

4.6.10.2.2 ทำความสะอาดทั้งภายนอกและภายในหม้อไอน้ำล้างตะกรันล้างเขม่าในท่อไฟ

4.6.10.2.3 เป่าด้วยอากาศแห้ง เพื่อให้ภายในหม้อไอน้ำแห้งสนิท

4.6.10.2.4 ใส่ปูนขาวก้อนในถุงที่ระบายอากาศได้ ใส่ไว้ข้างในข้างหม้อไอน้ำเพื่อดูดความชื้นเพื่อป้องกันความชื้นและอากาศเข้าไป ทำการตรวจสอบและเปลี่ยนถาดสารดูดความชื้นประจำทุกเดือน ๆ ละ 1 ครั้ง

4.6.11 การตรวจเช็คและบำรุงรักษาหม้อไอน้ำ การตรวจเช็ค และบำรุงรักษาหม้อไอน้ำ ดังนี้

4.6.11.1 การตรวจเช็คและบำรุงรักษาประจำวันโดยพนักงานกลุ่มงานต้นกำลังตามหัวข้อต่อไปนี้

4.6.11.1.1 บันทึกค่าความดันของทางออกหม้อไอน้ำ ความดันน้ำมันเตาและความดันน้ำตามแบบฟอร์มรายงานการผลิตไอน้ำประจำวันโดยบันทึกค่าอุณหภูมิน้ำ-น้ำมันและปล่องไอเสียตามแบบฟอร์มรายงานการผลิตไอน้ำระจำวันเก็บน้ำตัวอย่างในหม้อไอน้ำ ตัวอย่างน้ำ Blow Down และน้ำ Soft ส่งหน่วยวิเคราะห์ เพื่อทำการวิเคราะห์น้ำ ตามขั้นตอนปฏิบัติงานด้านการวิเคราะห์

4.6.11.1.2 ตรวจเช็คบำรุงรักษาหม้อไอน้ำและการทำงานของอุปกรณ์ต่างๆ ประจำวัน

4.6.11.1.3 ตรวจสอบระดับน้ำในหม้อไอน้ำ น้ำในถังพักน้ำ น้ำมันในถังพัก และถังเก็บตลอดเวลา ขณะปฏิบัติหน้าที่

4.6.11.1.4 ล้างทำความสะอาดหลอดแก้ววัดระดับน้ำทุกกะ

4.6.11.1.5 ทดสอบเครื่องควบคุมระดับน้ำแบบลูกลอยทุกกะ

4.6.11.1.6 สำรวจสอบรอยรั่วของระบบท่อทางด้านนอกหม้อไอน้ำทั้งหมด

4.6.11.1.7 ทดสอบ Safety Valve (ทุก ๆ 7 วัน)

4.6.11.1.8 การตรวจเช็ค และบำรุงรักษาประจำเดือนโดยพนักงานกลุ่มงานต้นกำลังตามหัวข้อต่อไปนี้

4.6.11.1.9 ทำความสะอาดกรองน้ำ (Y-Strainer) ก่อนเข้า Feed water pump

4.6.11.1.10 ล้าง Oil Filter ของ Transfer pump

4.6.11.1.11 ล้าง Oil Filter-Y-Strainer ก่อนเข้า Oil Pump

4.6.11.1.12 ล้าง Oil Filter Y-Strainer ก่อนเข้า Oil Pump

4.6.11.1.13 ล้าง Oil Filter ของชุดหัวฉีด

4.6.11.1.14 ทำความสะอาดชุดหัวฉีด

4.6.11.1.15 ตรวจเช็คระบบควบคุมความปลอดภัยอุปกรณ์ไฟฟ้าและ Valve

4.6.11.1.16 ซ่อมแซมอุปกรณ์ต่าง ๆ ของ Boiler พร้อมปรับปรุงให้เรียบร้อย หากพบว่าชำรุดหรือใช้งานไม่ดี

4.6.11.1.17 การตรวจเช็คบำรุงรักษาประจำปีโดยวิศวกรเครื่องกลเข้ามาตรวจเช็คดังนี้

4.6.11.1.17.1 ล้างตะกรันในเครื่องกำเนิดไอน้ำด้วยเคมี

4.6.11.1.17.2 ตรวจสอบประเก็นไฟ อิฐทนไฟ อิฐในเตาไฟ

4.6.11.1.17.3 อัดน้ำทดสอบที่ความดัน 1.5 เท่าของความดันใช้งานปกติ

4.6.11.1.17.4 ตรวจเช็คความหนาของเครื่องกำเนิดไอน้ำด้วยเครื่อง “Ultrasonic”

4.6.11.1.17.5 ทดสอบการทำงานของ Safety Valve

4.6.11.1.17.6 จัดทำเอกสารรับรองความปลอดภัยเครื่องกำเนิดไอน้ำประจำปี

4.6.12 การควบคุมและแก้ไขก่อนการระเบิดของหม้อไอน้ำ

4.6.12.1 การควบคุมระดับน้ำภายในหม้อไอน้ำ

4.6.12.2 การควบคุมแรงดันไอน้ำ

4.6.12.3 การควบคุมการเผาไหม้ของน้ำมันเตา

4.6.12.4 การควบคุมตู้ไฟฟ้า_(Control Panel)

4.6.12.1 .1 การควบคุมระดับน้ำภายในหม้อไอน้ำ

การควบคุมการทำงานของ Feed Water Pump มี 2 ระบบ คือ ระบบ Manual และAutomatic

4.6.12.1.1.1 ระบบ Manual

4.6.12.1.1.1.1 ตรวจเช็คระดับน้ำในถังน้ำเลี้ยง (Boiler Feed Water Tank) Switch ควบคุม Feed Water Pump อยู่ในตำแหน่ง Manual

4.6.12.1.1.1.2 ตรวจสอบวาล์วด้านดูด (Suction) และด้านจ่าย (Discharge) ของ Feed Water Pump ต้องเปิด

4.6.12.1.1.1.3 ตรวจสอบความดันของ Feed Water Pump

4.6.12.1.1.2 ระบบ Automatic

4.6.12.1.1.2.1 การควบคุมจะเป็นแบบลูกลอย (Float Type) ถ้ามีระดับน้ำในหม้อไอน้ำ Limit Switch จะต่อสัญญาณให้ Feed Water Pump ทำงานและถ้าระดับน้ำสูงตามปกติที่ตั้งไว้ก็จะตัดการทำงานของ

4.6.12.1.1.2.2 Feed Water Pump

4.6.12.1.1.2.3 เมื่อระดับน้ำในหม้อไอน้ำลดต่ำลงจนกระทั่งในหลอดแก้วต่ำกว่าขีด NW (No Water)

4.6.12.1.1.2.4 จะมี Limit Switch ที่ควบคุมโดยลูกลอยจะตัดการทำงานของระบบฉีดเชื้อเพลิงจะมีเสียง Alarm และไฟโชว์ที่ตำแหน่ง Low Water ที่ตู้ Control

4.6.12.1.1.2.5 เมื่อ Boiler หยุดโดยอัตโนมัติ “ห้ามทำการเดินเครื่องโดยเด็ดขาด” และต้องรายงานผู้บังคับบัญชาทราบทันที

4.6.12.2.1 การควบคุมแรงดันไอน้ำ แรงดันไอน้ำในระดับปกติ จะอยู่ที่ระหว่าง 6.5 – 8.0 Bar หาก

มีแรงดันน้ำสูงกว่าระดับปกติมากจะทำให้ท่อไฟ (Tube)หรือผนังหม้อไอน้ำ (Shell) ทนแรงดันไม่ไหว อาจทำให้เกิดการระเบิดของท่อไฟ (Tube) หรือผนังหม้อไอน้ำ (Shell) ซึ่งการ ควบคุม แรงดันไอน้ำภายใน Boiler มีระบบควบคุมดังนี้

4.6.12.2.1.1 ถ้าแรงดันไอน้ำของ Boiler สูงเกินกว่า 6.5 Bar Pressure Control จะทำการปรับหรี่ระบบการจ่ายน้ำมัน เมื่อหรี่เต็มที่แล้วแต่ไม่มีการลดของแรงดันไอน้ำจนแรงดันเพิ่มขึ้นถึง 8.0 Bar Pressure Control ต้องสั่งตัดระบบฉีดเชื้อเพลิงหยุดการทำงานของ Boiler ทันที

4.6.12.2.1.2 หาก Pressure Control ตัวที่ 1 ไม่ทำงาน และแรงดันไอน้ำของ Boiler สูงเกินกว่า 8.5 Bar Pressure Switch ตัวที่ 2 จะสั่งหยุดการทำงานของ Boiler ทันที 4.6.12.2.1.3 หาก Pressure Control ตัวที่ 1 และ 2 ไม่ทำงาน Safety Valve จะทำงานเพื่อ ระบายไอน้ำออก ลดแรงดันในหม้อไอน้ำลง

4.6.12.2.1.3 เมื่อหม้อไอน้ำหยุดทั้งระบบ “ห้ามทำการเดินเครื่องโดยเด็ดขาด” และต้องรายงานผู้บังคับบัญชาทราบทันที

4.6.12.3 .1 การควบคุมการเผาไหม้ของน้ำมันเตา เพื่อป้องกันการลุกระเบิดในห้องเผาไหม้

ภายในหม้อไอน้ำจะมี Photo cell ใช้สำหรับตรวจจับเปลวไฟเพื่อบอกสภาพการเผาไหม้หาก Photo cell จับสัญญาณเปลวไฟไม่พบจะทำให้ระบบ Inter lock ตัดการทำงานของ Burner ทันที

4.6.12.4 .1 การควบคุมตู้ไฟฟ้า (Control Panel) โดยให้หัวหน้ากะ (ที่ควบคุมหม้อไอน้ำ) ซึ่งก่อนการระเบิดที่ตู้ไฟฟ้า จะมีกลิ่นเหม็นไหม้และมีควันปรากฏขึ้นเมื่อเกิดเหตุการณ์ ให้ดำเนินการปิด สวิทช์ Breaker ที่ตู้ Control Boiler ไปที่ตำแหน่ง OFF และปิดสวิทช์ Main Breaker ที่ตู้ MCB ในห้องทำงานไปที่ตำแหน่ง OFF

4.7 การดำเนินการเมื่อเกิดเหตุภาวะฉุกเฉิน

4.7.1 กรณีไอน้ำและน้ำร้อนพุ่งออกมา ให้พนักงานควบคุมหม้อไอน้ำปฏิบัติดังนี้

4.7.1.1 ปิดเมนสวิทช์ในตู้ Control ทั้งหมด

4.7.1.2 ปิดวาล์วน้ำที่ป้อนเข้า หม้อไอน้ำ

4.7.1.3 ดึง Safety Valve เพื่อลดแรงดันใน หม้อไอน้ำ ลง

4.7.1.4 เมื่อหม้อไอน้ำหยุดทั้งระบบ "ห้ามทำการเดินเครื่องโดยเด็ดขาด" และต้องแจ้ง/รายงานผู้บังคับบัญชาทราบ ทันที

4.7.2 กรณีความดันตก (Pressure Drop) เนื่องจากท่อไฟแตก หรือน้ำในหม้อไอน้ำแห้ง ให้หัวหน้ากะ (ผู้ที่ควบคุมหม้อไอน้ำ) ปฏิบัติดังนี้

4.7.2.1 ดับหม้อไอน้ำ ตามคู่มือปฏิบัติงานการควบคุมหม้อไอน้ำ (Boiler)

4.7.2.2 เมื่อหม้อไอน้ำหยุดทั้งระบบ "ห้ามสูบน้ำเข้าหม้อไอน้ำและห้ามทำการเดินเครื่องโดยเด็ดขาด" และต้องรายงานผู้บังคับบัญชาทราบทันที

4.7.2.3 เช็ดระดับน้ำในหม้อไอน้ำ โดยเปิด-ปิดวาล์ว Drain น้ำออกจากหลอดแก้ว ถ้ายังคงมีน้ำในหม้อไอน้ำ น้ำจะเข้ามาแทนที่ในหลอดแก้ววัดระดับน้ำ หากไม่มีน้ำมาแทนที่ในหลอดแก้วให้รอจนเครื่องเย็นแล้วเช็คว่ามีน้ำหยดจากตัวหม้อไอน้ำหรือไม่

4.7.2.4 ตรวจการทำงานของระบบไฟฟ้าและกลไกต่างๆ หากพบจุดที่ชำรุดให้ดำเนินการแก้ไขทันที

4.7.3 **กรณีความดันขึ้นสูง** จน Safety Valve เปิดทั้ง 2 ตัว แสดงว่า Pressure Switch ทั้ง 2 ใบ ตัวไม่ทำงานให้หัวหน้า กะดำเนินการดังนี้

4.7.3.1 ดับหม้อไอน้ำ ตามคู่มือปฏิบัติงานการควบคุมหม้อไอน้ำ (Boiler)

4.7.3.2 เมื่อหม้อไอน้ำหยุดทั้งระบบ "ห้ามทำการเดินเครื่องดดยเด็ดขาด" ให้ดึง Safety Valve เพิ่มความสะดวกในการระบายไอน้ำออกอย่างรวดเร็วและต้องรายงานผู้บังคับบัยชาทราบทันที

4.7.3.3 ตรวจการทำงานของระบบไฟและกลไกต่างๆ หากพบจุดที่ชำรุดให้ดำเนินการแก้ไขทันที

4.8 การควบคุมภาวะฉุกเฉิน กรณี เกิดเหตุ หม้อไอน้ำระเบิด

4.8.1 กรณีถ้าเกิดเหตุภาวะฉุกเฉิน ร้ายแรง หม้อไอน้ำระเบิด แสดงถึงไม่สามารถระวังป้องกันได้แล้ว จึงไม่สามารถจัดส่งทีมปฏิบัติการฉุกเฉิน หรือทีมชำนาญการพิเศษเข้าไป ณ เวลาที่กำลังระเบิด ได้เนื่องจากเป็นเหตุฉุกเฉินที่ไม่สามารถหยุดความรุนแรงของหม้อไอน้ำที่กำลังระเบิดช่วงวินาทีนั้นได้โดยเฉพาะอาคารที่อยู่ใกล้จะได้รับผลกระทบจากแรงระเบิดที่ เกิดขึ้นด้วย โดยให้แจ้งรายงานผู้บังคับบัญชาและผู้เกี่ยวข้องทราบ เพื่อแจ้งผู้อำนวยการศูนย์ฯควบคุมเหตุภาวะฉุกเฉิน ทราบตามลำดับทันที

4.8.2 หลังจากที่หม้อไอน้ำหยุดระเบิดให้ทำการตัดกระแสไฟฟ้าที่ตู้เมนไฟฟ้าและ.ให้แจ้งเจ้าหน้าที่ช่างไฟฟ้าตัดกระแสไฟฟ้าที่จ่ายมายังอาคารที่เกิดเหตุ และ เฝ้าระวังเหตุที่เป็นภัยคุกคามที่จะตามมา อาทิเช่น

4.8.2.1 หากเกิดเหตุที่ หม้อไอน้ำ หมายเลข 3 โซนธัญพืช ระเบิดให้แจ้งหัวหน้ากลุ่มงานสิ่งแวดล้อม ทราบ เพื่อหยุดทำ

4.8.2.2 การส่ง แก๊สชีวภาพมายัง เครื่องกำเนิดไอน้ำ หมายเลข 3 โซนธัญพืช ทันที

4.8.2.3 หากพบว่ามีน้ำท่วม ให้ดำเนินการปิดเมนวาล์วระบบน้ำทันที

4.8.2.4 หากพบว่ามีน้ำมันรั่วไหล ให้ดำเนินการปิดเมนวาล์วน้ำมันทันที

4.8.2.5 หากพบว่ามีเปลวไฟ หรือเพลิงลุกไหม้ ให้ดำเนินการดับเพลิงขั้นต้นทันที กรณีถ้าไม่สามารถดับเพลิงขั้นต้นได้ ให้กดสัญญาณแจ้งเหตุ เพื่อขอความช่วยเหลือ และดำเนินตามขั้นตอนแผนการควบคุมภาวะฉุกเฉินกรณีเกิดเหตุเพลิงไหม้ (RB-SD-SA-06) รายงานผอ.ศูนย์ฯ ประกาศภาวะฉุกเฉิน /อพยพพนักงาน

4.8.2.6 หากมีวัสดุกระเด็น ห้ามพนักงานเข้าใกล้ในบริเวณที่มีวัสดุกระเด็นโดยเด็ดขาด และให้ออกจากบริเวณอาคารที่เกิดเหตุทันที

4.8.2.7 หากเกิดอาคารถล่ม ให้รายงานผอ.ศูนย์ฯเพื่อประกาศแจ้งอพยพ พนักงานออกจากอาคารที่เกิดเหตุไปยังจุดที่ปลอดภัย และกั้นแนวเขต ห้ามบุคคล ผู้ไม่มีหน้าที่เกี่ยวข้อง เข้าในพื้นที่เกิดเหตุอันตราย

4.8.2.8 หากพบว่ามีผู้ติดค้างหรือมีผู้บาดเจ็บให้รายงานผอ.ศูนย์ฯแจ้งทีมช่วยเหลือ/ค้นหาในการเคลื่อนย้ายผู้บาดเจ็บออกมาอยู่ในเขตที่ปลอดภัยและดำเนินการปฐมพยาบาลและนำผู้บาดเจ็บส่งโรงพยาบาลทันที

4.8.3 กรณีการเกิดเหตุภาวะฉุกเฉินนอกเวลาทำงานปกติ

4.8.3.1 กรณีเกิดเหตุภาวะฉุกเฉิน หม้อไอน้ำ ระเบิดนอกเวลาทำการปกติของโรงงาน ให้หัวหน้ากะที่ปฏิบัติงานในขณะนั้น แจ้งขอความช่วยเหลือ รปภ. /หัวหน้างานประจำบ้านพัก ช่วงกะบ่ายวันทำงานปกติหลังเวลา 08.00-17.00 น. หรือแจ้งนายเวรกรณีที่เป็นวันหยุด และแจ้ง / รายงานให้ ผู้บังคับบัญชาทราบทันที เพื่อแจ้งผู้อำนวยการศูนย์ฯ ทราบเหตุ โดยดำเนินการกับเหตุภาวะฉุกเฉินดังนี้

4.8.3.1.1 หลังจากที่หม้อไอน้ำหยุดระเบิดให้ทำการตัดกระแสไฟฟ้าที่ตู้เมนไฟฟ้า และ.ให้แจ้งช่างไฟฟ้าตัดกระแสไฟฟ้าที่จ่ายมายังอาคารที่เกิดเหตุ และ เฝ้าระวังเหตุที่เป็นภัยคุกคามที่จะตามมา อาทิเช่น

4.8.3.1.2 หากเกิดเหตุที่หม้อไอน้ำหมายเลข3 โซนธัญพืช ระเบิดให้แจ้งหัวหน้ากลุ่มงานสิ่งแวดล้อม ทราบ เพื่อหยุดทำการส่งแก๊สชีวภาพมายัง เครื่องกำเนิดไอน้ำหมายเลข 3 โซนธัญพืช ทันที

4.8.3.1.3 หากพบว่ามีน้ำท่วม ให้ดำเนินการปิดเมนวาล์วระบบน้ำทันที

4.8.3.1.4 หากพบว่ามีน้ำมันรั่วไหล ให้ดำเนินการปิดเมนวาล์วน้ำมันทันที

4.8.3.1.5 หากพบว่ามีเปลวไฟ หรือเพลิงลุกไหม้ ให้ดำเนินการดับเพลิงขั้นต้นทันที กรณีถ้าไม่สามารถดับเพลิงขั้นต้นได้ ให้กดสัญญาณแจ้งเหตุ เพื่อขอความช่วยเหลือ แจ้งผอ. ศูนย์ฯและดำเนินตามแผนการควบคุมภาวะฉุกเฉินกรณีเกิดเหตุเพลิงไหม้(RB-SD-SA-06)

4.8.3.1.6 หากมีวัสดุกระเด็นห้ามพนักงานเข้าใกล้ในบริเวณที่มีวัสดุกระเด็นโดยเด็ดขาด และให้ออกจากบริเวณอาคาร ที่เกิดเหตุทันที

4.8.3.1.7 หากเกิดอาคารถล่ม ให้แจ้งผอ.ศูนย์ฯ อพยพพนักงานออกจากอาคารที่เกิดเหตุไปยังจุดที่ปลอดภัยและกั้นเขต /ห้ามผู้ไม่มีหน้าที่เกี่ยวข้อง เข้าในพื้นที่อาคารชำรุด ที่เกิดเหตุ

4.8.3.1.8 หากพบว่ามีผู้ติดค้าง หรือ มีผู้บาดเจ็บให้แจ้งรปภ. /หัวหน้างานประจำบ้านพัก ช่วงกะบ่ายวันนานปกติหลังเวลา 085.00-17.00 น.หรือแจ้งนายเวรกรณีที่เป็นวันหยุด เคลื่อนย้ายผู้บาดเจ็บออกมาในที่ปลอดภัย และปฐมพยาบาล เบื้องต้น และนำตัวส่งโรงพยาบาลทันที

4.8.3.1.9 หรือแจ้งโรงพยายบาลส่งรถพยาบาลมารับตัวผู้บาดเจ็บไปโรงพยายาบาลทันที

4.9 การแจ้งเหตุภายในองค์กร

การแจ้งเหตุภายใน เมื่อการระเบิดของหม้อไอน้ำ ให้หัวหน้ากะ (ผู้ควบคุมหม้อไอน้ำ) แจ้ง / รายงานผู้บังคับบัญชาทันที เพื่อแจ้งผู้อำนวยการศูนย์ควบคุมภาวะฉุกเฉินทราบเหตุ ทั้งนี้โดยติดต่อตามรายชื่อและหมายเลขโทรศัพท์ ที่ติดอยู่สถานที่ทำงาน / ติดต่อที่เจ้าหน้าที่ รปภ. ที่บอร์ดข่าวสารส่วนกลาง และบอร์มตามหน่วยงาน เมื่อมีเหตุภาวะฉุกเฉินเกิดขึ้น

4.10 การอพยพหนีภัยไปยังจุดรวมพล

เมื่อเกิดเหตุภาวะฉุกเฉินหม้อไอน้ำระเบิดและไม่สามารถควบคุมสถานการณ์ได้แจ้งผู้อำนวยการศูนย์ฯทราบ ประสานงานให้ พนักงานทั้งหมดอพยพออกจากตัวอาคาร ที่เกิดเหตุทันที โดยอพยพไปยัง จุดรวมพล1ที่บริเวณทางเข้าโซนสาเกพร้อมรายงานตัวต่อหัวหน้าจุดรวมพล

4.11 การควบคุมพื้นที่ขณะเกิดเหตุ

4.111 ให้ รปภ. เป็นผู้ควบคุมพื้นที่ห้ามผู้ไม่มีหน้าที่เกี่ยวข้องเข้าไปในบริเวณที่เกิดเหตุ

4.112 ทีมดับเพลิงประจำหน่วยงาน และผู้ที่ได้รับมอบหมาย ควบคุมสถานการณ์ตลอดเวลา

4.11.3 ให้ หัวหน้าทีมดับเพลิง / ผู้ควบคุมสถานการณ์ /กลุ่มงานความปลอดภัย/ จปว. หรือนายเวร หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายรายงานสถานการณ์ต่อผู้อำนวยการเหตุฉุกเฉิน/ผู้บังคับบัญชาทราบผลเป็นระยะ ๆ

4.12 การควบคุมผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม

การควบคุมผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ให้เริ่มดำเนินการทันทีหลังจากที่เพลิงสงบแล้ว โดยมีขั้นตอนดังนี้

4.12.1 หัวหน้ากลุ่มงานสิ่งแวดล้อม/เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยอาชีวอนามัย/คณะกรรมการความปลอดภัย/คณะกรรมการสิ่งแวดล้อมดำเนินการสำรวจหาสาเหตุ และความเสียหายต่างๆ ที่อาจก่อให้เกิดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม

4.12.2 หากพบว่ามีความเสียหายที่อาจก่อให้เกิดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ให้หัวหน้ากลุ่มงานที่เกี่ยวข้อง ร่วมกับหัวหน้ากลุ่มงานสิ่งแวดล้อม หาวิธีการควบคุมและป้อกันผลกระทบนั้น โดยวิธีการที่เหมาะสมเพื่อไม่ให้เกิดมลภาวะต่อสิ่งแวดล้อมการกระจายสู่ บรรยากาศ,น้ำ,ดิน และระบบนิเวศน์

4.12.3 น้ำดับเพลิงที่ไหลลงรางระบายน้ำหลังจากมีการปิดกั้นทางน้ำที่จะไหลออกสู่แหล่งน้ำภายนอกให้สุ่มตัวอย่างน้ำไปวิเคราะห์เช็คค่าของน้ำ เพื่อดำเนินการตามขั้นตอน กระบวนการบำบัดและกำจัดน้ำเสีย

4.12.4 ของเสียจากเหตุฉุกเฉินที่ได้รับความเสียหาย ให้ดำเนินการตามขั้นตอนการควบคุมสิ่งปฏิกูล/เศษวัสดุที่ไม่ใช้งาน

4.12.5 รายงานผลการตรวจสอบ และการดำเนินการให้ ผู้จัดการโรงงานทราบ

4.13 การบรรเทาทุกข์

4.13.1 การช่วยเหลือชีวิตและผู้ประสบภัย

ในกรณีที่พบว่ามีผู้สูญหายไปในบริเวณที่เกิดเหตุให้ทีมช่วยเหลือ ดำเนินการค้นหาและช่วยเหลือเป็นการด่วนและให้ประสานกับทีมปฐมพยาบาลเพื่อเตรียมอุปกรณ์ช่วยชีวิต/ปฐมพยาบาลและเคลื่อนย้ายผู้ประสบภัย ปฐมพยาบาลนำส่งโรงพยาบาล

4.13.2 การช่วยเหลือ สงเคราะห์ผู้ประสบภัย

กลุ่มงานทรัพยากรบุคคลดำเนินการประสานงานการช่วยเหลือผู้ประสบภัยได้แก่การแจ้งข่าวสารแก่ญาติของผู้ประสบภัย, การปฐมพยาบาล การรักษาพยายาบาล และการช่วยเหลือ เงินสวัสดิการ ตามขั้นตอนการช่วยเหลือความเหมาะสม

4.13.3 การเคลื่อนย้ายผู้ประสบภัย ทรัพย์สิน และผู้เสียชีวิต

ทีมช่วยเหลือจัดหาอุปกรณ์การเคลื่อนย้ายผู้ประสบภัยผู้เสียชีวิต ให้พร้อม เพื่อให้การเคลื่อนย้ายเป็นไปโดยรวดเร็วและปลอดภัย และรวมไปถึงการเคลื่อนย้ายทรัพย์สินสำคัญของบริษัทที่จำเป็นยังจุดที่ปลอดภัย

4.13.4 การสำรวจความเสียหาย

ให้มีการสำรวจความเสียหาย รวมถึงสาเหตุ โดยหัวหน้ากลุ่มงานต้นสังกัด กลุ่มงานความปลอดภัย, จปว./คณะกรรมการความปลอดภัย /, คณะกรรมการสิ่งแวดล้อม หลังจากการค้นหาและการช่วยเหลือผู้ประสบภัยเสร็จสิ้น โดยการสำรวจ ให้ครอบคลุมทุกประเด็น ดังนี้

4.13.4.1 สาเหตุ ที่เกิด

4.13.4.2 ความสูญเสียด้านบุคคลากร

4.13.4.3 ความเสียหายด้านอาคาร /สถานที่

4.13.4.4 ความเสียหายด้านเครื่องจักร ระบบการผลิต

4.13.4.5 ความเสียหายด้านอุปกรณ์ทั่วไป เช่น เครื่องมือ , ระบบอุปกรณ์ไฟฟ้าอิเล็คทรอนิคส์

4.13.4.6 ความเสียหายด้านวัตถุดิบหรือสินค้า

4.13.4.7 ความเสียหายด้านอื่นที่อาจเกิดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม

4.14 การประเมินความเสียหาย ผลการปฏิบัติงาน และรายงานสถานการณ์

จากการสำรวจความเสียหายในทุกด้านให้ทำการประเมินความสูญเสียและประเมินผลการปฏิบัติการระงับเหตุและรายงานสถานการณ์ โดยสรุปให้ผู้จัดการโรงงานทราบ

4.13 มาตรการฟื้นฟู

การดำเนินการฟื้นฟูสถานที่เกิดเหตุ จะให้มีการดำเนินการทันที หลังจากการดำเนินการในส่วนของการค้นหาช่วยเหลือ ผู้ประสบภัย และการสำรวจความเสียหายเสร็จสิ้น โดยให้มีการดำเนินการตามความรับผิดชอบ ดังนี้

4.13.1 . ผู้ช่วยผู้จัดการส่วนวิศวกรรม	สำรวจอุปกรณ์และเครื่องมือหรือระบบการผลิตที่จำเป็นต้องใช้หรือติดตั้งใหม่ เพื่อให้การปฏิบัติงานในจุดที่เกิดเหตุ สามารถดำเนินการต่อไปได้เร็วที่สุด ตลอดจนการควบคุมมิให้เกิดผลกระทบ
4.13.2. หัวหน้ากลุ่มงานช่าง /กลุ่มงานสิ่งแวดล้อม	ดำเนินการสำรวจอุปกรณ์และเครื่องมือที่จำเป็นต้องใช้ในการฟื้นฟูพร้อมทั้งดำเนินการซ่อมแซม อาคารสถานที่ แจ้งตัวแทนประกันภัย-สินไหมทดแทน และอื่นๆ ให้อยู่ในสภาพใช้งานโดยเร็ว
4.13.3. หัวหน้ากลุ่มงานทรัพยากรบุคคล	ดำเนินการด้านการช่วยเหลือพนักงานที่ประสบภัย ด้านการรักษา สวัสดิการและการประสานงานกับหน่วยงานของรัฐที่เกี่ยวข้อง
4.13.4 เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยอาชีวอนามัย , คณะกรรมการความปลอดภัย	ดำเนินการสอบสวนหาสาเหตุที่แท้จริงของการเกิดอุบัติเหตุร่วมกับหัวหน้ากลุ่มงานที่เกี่ยวข้องและคณะทำงาน

	ประเภทเอกสาร : เอกสารสนับสนุน (Supporting Document)	หมายเลขเอกสาร : RB-SD-SA-07
		แก้ไขครั้งที่ : 00
	ชื่อเอกสาร : แผนการควบคุมภาวะฉุกเฉิน กรณีเกิดเหตุเครื่องกำเนิดไอน้ำระเบิด	วันที่มีผลบังคับใช้ : 1 มีนาคม 2562
		หน้าที่ : 18 /20

4.13.5 คณะกรรมการด้านสิ่งแวดล้อม — สิ่งแวดล้อม โดยรายงานผลต่อผู้จัดการโรงงาน ดำเนินการร่วมกับหัวหน้ากลุ่มงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการแก้ไขและป้องกัน ผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม ชุมชนรอบข้าง และรายงานผลต่อผู้จัดการโรงงาน(ผอ.ศูนย์ฯ)

4.14 **การประสารงานกับหน่วยงานของรัฐ**

ทีมประสานงาน ดำเนินการประสานงานกับหน่วยงานของรัฐในเรื่องต่างๆที่เกี่ยวข้องได้แก่ โรงพยาบาล,สถานีตำรวจ, อุตสาหกรรมจังหวัด สนง.สวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัด และหน่วยงานราชการอื่นๆเพื่อชี้แจงเหตุการณ์ต่างๆ พร้อมทั้ง การร้องขอความช่วยเหลือ (เกิดอุบัติเหตุร้ายแรง แจ้งทันทีทางโทรศัพท์ และจัดทำแบบรายงาน สปร 5 ภายใน 7 วัน ตามขั้นตอนการรายงานทางราชการต่อไป)

4.15 **การให้ข่าวสาร ภายนอก**

4.15.1 ผู้จัดการโรงงานหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายเป็นผู้ให้สัมภาษณ์ให้ข่าวสารแก่นักข่าว/ผู้สื่อข่าวข้อมูลเหตุการณ์ที่เกิดเหตุฉุกเฉิน

4.15.2 หัวหน้าฝ่ายสื่อสารและประสานงาน (ผู้จัดการผลิตและวิศวกรรม/ผู้ได้รับมอบหมาย) เป็นผู้แจ้งสื่อสารให้ข้อมูลต่อชุมชนรอบข้างโรงงานในการทราบข่าวสาร/และการป้องกันอันตรายจากการระเบิดที่ส่งผลกระทบกับชุมชน/หรือพื้นที่ใกล้เคียงบริษัทฯ เมื่อเกิดเหตุภาวะฉุกเฉิน/รุนแรง ระดับ 2-3 โดยอ้างอิงระดับภาวะฉุกเฉินตามแผนการควบคุมภาวะฉุกเฉินกรณีเกิดเหตุเพลิงไหม้ (RB-SD-SA-06)

5 เอกสารที่เกี่ยวข้อง

5.1	ขั้นตอน การผลิตและจ่ายไอ	: OSP-IP-UT-04
5.2	ขั้นตอน การบำบัดน้ำเสีย	: OSP-IP-EV-02
5.3	ขั้นตอน การจัดการสิ่งปฏิกูล/วัสดุที่ไม่ใช้แล้ว	: OSP-IP-EV-02
5.4	ขั้นตอนการแจ้งและบันทึกการสอบสวนการเกิดอุบัติเหตุ	: OSP-IP-SA-07
5.5	แผนการควบคุมภาวะฉุกเฉินกรณีเกิดเหตุเพลิงไหม้	: RB-SD-SA-06

6. เอกสารอ้างอิง

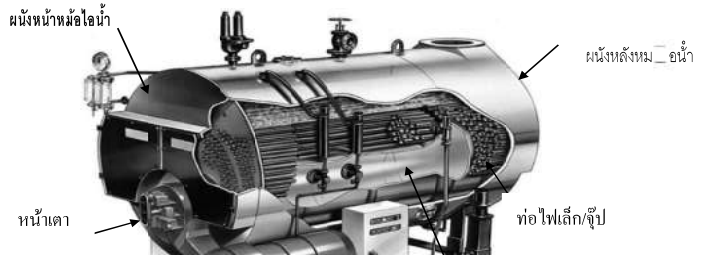
6.1 กฎกระทรวง กำหนด มาตรฐาน การบริหารและจัดการด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับเครื่องจักร ปั้นจั่น และหม้อน้ำ พ.ศ. 2552

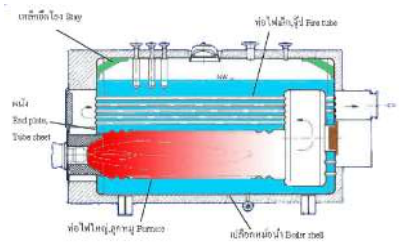
6.2 ประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม ฉบับที่ 18 (พ.ศ.2528) อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 39 (21) และ (16) แห่งพระราชบัญญัติโรงงาน พ.ศ.2521รัฐมนตรีว่าการกระทรวงอุตสาหกรรม ออกประกาศกำหนดหลักเกณฑ์ และวิธีการที่ผู้รับใบอนุญาตประกอบกิจการโรงงาน

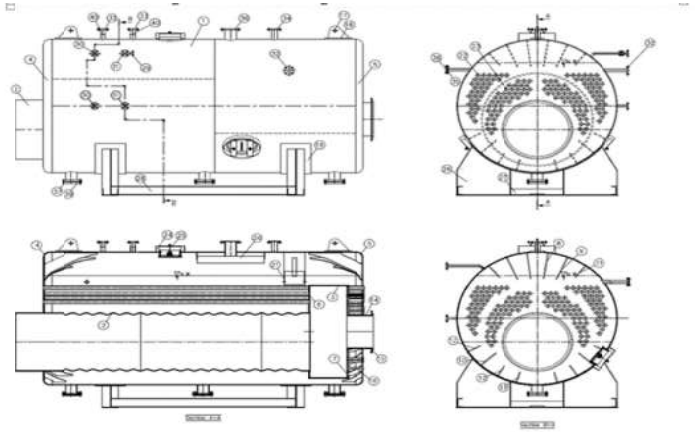
6.3 แผนการควบคุมภาวะฉุกเฉินกรณีเกิดหตุเพลิงไหม้ : RB-SD-SA-06

7. ภาคผนวก

ภาพแสดงเครื่องกำเนิดไอน้ำ



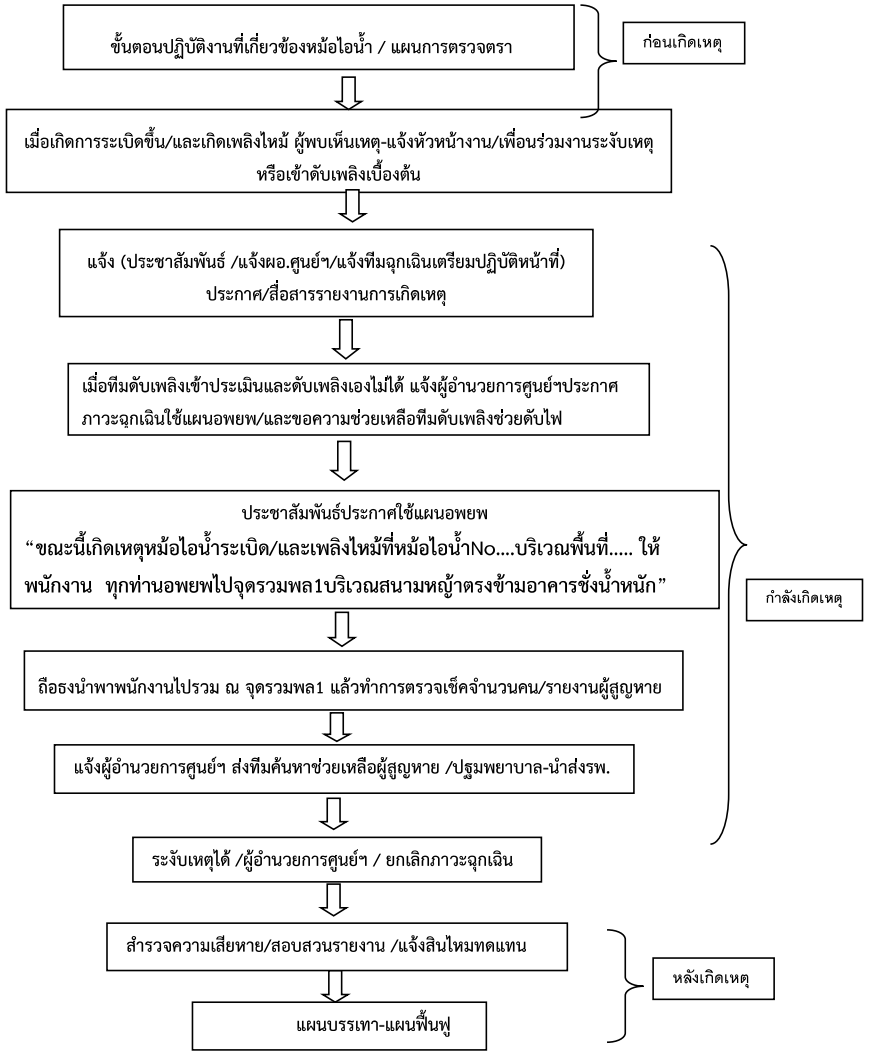




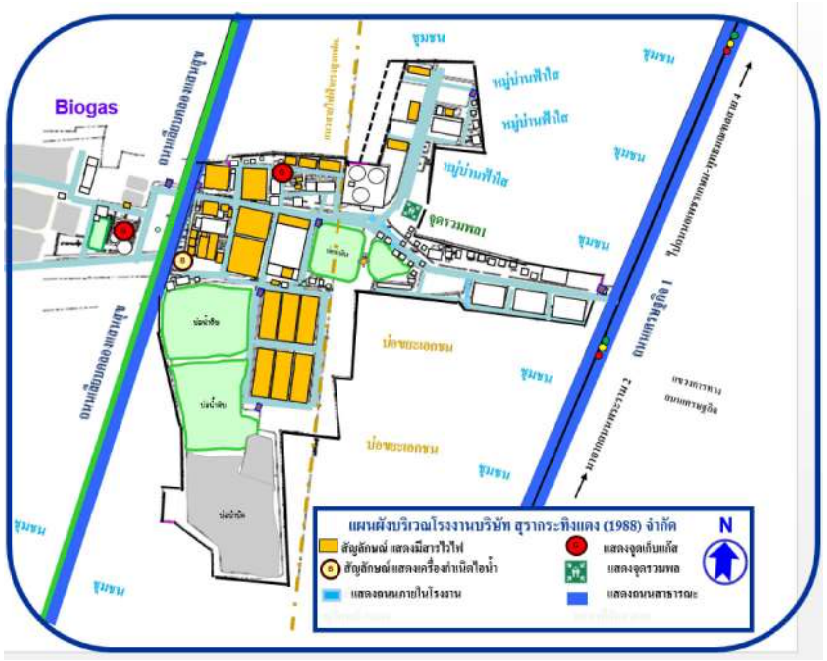
รายการชิ้นส่วน เครื่องกำเนิดไอน้ำ

1-เปลือกหม้อไอน้ำ	15-หน้าแปลนท้าย	25-ช่องคนลง	34-หน้าแปลนยึดอิเลคโทรด
2-ท่อไฟใหญ่	16-เหล็กยึดโยง	26-แท่นเครื่อง	35-หน้าแปลนช่องระบายผิว
3-ห้องไฟกลับ	17-หูหิ้ว	27-เหล็กยึดฐาน	36-หน้าแปลนท่อจ่ายไอน้ำ
4-ผนังหน้า	18-19-แผ่นเชื่อมยึด	28-เหล็กฐาน	37-หน้าแปลนช่องคนลง
5-ผนังหลัง	20-อุปกรณ์แยกน้ำจากไอน้ำ	29-จิ้นตรวจระดับน้ำ	38-แผ่นปิดช่องท่อระบาย
6-ผนังหน้าห้องไฟกลับ	21-กล่องน้ำเข้า	30-แท่งแก้วดูระดับน้ำ	39-แผ่นปิดช่องมือลอด
7-ผนังหลังห้องไฟกลับ	22-ท่อไฟเล็กกลับที่ 3	31-หน้าแปลนยึดชุดลูกลอยระดับน้ำ	40-ข้อลด
8-13-หูช้าง หรือเหล็กยึดโยง	23-ท่อไฟเล็กกลับที่ 2	32-หน้าแปลนท่อน้ำเข้า	
14-แผ่นครอบ	24-แผ่นเสริมยึดช่องคนลง	33-หน้าแปลนยึดจินนิรภัย	

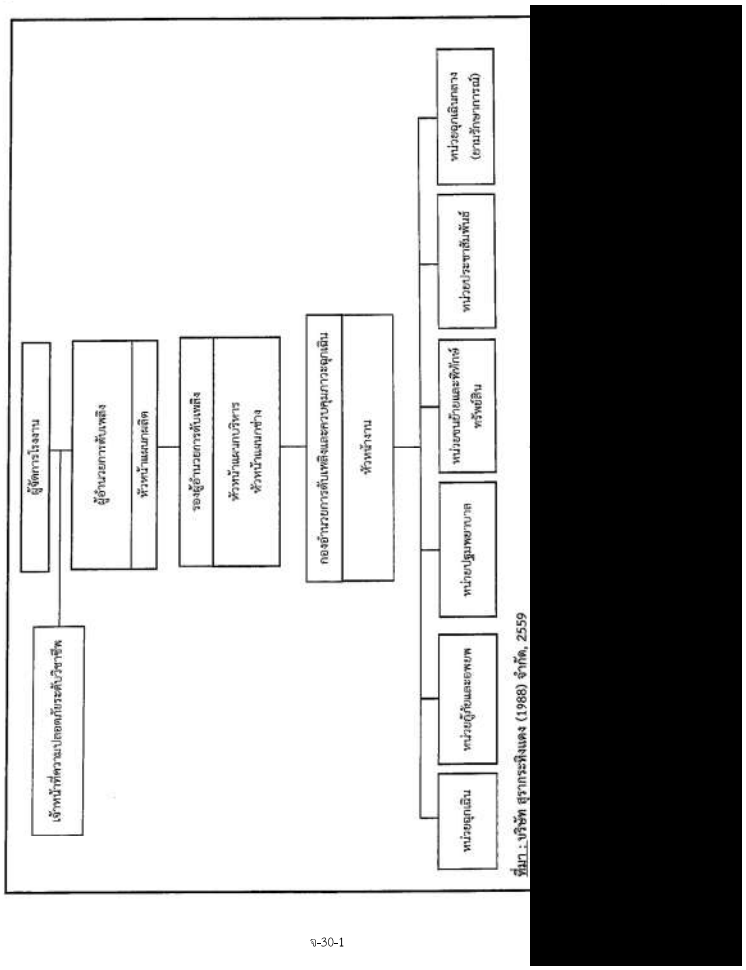
-Flow chart **แสดงแผนผังการปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุภาวะฉุกเฉินหม้อไอน้ำระเบิด**

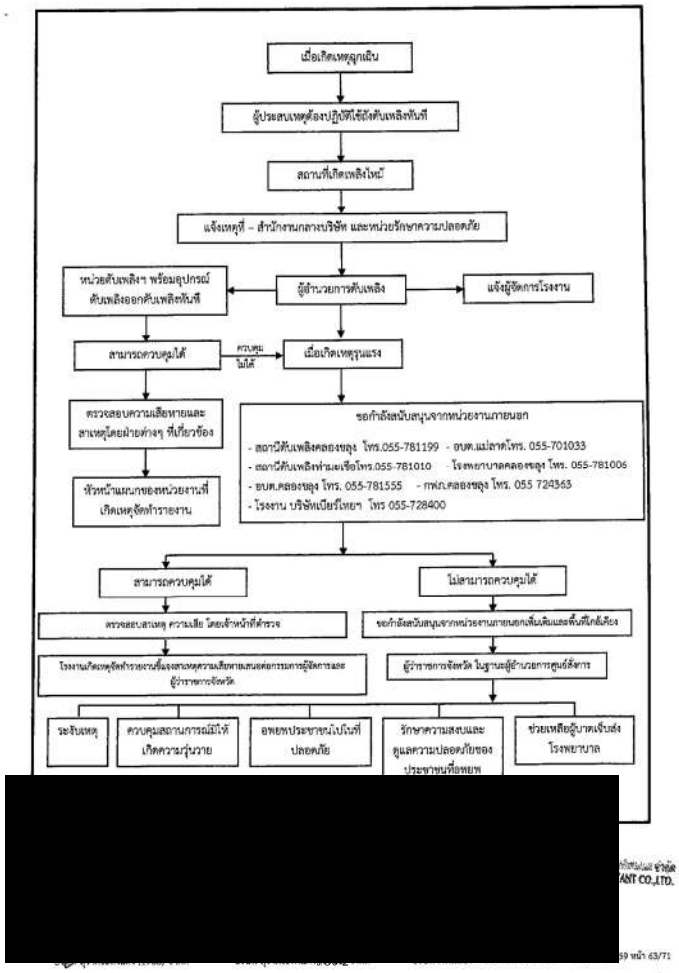


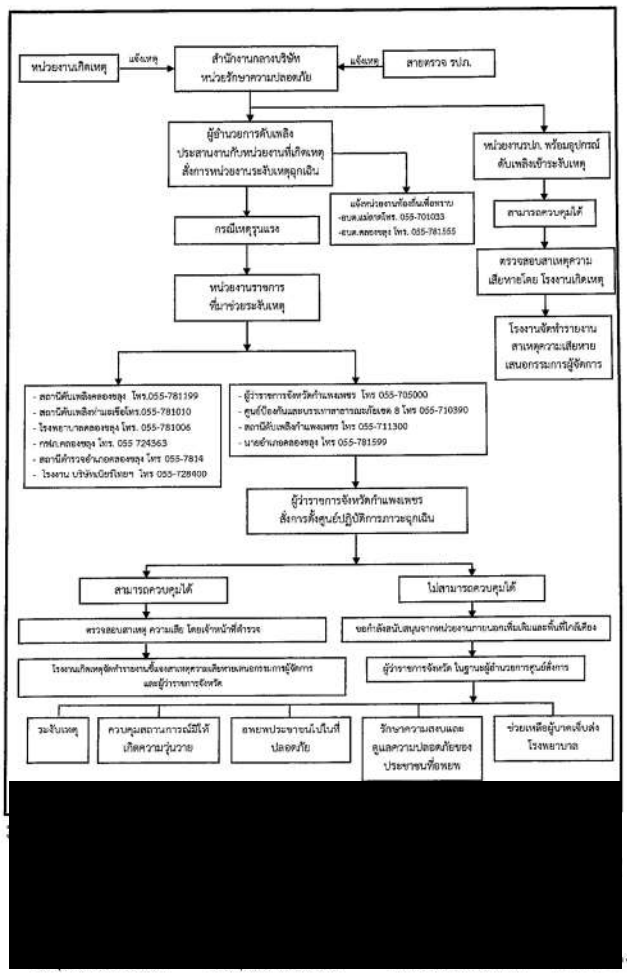
	ประเภทเอกสาร : เอกสารสนับสนุน (Supporting Document)	หมายเลขเอกสาร : RB-SD-SA-07
		แก้ไขครั้งที่ : 00
	ชื่อเอกสาร : แผนการควบคุมภาวะฉุกเฉิน กรณีเกิดเหตุ เครื่องกำเนิดไอน้ำระเบิด	วันที่มีผลบังคับใช้ : 1 มีนาคม 2562
		หน้าที่ : 20 /20



ภาคผนวก ข-28
แผนปฏิบัติการฉุกเฉิน







	ประเภทเอกสาร : เอกสารสนับสนุน (Supporting Document)	หมายเลขเอกสาร : RBDK-SD-SA-02
		แก้ไขครั้งที่ : 00
	ชื่อเอกสาร : แผนการควบคุมภาวะฉุกเฉินกรณีเกิดเหตุเพลิงไหม้	วันที่มีผลบังคับใช้ : 1 กุมภาพันธ์ 2563
		หน้าที่ : 1 /57

บันทึกการแก้ไขเอกสาร

แก้ไขครั้งที่	หน้าที่แก้ไข	รายละเอียดการแก้ไข	วันที่มีผลบังคับใช้	DAR No.
00	-	จัดทำเอกสารใหม่	1 กุมภาพันธ์ 2563	

คำนำ

หลักการและเหตุผลในการจัดแผนควบคุมภาวะฉุกเฉินกรณีเกิดเหตุเพลิงไหม้ ของ บริษัท สุรากระทิงแดง (1988) จำกัด โรงานจังหวัด กำแพงเพชร จัดทำขึ้นเพื่อใช้เป็นแนวทางปฏิบัติในการการป้องกัน การเตรียมความพร้อมในการตอบโต้ภาวะฉุกเฉิน บทบาทหน้าที่ของบุคลากรบริษัท ฯ ในการตอบโต้ภาวะฉุกเฉิน รวมถึงขั้นตอนการปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุภาวะฉุกเฉิน เกิดอัคคีภัย การเกิดสารเคมี รั่วไหลรุนแรง ก๊าซรั่ว สารไวไฟรั่วไหล ส่งผลให้เกิดเพลิงไหม้ เกิดการระเบิดขึ้น รวมถึง บทบาทหน้าที่ของบุคลากรตามผังโครงสร้าง การป้องกันและระงับอัคคีภัย เพื่อใช้ในการตอบโต้ ภาวะฉุกเฉินที่เกิดขึ้นระดับรุนแรง

การตระหนักถึงความสำคัญเกี่ยวกับการป้องกันการเกิดอัคคีภัยในพื้นที่โรงงานซึ่งมีการผลิตและเก็บน้ำสุราดีกรีสูงไวไฟ ซึ่งอัคคีภัยถือว่าเป็นสาธารณภัยประเภทหนึ่ง ที่มีเกิดขึ้นกันบ่อยครั้งและทวีความรุนแรงมากยิ่งขึ้น ก่อให้เกิดความสูญเสียต่อชีวิตและทรัพย์สิน โดยมีสาเหตุเนื่องมาจากความประมาท ความรู้เท่าไม่ถึงการณ์ ขาดความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติตนในการป้องกันและระงับอัคคีภัยเบื้องต้น จึงจำเป็นต้องจัดทำคู่มือ แผนป้องกันและระงับอัคคีภัยของโรงงาน บริษัท สุรากระทิงแดง (1988) จำกัด เพื่อสื่อสารให้ทุกคนมีการดำเนินการตามขั้นตอนเมื่อเกิดเหตุภาวะฉุกเฉิน ได้แก่การอบรมดับเพลิงขั้นต้น จัดให้มีการอพยพและหนีไฟประจำปี รวมถึงให้ผู้เกี่ยวข้องแต่ละกลุ่มงานตรวจสอบดูแลวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการป้องกัน/ระงับอัคคีภัย เช่นตรวจสอบถังดับเพลิงของหน่วยงานให้อยู่ในสภาพที่พร้อมใช้งานได้ตลอดเวลา ภายใต้การสร้างความปลอดภัยขั้นพื้นฐานในพื้นที่ของกลุ่มงานตนเอง ทั้งนี้เพื่อให้ทุกกลุ่มงานดำเนินการให้สอดคล้องตามมาตรฐาน /ขั้นตอนของกฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหาร จัดการ และดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับการป้องกันและระงับอัคคีภัย พ.ศ. 2555 ภายใต้พระราชบัญญัติความปลอดภัย อาชีวอนามัย และ สภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. 2554

ผู้จัดการโรงงาน

สารบาญ

หัวข้อ/เนื้อเรื่อง	หน้า	หัวข้อ/เนื้อเรื่อง	หน้า
คำนำ	2	การเก็บบันทึกและรวบรวมผล	49-51
สารบาญ	3	การสื่อสารภายนอกการให้ข้อมูลเหตุฉุกเฉิน	51
วัตถุประสงค์ ขอบเขต	4-5	เอกสารอ้างอิง	51
คำจำกัดความ	5-6	เอกสารที่เกี่ยวข้อง	51
ผังลดขั้นตอนเมื่อเกิดภาวะฉุกเฉิน	7	เอกสารอ้างอิง	51
แผนผังแสดงขั้นตอน ข้อปฏิบัติในการดับเพลิงและการหนีไฟ	8	แบบรายงานการตรวจตรา	52
ผังบริษัทบริษัท สุรากระทิงแดง (1988) จำกัด ช.สมุทรสาคร	9-10	แผนการฉนงค์ป้องกันอัคคีภัย	53
หน้าที่ ความรับผิดชอบ	11-17	ผังแสดงขั้นตอนข้อปฏิบัติในการดับเพลิงและการอพยพหนีไฟ	54
ขั้นตอนการปฏิบัติ แผนควบคุมภาวะฉุกเฉิน กรณีเหตุเพลิงไหม้	17	องค์ประกอบของไฟ และประเภทของไฟ	55-56
แผนป้องกันและระงับอัคคีภัย	17	ตารางแสดงถังดับเพลิงที่ต้องเลือกใช้งาน	57
แผนการอบรมให้ความรู้ พนักงาน	17-19	วิธีการใช้ถังดับเพลิง	58
แผนการซนงค์การป้องกันอัคคีภัย	19-25	หลักในการเตรียมความพร้อมตามแผนควบคุมภาวะฮุกเฉิน	59
แผนการตรวจตรา	25-27		
แผน การระงับเหตุเพลิงไหม้ (แผนการดับเพลิงขั้นต้น)	27-28		
ผังแสดงโครงสร้างการป้องกัน และระงับอัคคีภัยชั้นรุนแรง	29		
ผังแสดงขั้นตอนปฏิบัติการระงับเหตุเพลิงไหม้	30		
หมายเลขโทรศัพท์ฉุกเฉินที่ควรทราบ	31		
หน้าที่ ตามผังโครงสร้างการป้องกันและระงับอัคคีภัย	32-36		
ผู้รับผิดชอบในตำแหน่งต่าง ๆ ตามแผนปฏิบัติการ	36-38		
แผนการระงับเหตุเพลิงไหม้	39-40		
แผนปฏิบัติการระงับเหตุเพลิงไหม้ ชั้นรุนแรง ::	40-41		
แผน การอพยพ หนีไฟ	42-45		
ผังแสดงขั้นตอนการอพยพ หนีไฟ	43		
แผนบรรเทาทุกข์	45		
การกำหนดหน้าที่รับผิดชอบในแผนบรรเทาทุกข์	46		
แผนปฏิรูป /แผนฟื้นฟู	46-49		
แผนฟื้นฟู	46-48		
แผนปฏิรูป	48		

บทนำ

ความสำคัญของการจัดทำแผนการควบคุมภาวะฉุกเฉินกรณีเกิดเหตุเพลิงไหม้สำหรับใช้เป็นคู่มือ หรือใช้เป็นแผนป้องกันและระงับอัคคีภัยของสถานประกอบกิจการ ทั้งนี้ได้จัดทำขึ้นเป็นเอกสารสนับสนุนเพื่อใช้เป็นขั้นตอนข้อปฏิบัติเกี่ยวกับการดับเพลิงและการอพยพหนีไฟ ประจำโรงงาน บริษัท สุรากระทิงแดง (1988) จำกัด ใช้ในการสื่อสาร อบรม พนักงาน นำไปใช้เป็นข้อปฏิบัติ ในการดับเพลิง และอพยพหนีไฟ ได้อย่างทั่วถึงในยามที่เกิดเหตุภาวะฉุกเฉินขึ้น ประกอบด้วย ข้อปฏิบัติเกี่ยวกับการดับเพลิงและการอพยพหนีไฟ และแผนป้องกันและระงับอัคคีภัยครอบคลุมตามที่กฎหมายกำหนดต้องมีอย่างน้อย 6 แผน (คือแผนที่ 1- 6) กรณีแผนที่ 7 คือแผนการปฏิรูปฟื้นฟูเป็นแผนปฏิบัติ หลังจากเกิดเพลิงไหม้

.1. แผนเรื่อง -การอบรม อัคคีภัย
2 แผนเรื่อง -การรณรงค์ป้องกันอัคคีภัย
3. แผนเรื่อง -การตรวจตรา
.4 แผนเรื่อง -การดับเพลิง
5 แผนเรื่อง -การอพยพหนีไฟ
6 แผนเรื่อง -การบรรเทาทุกข์
7 แผนเรื่อง -การปฏิรูปฟื้นฟู หลังจากเกิดเพลิงไหม้
7.1 -การฟื้นฟูสภาพแวดล้อม
7.2 -การฟื้นฟูกิจการ
7.3 -การฟื้นฟูลูกจ้าง
.7.4 -การฟื้นฟูลูกค้า

(ก.) ก่อนเกิดเหตุเพลิงไหม้ ซึ่งจะประกอบด้วยแผน หรือมาตรการ ป้องกันอัคคีภัย ต่าง ๆ มี 3 แผน ได้แก่ (1) แผนการอบรม (2) แผนการรณรงค์ป้องกันอัคคีภัย (3) แผนการตรวจตรา

(ข.) ขณะเกิดเหตุเพลิงไหม้ ซึ่งจะประกอบด้วย แผนเกี่ยวกับการดับเพลิง และลดความสูญเสียโดยประกอบด้วยแผนต่าง ๆ 3 แผนคือ (1) แผนการดับเพลิง (2) แผนการอพยพหนีไฟ (3) แผนการบรรเทาทุกข์ สำหรับแผนบรรเทาทุกข์จะเป็นแผนที่มีการปฏิบัติต่อเนื่องตั้งแต่ขณะเกิดเพลิงไหม้ ไปจนถึงหลังเหตุเพลิงไหม้สงบลงแล้ว

(ค.) หลังเหตุเพลิงไหม้หรือเพลิงสงบลงแล้ว จะประกอบด้วยแผนที่ต้องเนินการเมื่อเหตุเพลิงไหม้สงบแล้ว 1-2 แผน คือ (1) แผนการบรรเทาทุกข์ซึ่งดำเนินการต่อเนื่องจากภาวะเกิดเหตุเพลิงไหม้ (2) แผนปฏิรูปฟื้นฟู

1. วัตถุประสงค์

1.1 เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมของอุปกรณ์ในการป้องกันเหตุฉุกเฉินให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งานได้ตลอดเวลา เพื่อใช้ตอบโต้ และการป้องกัน
1.2 เพื่อเตรียมความพร้อมเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉินขึ้น พนักงานสามารถปฏิบัติได้ถูกต้อง
1.3 เพื่อป้องกันและควบคุมความสูญเสียที่เกิดกับที่เกิดกับองค์กรและพนักงาน

1.4 เพื่อเป็นแนวทางในการตอบโต้ภาวะฉุกเฉินกรณีเกิดเหตุฉุกเฉินต่างๆ
1.5 เพื่อสร้างทัศนคติที่ดีต่อพนักงานในองค์กร และป้องกันผลกระทบที่อาจก่อให้เกิดความไม่ปลอดภัยต่อผลิตภัณฑ์ จากภาวะฉุกเฉิน / อัคคีภัย
1.6 . ฟื้นฟูพื้นที่เกิดเหตุฉุกเฉิน ให้กลับสู่สภาวะปกติ

2. ขอบเขต

2.1 แผนการควบคุมภาวะฉุกเฉินกรณีเกิดเหตุเพลิงไหม้ฉบับนี้ จัดทำขึ้นสำหรับใช้เป็นแผนในการป้องกัน และระงับอัคคีภัย ของ บริษัท สุรากระทิงแดง (1988) จำกัด ตั้งอยู่เลขที่ 418 หมู่ 2 ตำบลแม่ลาด อำเภอคลองขลุง จังหวัดกำแพงเพชร
2.2 แผนและการดำเนินงานตามแผนการควบคุมภาวะฉุกเฉินต่างๆ จากกิจกรรมการดำเนินกิจกรรมของบริษัทฯของพนักงาน กิจกรรมผู้รับเหมา ผู้มาติดต่อ ผู้มาเยี่ยมชม ที่เกี่ยวข้องกัน ในพื้นที่โรงงานบริษัท สุรากระทิงแดง (1988) จำกัด หรือที่เกิด ภาวะฉุกเฉินขึ้นอันมีผลกระทบต่อเนื่องหรือลุกลามหรือขยายวงกว้างจนเกิดเหตุเพลิงลุกไหม้รุนแรง การระเบิดขึ้นได้

3. คำจำกัดความ

3.1 ภาวะฉุกเฉิน (Emergency) หมายถึง เหตุการณ์ที่เกิดขึ้นโดยมิได้คาดการณ์ไว้ลวงหน้า ซึ่งเกิดขึ้นในบริเวณพื้นที่รับผิดชอบของบริษัท สุรากระทิงแดง (1988) จำกัด จังหวัดกำแพงเพชร อันอาจก่อให้เกิดอันตรายต่อบุคคล และความเสียหายต่อ ทรัพย์สิน รวมทั้งส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม การดำเนินงานของบริษัทฯ

3.2 ศูนย์ควบคุมภาวะฉุกเฉิน (Emergency Center) หมายถึง บริเวณที่ใช้ประชุมวางแผน และสั่งการของผู้อำนวยการศูนย์ดับเพลิง หรือชุดหน่วยปฏิบัติการต่าง ๆ เพื่อควบคุมสถานการณ์ ซึ่งกำหนดไว้ที่บริเวณป้อมเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย ด้านหน้า ทางเข้า –ออกเขตโรงงาน

3.3 จุดรวมพล (Assembly Point /Muster Point) หมายถึง พื้นที่ระยะปลอดภัยจากเหตุภาวะฉุกเฉินที่จัดไว้สำหรับ**ให้**พนักงานอพยพมารวมกันเมื่อเกิดภาวะฉุกเฉินขึ้นเพื่อสะดวกในการตรวจสอบผู้สูญหาย โดยกำหนดจุดรวมพลหลักไว้คือให้มารวมตัวกันที่จุดรวมพล.1 อยู่บริเวณสนามอาคารชั่งน้ำหนัก และ จุดรวมพลที่ 2 (จัดสำรองไว้เป็นจุดรวมพลที่ 2) อยู่บริเวณสนามหญ้าทางเข้า –ออกเขตโรงงานและการซ้อมอพยพหนีไฟประจำปีตามปกติจะประกาศให้ใช้จุดรวมพล 1 เป็นหลักก่อน ในกรณีที่มีเหตุทำให้จุดรวมพล1ไม่สามารถใช้งานได้จะประกาศให้ใช้จุดรวมพลที่ 2 แทน

3.4 **ระดับภาวะฉุกเฉิน (Emergency Level)** หมายถึง เกณฑ์ที่ใช้ในการตัดสินใจประกาศภาวะฉุกเฉินของผู้บัญชาการเหตุฉุกเฉิน (Emergency Manager) โดยแบ่งระดับรุนแรงของเหตุฉุกเฉินดังนี้ออกเป็น 3 ระดับ

3.4.1 **ระดับ 1- ภาวะฉุกเฉินที่สามารถควบคุมได้** ได้แก่ ภาวะฉุกเฉินที่ยังไม่ส่งผลกระทบกับพนักงานในบริษัท โดยใช้อุปกรณ์ระงับเหตุฉุกเฉินที่มีอยู่ในบริษัท ฯ ควบคุมภาวะฉุกเฉินได้ **(ระดับ 1)**

ช่วยเหลือตัวเองได้ใช้ทีมงาน/อุปกรณ์ภายในควบคุมได้เอง

3.4.2 **ระดับ 2 - ภาวะฉุกเฉินที่ไม่สามารถควบคุมได้** ได้แก่ ภาวะฉุกเฉินที่ส่งผลกระทบต่อพนักงานที่ปฏิบัติงานภายในบริษัทฯ ถึงขั้นต้องอพยพพนักงานออกจากบริษัท ฯ และส่งผลกระทบกับชุมชน / หรือพื้นที่ใกล้เคียงบริษัท ฯการควบคุมภาวะฉุกเฉินไม่สามารถใช้อุปกรณ์ระงับเหตุฉุกเฉินที่มีอยู่ในบริษัทฯ ควบคุมภาวะฉุกเฉินได้ หรือเป็นภาวะฉุกเฉินที่รุนแรงต้องขอความช่วยเหลือจากหน่วยงานภายนอกที่อยู่ใกล้เคียงในการควบคุมและระงับเหตุฉุกเฉิน

3.4.3 **ระดับ 3 - ภาวะฉุกเฉินที่ไม่สามารถควบคุมได้** ได้แก่ ภาวะฉุกเฉินที่ส่งผลกระทบต่อพนักงานที่ปฏิบัติงานภายในบริษัทฯ ถึงขั้นต้องอพยพพนักงานออกจากบริษัท ฯ และส่งผลกระทบกับชุมชน / หรือพื้นที่ใกล้เคียงบริษัท ฯอย่างรุนแรงมาก การควบคุมภาวะฉุกเฉินไม่สามารถใช้อุปกรณ์ระงับเหตุฉุกเฉินที่มีอยู่ในจุดเกิดเหตุ ควบคุมภาวะฉุกเฉินได้ หรือเป็นภาวะฉุกเฉินที่รุนแรงมากต้องขอความช่วยเหลือจากหน่วยงานภายนอกเขตพื้นที่/นอกเขตอำเภอ ในการควบคุมและระงับเหตุฉุกเฉิน

3.5 **ทีมโต้ตอบภาวะฉุกเฉิน** หมายถึง ทีมฉุกเฉินที่จัดตั้งขึ้นเพื่อควบคุมภาวะฉุกเฉิน และเกี่ยวข้องทีมฉุกเฉินต่าง ๆ ในการควบคุมภาวะฉุกเฉินที่เกิดขึ้นภายใต้การควบคุมผู้อำนวยการศูนย์ดับเพลิง ตามผังโครงสร้างการป้องกันและระงับอัคคีภัย และบทบาทหน้าที่ของทีมฉุกเฉินแต่ละตำแหน่ง ซึ่งครอบคลุมถึงภาวะฉุกเฉินทั้งในทำการและนอกเวลางานทำการปกติ บุคคลสำรองในตำแหน่งต่าง ๆ ผู้ได้รับมอบหมาย ในกรณีที่ไม่สามารถเรียกบุคคลหลักได้โดยมีหน้าที่ปฏิบัติงานครอบคลุม ทั้งภาวะฉุกเฉินจากอัคคีภัย สารเคมีอันตรายหก / รั่วไหลรุนแรง หรือ ก๊าซรั่ว สารไวไฟ รั่วไหล การระเบิด การลุกไหม้ขึ้น

3.6 ผู้อำนวยการศูนย์ดับเพลิง หมายถึง ผู้บริหารสูงสุดของโรงงาน บริษัท สุรากระทิงแดง (1988) จำกัด มีบทบาทหน้าที่เป็นผู้อำนวยการศูนย์ควบคุมภาวะฉุกเฉินโดยตำแหน่ง ได้แก่ ผู้อำนวยการโรงงานสุรา /หรือผู้จัดการโรงงาน หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย ให้มีหน้าที่เป็นผู้อำนวยการศูนย์ควบคุมภาวะฉุกเฉินตามผังโครงสร้างเมื่อเกิดเหตุภาวะฉุกเฉินตามผังโครงสร้างการป้องกันและระงับอัคคีภัย

4.ผังขั้นตอนเมื่อเกิดภาวะฉุกเฉิน



ผังแสดงขั้นตอนเมื่อเกิดภาวะฉุกเฉิน

เมื่อเกิดภาวะฉุกเฉินขึ้น

⇩

1. ผู้พบเห็นแจ้งหัวหน้างานเจ้าของพื้นที่เกิดเหตุทันที

⇩

2. ตอบโต้ /กั้นเขตเบื้องต้น และประเมินสถานการณ์/รายงานผล/ขอความช่วยเหลือ

⇩

3. หัวหน้างานแจ้งผู้เกี่ยวข้องและแจ้งผ.อ.ศูนย์ประกาศภาวะฉุกเฉิน /ระดับที่ 1

⇩

4. ผอ.ศูนย์ฯ ทราบสถานการณ์/สื่อสาร /ใช้แผน ระดับที่ 2, หรือ 3

⇩

5. แผนฉุกเฉินในการตอบโต้

แผนผังแสดงขั้นตอน ข้อปฏิบัติในการดับเพลิงและการอพยพหนีไฟ



ลำดับ	ผู้รับผิดชอบ	ขั้นตอนปฏิบัติในการดับเพลิง และอพยพหนีไฟ	เครื่องมือ/อุปกรณ์
1	ผู้พบเห็น/เพลิงไหม้	ถ้าดับได้ ดับเพลิงขั้นพื้นฐาน และถ้าดับไม่ได้	ถังดับเพลิง
2	ผู้พบเห็นเพลิงไหม้	ตะโกนเรียกเพื่อนกดสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้	สัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้ /เสียงตะโกนต่อกัน
3	ทีมดับเพลิงในพื้นที่	ดับเพลิงขั้นต้น	ถังดับเพลิง/ตู้น้ำดับเพลิง
3.1	เจ้าของพื้นที่	ดับไม่ได้แจ้งผอ.ศูนย์ฯ / ใช้แผนฉุกเฉินระดับ1	วิทยุสื่อสาร/โทรศัพท์
4	หน่วยดับเพลิง	ดับเพลิงตามแผนฉุกเฉินระดับ1	สายดับเพลิง / รถยนต์ดับเพลิง
4.1	หน่วยดับเพลิง	ดับไม่ได้แจ้งผอ.ศูนย์ฯ	วิทยุสื่อสาร/โทรศัพท์
5.	ผอ.ศูนย์ดับเพลิง	แผนระดับ1 ควบคุมไม่ได้ ต้องใช้แผนระดับ 2 /แจ้งอพยพพนักงาน /ประกาศภาวะฉุกเฉิน	วิทยุสื่อสาร/โทรศัพท์/เสียงตามสาย
5.1	ผอ.ศูนย์ดับเพลิง	แผนระดับ1-2 ควบคุมไม่ได้ /แจ้งฝ่ายปฏิบัติการขอความช่วยเหลือจากภายนอกช่วยดับเพลิง(ตัดสินใจใช้แผนระดับ3)	วิทยุสื่อสาร/โทรศัพท์
5.2	หัวหน้างาน	นำพาพนักงานอพยพไปจุดรวมพลที่กำหนด	ธงนำทางประจำหน่วยงาน
5.3	ผอ.ศูนย์ดับเพลิง	รับรายงานผู้อพยพ/แจ้งทีมช่วยเหลือผู้เกี่ยวข้องปฏิบัติการช่วยเหลือผู้สูญหาย/นำส่งโรงพยาบาล	วิทยุสื่อสาร/โทรศัพท์/รถพยาบาล
5.4	ผอ.ศูนย์ดับเพลิง	รับรายงานสถานการณ์ปลอดภัย/ยกเลิกภาวะฉุกเฉิน	วิทยุสื่อสาร/โทรศัพท์

ผังบริเวณโรงงาน บริษัท สุรากระทิงแดง (1988) จำกัด จังหวัดกำแพงเพชร



3.หน้าที่ ความรับผิดชอบ

เพื่อให้การปฏิบัติงานเกิดประสิทธิภาพสูงสุด ผู้อำนวยการโรงงานสุรา ผู้จัดการผลิตและวิศวกรรม/ผู้บริหารโรงงานหรือผู้ที่ได้รับ มอบหมาย โดยตำแหน่งสูงสุด ของโรงงาน มีหน้าที่เป็นผู้อำนวยการศูนย์ควบคุมภาวะฉุกเฉิน / หรือผู้อำนวยการศูนย์ดับเพลิง(Emergency Manager) โดยตำแหน่ง ทำหน้าที่เป็นผู้รับผิดชอบ ในการควบคุมสั่งการตอบโต้ภาวะฉุกเฉิน ซึ่ง ภาวะ ฉุกเฉิน มี 3 ระดับ คือ

3.1 ระดับ 1 (ช่วยเหลือตัวเองได้ใช้ทีมงาน/อุปกรณ์ภายในควบคุมได้เอง)

3.2 ระดับ2 (ต้องขอความช่วยเหลือจากหน่วยงานพื้นที่ใกล้เคียง)

3..3 ระดับ3 (ต้องขอความช่วยเหลือจากหน่วยงานนอกพื้นที่/นอกเขตอำเภอ)

อุบัติเหตุต่าง ๆ สามารถเกิดขึ้นได้ตลอดเวลา บางครั้งเราอาจไม่ทันรู้ตัวได้ล่วงหน้าซึ่งอาจเกิดจากธรรมชาติหรือเกิดจากการกระทำของคน ที่มีมูลเหตุจากความประมาทของคน กรณีของการเกิดเพลิงไหม้หรืออัคคีภัยนั้นสามารถเกิดขึ้นได้ตลอดเวลาและหากไม่ได้รับ การดูแล การตรวจตรา หรือเอาใจใส่ หรือให้ความสำคัญ โดยเฉพาะในโรงงานผลิตซึ่งเป็นแหล่งกำเนิดหรือปัจเกิดของอุบัติภัยต่าง ๆ เกิดขึ้นได้สูงเนื่องจากเป็นจุดที่รวมพลังงานหลาย ๆ ประเภทอยู่ในระบบของการผลิตรวมทั้งเป็นการรวมบุคลากรจำนวนมากที่ทำงานเกี่ยวข้องกับเครื่องจักรอุปกรณ์ ต่าง ๆ หลากหลายชนิด ซึ่งสิ่งเหล่านี้ล้วนแต่เป็นปัจจัยสำคัญที่อาจก่อให้เกิดอุบัติภัยร้ายแรง หรือเกิด "อัคคีภัย" ขึ้นได้ อุบัติเหตุที่เกิดขึ้นส่วนมากเกิน 70 -88 % มาจากการกระทำของคนโดยความประมาทดังนั้น เพื่อให้เกิดความปลอดภัยทั้งชีวิตและทรัพย์สินทั้งหมดที่มีอยู่ในโรงงานฯ จึงได้จัดทำแผน ป้องกันและระงับอัคคีภัยขึ้น ซึ่งถือเป็นหน้าที่ของทุกคนต้องร่วมกัน รับผิดชอบในการป้องกันอัคคีภัย

ก. ผู้บริหาร

ข. พนักงานทุกคน

ค. เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยทุกระดับ

ง. เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย (รปภ.)

(ก 1) หน้าที่ ผู้บริหาร

1.1 การจัดผังโรงงาน ระบบ และเทคโนโลยีใหม่ ๆ ให้คำนึงถึงการป้องกัน เกิดอัคคีภัย

1.2 กำหนดพื้นที่ ควบคุมกระบวนการผลิต เครื่องมือ เครื่องจักรที่อาจเกิดอัคคีภัย

1.3 กำหนดมาตรฐานการปฏิบัติงานให้ปลอดภัยจากอัคคีภัย

1.4 ควบคุมการใช้ไฟ การก่อเกิดไฟ เปลวไฟ ประกายไฟ ไฟฟ้า ความร้อน ไฟฟ้าสถิตย์ หรือวิธีการทำงานอื่นใดที่ทำให้เกิดอัคคีภัย เช่น การเชื่อม การตัด การขัดหรือเจียร ต่าง ๆ ตลอดจนการขนย้าย ขนส่ง การเคลื่อนย้ายสารเคมี / เคลื่อนย้าย สารไวไฟ วัตถุไวไฟ งานเสี่ยงอันตรายต้องจัดให้มีระบบขออนุญาตปฏิบัติงานที่ก่อให้เกิดประกายไฟ/งานในพื้นที่ไวไฟ (Hot Work Permit) ต้องมีผู้ตรวจสอบประเมินความเสี่ยงเพื่อเตรียมมาตรการป้องกันและแผนฉุกเฉินรองรับ และมีผู้อนุญาตให้มีการทำงานดังกล่าวโดยผู้จัดการโรงงาน/ผู้บริหารโรงงานหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

1.5 กำหนดให้มีคณะกรรมการความปลอดภัยฯและเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานกำหนดแผนและการดำเนินการป้องกันและระงับอัคคีภัย เช่น การฝึกอบรม การป้องกันอัคคีภัย การตรวจสอบความปลอดภัย และการปรับปรุงแก้ไขของงานที่มีความเสี่ยง เป็นต้น

1.6 ติดตามตรวจสอบกิจกรรมต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับการป้องกันอัคคีภัย

1.7 วางแผนระยะยาวเกี่ยวกับการป้องกันอัคคีภัย เช่น ในเรื่องการติดตั้งระบบตรวจสอบสารไวไฟหรือควันไฟ ระบบสัญญาณแจ้งเหตุ เตือนภัย ระบบดับเพลิงอัตโนมัติในจุดที่มีสารไวไฟหรือสารติดไฟได้ง่าย

1.8 กำหนดระเบียบและการควบคุมผู้รับเหมาหรือบุคคลภายนอกที่เข้ามาปฏิบัติงานในพื้นที่โรงงาน

(ก 2 .) หน้าที่พนักงาน ทุกคน เกี่ยวกับการป้องกันอัคคีภัย

พนักงานทุกคนต้องปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ คู่มือ แห่งความปลอดภัยในการทำงาน ดังนี้

2.1 ห้ามก่อให้เกิดประกายไฟในบริเวณที่เก็บวัตถุไวไฟหรือในบริเวณโรงงานก่อนได้รับอนุญาตจากผู้มีหน้าที่รับผิดชอบ

2.2 ห้ามสูบบุหรี่บริเวณพื้นที่โรงงานชั้นใน โดยเฉพาะ ที่มีป้ายเตือน " **ห้ามสูบบุหรี่**" หรือ "**อันตรายจากสารไวไฟหรือวัตถุระเบิด**" หรือ "**บริเวณที่มีเครื่องหมายห้ามทำให้เกิดประกายไฟ** " (นอกจากสถานที่จัดไว้เท่านั้น 'ได้แก่ ชุ้มข้างโรงจอดรถข้างอาคารสำนักงาน และชุ้มริมถนนในกล้อาคารชุมน้ำดับเพลิง")

2.3 ห้ามทำการซ่อมแซมเครื่องจักรเครื่องมือในบริเวณที่มีสารไวไฟหรือวัสดุติดไฟได้ง่ายโดยพลการก่อนที่ช่างซ่อมจะเข้าดำเนินการ ต้องแจ้งเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานจะร่วมกันตรวจสอบพื้นที่ตามขั้นตอนและวิธีการที่กำหนด โดยต้อง จัดทำใบขออนุญาตปฏิบัติงาน (Hot Work Permit) ก่อนทุกครั้งและมีกำหนดผู้เฝ้าระวังไฟ ตรวจสอบพื้นที่หลังเลิกงานทุกครั้งเพื่อป้องกันการเกิดเพลิงไหม้

2.4 ให้มีการควบคุมพื้นที่ที่มีสารไวไฟหรือวัสดุติดไฟได้ง่าย ไม่ให้มีสะสม เป็นแหล่งเชื้อเพลิง ในจุดที่มีแหล่งติดไฟง่าย

2.5 การปฏิบัติงานเชื่อม งานตัด เจียร หรือ การกระทำที่ก่อให้เกิดประกายไฟในพื้นที่ใด ๆ ต้องห่างจากบริเวณที่มีสารไวไฟหรือวัสดุติดไฟได้ง่ายอย่างน้อยในรัศมี 10 เมตร หรือมีการกำจัดสารไวไฟ หรือวัสดุติดไฟได้ง่ายอย่างปลอดภัย และทำงานภายใต้การควบคุมของเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานอย่างใกล้ชิด (การทำงานที่ก่อให้เกิดความร้อนในพื้นที่ไวไฟต้องดำเนินการขออนุญาตทำงานก่อนทุกครั้งปฏิบัติตามขั้นตอนการทำงานในสถานที่อันตราย /ผู้มีอความปลอดภัยในการทำงาน)

2.6 ให้มีมาตรการป้องกันการเกิดอัคคีภัยในสถานที่ทำงานและวิธีการที่หลีกเลี่ยงการเกิดเพลิงไหม้

2.7 ให้มีการป้องกันการรั่วไหลของเชื้อเพลิงและสารไวไฟต่าง ๆ

2.8 พนักงานที่พบเห็นภาชนะที่ใส่สารไวไฟหรือเชื้อเพลิงต่าง ๆ อยู่ในสภาพที่ชำรุด หรือ อาจเกิดการรั่วไหล ให้รีบรายงานหัวหน้ากลุ่มงาน/ผู้มีหน้าที่รับผิดชอบและกรณีที่พบว่าการรั่วในครั้งนี้อาจก่อให้เกิดอันตรายร้ายแรงหากไม่แก้ไขให้รีบทำการแก้ไขและ/หรือรายงานหัวหน้ากลุ่มงาน/ผู้มีหน้าที่รับผิดชอบแก้ไขทันที

2.9 ให้มี การกำจัดขยะหรือเศษวัสดุที่ติดไฟได้ง่าย ขยะหรือเศษวัสดุที่ติดไฟได้ง่าย พนักงานจะต้องเก็บรวบรวมไว้ในภาชนะที่ไม่ติดไฟได้ง่ายและห้ามนำวัสดุที่ติดไฟง่าย/เป็นเชื้อเพลิงไปเก็บไว้บริเวณที่ใกล้แหล่ง

ความร้อน ก่อให้เกิดเพลิงไหม้ได้ง่าย โดยให้เคลียร์พื้นที่ไปเก็บไว้ในสถานที่จัดเก็บวัสดุปลอดภัยปราศจากการเกิดเพลิงไหม้ อย่างน้อยวันละ 1 ครั้งต่อกะ

2.10 เสื้อผ้าที่เปียก เปื้อนด้วยสารไวไฟพนักงานจะต้องเปลี่ยนเสื้อผ้านั้นทันที ไม่ใส่ทำงานใกล้แหล่งความร้อน

2.11 ให้มีการควบคุม ป้องกันอัคคีภัยจากยานพาหนะ กรณีที่ใช้ยานพาหนะขนถ่ายสารไวไฟ / ในบริเวณที่มีสารไวไฟ / รวมถึง ก๊าซไวไฟ จะต้องระมัดระวังการขนย้าย การกระแทก การขน หรือการก่อให้เกิดความร้อน ประกายไฟ อัคคีภัย ระบบสะเก็ดไฟ ปลายท่อไอเสีย ถังดิดถบรรทุก/ที่บรรจุของเหลวไวไฟ /หรือการขนย้าย-สูบถ่ายสารไวไฟต้องมีสายกราวด์ป้องกันไฟฟ้าสถิตย์ ก่อนใช้ปั๊มสูบถ่ายสารไวไฟจากรถยนต์บรรทุก

2.11.1 **การเคลื่อนย้ายขนส่งสารไวไฟ**

2.11.1.1 การเคลื่อนย้ายขนส่งสารไวไฟ ห้ามฝ่าจุดที่มีการทำงาน Hot work และให้หลีกเลี่ยงเส้นทางที่มีการทำงานซ่อมสร้าง/งานกิจกรรมที่ก่อเกิดประกายไฟ เปลวไฟ สะเก็ดไฟ

2.11.1.2 การเคลื่อนย้ายขนส่งสารไวไฟ ถังก๊าซไวไฟ ให้ระมัดระวังป้องกัน การโค่นล้ม ตกหล่น ล้มกระแทก โดยจัดให้มีคอกกั้น หรือมีสายรัดอุปกรณ์รัดแน่นป้องกันอันตรายจากการเคลื่อนย้าย การจัดเก็บที่ปลอดภัย

2.11.1.3. ภาชนะที่บรรจุสารไวไฟ ต้องปิดฝาให้แน่นและมิดชิด ก่อนเคลื่อนย้าย ป้องกันการหกรั่วไหล

2.11.1.4 . ให้ระมัดระวังการเรียงตั้ง/การวาง สูง ซ้อนทับที่อาจเกิดการตกหล่นหรือโค่นล้มลงมาได้ให้ใช้วิธีการเคลื่อนย้าย ที่ ปลอดภัยในการ ขน-ยกเคลื่อนย้ายสารไวไฟ

2.11.1.5 การทำงาน Hot Work ตัด เชื่อม เจียร หรือการทำการที่เกิดประกายไฟ ในเขตถนนหรือเส้นทางสัญจรของยานพาหนะขนส่งสารไวไฟต้องจัดให้มีการป้องกัน มีป้ายแจ้งเตือน ป้ายห้ามรถยนต์เข้า /แผงกั้นเขต วางกรวยกั้นเขต ซึ่งเชือก ติดแถบสัญญลักษณ์ เตือนรถยนต์/ ยานพาหนะไม่ให้วิ่งผ่านเส้นทาง ขณะที่มีการทำงาน Hot Work ในพื้นที่ทางสัญญูจรดังกล่าว เพื่อให้ผู้ปฏิบัติทราบ และจัดให้มีถังดับเพลิงพร้อมใช้งานจุดทำงาน Hot Work ตลอดเวลา

2.12 การป้องกันอันตรายจากไฟฟ้า

กลุ่มงานช่างต้องมีแผนผังวงจรไฟฟ้า เมนสวิทช์ตัดวงจรไฟฟ้า มีระบบป้องกันไฟฟ้ารั่ว (ระบบสายกราวด์) สายไฟ และอุปกรณ์ที่ใช้ต้องมีขนาดเหมาะสมกับงาน ,ปลั๊กสายไฟแบบที่มีม่วนชดรวมกันเวลาใช้งานต้องดึงออกให้หมดไรลไม่ให้เหลือสายไฟพันทับกันจะเกิดสะสมความร้อนสูง หรือถ้าสายไฟไปลั๊กขนาดเล็กเกินไป จะทำให้เกิดความร้อนสูง เกิดเพลิงลุกไหม้ได้ง่าย (ต้องมีการตรวจสอบระบบไฟฟ้า/บริภัณฑ์ไฟฟ้าประจำปีทุกปี ตรวจและรับรองรายงานโดยวิศวกรไฟฟ้า) กรณีที่พบสิ่งที่ไม่เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหัวหน้ากลุ่มงานเจ้าของพื้นที่ต้องดำเนินการประสานงานผู้เกี่ยวข้องเพื่อแก้ไขให้ถูกต้องตามมาตรฐานและมีความปลอดภัย เครื่องมือเครื่องจักรที่ใช้ไฟฟ้าที่มีให้หรือใช้อยู่ในบริเวณที่มีสารไวไฟหรือวัสดุติดไฟ

ได้ง่ายสายไฟต้องได้ขนาดการติดตั้งเป็นไปตามมาตรฐาน / อุปกรณ์ไฟฟ้า ป้องกันไฟฟ้าลัดวงจรกันระเบิด และจะต้องมีการตรวจเช็คประจำก่อนใช้งาน และปฏิบัติตามข้อห้ามได้แก่ ในพื้นที่ซ่าสารเก็บแอลกอฮอล์ น้ำสุรา สารไวไฟ วัตถุไวไฟ ห้ามใช้ปลั๊กไฟฟ้า/สวิทช์ไฟฟ้าที่ไม่ใช่แบบป้องกันการระเบิด (Eprosion proff) หรือห้ามใช้สายไฟ ปลั๊กไฟ หรืออุปกรณ์ไฟฟ้าที่มีสภาพที่ชำรุด หรือกรณีอื่นใดที่อาจเป็นสาเหตุของการเกิดความร้อน /ประกายไฟ อัคคีภัย และอันตรายต่อชีวิต

2.13 การป้องกันอัคคีภัยจากการตัด -เชื่อมโลหะ

2.13.1 อุปกรณ์การเชื่อม สายแก๊ส /สายออกซิเจน ข้อต่อที่หลวม หรือสายเชื่อม /สายกราวด์ ผู้เชื่อมถ้ามีสภาพชำรุด ต้องทำการแก้ไขให้อยู่ในสภาพที่มีความปลอดภัย

2.13.2 ทำการตรวจสอบการรั่วไหลของข้อต่อและวาล์วเป็นประจำ(โดยใช้น้ำสู่เหลวถ้ามีการรั่วจะเห็นฟองอากาศชัดเจน) ถ้าพบว่ามีการรั่วไหลจากอุปกรณ์ของแก๊สให้หยุดการทำงานที่ใช้ไฟและแก้ไขถ้าพบว่ามีการรั่วไหลจากตัวถังแก๊สหรือวาล์วถังแก๊สชำรุดปิดไม่ได้ให้หยุดการทำงานที่ใช้ไฟในบริเวณนั้นและนำถังแก๊สออกไปไว้ในที่โล่งแจ้ง

2.13.3 ถังแก๊สและถังน้ำมันเชื้อเพลิงต้องวางไว้ห่างจากจุดที่มี ปลั๊กไฟฟ้า ความร้อน สะเก็ดไฟ ประกายไฟ ท่อร้อยสายไฟต่าง ๆ หรือส่วนของเครื่องมือเครื่องจักรที่อาจก่อให้เกิดความร้อนได้ในระยะ 7 เมตร

2.13.4 สายแก๊ส /สายออกซิเจนขณะทำการตัด-เชื่อมต้องไม่กีดขวางการทำงานหรือตรงบริเวณที่อาจถูกการ วางทับ ของวัสดุ ที่บาดคม หรือกีดขวางยานพาหนะ

2.13.5 ห้ามทิ้งหรือปล่อยหัวเชื่อมไว้โดยไม่ตัดระบบพลังงานหรือตัดวงจรไฟฟ้าหรือปิดเครื่องเชื่อม

2.13.6 การเชื่อมต้องระวังเปลวไฟ สะเก็ดไฟที่กระเด็น กระจายลงสู่ด้านล่าง ไปตกอยู่ในบริเวณที่มีสารไวไฟหรือวัสดุติดไฟได้ ง่ายหรือเป็นอันตรายต่อพนักงานข้างเคียง (ต้องมีอุปกรณ์ปิดกั้นให้สะเก็ดไฟอยู่ในวงแคบ)

2.13.7 การตัด เจียร เชื่อม ภาชนะที่ใช้บรรจุ สารไวไฟ ต้องกำจัดคำจอกเทน หรือกำจัดคำสารไวไฟให้หมดสิ้นก่อนดำเนินการ ตัด เจียร เชื่อม ภาชนะนั้นๆ

2.13.7 จัดให้มีถังดับเพลิง/อุปกรณ์ใช้ดับเพลิงพร้อมใช้งานได้ตลอดเวลา ณ.จุดทำงาน Hot Work

2.14 การป้องกันการระเบิดของหม้อไอน้ำ

2.14.1 . ต้องจัดให้มีผู้ควบคุมหม้อไอน้ำที่คุณสมบัติตามกฎหมายกำหนดปฏิบัติหน้าที่ และมีการตรวจเช็คก่อนใช้งานประจำวันก่อนจุดไฟหม้อไอน้ำให้ตรวจดูระดับน้ำ ต้องไม่ต่ำกว่าระดับที่กำหนด

2.14.2 ให้ระบายอากาศภายในเตาเพื่อไล่แก๊สที่ตกค้างในหม้อน้ำออกทุกครั้งก่อนติดไฟ

2.14.3 ลิ้นนิรภัย จะต้องทดสอบเป็นประจำอย่างน้อย 1 ครั้งต่อเดือน และถ้าเกิดการรั่วของลิ้นนิรภัยห้ามใช้วิธีเพิ่มน้ำหนักหรือตั้งลิ้นนิรภัยให้แข็งขึ้น

2.14.4 ถ้าถังหม้อไอน้ำรั่ว ให้หยุดใช้งานทันทีและรายงานแจ้งให้มีการแก้ไขโดยเร็ว

2.14.5 ให้ตรวจสอบเกจวัดความดันและห้ามใช้ความดันเกินกว่าที่กำหนด

2.14.6 น้ำแห้งต่ำกว่าระดับของหลอดแก้วให้รีบดับไฟ ห้ามสูบน้ำเข้าหม้อไอน้ำอย่างเด็ดขาดและปล่อยให้ความร้อนลดลงเอง

2.14.7 ต้องตรวจสอบความปลอดภัยของหม้อไอน้ำประจำปี ทุกปีโดยวิศวกรเครื่องกล และให้มีผู้ควบคุมดูแลการใช้งานหม้อไอน้ำที่มีคุณสมบัติ/ผ่านการอบรมตามกฎหมายกำหนด

2.14.8 มีการบำรุงรักษาหม้อไอน้ำ มีการควบคุมดูแล น้ำมันเชื้อเพลิง แก๊ส เชื้อเพลิงทดแทน วัตถุไวไฟที่ใช้งานกับหม้อไอน้ำ ในบริเวณพื้นที่รับผิดชอบ

2.15 การป้องกันการระเบิด ของ ฝุ่น แป้ง ฝุ่นข้าว ฝุ่นธัญพืช

2.15.1 ฝุ่น แป้ง ฝุ่นข้าว ฝุ่นธัญพืช ฝุ่นคาร์บอน ที่มีอนุภาคที่มีขนาดเล็กต่ำกว่า 420 ไมครอน ที่จัดเก็บในถังที่แห้ง มีความชื้นต่ำกว่า 30 % (ถ้าความชื้นเกิน 30 % จะไม่เกิดการระเบิด) ถังเก็บฝุ่นจะมีเกิดก๊าซที่ด้านบนของถัง/ ไซโล หรือเกิดการฟุ้งกระจาย ของฝุ่น แหล่งก่อให้เกิดความร้อนหรือประกายไฟ เกิดจากความร้อนประกายไฟจากการทำงาน ไฟฟ้าสถิตย์ การติดไฟเองของฝุ่น ซึ่ง องค์ประกอบการเกิดฝุ่นระเบิดได้ มี 5 อย่าง ในเวลา เดียวกัน จึงจะเกิดฝุ่นระเบิดได้

2.15.1.1 . เชื้อเพลิง ฝุ่นสันดาปได้

2.15.1.2 . ออกซิเจน ในอากาศ มีออกซิเจนมากกว่า 21 %

2.15.1.3 .แหล่งจุดติดไฟ ต้องมีพลังงานที่เพียงพอในการกระตุ้นการแพร่ขยายของเปลวไฟ

2.15.1.4 การฟุ้งกระจายของฝุ่น ฝุ่นที่ฟุ้งกระจายอยู่ในช่วง 50- 100 กรัมต่อลูกบาศก์เมตร

2.15.1.5 ขอบเขตของหมอกฝุ่น

2.15.2 การป้องกันการเกิดความร้อน ประกายไฟ เปลวไฟ /ป้องกันไฟฟ้าสถิตย์ จุดที่เก็บ ฝุ่นแป้ง ฝุ่นธัญพืช

2.15.3 จัดเตรียมถังดับเพลิง อุปกรณ์ดับเพลิงตรวจสภาพความพร้อมใช้งานไว้ตามจุดที่เก็บฝุ่น แป้ง ฝุ่นธัญพืช

2.16 หน้าที่ของเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานทุกระดับ อันได้แก่ เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยระดับหัวหน้างาน เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยระดับบริหาร, เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับวิชาชีพ หัวหน้ากลุ่มงานความปลอดภัยและอาชีวอนามัย

2.16.1 กำหนดเขตพื้นที่เสี่ยงสูงต่อการเกิดเพลิงไหม้ (การประเมินความเสี่ยง)

2.16.2 หมั่นตรวจสอบสถานที่จุดเสี่ยงสูง/จุดที่ล่อแหลมต่อการเกิดอัคคีภัย เป็นประจำ (รวมแผนตรวจตราช่วงเทศกาลที่มีความเสี่ยงจากการเกิดอัคคีภัยเพื่อหาทางป้องกัน)

2.16.3 กำหนดรายละเอียดของแผนงานความปลอดภัย แผนป้องกันและระงับอัคคีภัย ตลอดจนจัดให้มีการอบรม และ การฝึกซ้อม ปฏิบัติ การซ้อมแผนฉุกเฉินตามกำหนดเป็นระยะ ๆ เพื่อฝึกทักษะในการเตรียม ความพร้อมเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉินขึ้นจริง จะได้ไม่ตื่นตระหนก และสามารถดำเนินการได้อย่างปลอดภัย

2.16.4 จัดเตรียมความพร้อม ดูแลบำรุงรักษา และหรือตรวจสอบเครื่องดับเพลิงและอุปกรณ์ดับเพลิง

ที่รับผิดชอบให้อยู่ ในสภาพที่พร้อมต่อการใช้งานได้ตลอดเวลา

2.16.5 ควบคุมการทำงานของพนักงานในสังกัดพื้นที่เขตรับผิดชอบ หรือกรณีว่าจ้างผู้รับเหมาหรือให้บุคคลภายนอกเข้ามาทำงานในพื้นที่รับผิดชอบต้องมีมาตรการควบคุมในเรื่องที่เกี่ยวกับการป้องกันอัคคีภัยและด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน รวมถึงการตรวจตรา ผู้รับเหมาทุกคน ต้องได้รับการอบรม ก่อนเริ่มปฏิบัติงานโครงการก่อสร้าง ปรับปรุงต่างๆ โดยเฉพาะงานที่มีความเสี่ยงอันตราย ได้แก่การปฏิบัติงานที่ก่อให้เกิดความร้อนประกายไฟ การปฏิบัติงานที่สูง การปฏิบัติงานที่อับอากาศ การปฏิบัติงานเกี่ยวกับนั่งร้าน การปฏิบัติงานเกี่ยวกับไฟฟ้าแรงสูง การปฏิบัติงานขุดเจาะ เพื่อให้ผู้รับเหมาทราบกฎระเบียบสำหรับผู้มาติดต่อ ข้อบังคับและคู่มือความปลอดภัยสำหรับผู้รับเหมา ขั้นตอนปฏิบัติ ต่างๆ ป้ายเตือนต่างๆ การห้ามสูบบุหรี่ การจัดการ ขยะของเสียอันตราย การป้องกันอัคคีภัย และทราบถึงแหล่งอันตรายและมาตรการป้องกันด้านความปลอดภัย ต่างๆ ทุก ครั้งก่อนเริ่มทำงาน

2.16.6 ควบคุม ดูแล ตรวจสอบให้มีการทำใบขออนุญาตก่อนปฏิบัติงาน (Work permit) ในพื้นที่มีความเสี่ยงอันตรายต่อการเกิดอัคคีภัย มาตรการควบคุมเพื่อประเมินความเสี่ยงหามาตรการป้องกันการเกิดอัคคีภัย ก่อนอนุญาตการทำงานใน พื้นที่ไวไฟ หรือ งานที่มีสารไวไฟ หรือทำงานในที่ที่อับอากาศและมีสารไวไฟมีอันตรายอื่น ๆ รวมอยู่ด้วยกัน

2.17 หน้าที่คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน (คปอ.)

2.17.1 สำรวจ ตรวจสอบเสนอแนะมาตรการ หรือแนวทางการปรับปรุงแก้ไขให้ถูกต้องตาม กฎหมายเกี่ยวกับความปลอดภัย หรือแนวทาง การปรับปรุงแก้ไขให้ถูกต้องตามกฎหมายเกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงาน และมาตรฐานความปลอดภัยในการทำงานด่ผู้บริหารเพื่อความปลอดภัยในการทำงานของ ลูกจ้าง ผู้รับเหมา และบุคคลภายนอกที่เข้ามาปฏิบัติงาน หรือ การเข้ามาใช้บริการในองค์กร

2.17.2 เสนอแนะ มาตรการ แนวทางปรับปรุงพื้นที่ให้ปราศจากปัจจัยเสี่ยงการเกิดเพลิงไหม้

2.17.3 ส่งเสริมพนักงานเกิดความระมัดระวังเรื่องอัคคีภัย กระตุ้นพนักงานเกิดความร่วมมือในการป้องกันอัคคีภัย

2.17.4 ทบทวนคู่มือ /ข้อบังคับ แผนงานด้านความปลอดภัย แผนการอบรม แผนการป้องกัน ระงับอัคคีภัย ให้เหมาะสม เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงกระบวนการผลิตและอุปกรณ์ที่ใช้ในระบบดับเพลิง

2.17.5 ร่วมตรวจสอบ เสนอแนะ สภาพความพร้อมของ อุปกรณ์ ดับเพลิง สัญญาณแจ้งเหตุไฟฉุกเฉิน ทางหนีไฟสามารถออกได้ยามฉุกเฉิน โดยตรวจสอบ ตามระยะเวลาที่กำหนด

2.17.6 ร่วมตรวจสอบ เสนอแนะ สถานที่เก็บสารไวไฟของเสียที่ติดไฟง่าย ควรอยู่ในจุดที่มีความปลอดภัย

2.18 หน้าที่เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย (รปภ.)

2.18.1 ตรวจสอบบุคคลภายนอก ตรวจสอบทรัพย์สิน ก่อนอนุญาตให้เข้า/ออกพื้นที่โรงงาน ตามขั้นตอนการควบคุมบุคคลภายนอก

2.18.2 แจ้งกฎระเบียบ ขั้นตอน ควบคุมบุคคลภายนอกผู้มาติดต่อ แนะนำสถานที่จอดรถ สถานที่ติดต่อ การขับรถในพื้นที่โรงงาน การห้ามสูบบุหรี่

2.18.3 ตรวจตราไม่ให้บุคคลภายนอกหรือผู้รับส่งสินค้าเข้าไปในโรงงานฯพื้นที่ชั้นใน /พื้นที่หวงห้าม หรือสถานที่เสี่ยงต่อการเกิดเพลิงไหม้ ในยามวิกาล/นอกเวลาทำงานปกติ

2.18.3 แจ้ง/แนะนำรถยนต์ที่มีแทงค์บรรทุก แอลกอฮอล์ น้ำตุรา สารไวไฟ ให้ติดอุปกรณ์ป้องกันสะเก็ดไฟที่ปลายท่อไอเสียขณะวิ่งในเขตพื้นที่โรงงานซึ่งมีสารไวไฟ

2.18.2 ระมัดระวังการก่อวินาศภัยบริเวณเก็บวัตถุไวไฟ / สารไวไฟ หรือบริเวณที่เสี่ยงต่อการเกิดเพลิงไหม้

2.18.3 เมื่อพบเห็นสิ่งที่อาจก่อให้เกิดอันตราย ก่อให้เกิดเพลิงไหม้ เหตุฉุกเฉิน ให้รีบรายงานต่อผู้บริหาร หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย ที่เกี่ยวข้องทราบ ทันที

4. ขั้นตอนการปฏิบัติงาน แผนควบคุมสภาวะฉุกเฉิน กรณีเหตุเพลิงไหม้ (แผนป้องกันและระงับอัคคีภัย)

เพื่อให้พนักงานทุกคนรวมถึงทรัพย์สินทั้งหมดในบริษัทฯมีความปลอดภัยจากอัคคีภัย จึงได้มีการกำหนดแผนหรือมาตรการป้องกันและระงับอัคคีภัย ได้แก่

(ก.) ก่อนเกิดเหตุเพลิงไหม้ ซึ่งจะประกอบด้วยแผน หรือมาตรการ ป้องกันอัคคีภัย ต่าง ๆ มี 3 แผน ได้แก่

(1) แผนการอบรม (2) แผนการรณรงค์ป้องกันอัคคีภัย (3) แผนการตรวจตรา

(ข.) ขณะเกิดเหตุเพลิงไหม้ ซึ่งจะประกอบด้วย แผนเกี่ยวกับการดับเพลิง และลดความสูญเสียโดยประกอบด้วยแผนต่าง ๆ 3 แผนคือ (1) แผนการดับเพลิง (2) แผนการอพยพหนีไฟ (3) แผนบรรเทาทุกข์ สำหรับแผนบรรเทาทุกข์จะเป็นแผนที่มีการปฏิบัติต่อเนื่องขณะเกิดเพลิงไหม้ไปจนถึงหลังเหตุเพลิงไหม้สงบลงแล้ว

(ค.) หลังเหตุเพลิงไหม้สงบลงแล้ว จะประกอบด้วยแผนที่จะดำเนินการเมื่อเหตุเพลิงไหม้สงบแล้วมี 1- 2 แผน คือ

(1) แผนการบรรเทาทุกข์ซึ่งดำเนินการต่อเนื่องจากเกิดเหตุเพลิงไหม้จนถึงเพลิงสงบ (2) แผนปฏิรูปฟื้นฟู

4.1 <u>แผนการอบรมให้ความรู้ พนักงาน เกี่ยวกับเรื่อง อัคคีภัย</u>

4.1.1 การฝึกอบรมเพื่อฝึกทักษะ และเตรียมความพร้อมในการ เตรียมรับเหตุการณ์ฉุกเฉิน เมื่อเกิดเหตุขึ้นจริงจะได้ไม่ ตื่นตระหนกต่อภาวะฉุกเฉิน เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน ร่วมกับหัวหน้ากลุ่มงานทรัพยากรบุคคล หัวหน้ากลุ่มงานที่เกี่ยวข้องรับผิดชอบดำเนินการ จัดการ อบรมความรู้พื้นฐานอัคคีภัย และการดับเพลิงขั้นต้น การใช้อุปกรณ์ดับเพลิงการรู้จักแหล่งอันตราย การใช้อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล การอพยพหนีไฟ การปฐมพยาบาล การช่วยชีวิต การเอาตัวรอดจากอันตราย โดยประสานงานให้ทุกกลุ่มงานจัดส่งพนักงานใหม่ที่ยังไม่ได้รับการอบรม (หรือพนักงานเก่าที่ยังไม่ได้เข้าการอบรม หรือเคยอบรมแล้วอบรมทบทวนซ้ำ) ให้ส่งพนักงานในสังกัดเข้าอบรมหลักสูตร การดับเพลิงขั้นต้น อย่างน้อย 40 % ของจำนวนพนักงานแต่ละกลุ่มงานให้ครบทุกกลุ่มงานตามข้อมูลประวัติการอบรมหรือตามขั้นตอนการฝึกอบรมของกลุ่มงานทรัพยากรบุคคล และ

แผนงานการซ้อมแผนฉุกเฉินประจำปี โดยอบรมหลักสูตรการดับเพลิงขั้นต้น ภาคทษฎี และการฝึกซ้อมภาคปฏิบัติหัวข้ออบรม-ทฤษฎีการเกิดเพลิงไหม้ –การแบ่งประเภทของเพลิง –การป้องกันแหล่งกำเนิดไฟ เครื่องมือดับเพลิง วิธีการดับเพลิงประเภทต่างๆ แผนการป้องกันและระงับอัคคีภัย –การดับเพลิงขั้นต้น –การดับเพลิงขั้นสูง หรือขั้นก้าวหน้า –การใช้อุปกรณ์ ดับเพลิงประเภทต่างๆ -การอพยพหนีไฟ – การปฐมพยาบาล และการช่วยชีวิต และให้มีการประเมินผลการอบรมทุกครั้ง และ มีจัดการอบรมอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

4.1.2 เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับวิชาชีพ ประสานงานร่วมกับหัวหน้ากลุ่มงานทรัพยากรบุคคล / คณะกรรมการความปลอดภัย / หัวหน้ากลุ่มงานที่เกี่ยวข้องแจ้งพนักงานในสังกัดทุกคน รวมผู้รับเหมาที่กลุ่มงานจ้างมาปฏิบัติงานในพื้นที่ทุกคน เข้าร่วมการฝึกซ้อมการดับเพลิง และการอพยพหนีไฟ ตามแผนงานการซ้อมแผนฉุกเฉิน ประจำปี โดยพร้อม เพียงกัน อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

4.1.3 แหล่งที่มาของการฝึกซ้อมแผนการควบคุมภาวะฉุกเฉิน /คู่มือแผนการควบคุมภาวะฉุกแน และกำหนดให้หัวหน้ากลุ่มงานทุกกลุ่มงานเป็นผู้ประเมินความเสี่ยงอันตรายจากกิจกรรมงานที่เกี่ยวข้อง หรือมีแนวโน้มอยู่ในภาวะความเสี่ยงที่มีโอกาสเกิด เหตุภาวะฉุกเฉิน(ทั้งปัจจัยภายในที่เกี่ยวข้อง และปัจจัยภายนอกที่เกี่ยวข้องและครอบคลุมภัยธรรมชาติการก่อวินาศกรรม) โดยพิจารณาถึงกระบวนการที่มีการเปลี่ยนแปลงที่จำเป็นหรือการดำเนินการที่มีการลดหรือเพิ่มเติมผลกระทบต่างๆ ข้อบังคับต่างๆ ของภาครัฐ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง ข้อกำหนดการประกันภัย ความปลอดภัยและสุขภาพอนามัยของพนักงาน สาธารณะชน สื่อสารมวลชน ปัจจัยต่างๆ ที่มีความเสี่ยงการเกิดความไม่ปลอดภัย เพลิงไหม้ การระเบิด การรั่วไหลของสารไวไฟ รวมถึงภัยธรรมชาติ สาธารณะภัย ภัยพิบัติ โรคระบาดโรคติดต่อ การก่อวินาศกรรม การขนส่งการจราจร กิจกรรมอื่นที่มีส่วนเกี่ยวข้อง และต้องมีการนำมา พิจารณา ปรับปรุง แก้ไข ทบทวนเพิ่มเติมคู่มือแผนประจำปีให้ครบถ้วน เพื่อใช้ประกอบข้อมูลการจัดทำเป็นคู่มือขั้นตอนแผนควบคุมภาวะฉุกเฉิน แผนงานลดความเสี่ยง แผนงานการควบคุมความเสี่ยง และแผนงานการซ้อมแผนฉุกเฉินประจำปี และใช้ในการสื่อสาร อบรม พนักงาน ให้มีความรู้ความเข้าใจ รู้จักแหล่งอันตราย และสร้างความคุ้นเคยให้พนักงานมีความเข้าใจสามารถปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องและมีความปลอดภัย ใช้ตอบโต้ป้องกันภาวะฉุกเฉินได้ทันท่วงที

4.1.3.1 หัวข้อการจัดทำแผนการฝึกซ้อมแผนการควบคุมภาวะฉุกเฉินโดยเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับวิชาชีพจัดทำแผนงานการซ้อมแผนฉุกเฉิน ประจำปี ขบับแรกในช่วงไตรมาสแรกของปีปฏิทิน และประสานงานแจ้งให้หัวหน้ากลุ่มงานที่เกี่ยวข้องทราบแผน และดำเนินการอบรม/พนักงานร่วม ฝึกซ้อมแผนการควบคุมสภาวะฉุกเฉิน ตามกิจกรรมที่เกี่ยวข้องของแต่ละกลุ่มงานตามวันเวลากำหนดตามแผนงานการซ้อมประจำปี และจัดทำรายงาน สรุปผลการซ้อมแผนฉุกเฉินตามวันเวลาที่กำหนดส่งรายงานภายใน 30 วัน หลังจากวันเสร็จสิ้นการซ้อมให้เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับวิชาชีพเก็บไว้

4.1.3.2 พนักงานใหม่ ต้องได้รับการอบรม/ปฐมนิเทศน์ ระเบียบ/ข้อบังคับในการทำงาน วินัยและโทษทางวินัย จากเจ้าหน้าที่กลุ่มงานทรัพยากรบุคคล และได้รับการอบรม คู่มือ/ขั้นตอนด้านความปลอดภัย ด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานจากเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการ

ทำงานระดับวิชาชีพ และอบรมขั้นตอนการทำงานในหน้าที่งานที่ก่อนเริ่มปฏิบัติอย่างถูกต้องและปลอดภัยและมีความเข้าใจจนสามารถทำงานได้อย่างถูกต้องและปลอดภัยจากหัวหน้ากลุ่มงานต้นสังกัด

4.1.3.3 พนักงานเก่าที่เปลี่ยนงานและมีความเสี่ยง ต่างไปจากเดิมต้องได้รับการอบรมด้านความปลอดภัยอาชีอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน หรือแหล่งอันตรายและการป้องกันอันตรายจากหัวหน้ากลุ่มงานต้นสังกัดก่อนทำงาน หรือเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน

4.1.3.4 ผู้รับเหมาก่อนเข้าเริ่มทำงาน ต้องได้รับการอบรม ด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน จากหัวหน้ากลุ่มงานควบปลอดภัย หรือเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับวิชาชีพ

4.1.4 กิจกรรมเพื่อรณรงค์

4.1.4.1 ทางบริษัทฯ ได้จัดกิจกรรมเพื่อเป็นการส่งเสริมเพิ่มประสิทธิภาพในเชิงการป้องกัน แบบทุกคนมีส่วนร่วม อัน ได้แก่ การส่ง พนักงานหัวหน้างานที่สนใจ / คณะกรรมการ ความปลอดภัย ไปดูงาน วันความปลอดภัย งานสัปดาห์ความปลอดภัย ที่จัดภายนอก

4.1.4.2 การดำเนิน กิจกรรม 7 ส, กิจกรรม TPM มีการจัดบอร์ด มีการติดป้ายรณรงค์ หรือ การจัดกิจกรรม สัปดาห์งานด้านความปลอดภัย

4.1.4.3 การจัด อบรม พนักงาน แบบ Walk rally โดยสอดแทรกเนื้อหา กิจกรรม ด้านความปลอดภัย กิจกรรม 5 ส , การจัดการสิ่งแวดล้อม (ISO 14001) , ระบบ ISO 9001, ISO 22000 ,OHSAS 18001 หรือ กิจกรรมการ ประกวด คำขวัญ ด้านการ ป้องกันอัคคีภัย หรือการลดอันตรายจากการทำงานการทำงานโดยไม่ประมาท กิจกรรมการป้องกันโรคติดต่อ

4.1.4.4 กิจกรรมการโครงการโรงงานสีขาว การป้องกัน และแก้ไข ปัญหา การใช้สารเสพติด ในโรงงาน เป็นต้น

4.2 แผนการรณรงค์การป้องกันอัคคีภัย

ทางบริษัทฯ ได้จัดเตรียมเครื่องยนต์สูบน้ำดับเพลิง พร้อมน้ำมันเชื้อเพลิงสำรอง ตลอดไม่ต่ำกว่า ¾ ของถังเชื้อเพลิงแต่ละเครื่อง ถังน้ำสูงสำรองดับเพลิง พร้อมระบบท่อทางดับเพลิง ท่อเมน 12 " , 8" , 6" มีระบบเมนวาล์วแบ่งโซน จำนวน 11 ตัว (No.1-11 ตามแผนผังท่อเมนและวาล์ท่อเมนระบบดับเพลิง) โดยเมนวาล์ว จะถูกล็อคและกำหนดวาล์วให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน ตำแหน่งวาล์เปิดทำงานตามปกติ ยกเว้น สำหรับใช้กรณี จำเป็นต้องซ่อมบำรุงท่อทาง ก่อนปิดวาล์วต้องแจ้งผู้ดูแลเพื่อขออนุญาต ผู้จัดการ โรงงาน /ผู้ที่ได้รับมอบหมายเพื่อทำการปลดล็อคเมนวาล์วจึงจะทำการปิดตำแหน่งวาล์วไม่ให้น้ำไหลผ่านได้ โดยสามารถแยกปิดเมนวาล์วแยกแต่ละโซนสำหรับการซ่อมท่อบางจุดได้ โดยไม่ต้อง ปิดเมนวาล์วระบบทั้งหมด และเมื่อดำเนินการซ่อมระบบท่อทางเสร็จให้แจ้งผู้รับผิดชอบดูแล เพื่อล็อคเมนวาล์วให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งานตามปกติโดยเร็ว ท่อย่อย 6", 4" ,3" , 2 ½" เชื่อมต่อทั่วถึงทุกอาคาร และทุกอาคารที่มีแอลาอยฮอส์ / น้ำสุรา จะมีระบบน้ำดับเพลิงหัวสเปรย์อัตโนมัติ (Sprinkler) ภายในอาคาร และมีถังดับเพลิงผงเคมีติดตั้งในจุดที่สามารถเข้าถึงเป็นจุด ๆ ส่วนรอบนอกอาคาร จะมีหัวจ่ายน้ำ พร้อมข้อต่อสวมเร็ว ตู้ดับเพลิง จะมีอุปกรณ์ ดับเพลิง ได้แก่ สายดับเพลิง หัวฉีด ขวานผจญเพลิง และ / หรือ ถังดับเพลิงผงเคมี, ติดตั้งในจุด ที่สามารถใช้งาน/อยู่ในรัศมีใช้งานได้เพียงพอ เมื่อเกิดเหตุ

4.2.1 ภายในอาคารสำนักงาน หรืออาคารทั่วไป จะมีถังดับเพลิง หรือตัวดักจับควัน ในห้อง(Smoke detector) / ตัวจับความร้อนในห้อง (Heat detector) เพื่อส่งสัญญาณให้ระบบสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้ (Fire Alarm) ทำงานอัตโนมัติ และมีสวิทช์สำหรับกด/ดึงให้ระบบสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้ (Fire Alarm) ทำงานโดยตรง ไฟฉุกเฉิน (Emergency light) และป้ายทางหนีไฟ (Fire Exit) ที่มีแสงสว่างสามารถมองเห็นได้ชัดเจน และจะมีสายฉีดน้ำดับเพลิงในอาคาร หรือบริเวณใกล้ ๆอาคารหรือหน้าทางเข้าอาคาร

4.2.2 พื้นที่ส่วนกลาง / ภายนอกอาคาร จะมีการจัดเตรียม รถยนต์ดับเพลิง พร้อมอุปกรณ์ชีดน้ำยาโฟม เติมน้ำมันเชื้อเพลิงสำรองไว้เกินกว่า60% สายดับเพลิง สายสูบน้ำดับเพลิง หัวฉีด หัวแยกสาย 2 x 2 ½ " x 2 ½ " ท่อหัวจ่ายน้ำดับเพลิง /หัวรับน้ำดับเพลิง 4 x 2 ½" x 2 ½" , ตู้เก็บอุกรณ์ดับเพลิงสนามที่ ติดตั้งริมถนน/ของพื้นที่ส่วนกลาง ภายในโรงงาน

4.2.3 จัดเตรียม น้ำยาโฟม AFFF 3% สำหรับใช้ดับไฟที่เกิดจากแอลกอฮอล์ มีชุดกันความร้อนสำหรับใส่ผจญเพลิงรวมหน้ากากป้องกันแก๊สพิษ พร้อมถังอากาศช่วยหายใจ ในพื้นที่ดับเพลิง รวมถึงผู้รับผิดชอบติดต่อประสานงาน ทีมดับเพลิงช่วงวัน - เวลาทำงานปกติ และทีมดับเพลิงในช่วงนอกเหนือวันทำงาน-วันหยุดงาน

4.2.4 การตรวจสอบ เครื่องมือ หรืออุปกรณ์ดับเพลิง , ระบบดับเพลิง ภายในอาคาร ระบบดับเพลิงภายนอกอาคาร กำหนดผู้รับผิดชอบโดยหัวหน้ากลุ่มงานเจ้าของพื้นที่ / ผู้ที่ได้รับมอบหมายที่รับผิดชอบดูแลพื้นที่ เครื่องมืออุปกรณ์ดับเพลิง ระบบดับเพลิง (ข้อ 4.2.4.1 – 4.2.4.8) ตรวจเดือนละ 1 ครั้ง ดังนี้

4.2.4.1 เครื่องยนต์สูบน้ำดับเพลิง (Fire Pump) ตรวจเช็คและดูแลบำรุงรักษาโดยเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบงานปรับสภาพหน้าหรือเจ้าหน้าที่ผู้ได้รับมอบหมายดูแลเครื่องยนต์สูบน้ำดับเพลิง (Fire pump) ควบคุม ประจำตลอดเวลากรณีเครื่องยนต์ดับเพลิงสตาร์ทอัตโนมัติโดยใช้แบบฟอร์มรายงานการตรวจสอบเครื่องยนต์ดับเพลิง/ดับเพลิงเคลื่อนที่

4.2.4.2 ถังดับเพลิงเคมี ตรวจเช็คและดูแลบำรุงรักษา โดยหัวหน้ากลุ่มงานเจ้าของพื้นที่ โดยใช้แบบฟอร์มบันทึกผลการ ตรวจถังดับเพลิง

4.2.4.3 ระบบน้ำดับเพลิงหัว Spray หรือระบบหัว Sprinkler ตัวดักจับควัน (Smoke detector) ตัวจับความร้อนในอาคาร (Heat detector) ระบบสัญญาณเตือนเหตุไฟไหม้, สวิทช์สัญญาณสัญญาณเสียงกริ่ง เมนวาวล์ สัญญาณไซเรน ตรวจเช็คและดูแล โดยหัวหน้างานช่วยงานเจ้าของพื้นที่ /เจ้าหน้าที่ความ ปลอดภัยฯ /ผู้ที่ได้รับมอบหมายโดยใช้แบบฟอร์มรายงานตรวจเช็คและทดสอบอุปกรณ์ดับเพลิงแบบน้ำ SPRAY และสัญญาณดับเพลิง

4.2.4.4 ตู้ดับเพลิงและอุปกรณ์ดับเพลิงในตู้ ได้แก่ วาล์ว ข้อต่อสวมเร็ว สายดับเพลิง หัวฉีดน้ำดับเพลิง ขวานผจญเพลิง / ที่ยึดถังดับเพลิงในตู้ หัวจ่ายน้ำดับเพลิง หัวรับน้ำดับเพลิง สายดับเพลิงภายในอาคารและสายดับเพลิง ประเภทรูปตัว F ชันเปิด-ปิดวาล์วรอบอาคารที่หน่วยงานตั้งอยู่ ตรวจสอบ/ดูแลบำรุงรักษารับผิดชอบโดยหัวหน้าหน่วยงานเจ้าของพื้นที่ /ผู้ที่ได้รับมอบหมายที่รับผิดชอบดูแลพื้นที่เครื่องมืออุปกรณ์ โดยใช้แบบฟอร์มบันทึกการตรวจเช็คตู้ดับเพลิง

4.2.4.5 ระบบไฟฟ้าแสงสว่างฉุกเฉิน ตรวจสอบดูแลบำรุงรักษาโดยหัวหน้าหน่วยงานเจ้าของพื้นที่ /

ผู้ ที่ได้รับมอบหมายประสานงานกับช่างไฟฟ้าโดยใช้ แบบฟอร์มสรุปผลการตรวจเช็คไฟฉุกเฉินประจำเดือน

4.2.4.6 ระบบการระบายอากาศหัวหน้ากลุ่มงานที่มีการใช้งาน /ผู้รับผิดชอบงาน ตรวจสอบความพร้อมใช้งาน การบำรุงรักษา ของพัดลมระบายอากาศที่ติดตั้งในอาคารผลิต / อาคารที่มีแหล่งความร้อน อาคารเก็บสารเคมี / ห้องวิเคราะห์ ห้องเตรียมสารเคมี โดยบันทึกการ ใช้แบบฟอร์มบันทึกการตรวจสอบการระบายอากาศ (OSP- FM--SA-25) ตรวจประจำทุกเดือน กรณีสภาพไม่พร้อมใช้งานและต้องแจ้งดำเนินการแก้ไข ทันทีเมื่อพบว่าพัดลม ระบายอากาศ ชำรุดโดยเฉพาะอาคารที่มีพนักงานทำงานเกี่ยวกับสารเคมี อันตรายฟุ้งกระจาย /พื้นที่อาคารที่มีแหล่งความร้อน แฝกระจาย และในพื้นที่มีสารไวไฟ พัดลมระบายอากาศที่ใช้ต้องเป็นแบบระบบป้องกันกันการระเบิด และมาตรการตรวจสอบป้องกันเหตุเพลิงไหม้จากความร้อนของพัดลมที่ใช้งาน

4.2.4.7 การตรวจสอบ ด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน ในภาพรวม โดยเจ้าหน้าที่ ความปลอดภัยในการทำงาน จะดำเนินการตรวจสอราตามแผนงานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน และประสานงานกับ คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัยฯ เพื่อร่วมกัน เข้าตรวจสอบพื้นที่การปฏิบัติงาน /สถานที่ทำงาน ของทุกกลุ่มงาน ด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน โดยภาพรวมตั้งแต่ ความปลอดภัยด้านการใช้เครื่องจักร ด้านการปฏิบัติของพนักงานมี การใช้งาน/การสวมใส่อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล ด้านสภาพแวดล้อม อุปกรณ์การเตรียมความพร้อมเหตุฉุกเฉิน โดยรวม ถึง มาตรการป้องกัน/อัคคีภัยเบื้องต้น ของหน่วยงาน ที่ต้องดำเนินการ ตรวจสอบประจำเดือน ได้แก่ การทบทวนตรวจเช็คถังดับเพลิงของหน่วยงานประจำเดือน สัญญาณ แจ้งเหตุเพลิงไหม้ ตัวจับควัน (Smoke detector) / ตัวจับความร้อน (Heat detector) ระบบ สัญญาณ แจ้งเหตุเพลิงไหม้, สวิทช์กดสัญญาณแจ้งเหตุ หัวฉีดน้ำ วาล์ว หัวSprayอัตโนมัติ (หัว Sprinkler) ของพื้นที่แต่ละหน่วยงาน / หรือ ป้ายสัญญลักษณ์ ทางหนีไฟ ป้ายสัญญลักษณ์ เตือนอันตราย ป้ายแสดงที่เก็บ วัตถุไวไฟ สารเคมีอันตราย / สารไวไฟ บ้านเตือน ห้ามสูบบุหรี่ ป้ายแสดงจุดติดตั้งถังดับเพลิง ป้ายจุดติดตั้งสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้ ตรวจพื้นที่ โดยคณะกรรมการความปลอดภัย / เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานจะดำเนินการตรวจสอบความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อม ในการทำงาน ของแต่ละพื้นที่ทำงาน เดือนละ1 ครั้ง โดยใช้แบบตรวจสอบความปลอดภัย หรือการจัดทำเก็บข้อมูล ในรูปแบบระบบอิเล็กทรอนิค โดยใช้แบบฟอร์มบันทึกผลการตรวจสอบความปลอดภัย อาชีวอนามัยและ สภาพแวดล้อมในการทำงาน

4.2.4.8 กรณีคณะกรรมการความปลอดภัย/เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน /หัวหน้ากลุ่มงานช่าง – ช่างไฟฟ้ามีแผนการตรวจและสอบ อุปกรณ์ ระบบ สัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้ จะต้องดำเนินการแจ้งประชาสัมพันธ์ ให้ผู้เกี่ยวข้อง ทราบล่วงหน้า ก่อนที่จะทำการทดสอบ ระบบสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้ เพื่อสื่อสารประชาสัมพันธ์ให้พนักงาน/ผู้ปฏิบัติงานทุกกลุ่มงาน ในโรงงานทุกคนรับทราบ อันได้แก่

การทดสอบ ตัวจับ ควัน (Smoke detector) / ตัวจับความร้อน (Heat detector) ระบบสัญญาณแจ้งเหตุไฟไหม้, สวิทช์ กดสัญญาณ แจ้งเหตุ หัวฉีดน้ำอัตโนมัติ (หัว Sprinkler) รวมสัญญาณแจ้งประกาศภาวะฉุกเฉินแจ้งให้ทพยพนักงาน

4.2.4.10 การควบคุม การเข้าปฏิบัติงาน ในเขตพื้นที่มีวัตถุไวไฟ

4.2.4.10.1 หัวหน้ากลุ่มงาน / เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานทุกระดับ ต้องควบคุมดูแล และตรวจสอบการปฏิบัติงานของพนักงานในสังกัด ต่าง ๆ รวมถึงพื้นที่ดูแลรับผิดชอบก่อนที่จะให้เข้าปฏิบัติงานที่มีความเสี่ยงอันตรายในสถานที่ไวไฟ กรณีหน่วยงานจ้างให้ผู้รับเหมา / บุคคลภายนอกทำงานแทน ต้องขออนุญาต ต้องจัดทำใบขออนุญาตเข้าปฏิบัติงานใน พื้นที่และการอบรมก่อนปฏิบัติงาน และกรณีต้องทำงานในพื้นที่เสี่ยงต่อการเกิดอันตรายได้แก่การทำงานพื้นที่มีวัตถุไวไฟ พื้นที่มี ฝุ่น แป้งพื้นที่ มีวัตถุไวไฟมีความเสี่ยงต่อการ เกิดอัคคีภัยได้ง่าย งานที่ทำให้เกิดความร้อน หรือมีประกายไฟ (Hot work) ต้องจัดทำ ใบขออนุญาตปฏิบัติงานที่ก่อให้เกิดประกายไฟ/งานในพื้นที่ไวไฟ (Hot Work Permit) ก่อนเข้าทำงาน และต้องได้รับตรวจสอบจากเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน และต้องได้รับอนุญาตจากผู้บริหารโรงงาน /ผู้ที่ได้รับมอบหมายก่อนทุกครั้งที่จะปฏิบัติงานที่ทำให้เกิดความ ร้อนหรือมีประกายไฟ ในเขตพื้นที่ควบคุม / พื้นที่วัตถุไวไฟ และปฏิบัติอย่าง ปลอดภัย ตามเอกสารสนับสนุน คู่มือความ ปลอดภัยในการทำงาน

4.2.4.11 การควบคุมป้องกันการปิดวาล์ว ท่อเมนระบบน้ำดับเพลิง .

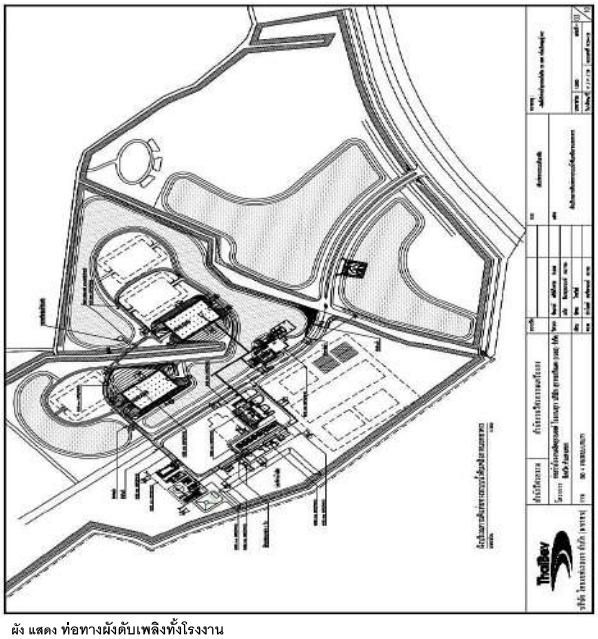
4.2.4.11.1 การซ่อมท่อเมนระบบน้ำดับเพลิงทางโรงงาน มีการติดตั้งวาล์ว ท่อเมนระบบน้ำดับเพลิง วาล์ว (Main line piping Fire pump system) ในกรณีถ้าต้องการ ซ่อมท่อน้ำระบบดับเพลิง สามารถปิดเมนวาล์วเฉพาะโซน วาล์วเมนหลัก No 1-21 (มีการคล้องโซ่ ล็อคกุญแจเพื่อห้ามปิดที่ตัวเมนวาล์วหลัก) และบริเวณแต่ละอาคารจะมีท่อและเมนวาล์วท่อเมนน้ำดับเพลิงคุมเฉพาะแยกโซนภายในของแต่ละอาคารทั้งนี้เมื่อต้องการซ่อมแซมระบบท่อน้ำไม่จำเป็นต้องปิดวาล์วระบบน้ำดับเพลิงทั้งหมด เลือกปิดเฉพาะจุดที่จำเป็นเท่านั้น เมื่อเกิดเหตุฉุกเฉินจะได้มีน้ำดับเพลิงพร้อมใช้งานได้ ซึ่งตำแหน่ง วาล์วเมน ท่อระบบน้ำดับเพลิง ตั้งแต่ เครื่องยนต์สูบน้ำดับเพลิง /ถังเก็บน้ำสูง ไลน์ท่อน้ำส่งไปรอบทุกพื้นที่ และมีเมนวาล์ว ท่อแยกเข้าแต่ละอาคาร โดยวาล์วของท่อน้ำดับเพลิง เมนหลัก จาก วาล์ว No. 1 - 21 ตามปกติ วาล์วเมนจะอยู่ ในตำแหน่ง วาล์วเปิด ให้มีน้ำใช้ตลอดเวลา (Gate Valve ชนิด OS & Y กรณีถ้าวาล์วเปิดใช้งานก้านวาล์วจะโผล่ให้เห็นอย่างชัดเจน กรณีถ้าวาล์วถูกปิดการใช้งานก้านวาล์วจะจมผนังอไม่โผล่ให้มองเห็นได้ชัดเจน)





ภาพ Fire Pump มีขนาด 540 แรงม้า





ผัง แสดง ท่อทางผังดับเพลิงทั้งโรงงาน

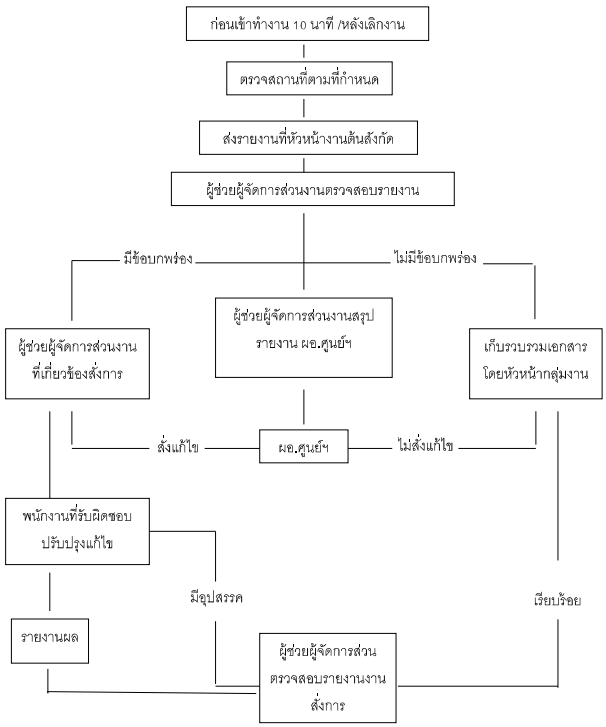
4.3 แผนการตรวจตรา

มีวัตถุประสงค์หลักเพื่อให้มีการตรวจตรา การป้องกันอัคคีภัย โดยกำหนดให้ตรวจพื้นที่ ที่รับผิดชอบ เกี่ยวกับวัตถุที่เป็นเชื้อเพลิง ของเสียที่ติดไฟง่าย แหล่งพลังงาน แหล่งความร้อน วัสดุอุปกรณ์/เครื่องมือเครื่องจักรที่ใช้งาน สภาพความพร้อมใช้งานงานของอุปกรณ์ที่จำเป็นสำหรับใช้ดับเพลิง สิ่งบกพร่องต่างๆอันเป็นต้นเหตุ แหล่งกำเนิดของการเกิดเพลิงไหม้ หรือ ระบบไฟฟ้าลัดวงจร สารเคมีไวไฟ จุดที่เสี่ยงต่อการเกิดเหตุเพลิงไหม้ เช่น

-การใช้งาน และการเก็บวัตถุไวไฟ สารไวไฟ แอลกอฮอล์ น้ำสุราดีกรีสูง
-ของเสียติดไฟง่าย
-เชื้อเพลิง
-แหล่งความร้อนต่างๆ
-อุปกรณ์ดับเพลิง
-ทางหนีไฟ
- กิจกรรมการทำงาน Hot Work /กิจกรรมผู้รับเหมาทำงาน Hot Work หลังเลิกงานก่อนกลับบ้าน
-ช่วงงานเทคกาลฯที่มีความเสี่ยง จากโคมลอยที่ลมพัดพาเข้ามาตกและยังมีเปลวไฟ/ความร้อน

แผนการตรวจตรา

แผนผังขั้นตอนการปฏิบัติงาน



4.3.1 ทุกลุ่มงานหัวหน้างานต้นสังกัดเจ้าของพื้นที่ ต้องกำหนดตัวบุคคลและพื้นที่งาน ที่รับผิดชอบในการตรวจตราอย่างชัดเจน พร้อมมอบหมาย/กำหนดบุคคลที่จะทำหน้าที่ตรวจตราแทนได้ด้วย

4.3.2 กำหนดเรื่อง/หัวข้อที่ต้องการตรวจหรือ เน้นความปลอดภัยให้ครอบคลุมของในแต่ละพื้นที่เป็นการเฉพาะโดยจัดทำเป็นแบบรายงานผลการตรวจที่สะดวกต่อการรายงาน ตัวอย่างเช่น เน้นการตัดระบบพลังงาน/ความร้อนหรือปิดเมนวงจรไฟฟ้า ภายในอาคาร ช่วง วันหยุดติดต่อกัน การกำหนดผู้เฝ้าระวังตรวจตรารายงาน Hot Work หลังเลิกงาน เป็นต้น

4.3.3 กำหนดระยะเวลาที่ตรวจและส่งแบบรายงาน

4.3.4 กำหนดบุคคลตรวจสอบแบบรายงาน แล้วสรุปข้อบกพร่อง ให้ผู้ช่วยผู้จัดการส่วนงานต้นสังกัดทราบเพื่อพิจารณาสั่งการปรับปรุงแก้ไข แล้วสรุป รายงานผู้อำนวยการศูนย์ดับเพลิงทราบทุกครั้ง

4.3.5 ควรให้มีการตรวจตราทุกกะ :ซึ่งจะอาจกำหนดเป็นการตรวจตราก่อนเริ่มทำงาน หรือตรวจตราหลังเลิกงาน/ก่อนกลับบ้าน/หรืองานการหยุดงานต่อเนื่องตามลักษณะพื้นที่และงานที่มีความความเสี่ยง / มีโอกาสในการเกิดเหตุเพลิงไหม้

4.3 แผนการระงับเหตุเพลิงไหม้ (แผนการดับเพลิงขั้นต้น)

4.4.1 การกำหนดตัวบุคคล และหน้าที่เพื่อระงับเหตุเพลิงไหม้ขั้นต้น "ติดบอร์ดพื้นที่หน้างาน"

4.4.1.1 กรณีเกิดเพลิงไหม้ขั้นต้น หัวหน้างานที่เกิดเหตุ ให้แบ่งชุดทำงานไว้เป็น 2 กลุ่ม

4.4.1.1.1 กลุ่มที่ 1 พนักงานควบคุมเครื่องจักร / หรือทำงานอื่นที่ค้างไว้ต่อไป

4.4.1.1.2 กลุ่มที่ 2 พนักงานผจญเพลิงเข้าดับไฟขั้นต้นทันที

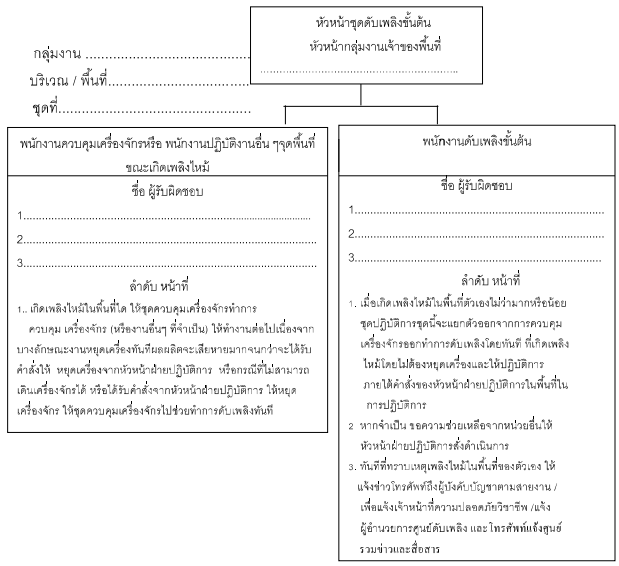
4.4.1.2 หลักการกำหนดตัวบุคคล ตามพื้นที่ ที่มีจำนวนบุคคลากรทำงานหลากหลาย และมีกิจกรรม/การปฏิบัติงาน มี ความเสี่ยงของ โอกาส การเกิดอัคคีภัย

4.4.1.2.1 ฝ่ายบริหาร

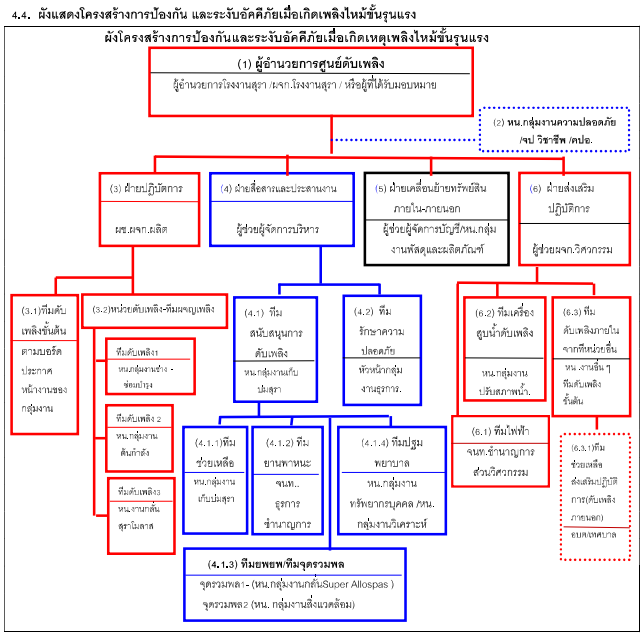
4.4.1.2.2 ฝ่ายผลิต

4.4.1.2.3 ฝ่ายวิศวกรรม

ผังแสดงการกำหนดตัวบุคคลและหน้าที่สำหรับการดับเพลิงไหม้ ขั้นต้น



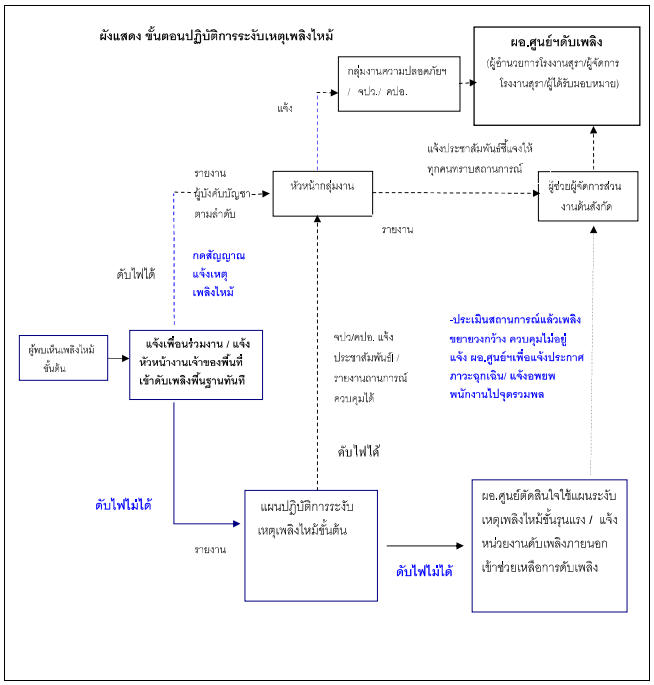
4.4. ผังแสดงโครงสร้างการป้องกัน และระงับอัคคีภัยเมื่อเกิดเพลิงไหม้ขั้นรุนแรง



หมายเหตุ (1) การปฏิบัติตามแผนปฏิบัติการเต็มรูปแบบโครงสร้างนี้จะใช้เมื่อเกิดเพลิงไหม้ขั้นรุนแรง

(2) การเกิดเพลิงไหม้ภายในพื้นที่ต่าง ๆ เพียงเล็กน้อย ให้หัวหน้ากลุ่มงานในพื้นที่ดำเนินการสั่งการดับเพลิงตามแผนการปฏิบัติการเมื่อเกิดเพลิงไหม้ขั้นต้น และโทรศัพท์แจ้งฝ่ายสื่อสาร-ประสานงานและแจ้งผู้อำนวยการศูนย์ดับเพลิง / แจ้งผู้บังคับบัญชา /แจ้งทีมจุกเงินผู้เกี่ยวข้อง/ กลุ่มงานความปลอดภัย / เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยระดับวิชาชีพ/ คณะกรรมการความปลอดภัยฯ,ทราบเหตุเพื่อประจำหน้าที่ฯ

4.4.1 ผังแสดงขั้นตอนปฏิบัติการระงับเหตุเพลิงไหม้



หมายเลขโทรศัพท์ฉุกเฉินที่ควรทราบ		
ลำดับ	ชื่อหน่วยงาน	หมายเลขโทร
1	แจ้งเหตุเพลิงไหม้	199
2	เหตุด่วนเหตุร้าย	191
3	กู้ชีพ	1669
4	สถานีดับเพลิงคลองขลุง	055-781-199
5	อบต.แม่ลาด	055-701-033
6	สถานีดับเพลิงท่ามะเขือ	055-781-010
7	โรงพยาบาลคลองขลุง	055-781-006
8	อบต.คลองขลุง	055-781-555
9	กฟภ.คลองขลุง	055-724-363
10	โรงงาน บริษัทเบียร์ไทยฯ	055-728-400

4.4.2 หน้าที่ของผู้ปฏิบัติงาน ตามผังโครงสร้างการป้องกันและระงับอัคคีภัย

ผู้ปฏิบัติงาน	หน้าที่รับผิดชอบ
(1)ผู้อำนวยการศูนย์ดับเพลิง/ ผู้อำนวยการศูนย์ควบคุมสภาะฉุกเฉิน	1.ทุกครั้งที่เกิดเหตุภาวะฉุกเฉินขั้นรุนแรง /รับทราบสถานการณ์ / ตัดสินใจสั่งการ/มอบหมายผู้รับผิดชอบในการควบคุมสถานการณ์ฉุกเฉินปฏิบัติหน้าที่แทนผอ.ศูนย์ดับเพลิง ติดต่อทางโทรศัพท์/วิทยุสื่อสาร ฯลฯ 2.ตัดสินใจ ใช้แผนระดับ2 ประกาศภาวะฉุกเฉิน แจ้งพยพพนักงาน 3.ตัดสินใจใช้แผนระดับ 3- ขอความช่วยเหลือจากภายนอก 4 ให้สัมภาษณ์นักข่าว ให้ข่าวสาธุบุคคลภายนอก /แจ้งทางราชการ 5.ประกาศยกเลิกภาวะฉุกเฉิน แจ้งพนักงานกลับทำงานสู่ภาวะปกติ
(2)กลุ่มงานความปลอดภัยอาชีวอนามัย	.1.ทุกครั้งที่เกิดเหตุภาวะฉุกเฉินขั้นรุนแรง 2 คอยช่วยเหลือติดต่อประสานงานระหว่างผู้อำนวยการศูนย์ดับเพลิง /ฝ่ายปฏิบัติการ / ฝ่ายสื่อสาร / ฝ่ายเคลื่อนย้าย / ฝ่ายส่งเสริม และทีมผู้เกี่ยวข้อง ติดต่อทางโทรศัพท์/วิทยุสื่อสาร ฯลฯ 3..คอยประสานงานจากผู้อำนวยการศูนย์ดับเพลิงในการติดต่อฝ่ายสื่อสาร 4.ประเมินสถานการณ์รายงานผู้อำนวยการศูนย์ดับเพลิง ในกรณีจำเป็นที่ผู้อำนวยการศูนย์ดับเพลิงมอบหมาย/รายงานเหตุต่อ ผอ.ศูนย์ฯ

	5.เก็บ บันทึกรวบรวมข้อมูล หลักฐาน กระดานบันทึกเหตุฉุกเฉินเวลาเกิดเหตุ /เวลาที่แจ้งผอ.ศูนย์ / เวลาที่ผอ.ศูนย์ สั่งการ 6.แจ้งหน่วยงานราชการตามที่ได้รับคำสั่ง
(3)ฝ่ายปฏิบัติการ	1. . ทันที ที่ทราบเหตุเพลิงไหม้ในพื้นที่โรงงาน ให้ประสานงาน/แจ้งข่าวโทรศัพท์/วิทยุสื่อสาร ผู้เกี่ยวข้อง ลูกทีมทุกฝ่ายทุกทีมปฏิบัติตามหน้าที่ตามที่กำหนดไว้โดยทั่วถึง และรายงานแจ้งต่อผอ.ศูนย์ดับเพลิงทราบ .1 หัวหน้าฝ่ายปฏิบัติการเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉินให้ยึดถือปฏิบัติดังนี้ 1.1 หัวหน้ากลุ่มงานต้องกำหนดตัวบุคคลในการเตรียมความพร้อมตอบสนองเหตุภาวะฉุกเฉินไว้หน้างานตลอดที่มีการทำงาน กรณีเมื่อเกิดเพลิงไหม้ในพื้นที่ให้หัวหน้าฝ่ายปฏิบัติการให้แยกชุดปฏิบัติการออกเป็น 2 ชุด คือ 1.1.1-ทีมควบคุม.เครื่องจักรและ 1.1.2 –ทีมดับเพลิงในพื้นที่ดับไฟขั้นต้น และกรณีเกิดเหตุเพลิงไหม้ให้ดำเนินการตามข้อ1.1.2 -2 2 สั่งการหัวหน้าทีมดับเพลิง1-3ให้พร้อมเข้าพื้นที่เข้าร่วมดับเพลิงทันที
(3.1) ทีมดับเพลิงในพื้นที่ –ดับเพลิงขั้นต้น	1.เมื่อเกิดเพลิงไหม้ในพื้นที่ให้หัวหน้ากลุ่มงานดำเนินการจัดเตรียม/แยกชุดปฏิบัติการออกเป็น 2 ชุด คือ 1.1.1-ทีมควบคุม.เครื่องจักร 1.1.2 –ทีมดับเพลิงในพื้นที่เข้าดับไฟขั้นต้นโดยใช้อุปกรณ์ดับเพลิงหน้างาน 1.1.3 ตะโกนร้องขอความช่วยเหลือให้เพื่อนทราบช่วยดับเพลิง 1.1.3.1 กรณีดับไม่ได้/ไฟไม่ดับให้แจ้งหัวหน้างาน/รายงานผลต่อไป
(3.2) หน่วยดับเพลิง-ทีมผจญเพลิง ทีม1-3	1.ทันทีที่ได้รับทราบเหตุเพลิงไหม้ หัวหน้าทีมดับเพลิง1-3 สั่งการลูกทีมดับเพลิง-ทีมผจญเพลิงที่สามารถรวมตัวกันได้พร้อมและสวมใส่อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยขึ้นระดับเพลิงเข้าร่วมกับทีมดับเพลิงในพื้นที่ทันทีโดยใช้สายดับเพลิงอุปกรณ์จากรถดับเพลิง. 2. ทันที เมื่อได้ยิน/ได้รับแจ้งเหตุ ทีมดับเพลิงทีมที่รวมตัวได้พร้อมก่อนรีบขึ้นระดับเพลิง/พร้อมรายงานตัวต่อหัวหน้าหน่วยดับเพลิง/หรือหัวหน้าฝ่ายปฏิบัติการ เพื่อเข้าจุดเกิดเหตุทันทีโดยสังเกตุเข้าทิศทางเหนือลมประสานงานกับหัวหน้าฝ่ายปฏิบัติการเข้าดับเพลิงตามแผน และรายงานต่อ

	หัวหน้าฝ่ายปฏิบัติการ/แจ้งผู้อำนวยการศูนย์ดับเพลิงทราบสถานการณ์เป็นระยะ และให้รับคำสั่งจากหัวหน้าหน่วยดับเพลิงในการสั่งการระงับหรือรายงานสถานการณ์หน้างาน 2.1 กรณีดับไม่ได้หัวหน้าหน่วยดับเพลิงประเมินสถานการณ์แจ้งขอความช่วยเหลือผ่านหัวหน้าฝ่ายปฏิบัติการ /ผอ.ศูนย์ ต่อไป
(4) ฝ่ายสื่อสารและประสานงาน	1. ทันที ที่ทราบเหตุเพลิงไหม้ในพื้นที่โรงงาน ให้ประสานงาน/แจ้งข่าวโทรศัพท์วิทยุสื่อสาร ทีมผู้เกี่ยวข้อง ทุกทีมทุกฝ่ายและทีมลูกข่าย โดยทั่วถึง และรายงานแจ้งต่อผู้อำนวยการศูนย์ดับเพลิง 2 และประสานงานแจ้งทีมรักษาความปลอดภัย/แจ้งทีมสนับสนุนการดับเพลิงเพื่อแจ้งทีมงานลูกข่ายตนเองทราบและเตรียมพร้อมไปที่จุดนัดหมายและ คอยประสานงานกับทีมฝ่ายปฏิบัติการ/ผอ.ศูนย์ฯ และผู้เกี่ยวข้อง/,ประสานงาน/รับคำสั่งจากผอ.ศูนย์ดับเพลิง และแจ้งผู้เกี่ยวข้องดำเนินการต่อไป
(4.1) หน่วยสนับสนุนการดับเพลิง	1 ทันที ที่ทราบเหตุเพลิงไหม้ในพื้นที่โรงงาน ให้ประสานงาน/แจ้งข่าวโทรศัพท์/วิทยุสื่อสาร ผู้เกี่ยวข้อง ทุกทีมทุกฝ่าย โดยทั่วถึง และแจ้งทีมลูกข่ายได้แก่ ทีมช่วยเหลือ/ทีมยานพาหนะ/ทีมอพยพ/จุดรวมพล/ทีมปฐมพยาบาลทราบและรายงานต่อหัวหน้าฝ่ายสื่อสารและประสานงาน/ผู้อำนวยการศูนย์ดับเพลิง พร้อมไปที่จุดนัดหมายและ คอยประสานงานกับฝ่ายปฏิบัติการ/ทีมผจญเพลิงและผู้เกี่ยวข้องเพื่อเตรียมพร้อมระงับเหตุ
(4.1.1) ทีมช่วยเหลือ	1 ทันที ที่ทราบเหตุเพลิงไหม้ในพื้นที่โรงงาน ให้ประสานงาน/แจ้งข่าวโทรศัพท์/วิทยุสื่อสาร ผู้เกี่ยวข้อง ทุกทีมทุกฝ่าย โดยทั่วถึง และรายงานตัวแจ้งหัวหน้าทีมสนับสนุนการดับเพลิง/ฝ่ายสื่อสารและประสานงาน/ผู้อำนวยการศูนย์ดับเพลิง นำอุปกรณ์จำเป็นที่ใช้งานไปที่จุดนัดหมายและ คอยประสานงานกับหัวหน้าทีมอพยพ-จุดรวมพล ทีมยานพาหนะ ทีมปฐมพยาบาล ทีมรักษาความปลอดภัย และผู้เกี่ยวข้อง
(4.1.2) ทีมยานพาหนะ	1 ทันที ที่ทราบเหตุเพลิงไหม้ในพื้นที่โรงงาน ให้ประสานงาน/แจ้งข่าวโทรศัพท์/วิทยุสื่อสาร ผู้เกี่ยวข้อง ทีมรถดับเพลิง ทุกทีมทุกฝ่าย โดยทั่วถึง และรายงานตัวแจ้งหัวหน้าทีมสนับสนุนการดับเพลิง/ฝ่ายสื่อสารและประสานงาน/ผู้อำนวยการศูนย์ดับเพลิง นำรถยนต์/อุปกรณ์/ไฟที่

	ใช้งานไปที่จุดนัดหมายและ คอยประสานงานกับหัวหน้าทีมช่วยเหลือ ทีมอพยพ-จุดรวมพล ทีมปฐมพยาบาล ทีมรักษาความปลอดภัย และผู้เกี่ยวข้อง
(4.1.3) ทีมอพยพ/จุดรวมพล	1 ทันที ที่ทราบเหตุเพลิงไหม้ในพื้นที่โรงงาน ให้ประสานงาน/แจ้งข่าวโทรศัพท์/วิทยุสื่อสาร ผู้เกี่ยวข้อง ทุกทีมทุกฝ่าย โดยทั่วถึง และรายงานตัวแจ้งหัวหน้าทีมสนับสนุนการดับเพลิง/ฝ่ายสื่อสารและประสานงาน/ผู้อำนวยการศูนย์ดับเพลิง นำอุปกรณ์บอร์ดปากกา/อุปกรณ์สื่อสารที่ใช้งานไปที่จุดนัดหมายและ คอยประสานงานกับหัวหน้าทีมช่วยเหลือ ทีมยานพาหนะ ทีมปฐมพยาบาล ทีมรักษาความปลอดภัย และผู้เกี่ยวข้อง
(4.1.4) ทีมปฐมพยาบาล	1 ทันที ที่ทราบเหตุเพลิงไหม้ในพื้นที่โรงงาน ให้ประสานงาน/แจ้งข่าวโทรศัพท์/วิทยุสื่อสาร ผู้เกี่ยวข้อง ทุกทีมทุกฝ่าย โดยทั่วถึง และรายงานตัวแจ้งหัวหน้าทีมสนับสนุนการดับเพลิง/ฝ่ายสื่อสารและประสานงาน/ผู้อำนวยการศูนย์ดับเพลิง นำอุปกรณ์ปฐมพยาบาลที่ใช้งานไปที่จุดนัดหมายและ คอยประสานงานกับหัวหน้าทีมช่วยเหลือ ทีมอพยพ/จุดรวมพล ทีมยานพาหนะ ทีมรักษาความปลอดภัย และผู้เกี่ยวข้อง
(4.2) ทีมรักษาความปลอดภัย	1 ทันที ที่ทราบเหตุเพลิงไหม้ในพื้นที่โรงงาน ให้ประสานงาน/แจ้งข่าวโทรศัพท์/วิทยุสื่อสาร ผู้เกี่ยวข้อง ทุกทีมทุกฝ่าย โดยทั่วถึง และแจ้งทีมลูกข่ายรักษาความปลอดภัยเตรียมพร้อมในการรักษาความปลอดภัยจุดกั้นพื้นที่บุคคลภายนอกห้ามเข้า /จัดพื้นที่การจราจร /จัดพื้นที่รับรองรองรับนักข่าว / รอรับคำสั่งและรายงานต่อหัวหน้าฝ่ายสื่อสารและประสานงาน/ผู้อำนวยการศูนย์ดับเพลิง พร้อมไปที่จุดนัดหมายรักษาความปลอดภัย/การจราจร และ คอยประสานงานกับฝ่ายปฏิบัติการ/ทีมผจญเพลิงและผู้เกี่ยวข้องเพื่อเตรียมพร้อมต่อไป
(5) ฝ่ายเคลื่อนย้ายทรัพย์สิน	1 ทันที ที่ทราบเหตุเพลิงไหม้ในพื้นที่โรงงาน ให้ประสานงาน/แจ้งข่าวโทรศัพท์/วิทยุสื่อสาร ผู้เกี่ยวข้อง ทุกทีมทุกฝ่าย โดยทั่วถึง และแจ้งทีมงานขนย้ายทรัพย์สินอันมีค่าที่สำคัญที่สามารถนำหยิบยกนำออกไปได้ และรายงานต่อผอ.ศูนย์ดับเพลิง พร้อมไปที่จุดนัดหมายและ คอยประสานงานกับฝ่ายปฏิบัติการ/ทีมผจญเพลิงและทีมผู้เกี่ยวข้องเพื่อเตรียมพร้อมในการขนย้าย/เฝ้าระวังทรัพย์สินที่จำเป็นต่อไปโดยรับ

	คำสั่งจากผอ.ศูนย์ดับเพลิง ในการขนย้ายทรัพย์สินอื่นๆให้มีความปลอดภัย
(๔) ฝ่ายส่งเสริมปฏิบัติการ	1 ทันที ที่ทราบเหตุเพลิงไหม้ในพื้นที่โรงงาน ให้ประสานงาน/แจ้งข่าว โทรศัพท์/วิทยุสื่อสาร ผู้เกี่ยวข้อง ทุกทีมทุกฝ่าย โดยทั่วถึง และแจ้งทีมลูกข่ายได้แก่ ทีมเครื่องสูบน้ำดับเพลิง ทีมไฟฟ้าเพื่อเตรียมตัดพลังงาน/กระแสไฟฟ้า ทีมดับเพลิงภายในจากหน่วยงานอื่นๆทราบประจำหน้าที่ และรายงานต่อผู้อำนวยการศูนย์ดับเพลิง พร้อมไปที่จุดนัดหมายและคอยประสานงานกับฝ่ายปฏิบัติการ/ทีมผจญเพลิงและผู้เกี่ยวข้องเพื่อเตรียมพร้อมระงับเหตุ หรือประสานงานทีมดับเพลิงจากภายนอกเข้าช่วยดับเพลิงเมื่อได้รับคำสั่งจากผอ.ศูนย์ดับเพลิง
(๖.1) ทีมไฟฟ้า	1 ทันที ที่ทราบเหตุเพลิงไหม้ในพื้นที่โรงงาน ให้ประสานงาน/แจ้งข่าว โทรศัพท์/วิทยุสื่อสาร ผู้เกี่ยวข้อง ทุกทีมทุกฝ่าย โดยทั่วถึง และแจ้งทีมงานไฟฟ้าเตรียมพร้อมแผนผัง/ตัดระบบไฟฟ้าในจุดที่เกิดเหตุ สนับสนุนให้ทีมผจญเพลิง ทีมรถดับเพลิงปราศจากอันตรายจากกระแสไฟฟ้า และรายงานต่อหัวหน้าฝ่ายส่งเสริมปฏิบัติการ /ทีมผจญเพลิง รายงานผอ.ศูนย์ดับเพลิงทราบสถานะ
(๖.2) ทีมเครื่องสูบน้ำดับเพลิง	1 ทันที ที่ทราบเหตุเพลิงไหม้ในพื้นที่โรงงาน ให้ประสานงาน/แจ้งข่าว โทรศัพท์/วิทยุสื่อสาร ผู้เกี่ยวข้อง ทุกทีมทุกฝ่าย โดยทั่วถึง และแจ้งทีมงานเครื่องสูบน้ำดับเพลิงเตรียมพร้อมเครื่องสูบน้ำดับเพลิง สนับสนุนน้ำให้ทีมผจญเพลิง ทีมรถดับเพลิง และรายงานต่อหัวหน้าฝ่ายส่งเสริมปฏิบัติการ / รายงานผอ.ศูนย์ดับเพลิงทราบสถานะ
(๖.3) ทีมดับเพลิงภายในจากกลุ่มงานอื่น ๆ	1 ทันที ที่ทราบเหตุเพลิงไหม้ในพื้นที่โรงงาน ให้ประสานงาน/แจ้งข่าว โทรศัพท์/วิทยุสื่อสาร ผู้เกี่ยวข้อง ทุกทีมทุกฝ่าย โดยทั่วถึง และแจ้งทีมดับเพลิงภายในพื้นที่กลุ่มงานข้างเคียง/กลุ่มงานอื่นช่วยในการดับเพลิง และรายงานต่อหัวหน้าฝ่ายส่งเสริมการปฏิบัติการ / รายงานผอ.ศูนย์ดับเพลิงทราบสถานะ
(๖.๔) ทีมช่วยเหลือส่งเสริมปฏิบัติการดับเพลิงภายนอก	1 ทันที ที่ทราบเหตุเพลิงไหม้ในพื้นที่โรงงาน ให้ประสานงาน/แจ้งข่าว โทรศัพท์/วิทยุสื่อสาร ผู้เกี่ยวข้อง ทุกทีมทุกฝ่าย โดยทั่วถึง และประสานงานแจ้งทีมรักษาความปลอดภัย/ปิดกั้นพื้นที่ห้าม

	บุคคลภายนอกเข้าในเขตชั้นใน หรือจัดเตรียมพื้น จัดการจราจรราจร / อำนวยความสะดวก รถดับเพลิงภายนอกที่มาช่วยในการดับเพลิง และรายงานต่อหัวหน้าฝ่ายส่งเสริมการปฏิบัติการ / รายงาน/รับคำสั่ง จาก ผอ.ศูนย์ดับเพลิง

4.4.3- **ผู้รับผิดชอบในตำแหน่งต่าง ๆ ตามแผนปฏิบัติการ**

ตำแหน่ง	เวลาปกติ (วันธรรมดา) 08.00-17.00 น.	นอกเวลาปกติ (วันธรรมดา) 17.00 - 08.00 น.	วันหยุด 08.00 -17.00 17.00-24.00 น.
ผู้อำนวยการศูนย์ดับเพลิง หรือ ผู้อำนวยการศูนย์ควบคุมภาวะฉุกเฉิน (1)	1. ผู้อำนวยการโรงงานสุรา /ผจก.ผลิตและวิศวกรรมฯหรือผู้ได้รับมอบหมาย	1. . ผู้อำนวยการโรงงานสุรา / ผจก.ผลิตและวิศวกรรมหรือผู้ได้รับมอบหมาย /หัวหน้างานประจำหอพัก	1. นายเวรประจำวันหยุด/หัวหน้างานประจำหอพัก / พื้นที่หรือใกล้เคียง
งานด้านความปลอดภัย (2)	หัวหน้ากลุ่มงานความปลอดภัยฯ / จป ว /คปอ	คณะกรรมการความปลอดภัย (คปอ). ประจำกะ/ที่พักประจำบ้านพัก	คณะกรรมการความปลอดภัย (คปอ). ประจำกะ/ที่พักประจำบ้านพัก
ฝ่ายปฏิบัติการ (3) ทีมดับเพลิงขั้นต้น (3.1) ทีมดับเพลิง(3.2)	3.ผู้ช่วยผจกผลิตหรือ ผู้ได้รับมอบหมาย 3.1 พนักงานคุมเครื่องจักรปกติ 3.2 ทีมดับเพลิง ชุดที่1- 3	3. หัวหน้ากะควบคุมเครื่องจักรทำงานกะ 17.00-08.00 น. 3.1 พนักงานควบคุมเครื่องจักรทำงานกะ 17.00-08.00 น. 3.2 ทีมดับเพลิงชุดที่ 1-3 ที่พักประจำบ้านพัก/รปภ.	3. ผู้ ได้รับมอบหมายจากผช.ผจก.ผลิต 3.1 พนักงานซ่อมเครื่องจักรวันหยุด/ พนักงานประจำหอพัก. 3.2 ทีมดับเพลิงชุดที่ 1-3 ที่พักประจำบ้านพัก /รปภ.
ฝ่ายสื่อสารและประสานงาน (4) หน่วยสนับสนุนการดับเพลิง (4.1) ทีมช่วยเหลือ (4.1.1) ทีมยานพาหนะ (4.1.2) ทีมปฐมพยาบาล(4.1.3)	4 ผช.ผจก.บริหารหรือผู้รับมอบหมาย 4.1 หัวหน้ากลุ่มงานเก็บปมสุรา 4..1.1 หน.กลุ่มงานเก็บปมสุรา 4.1.2 จนท.ธุรการ/พนักงานขับรถ	4 หัวหน้างานประจำบ้านพักหรือผู้รับมอบหมาย 4.1 เจ้าหน้าที่ประจำบ้านพัก/ผู้ได้รับมอบหมาย 4..1.1 หน.งานเก็บปม 4.1.2 พนักงานกะ17.00-08.00	4 หัวหน้างานประจำบ้านพักหรือผู้รับมอบหมาย 4.1 เจ้าหน้าที่ประจำบ้านพัก/ผู้ได้รับมอบหมาย 4.1.1เจ้าหน้าที่ประจำบ้านพัก/ผู้ได้รับมอบหมาย 4..1.2 หน.งานประจำหอพัก

หน่วยรักษาความปลอดภัย (4.2)	4.1.3 หัวหน้ากลุ่มงานทรัพยากรบุคคล/หน.งานวิเคราะห์ /จนท.พยาบาล -4.2 หัวหน้าชุดรปภ.	4.1.3 พนักงานประจำบ้านพัก 4.2 หัวหน้ากะรปภ./จนท.รปภ.	4.1.3 หน.งานประจำหอพัก. 4.2 หัวหน้ากะรปภ../จนท.รปภ.
ตำแหน่ง	**เวลาปกติ (วันธรรมดา) 08.00-17.00 น.**	**นอกเวลาปกติ (วันธรรมดา) 17.00 -08.00 น.**	**วันหยุด 08.00 -17.00 17.00-24.00 น.**
ฝ่ายเคลื่อนย้ายทรัพย์ สินภายใน - ภายนอก(5)	5 ผช.ผจก.บัญชี /หน.กลุ่มงานพัสดุและผลิตภัณฑ์	5. หน.งานประจำหอพัก	5. หน.งานประจำหอพัก
ฝ่ายส่งเสริมปฏิบัติการ(6) หน่วยไฟฟ้า (6.1) หน่วยเดินการเครื่องสูบน้ำฉุกเฉิน(6.2) หน่วยดับเพลิงจากพื้นที่อื่นภายใน(6.3)	6 ผช.ผจกวิศวกรรม/ผู้ที่ได้รับมอบหมาย 6.1 จนท.ชำนาญการส่วนวิศวกรรม/ช่างไฟฟ้า 6.2หน.กลุ่มงานปรับสภาพน้ำ 6.3 ผช.ผจกวิศวกรรม/ผู้ที่ได้รับมอบหมาย	6 หัวหน้าส่วนวิศวกรรม/ผู้ที่ได้รับมอบหมาย 6.1. ช่างไฟฟ้าประจำกะ 6.2 พนง.ประจำกะ 6.2 พนง.ประจำกะ 6.3 หน.งานที่ได้รับมอบหมาย	6 หน.แผนกประจำหอพัก 6.1. ช่างไฟฟ้าประจำกะ 6.2 พนง.ประจำกะ 6.2. ช่างไฟฟ้าประจำกะ 6.3 หน.งานประจำหอพัก/ที่ได้รับมอบหมาย
หน่วยดับเพลิงจากพื้นที่อื่นภายนอก(6.3.1) หัวหน้าทีมอพยพจุดรวมพล1 หัวหน้าจุดรวมพล 2	6.3.1 ผช.ผจก.วิศวกรรม/ผู้ได้รับมอบหมายประจำกะผู้ หัวหน้ากลุ่มงาน หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย หัวหน้ากลุ่มงาน/หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย	6.3.1หน.งานประจำหอพัก/ที่ได้รับมอบหมาย จนท.งาน หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย จนท./หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย	6.3 1 หน.งานประจำหอพัก/ที่ได้รับมอบหมาย หัวหน้างานประจำบ้านพัก/ผู้ที่ได้รับมอบหมาย หัวหน้างานประจำบ้านพัก/ผู้ที่ได้รับมอบหมาย

4.4.4 ขั้นตอน แผนปฏิบัติการระงับเหตุเพลิงไหม้

แนวทางปฏิบัติเพื่อให้การปฏิบัติงานเกิดประสิทธิภาพสูงสุดจึงกำหนดให้ ผู้อำนวยการโรงงานสุรา ผู้บริหารสูงสุดในโรงงานโดยตำแหน่งมีหน้าที่เป็นผู้อำนวยการศูนย์ควบคุมภาวะฉุกเฉิน (Emergency Manager) เป็นผู้รับผิดชอบในการควบคุมสั่งการตอบโต้ภาวะฉุกเฉิน หรือมอบหมายผู้อื่นดำเนินการแทน ผอ.ศูนย์ฯกรณีเร่งด่วน

แผนการดับเพลิง

เมื่อพนักงาน พบเห็นเหตุเพลิงไหม้ ให้ตะโกน / แจ้งเพื่อนร่วมงานเจ้าของพื้นที่ ที่อยู่ใกล้เคียง ทราบและถ้าผู้พบเห็นสามารถดำเนินการดับเพลิงขั้นต้นได้ โดยใช้ถังดับเพลิงเคลื่อนที่ เข้าชีดดับไฟได้ให้ดำเนินการดับไฟเบื้องต้นทันที

4.4.4.1.1 **กรณีดับเพลิง / ควบคุมไฟพื้นฐานได้** ให้รายงานหัวหน้างาน/เจ้าของพื้นที่ ทราบ

4.4.4.1.1.1 หัวหน้ากลุ่มงาน / เจ้าของพื้นที่ แจ้ง ผู้ช่วยผู้จัดการส่วนงาน/ผู้บังคับบัญชาต้นสังกัด และแจ้งกลุ่มงานความปลอดภัยฯ ทราบเหตุ /ผู้ช่วยผู้จัดการส่วนงานแจ้ง ผู้บังคับบัญชา ตามลำดับ และแจ้งผู้อำนวยการศูนย์ดับเพลิงทราบเหตุ

4.4.4.1.1.1.2 จป.ว/คปอ/ กลุ่มงานความปลอดภัย ประสานงานหัวหน้างาน/ เจ้าของพื้นที่ ร่วมตรวจสอบสาเหตุ รายงานผู้อำนวยการโรงงานสุรา (ผอ.ศูนย์ดับเพลิง) ทราบและ แจ้งประชาสัมพันธ์สื่อสาร ให้พนักงาน ทราบสถานการณ์ที่ควบคุมเพลิงได้

4.4.4.1.2 **กรณีดับเพลิง / ควบคุมไฟพื้นฐานไม่ได้** เพลิงจะเริ่ม ขยายวงกว้าง ดำเนินการ ดังนี้

4.4.4.1.2.1 ตะโกน แจ้ง ให้ผู้พบเห็นผู้อยู่ใกล้ แจ้งกดสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้ จุดที่เกิดเหตุ /ใกล้จุดเกิดเหตุเพื่อให้หัวหน้ากลุ่มงาน/เจ้าของพื้นที่ ทีมฉุกเฉินทราบเหตุทันที

4.4.4.1.2.2 หัวหน้างาน / เจ้าของพื้นที่ / กลุ่มงานความปลอดภัย,จป.ว/ คปอ / ฝ่ายปฏิบัติการ /หน่วยเพลิง, ทีมช่วยเหลือ ทีมฉุกเฉินหน่วยต่างๆ เมื่อได้ยินสัญญาณ แจ้งเหตุ เพลิงไหม้ หรือได้รับแจ้ง ให้เตรียมความพร้อมและแยกไปประจำจุดปฏิบัติหน้าที่ โดยหน่วย สนับสนุนไปที่ จุดเก็บอุปกรณ์ที่ใช้งาน นำ เครื่องมือ อุปกรณ์ดับเพลิง และชุดที่ใช้ในการดับเพลิง แจกจ่ายส่งเข้าพื้นที่ ทันที ที่ทราบ พร้อม แจ้ง /รายงานผู้เกี่ยวข้องทราบตามลำดับงดับบัญชา และ รายงานผอ.ศูนย์ดับเพลิงทราบสถานการณ์

4.4.4.1.2.3 หัวหน้ากลุ่มงานความปลอดภัยและอาชีวอนามัยฯ ประสานงานด้านความปลอดภัย สังเกตุทิศทางลม และแจ้งประสานงานผู้เกี่ยวข้องทีมและประสานงาน การแจ้ง รายงาน ผอ.ศูนย์ ประสานงานฝ่ายปฏิบัติการ/ หน่วยดับเพลิงทราบทิศทางลม ,ประสานงานแจ้งทีมฝ่ายไฟฟ้าตัดกระแสไฟฟ้า ประสานงาน ทีมฝ่ายส่งเสริมปฏิบัติการ/หน่วยเดินเครื่องสูบน้ำดับเพลิง ทีม/เครื่องยนต์ดับเพลิง ทีมยานพาหนะ ทีมรถยนต์ดับเพลิง ทีมช่วยเหลือ ทีมปฐมพยาบาล เตรียมพร้อม นำอุปกรณ์ ที่จำเป็น สำหรับใช้งาน ประจำจุดปฏิบัติงาน / พื้นที่ใกล้จุดเกิดเหตุ

4.4.4.1.2.4 ฝ่ายปฏิบัติการแจ้งหน่วยดับเพลิงเข้าดำเนินการดับเพลิง โดยเข้าใน

ทิศทางที่อยู่เหนือลม และได้รับการประสานงาน/ยืนยันว่าพื้นที่นั้นได้ดำเนินการตัดกระแสไฟฟ้าเพื่อความปลอดภัยในการใช้น้ำในการดับเพลิงได้อย่างปลอดภัย

4.4.4.1.2.4.1 กรณีดับเพลิงขั้นต้นได้ หน่วยดับเพลิง / หัวหน้าหน่วยงาน / เจ้าของพื้นที่ /ฝ่ายปฏิบัติการ รายงานผู้อำนวยการศูนย์ฯ ทราบ เพื่อแจ้ง โอเปะเรเตอร์ประชาสัมพันธ์ ให้พนักงานทราบสถานการณ์ที่เกิดขึ้นและระงับเหตุได้

4.4.4.1.2.4.2 กรณีที่ไม่สามารถควบคุมเพลิงขั้นต้นได้ /เพลิงเริ่มขยายวงกว้าง ฝ่ายปฏิบัติ /ทีมดับเพลิง หรือ กลุ่มงานความปลอดภัย /จป.ว/คปอ. ประเมินสถานการณ์ พร้อมรายงานแจ้ง ผอ.ศูนย์ฯ ประกาศภาวะฉุกเฉินและอพยพพนักงานไปจุดรวมพลที่ปลอดภัย พร้อมแจ้งผอ.ศูนย์ให้แผน ระงับเหตุเพลิงไหม้ขั้นรุนแรงต่อไป

4.4.4..1.2.4.3 ผู้อำนวยการศูนย์ ฯ แจ้งโอปะเรเตอร์ ประกาศภาวะฉุกเฉิน แจ้งสื่อสารเสียงตามสาย หรือเปิดสัญญาณแจ้งเหตุฉุกเฉิน 3 ครั้งติดต่อกัน และแจ้งประชาสัมพันธ์ ให้พนักงานทราบสถานการณ์เพลิงไหม้ขั้นรุนแรง และให้หัวหน้าทุกกลุ่มงานดำเนินการอพยพพนักงานทุกคน/รวมผู้รับเหมาที่ทำงานในพื้นที่ของกลุ่มงานไปที่จุดรวมพลที่ใกล้สุด (โดยปกติประกาศให้ใช้จุดรวมพล 1 เป็นหลัก)

4.4.4.2 แผนปฏิบัติการระงับเหตุเพลิงไหม้ ขั้นรุนแรง

4.4.4.2.1 ในกรณีที่ไม่สามารถควบคุมเพลิงขั้นต้นได้ หรือเพลิงจะเริ่มลุกลามขยายวงกว้างขั้นรุนแรงให้ดำเนินการดังนี้

4.4.4.2.1.1 ฝ่ายปฏิบัติการ / หรือกลุ่มงานความปลอดภัย/ จป.ว./คปอ. ประเมินสถานการณ์ พร้อม รายงานแจ้งผู้อำนวยการศูนย์ฯ ทราบสถานการณ์ ที่ไม่ สามารถควบคุมเพลิงได้ เพลิงขยายวงกว้าง ขอความช่วยเหลือทีมดับเพลิงจากที่อื่น ช่วยเสริม / หรือขอกำลังจากภายนอกช่วยดับเพลิง

4.4.4.2.1.1.1 ผู้อำนวยการศูนย์ฯ ตัดสินใจ ใช้แผน ระงับเหตุเพลิงไหม้ขั้นรุนแรง โดยติดต่อประสานงาน ฝ่าย ส่งเสริมปฏิบัติการ จัดกำลังเสริมจาก ทีมงานดับเพลิงจากภายใน ช่วยเสริม/หรือระวัง ป้องกัน โดยฉีดน้ำลดความร้อน อาคารอื่นไม่ให้เพลิงลุกลามไปหา ผอ.ศูนย์.ประสานงาน / แจ้ง ฝ่ายสื่อสารและประสานงาน ให้ขอความช่วยเหลือรถดับเพลิงจากเทศบาล หรือศูนย์บรรเทาสาธารณะภัย

ของทีมดับเพลิงภายนอกให้มาช่วยเหลือ

4.4.4.2.1.1.2 ฝ่ายสื่อสารและประสานงาน แจ้งขอความช่วยเหลือจาก เทศบาลนาดี หรือศูนย์บรรเทาสาธารณะ /อบต.คลองมะเดื่อ /ท้องถิ่น

4.4.4.2.1.1.3 ฝ่ายสื่อสารและประสานงาน แจ้งทีมรักษาความปลอดภัย อำนวยความสะดวกและจัดการจราจร ให้รถดับเพลิงภายนอกที่เข้าไปช่วยดับเพลิง

4.4.4.2.1.1.4 ฝ่ายสื่อสารและประสานงาน แจ้งทีมรักษาความปลอดภัย กันพื้นที่ โดยห้ามรถยนต์ ภายนอก /หรือบุคคลภายนอก ที่ไม่ เกี่ยวข้อง ไม่ให้เข้าเขตพื้นที่โรงงานฝ่ายสื่อสารและประสานงาน แจ้ง ทีม รักษาความปลอดภัย กรณีมีนักข่าว / ผู้สื่อข่าว ขอเข้าพบ ให้แจ้งและจัดที่พักนักข่าวทราบบอที่อาคารรับรองป้อม2 /สโมสร พร้อมแจ้งให้ฝ่ายสื่อสารและประสานงานทราบเพื่อรายงานสถานการณ์ต่อผอ.ศูนย์ฯทันที

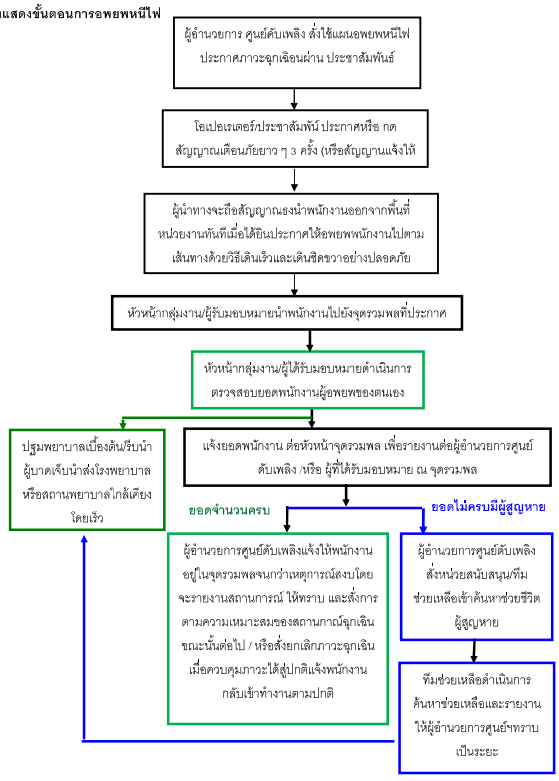
4.4.4.2.1.1.4.1 ทีมดับเพลิง / ฝ่ายปฏิบัติการ /กลุ่มงานความปลอดภัย/ จป.ว / คปอ. ประเมินสถานการณ์แล้วถ้ามีความปลอดภัยและสามารถดำเนินการได้ให้แจ้งผู้อำนวยการศูนย์ฯ ให้ตัดสินใจขนย้ายทรัพย์สินมีค่าที่จำเป็น ไปจุดที่ปลอดภัยเนื่องจากผลกระทบจากเพลิงไหม้ขั้นรุนแรงไม่สามารถควบคุมเพลิงได้ขณะนี้

4.4.4.2.1.1.4.2 ผู้อำนวยการศูนย์ ฯ พิจารณาและตัดสินใจภายใต้สภาวะที่ทุกฝ่ายดำเนินการได้อย่างปลอดภัย และให้ดำเนินการขนย้ายทรัพย์สินที่มีค่าไปไว้จุดที่ปลอดภัย

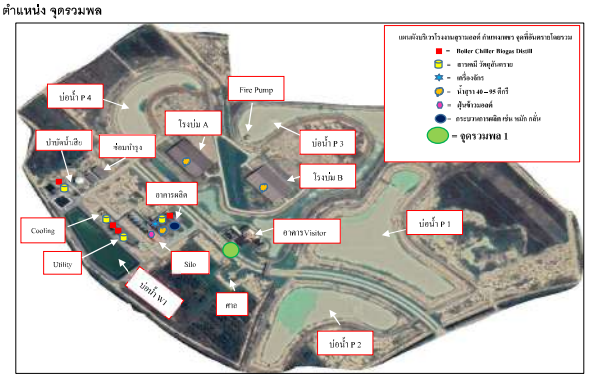
4.4.4.2.1.1.5 กรณีที่เกิดเหตุนอกเวลางาน ให้เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย (รปภ.) ประสานงานกับหัวหน้างานที่พักอาศัย ประจำ ในบ้านพัก หมายเลขโทรศัพท์ฉุกเฉินตามเอกสารแนบที่ 1 พร้อมปฏิบัติตาม แผนการระงับเหตุ เพลิงไหม้ขั้นต้น

4.5 แผน การอพยพหนีไฟ

ผังแสดงขั้นตอนการอพยพหนีไฟ



ผัง แสดง ตำแหน่ง จุดรวมพล



4.5 แผนการอพยพหนีไฟ

4.5.1 เมื่อได้ยินเสียงสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้ ให้หัวหน้ากลุ่มงานแจ้งพนักงานในบังคับบัญชาให้ทราบเพื่อเตรียมความพร้อมในการรับสถานการณ์

4.5.1.1 เมื่อได้ยินประกาศทางเสียงตามสาย หรือ สัญญานแจ้งเหตุเตือนภัย 3 ครั้งติดต่อกันหรือเครื่องมือสื่อสารต่าง ๆ แจ้งให้ดำเนินการอพยพพนักงานไปยังจุดรวมพลที่ใกล้และปลอดภัยที่สุด โดยหัวหน้ากลุ่มงานหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายให้ถือธงอพยพหนีไฟของหน่วยงานนำพาพนักงานโดยใช้เส้นทางที่ปลอดภัย โดยวิธีการเดินให้เร็ว (ออกจากอาคารที่เกิดเหตุภายในเวลาไม่เกิน 5 นาที) ต้องไปถึงจุดรวมพลตามที่ได้รับแจ้ง (ปกติแผนผังจุดรวมพลที่ปลอดภัยตามจัดไว้ให้ใช้อพยพหรือให้ใช้จุดรวมพล 1 เป็นหลักก่อนทุกครั้งเพื่อการควบคุมการติดต่อสื่อสาร ยกเว้นในกรณีที่มีเหตุไม่สามารถใช้พื้นที่ตามที่กำหนดได้ ผอ.ศูนย์จะแจ้ง/ประกาศให้ใช้จุดรวมพล 2 ที่ปลอดภัยตามสภาวะต่อไป)

4.5.2 (จุดรวมพลที่ 1) อยู่ตรงข้ามตรงปากทางเข้าโรงงานสาเก เมื่ออพยพพนักงานมาถึงจุดรวมพลให้หัวหน้างานสำรวจจำนวนพนักงานของตนเองในสังกัดว่าครบ หรือไม่ ? (หัวหน้างานตรวจสอบจำนวนพนักงานที่อยู่จำนวนพนักงานที่ลางาน/กลับไปก่อนและแจ้งจำนวนพนักงานที่สูญหาย รายงานต่อหัวหน้าทีมอพยพ/จุดรวมพล 1 (หัวหน้ากลุ่มงาน / หรือผู้ได้รับมอบหมาย ซึ่งสูงแพ้นที่จุดรวมพลที่ 1)

4.5.3 หัวหน้าทีมอพยพ/จุดรวมพล ผู้รับผิดชอบจุดรวมพล1 คือหัวหน้ากลุ่มงาน และ จุดรวม

พล 2 ผู้รับผิดชอบคือหัวหน้ากลุ่มงาน อยู่บริเวณประตูเข้า-ออกโรงงาน เมื่อหัวหน้าจุดรวมพลได้รับรายงานจากหัวหน้ากลุ่มงานฉ,จุดรวมพลว่ามีพนักงานของหน่วยงานสูญหาย หรือติดค้างอยู่ในบริเวณอาคาร/หรือจุดเกิดเหตุ ให้หัวหน้าจุดรวมพล รายงานให้ผู้อำนวยการศูนย์ฯทราบและผอ.ศูนย์สั่งการทีมสนับสนุนการดับเพลิง/แจ้งทีมช่วยเหลือ ดำเนินการช่วยเหลือ / และแจ้งทีมยานพาหนะ ทีมปฐมพยาบาล เตรียมประสานงานคอยช่วยเหลือผู้สูญหาย/ผู้บาดเจ็บต่อไป

4.5.3.1 เมื่อพบผู้สูญหาย ให้ทีมช่วยเหลือ แจ้งฝ่ายสื่อสารและประสานงาน รายงานต่อผู้อำนวยการศูนย์ และทีมยานพาหนะพาผู้ได้รับบาดเจ็บไปยังจุดรวมพล

4.5.3.1.1 กรณี ค้นหาแล้ว พบผู้สูญหาย ได้รับบาดเจ็บ ให้ทีมช่วยเหลือแจ้งรายละเอียดการบาดเจ็บต่อผอ.ศูนย์ฯ เพื่อขอสนับสนุนทีม ปฐมพยาบาล เข้า ช่วยเหลือ ผู้ที่ได้รับบาดเจ็บโดยการปฐมพยาบาลเบื้องต้นและเคลื่อนย้าย ผู้บาดเจ็บได้อย่างถูกวิธีและปลอดภัย ติดต่อขอรถพยาบาลฉุกเฉิน / ทีมยานพาหนะนำผู้บาดเจ็บส่ง โรงพยาบาลใกล้ที่สุด

4.5.3.2 ผอ.ศูนย์ฯแจ้งให้พนักงานรวมอยู่ที่จุดรวมพล จนกว่า ได้รับรายงานถึงสถานการณ์ การควบคุมเพลิง /หรือ สรุปรายงานการค้นหา หรือ การ ปฐมพยาบาลเบื้องต้น จากฝ่ายปฏิบัติการ / หรือ หน่วยดับเพลิง หรือ หัวหน้ากลุ่มงานความปลอดภัย ผู้อำนวยการศูนย์ฯ จะมีคำสั่งให้หัวหน้าฝ่ายสื่อสารและประสานงาน ประกาศให้พนักงานทราบ ถึงสถานการณ์ และปฏิบัติตามคำสั่งของ ผอ.ศูนย์ตาม ความเหมาะสมของสถานการณ์ ฉุกเฉิน ช่วงขณะนั้น ต่อไป

4.5.3.3 การประกาศ / ประชาสัมพันธ์ การประกาศยกเลิกภาวะฉุกเฉิน ยกเลิกสถานการณ์ฉุกเฉิน การประกาศถึงปัญหาและ สาเหตุ และแนวทางป้องกัน แก้ไข ที่เป็นสาเหตุการเกิดอัคคีภัย เพื่อให้พนักงานทราบสถานกาณ์ เพื่อระมัดระวังต่อไป

4.6 แผนบรรเทาทุกข์

4.6.1 ผู้อำนวยการโรงงานสุรา/ผู้จัดการโรงงาน แจ้งผู้จัดการผลิตและวิศวกรรม ผู้ช่วยผู้จัดการวิศวกรรม ผู้ช่วยผู้จัดการ บริหาร และผู้เกี่ยวข้องหัวหน้ากลุ่มงานสิ่งแวดล้อม / หัวหน้ากลุ่มงานความปลอดภัย คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย ฯ /คณะกรรมการสิ่งแวดล้อม เพื่อรวมตัวกันที่จุดนัดพบ/หรือจัดตั้งทีมงานฯเฉพาะกิจเพื่อบรรเทาทุกข์ฟื้นฟู ก่อนเข้าพื้นที่เกิดเหตุตรวจสถานที่เกิดเหตุเพื่อสำรวจความเสียหาย และหาทางแก้ไขปรับปรุงพื้นที่เกิดเหตุต่อไป

4.6.2 ผู้อำนวยการโรงงานสุรา /ผู้จัดการโรงงาน แจ้ง ผู้ช่วยผู้จัดการวิศวกรรมและ ผู้เกี่ยวข้อง/ พิจารณร่วมกันเพื่อหาแนวทาง ปรับปรุงแก้ไข โครงสร้างอาคาร ไม่ให้พังทลายลงมา หรือก่อให้เกิดเหตุรุนแรง และให้มีการกั้นเขตพื้นที่ เพื่อป้องกันไม่ให้ผู้ที่ไม่เกี่ยวข้องเข้าไปในบริเวณที่เกิดเหตุสภาวะฉุกเฉินฯ นั้น จนกว่าจะทำการแก้ไข หรือปรับปรุงแล้วเสร็จให้อยู่ในสภาพปลอดภัย

4.6.3 กรณีมีผู้เสียชีวิตติดค้าง ผู้อำนวยการ/ผู้จัดการโรงงานสุราจะ สั่งการให้ดำเนินการขุดค้นผู้เสียชีวิตจพบ และมอบหมายให้ผู้ช่วยผู้จัดการบริหารติดต่อเจ้าหน้าที่ตรวจพิจุจน์หลักฐาน/ชันสูตร และแจ้งญาติผู้เสียชีวิตทราบพร้อมให้ความช่วยเหลือในการรับศพไปประกอบพิธีการทางศาน า ต่อไป

4.6.4 กรณีมีผู้ได้รับบาดเจ็บ /ผู้เสียชีวิต ทางบริษัทฯให้ความช่วยเหลือค่ารักษาพยาบาล ตามสวัสดิการพนักงาน กรณีเสียชีวิตทางบริษัทฯให้ความช่วยเหลือค่าทำศพ ตามสวัสดิการพนักงาน พร้อมรวบรวมส่งคืนทรัพย์สินของผู้ที่ได้รับบาดเจ็บ /ผู้เสียชีวิตให้กับญาติ ต่อไป

4.6.5 กรณีพื้นที่นั้นได้รับความเสียหายมาก ซึ่งอาจมีผลกระทบต่อพื้นดิน ให้ผู้รับผิดชอบพิจารณาร่วมกับคณะทำงานสิ่งแวดล้อม เพื่อดำเนินการแก้ไขพื้นที่หรือบริเวณที่เสียหายนั้นให้มีสภาพที่ดีขึ้น

4.6.6 น้ำดับเพลิงที่ไหลลงทางระบายน้ำหลังจากมีการปิดกั้นทางน้ำที่จะออกสู่ภายนอกแล้ว ให้สุ่มน้ำไปวิเคราะห์เช็คค่าของน้ำ เพื่อดำเนินการตามขั้นตอน กระบวนการบำบัดน้ำเสียต่อไป

4.6.7 ของเสียจากผลิตภัณฑ์ที่ได้รับความเสียหาย ให้ดำเนินการตามขั้นตอนการควบคุมขยะและของเสีย

4.6.8 ผู้ช่วยผู้จัดการวิศวกรรม / หัวหน้ากลุ่มงานช่าง / ผู้ช่วยผู้จัดการบัญชี สรุปประเมินมูลค่าความเสียหายของทรัพย์สินของบริษัทฯเพื่อแจ้งให้ผู้อำนวยการโรงงานสุรารับทราบ /และแจ้งตัวแทนบริษัท ประกันภัยทราบสถานการณ์

4.6.9 ผู้อำนวยการโรงงานสุรา/ผู้จัดการโรงงาน รายงาน/แจ้งให้กรรมการผู้จัดการกลุ่มบริษัทฯได้รับทราบโดยเร็วที่สุด เพื่อปรับปรุงแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าเพื่อให้โรงงานฯสามารถดำเนินการผลิตได้โดยเร็วที่สุด

4.6.10 การกำหนดหน้าที่รับผิดชอบของผู้ปฏิบัติการในแผนบรรเทาทุกข์

หน้าที่รับผิดชอบ	ผู้ปฏิบัติ
1. การประสานงานกับหน่วยงานของรัฐ	หัวหน้าทีม : ผู้ช่วยผู้จัดการบริหาร พนักงานร่วมทีม หัวหน้ากลุ่มงานทรัพยากรบุคคล หัวหน้ากลุ่มงานความปลอดภัย เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานวิชาชีพ
2. การสำรวจความเสียหาย	,หัวหน้าทีม : ,ผู้ช่วยผู้จัดการวิศวกรรม, พนักงานร่วมทีม หัวหน้ากลุ่มงานช่าง,หัวหน้ากลุ่มงานต้นกำลัง,หัวหน้ากลุ่มงานสิ่งแวดล้อม
3. การรายงานตัวของเจ้าหน้าที่ทุกฝ่ายและกำหนดจุดนัดพบของบุคลากร	หัวหน้าทีม : ,ผู้อำนวยการโรงงานสุรา/ผู้จัดการโรงงาน หัวหน้าทีม : หัวหน้ากลุ่มงาน
4. การช่วยชีวิตและค้นหาศพผู้เสียชีวิต	หัวหน้าทีม ,ผู้ช่วยผู้จัดการบัญชี /หัวหน้ากลุ่มงานพัสดุและผลิตภัณฑ์

	พนักงานร่วมทีม หัวหน้ากลุ่มบัญชี ,พนักงานพัสดุ
5. การเคลื่อนย้ายผู้ประสบภัย ทรัพย์สินและผู้เสียชีวิต	หัวหน้าทีม ,ผู้ช่วยผู้จัดการวิศวกรรม
6. การประเมินความเสียหาย ผลการปฏิบัติงาน และการรายงานสถานการณ์เพลิงไหม้	หัวหน้าทีม ,ผู้ช่วยผู้จัดการบริหาร,
7. การช่วยเหลือ สงเคราะห์ผู้ประสบภัย	พนักงานร่วมทีม หัวหน้ากลุ่มงานทรัพยากรบุคคล...
8. การปรับปรุงแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าเพื่อให้ธุรกิจสามารถดำเนินการได้โดยเร็วที่สุด	หัวหน้าทีม ,ผู้จัดการผลิตและวิศวกรรม พนักงานร่วมทีม ผู้ช่วยผู้จัดการส่วนงานวิศวกรรม /งานผลิต /งานบริหาร /งานบัญชี

4.7แผนปฏิรูป / แผนฟื้นฟู

4.7.1 **แผนฟื้นฟูสิ่งแวดล้อม** ผู้อำนวยการโรงงานสุรา/ผู้จัดการโรงงาน แจ้ง ผู้จัดการผลิตและวิศวกรรม ผู้ช่วยผู้จัดการวิศวกรรม ผู้ช่วยผู้จัดการบริหาร และผู้เกี่ยวข้องหัวหน้ากลุ่มงานสิ่งแวดล้อม / หัวหน้ากลุ่มงานความปลอดภัย /จป.ว./ คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย ฯ / คณะกรรมการสิ่งแวดล้อม คณะกรรมการ OH&S เพื่อรวมตัวกันที่จุดนัดพบก่อน เข้าตรวจสถานที่เกิดเหตุเพื่อสำรวจความเสียหาย และหาทางแก้ไขปรับปรุงพื้นที่เกิดเหตุที่มีผลกระทบต่อไป/เพื่อดำเนินการสรุปหามาตรแก้ไขพื้นที่หรือบริเวณที่เสียหาย/ได้รับผลกระทบนั้นให้ได้รับการฟื้นฟูสภาพที่ดีขึ้น โดยสำรวจ ผลกระทบด้านสภาพแวดล้อม ด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย รวมถึงผลกระทบมวลชนชุมชนรอบข้างโรงงาน

4.7.1.1 น้ำดับเพลิงจากการใช้งาน ดับเพลิงถ้ามีการไหลลงรางระบายน้ำให้ดำเนินการปิดกั้นทางระบายน้ำไม่ให้ออกสู่แหล่งน้ำสาธารณะภายนอก โดยสูบน้ำเข้าสู่กระบวนการบำบัดน้ำเสีย ภายในโรงงานตามขั้นตอน กระบวนการบำบัดและกำจัดน้ำเสีย หากมีการล้นรั่วไหล ออกไปให้ดำเนินการ ปิดกั้นด้วยกระสอบทราบ และดำเนินการเก็บ ตัวอย่างน้ำไปวิเคราะห์ ตรวจสอบค่าของน้ำที่ปล่อยล้น เพื่อดำเนินการ นำน้ำเสียเข้าสู่กระบวนการบำบัดน้ำเสีย

4.7.2 ของเสียจากผลิตภัณฑ์ที่ได้รับความเสียหาย ให้ดำเนินการตามขั้นตอนการควบคุมขยะและของเสีย

4.8 **แผนฟื้นฟูกิจการ**

ผู้อำนวยการโรงงานสุรา /ผู้จัดการโรงงาน /ผู้จัดการผลิตและวิศวกรรม /ผู้ช่วยผู้จัดการวิศวกรรม /ผู้ช่วยผู้จัดการบริหาร และผู้เกี่ยวข้องหัวหน้ากลุ่มงานสิ่งแวดล้อม / หัวหน้ากลุ่มงานความปลอดภัย จป.วิชาชีพ./ คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย ฯ /คณะกรรมการสิ่งแวดล้อม เพื่อรวมตัวกันที่จุดนัดพบก่อน เข้าตรวจสถานที่เกิดเหตุเพื่อสำรวจความเสียหาย ประสานงานบริษัทประกันภัยฯและหาทางแก้ไขปรับปรุงพื้นที่

เกิดเหตุที่มีผลกระทบต่อไป เพื่อดำเนินการสรุปหามาตรแก้ไขพื้นที่หรือบริเวณที่เสียหาย/ได้รับผลกระทบนั้นให้ได้รับการ ฟื้นฟูสภาพพื้นที่/อาคารสถานที่ /ผลิตภัณฑ์ ผลกระทบด้านการผลิตของโรงงาน

4.9.1ผู้อำนวยการ/ผู้จัดการโรงงาน มอบหมายผู้จัดการผลิตและวิศวกรรม และผู้เกี่ยวข้อง/ พิจารณาร่วมกันเพื่อ หาแนวทาง ปรับปรุงแก้ไข โครงสร้างอาคาร ไม่ให้พังทลายลงมา หรือก่อให้เกิดเหตุรุนแรง และให้มีการกั้นเขตพื้นที่ เพื่อป้องกันไม่ให้ผู้ที่ไม่เกี่ยวข้องเข้าไปในบริเวณที่เกิดเหตุสภาวะฉุกเฉินฯ นั้น จนกว่าจะทำการแก้ไข หรือปรับปรุงแล้วเสร็จให้อยู่ในสภาพปลอดภัยกรณีพื้นที่นั้นได้รับความเสียหายมาก ซึ่งอาจมีผลกระทบต่อการผลิต ให้ผู้รับผิดชอบแจ้ง คณะกรรมการสินไหมทดแทน/ตัวแทนบริษัทผู้ประกันภัย เพื่อดำเนินการตรวจสอบ ทรัพย์สิน / พื้นที่ ที่เสียหายนั้นให้ได้รับการฟื้นฟู กลับสู่สภาพใช้งานได้ต่อไป

4.9.2 ผู้จัดการผลิตและวิศวกรรม / ผู้ช่วยผู้จัดการวิศวกรรม ผู้ช่วยผู้จัดการบริหาร / ผู้ช่วยผู้จัดการบัญชี /ผู้ช่วยผู้จัดการผลิต ประชุมสรุปประเมินมูลค่า ความเสียหายของทรัพย์สินของบริษัทฯ เพื่อแจ้งให้ผู้อำนวยการโรงงานสุรา รับทราบ

4.9.3ผู้อำนวยการ/ผู้จัดการโรงงานรายงาน/แจ้งให้กรรมการผู้จัดการกลุ่มบริษัทฯได้รับทราบโดยเร็วที่สุด เพื่อดำเนินแจ้งตัวแทนบริษัทประกันภัย/ฝ่ายสินไหมทดแทน เพื่อดำเนินการตามขั้นตอน และแก้ไขพื้นที่หรือบริเวณที่เสียหายนั้นให้ได้รับการฟื้นฟู กลับสู่สภาพใช้งานได้ต่อไป

4.9 **แผนฟื้นฟูจ้าง**

4.10.1 กรณีมีผู้เสียชีวิต/ติดค้างในซากปรักหักพังจากการเพลิงไหม้ ผอ.ศูนย์/ผู้อำนวยการ/ผู้จัดการโรงงานจะสั่ง การให้ดำเนินการค้นหา ผู้สูดค้าง / ผู้เสียชีวิต จนพบและมอบหมายให้ผู้ช่วยผู้จัดการบริหารติดต่อเจ้าหน้าที่ตรวจพิจุจน์หลักฐาน ชันสูตรผู้เสียชีวิต และแจ้งญาติผู้เสียชีวิตทราบพร้อมให้ความช่วยเหลือในการรับศพผู้เสียชีวิตไปประกอบพิธีกรรมบำเพ็ญกุศลทางศาน า ต่อไป

4.9.1.2 กรณีมีผู้ได้รับบาดเจ็บ /ผู้เสียชีวิต ทางบริษัทฯให้ความช่วยเหลือค่ารักษาพยาบาล ตามสวัสดิการพนักงาน / กรณีที่พนักงานเจ็บป่วยต่อมาภายหลังหายป่วยแล้วหากพนักงานไม่สามารถทำงานในหน้าที่เดิมได้ บริษัทฯจะจัดหางานที่เหมาะสมตามความเห็นของแพทย์เป็นกรณีๆไป กรณีเสียชีวิตทางบริษัทฯให้ความช่วยเหลือค่าทำศพ ตามสวัสดิการพนักงาน พร้อม รวบรวมส่งคืนทรัพย์สินของผู้ที่ได้รับบาดเจ็บ /ผู้เสียชีวิตให้กับญาติต่อไป

4.9.1.3 ลูกจ้างที่ได้รับผลกระทบจากเหตุจุกเฉินยังคงได้รับสิทธิ์การจ้างและได้รับค่าจ้างค่าทดแทนตามกฎหมาย ส่วนกรณีลูกจ้างที่ไม่ได้รับผลกระทบและสามารถทำงานให้กับบริษัทได้ทางบริษัทยังคงจัดให้มาทำงานตามปกติ

4.10 **แผนฟื้นฟูลูกค้า**

4.10.1 แผนการผลิตสินค้าที่จำเป็นต้องส่งมอบลูกค้า ทางบริษัท มีขั้นตอนดำเนินการผลิตสินค้าแผนสำรองที่โรงงานในเครือที่มีการทำสัญญาว่าจ้างผลิต สำหรับทะยอยส่งมอบลูกค้าตาม แผนการส่งมอบเพื่อลดผลกระทบ ยอดส่งมอบของลูกค้าช่วงต่อไป

4.11.2 เพื่อให้มั่นใจได้ว่าผลิตภัณฑ์ที่ได้รับผลกระทบจากสถานการณ์ฉุกเฉินมีความปลอดภัยตลอดทุกห่วงโซ่ของกระบวนการผลิตสินค้า คณะกรรมการระบบความปลอดภัยของอาหาร ต้องจัดให้มีการตรวจสอบผลิตภัณฑ์ที่ได้รับผลกระทบจากภาวะฉุกเฉินเพื่อให้มั่นใจว่าผลิตภัณฑ์มีคุณภาพและมีความปลอดภัยต่อผู้บริโภคโดยต้องดำเนินการตามขั้นตอนกรรมวิธีการกักกันผลิตภัณฑ์สำเร็จรูป และดำเนินการส่งผลิตภัณฑ์ไปตรวจสอบคุณภาพตามขั้นตอนการควบคุมคุณภาพวัตถุดิบ-ผลิตภัณฑ์ระหว่างการผลิต และผลิตภัณฑ์สำเร็จรูป ก่อนส่งจำหน่ายลูกค้า สำเร็จรูป ก่อนส่งจำหน่ายลูกค้า (อ้างอิงตามระบบมาตรฐานคุณภาพ: ISO 9001, ระบบการจัดการความปลอดภัยของอาหาร : ISO 22000

4.12 แผนปฏิรูป

4.12.1 เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับวิชาชีพจะนำเหตุการณ์ภาวะฉุกเฉินที่เกิดขึ้นจริง หรือจากการฝึกซ้อมตามแผนงานการซ้อมแผนฉุกเฉินประจำปีมาบันทึกในทะเบียนรายการภาวะฉุกเฉินประจำปีเพื่อใช้ในการพิจารณาติดตามสรุปปรับปรุง/ และปฏิรูปแผนครั้งต่อไปโดยนำบันทึกผล/รายงานผลการประเมินจากทุกๆด้านจากสถานการณ์ภาวะฉุกเฉิน /จากการฝึกซ้อมการตอบโต้หรือฝึกซ้อมการระงับเหตุฉุกเฉิน บัญหาอุปสรรค หรือ การแก้ไขที่ตัวบุคคล ต่างๆ ที่มีความบกพร่อง หรือการจัดทำโครงการเพื่อรองรับแผนปฏิรูป ได้แก่ โครงการประชาสัมพันธ์สาเหตุการเกิดอัคคีภัย และแนวทางป้องกันอัคคีภัยในรูปแบบต่างๆ โครงการสงเคราะห์ผู้ป่วย โครงการปรับปรุงซ่อมแซม หรือโครงการสรรหาสิ่งที่สูญเสียให้กลับคืนสู่สภาพปกติ

4.13 การเก็บบันทึกและรวบรวมผล

4.13.1 ทุกครั้งที่เกิดภาวะฉุกเฉินขั้นร้ายแรง ได้แก่ เกิดเหตุเพลิงไหม้ เกิดการะเบิด การรั่วไหลสารเคมีรุนแรง ฯลฯ หัวหน้ากลุ่มงาน / เจ้าของพื้นที่ต้องทำรายงานโดยใช้บันทึกการสอบสวนและรายงานการเกิดอุบัติเหตุ ผ่านหัวหน้างานระดับบังคับบัญชาตามสายงานต้นสังกัดผ่าน รปว./ คปอ เสนอต่อประธานคปอ.หรือผู้อำนวยการโรงงานสุรา (ผอ.ศูนย์ฯ) ทราบตามขั้นตอนภายใน 24 ชั่วโมง) เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับวิชาชีพ ประสานงานกับ ผอ.ศูนย์บับเพลิง /ผู้อำนวยการโรงงานสุรา เพื่อแจ้งเหตุ /จัดทำรายงาน แบบสปร 5 ส่งสำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัดสมุทรสาครให้ ทราบตามกำหนดเวลา (แจ้งทันที /ส่งเอกสารภายใน 7 วัน)

4.13.2 ทุกครั้งที่ดำเนินการฝึกซ้อมตาม แผนงานการซ้อมแผนฉุกเฉินประจำปี เมื่อดำเนินการฝึกซ้อมตามแผนงานการซ้อมแผนฉุกเฉินประจำปีแล้ว ให้ผู้รับผิดชอบแต่ละกลุ่มงานที่เกี่ยวข้องต่าง ๆ จัดทำบันทึกสรุปรายงานผลการซ้อมหรือทบทวนการฝึกซ้อมแผนการควบคุมภาวะฉุกเฉิน/ บัญหาอุปสรรคต่างๆ ที่ต้องปรับปรุงแก้ไข หรือการนำไปใช้จริง สรุปรายงานผลการฝึกซ้อมแผนการควบคุมภาวะฉุกเฉินฯ ให้ผู้เกี่ยวข้องทราบ เพื่อติดตามประสิทธิผลและการนำไปปฏิบัติจริงเกี่ยวกับแผนการควบคุมสภาวะฉุกเฉินฯ และการจัดเก็บบันทึกต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องตาม

ขั้นตอนการควบคุมเอกสารและบันทึกคุณภาพ เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับวิชาชีพรายงานผลการอบรมดับเพลิงขั้นต้น การฝึกซ้อมดับเพลิงและการซ้อมอพยพหนีไฟ ในส่วนที่เกี่ยวข้องตามที่กฎหมายกำหนดส่งรายงานผลให้หน่วยงานราชการทราบตามขั้นตอนต่อไปภายในกำหนด 30 วัน หลังจากฝึกซ้อมเสร็จ

4.13.2.1 การทบทวน/ ประเมินผลหลังฝึกซ้อมแผน

หลังการฝึกซ้อมตามแผนการควบคุมภาวะฉุกเฉินฯ หรือเกิดเหตุภาวะฉุกเฉินจริงหัวหน้ากลุ่มงานเจ้าของพื้นที่ ที่เกี่ยวข้องร่วมกับเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานวิชาชีพ/หัวหน้ากลุ่มงานความปลอดภัย ต้องทำการทบทวน แผนการควบคุมภาวะฉุกเฉิน กรณีเกิดเหตุภาวะฉุกเฉินขึ้น จริง กับแผนการควบคุมภาวะฉุกเฉินมีความครบถ้วนครอบคลุมครบตามกิจกรรมแต่ละงาน และมีแผนควบคุมภาวะฉุกเฉินครบทุกแผนหรือไม่ อย่างไร หรือประเมินว่าแผนที่ได้กำหนดไว้เมื่อฝึกซ้อมแผนการควบคุมภาวะฉุกเฉินฯ แล้วปัญหา/อุปสรรค/มีผลเช่นใด โดยคำนึงถึงการปฏิบัติได้จริง (ตามขั้นตอนหรือวิธีปฏิบัติ) ระหว่างการฝึกซ้อมแผนการควบคุมภาวะฉุกเฉินฯ ต้องสังเกตกิจกรรม พฤติกรรมพนักงานต่าง ๆ การกำหนดตัวบุคคล หน้าที่รับผิดชอบ การติดต่อ สื่อสาร วัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็น ปัญหาอุปสรรค ข้อเสนอแนะ ข้อแนะนำ ของการฝึกซ้อมแผนการรวบคุมภาวะฉุกเฉินฯ เพื่อประเมินผลการฝึกซ้อม/หรือนำไปปรับปรุงเพิ่มเติมประกอบการจัดทำแผนควบคุมภาวะฉุกเฉิน และแผนงานการซ้อมแผนฉุกเฉินประจำปีต่อไป

4.13.2.2 การทบทวนคู่มือแผนฉุกเฉินหัวหน้ากลุ่มงานความปลอดภัยและอาชีวอนามัย / ประสานงานกับวหน้ากลุ่มงานที่เกี่ยวข้อง /คณะกรรมการความปลอดภัย ร่วมพิจารณาทบทวนแผนการควบคุมภาวะฉุกเฉินประจำปี หรือทบทวนเมื่อมีข้อกำหนด กฎหมายที่มีผลบังคับใช้ ทบทวนคู่มือแผนฯ จากกิจกรรมการดำเนินงาน โดยพิจารณาจากกิจกรรมการประเมินความเสี่ยงอันตรายเพื่อหามาตรการลดโอกาสเกิดอันตรายให้ลดน้อยลงมากที่สุดจนกระทั่งไม่สามารถลดโอกาสเกิดขึ้นได้อีกแล้ว และได้กำหนดให้หัวหน้ากลุ่มงานทุกกลุ่มงานเป็นผู้ประเมินความเสี่ยงอันตรายจากกิจกรรมงานที่เกี่ยวข้อง หรือมีแนวโน้มอยู่ในภาวะความเสี่ยงที่มีโอกาสเกิด เหตุภาวะฉุกเฉิน (ทั้งปัจจัยภายในที่เกี่ยวข้อง และปัจจัยภายนอกที่เกี่ยวข้องและครอบคลุมภัยธรรมชาติ การก่อวินาศกรรม) โดยพิจารณาถึงกระบวนการที่มีการเปลี่ยนแปลงที่จำเป็นหรือการดำเนินการที่มีการลดขั้นตอนหรือการเพิ่มขั้นตอนวิธีการทำงานผลกระทบ ต่างๆ ข้อบังคับต่างๆ ของภาครัฐ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง ข้อกำหนดของตัวแทนบริษัทประกันภัย ความปลอดภัยและสุขภาพอนามัยของพนักงาน สาธารณะชน สื่อสารมวลชน ปัจจัยต่างๆ ที่มีความเสี่ยงการ เกิดความไม่ปลอดภัย เพลิงไหม้ การระเบิด การรั่วไหลของสารไวไฟ รวมถึงภัยธรรมชาติ สาธารณะภัย /ภัยพิบัติ โรคระบาด ติดต่อ การก่อวินาศกรรม กิจกรรมอื่นที่มีส่วนที่เกี่ยวข้อง และต้องมีการนำมา พิจารณาปรับปรุงแก้ไขทบทวนเพิ่มเติมคู่มือแผนฯประจำปีให้ ครบถ้วนเพื่อใช้ เป็นคู่มือแผนฉุกเฉิน

จัดเก็บที่ ศูนย์ควบคุมเอกสารกลาง (DCC)ของโรงงาน เพื่อใช้เป็นคู่มือขั้นตอนในการสื่อสารการอบรมพนักงาน และใช้เป็นกรอบในการจัดทำแผนงานการฝึกซ้อมแผนฉุกเฉินประจำปีให้ครอบคลุม ตามกิจกรรมความเสี่ยง และสร้าง ความคุ้นเคยให้พนักงานมีความเข้าใจสามารถปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องและมี ความปลอดภัย ใช้ตอบโต้ป้องกันภาวะฉุกเฉินได้ทันท่วงที

4.13.2.4 การจัดทำแผนงานการซ้อมแผนฉุกเฉินประจำปี เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับวิชาชีพประสานงานหัวหน้ากลุ่มงานที่เกี่ยวข้องและจัดทำแผนงานการซ้อมแผนฉุกเฉินประจำปี ฉบับแรกช่วงไตรมาสแรกของปี และ
ประสานงานแจ้งให้หัวหน้ากลุ่มงานที่เกี่ยวข้องทราบแผน และดำเนินการอบรมพนักงาน และการฝึกซ้อมแผนการควบคุมภาวะฉุกเฉิน ตามกิจกรรมที่เกี่ยวข้องของแต่ละกลุ่มงานตามวันเวลา กำหนดตามแผนงานการซ้อมประจำปี และจัดทำรายงานสรุปผลการซ้อมแผน ฉุกเฉินตามวันเวลาที่กำหนดส่งรายงานภายใน 30 วันหลังจากวันเสร็จสิ้นการซ้อมให้เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับวิชาชีพเก็บไว้ และหรือส่งรายงานที่เกี่ยวข้องให้หน่วยงานราชการตามกำหนดต่อไป

4.13.2.5 การทบทวน เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับวิชาชีพบันทึกผลวันที่ได้การฝึกซ้อมจริงอ้างอิงตามแผนงานการซ้อมแผนฉุกเฉินประจำปี ฉบับแรก ช่วงไตรมาสแรกของปี และประสานงานแจ้งให้หัวหน้ากลุ่มงานที่เกี่ยวข้อง ดำเนินการ จัดทำรายงานสรุปผลการฝึกซ้อมตาม แผนควบคุมสภาวะ ฉุกเฉินประจำปีและดำเนินการ ทบทวนแผนงานการซ้อมแผนฉุกเฉินประจำปี โดยกำหนดการทบทวนจัดทำแผนในครั้งที่ 2 ภายในไตรมาส ที่ 4 ของปีปฏิทิน เพื่อให้ข้อมูลแผนงานการซ้อมและวันที่มีการ ฝึกซ้อมจริงมีความถูกต้องครบถ้วน และข้อมูล ตรงกันให้แล้วเสร็จตามกำหนดต่อไป

4.14 การสื่อสารภายนอกการให้ข่าวสาร เหตุฉุกเฉิน

4.14.1 ผู้อำนวยการโรงงานสุรา/ผู้จัดการโรงงานหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย แจ้งให้หน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้อง / (พนักงานตรวจความปลอดภัย)ทราบเมื่อเกิดอุบัติภัยร้ายแรง อันได้แก่ เพลิงไหม้ การระเบิด สารเคมีรั่วไหลรุนแรง อุบัติภัยร้ายแรง มีผู้บาดเจ็บ / มีผู้เสียชีวิต เกิด เหตุการณ์ดังกล่าวต้องแจ้ง โดยทันที ทางโทรศัพท์/โทรสาร พร้อมจัดทำรายงานตามแบบ สปร.5 (แบบแจ้งการเกิดอุบัติภัยร้ายแรง)ภายใน7วัน นับตั้งแต่วันเกิดเหตุและดำเนินการสอบสวนและรายงานการเกิดอุบัติเหตุตามขั้นตอนการแจ้งรายงานการสอบสวนอุบัติเหตุและมาตการป้องกันตามขั้นตอนปฏิบัติการแก้ไขและป้องกัน โดยผู้ที่อยู่ในที่เกิดเหตุ มีส่วนร่วมให้ข้อมูลด้วย

4.14.2 ผู้อำนวยการโรงงานสุรา/ผู้จัดการโรงงาน หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากผู้อำนวยการโรงงานสุราเท่านั้นเป็นผู้ที่ให้สัมภาษณ์นักข่าว ให้ข่าวสารกับบุคคลภายนอกที่เกี่ยวข้องกับเหตุภาวะฉุกเฉินที่กิดขึ้น

5. เอกสารที่เกี่ยวข้อง

5.1	ขั้นตอนการทำแผนควบคุมภาวะฉุกเฉิน	: OSP-IP-SA-03
5.2	ขั้นตอนการขออนุญาตทำงานในสถานที่อันตราย	: OSP-IP-SA-06
5.3	ขั้นตอนการแจ้งและบันทึกการสอบสวนการเกิดอุบัติเหตุ	: OSP-IP-SA-07.
5.4	ขั้นตอน การแก้ไขและป้องกัน	: OSP-IP-MR-04
5.5	เตรียมพร้อมด้านความปลอดภัย	: RBDK-SD- SA-01-01

6. เอกสารอ้างอิง

6.1 พระราชบัญญัติความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ.2554

6.2 กฎกระทรวงแรงงาน เรื่องกำหนดมาตรฐานในการบริหารและการจัดการด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมใน ารทำงาน พ.ศ. 2549

6.3 กฎกระทรวง กำหนดมาตรฐานในการบริหาร จัดการ และดำเนินการด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับการป้องกันและระงับอัคคีภัย พ.ศ. 2555

6.4 ประกาศกระทรวงแรงงานเรื่องกำหนดแบบ และวิธีแบบรายงานผลการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนี ไฟพางสื่ออิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ.2559

ภาคผนวก

(1)-รายการ/หัวข้อการตรวจตรา ตามแผนการตรวจตรา

(2)-รายการ/หัวข้อการรณรงค์ ตามแผนการรณรงค์ป้องกันอัคคีภัย

(3)-แผนผังแสดง ขั้นตอน/ข้อปฏิบัติในการดับเพลิง และการอพยพหนีไฟ

แบบรายงานการตรวจตรา

กลุ่มงาน ..... **บริเวณ/พื้นที่**.....

ลำดับที่	รายการหัวข้อการตรวจตรา	จำนวน	ผลการตรวจตรา		การปรับปรุง/แก้ไข		หมายเหตุ
			เรียบร้อย	ชำรุด/ใช้งานไม่ได้	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ปรับปรุง/แก้ไขเรียบร้อย	
1.	อุปกรณ์ไม่ก่อกันเหม็นแปลงอยู่ในสภาพสมบูรณ์ (ป้องกันน้ำฝ่า,กันนก,กันหัตร์)						
2	ลานเพิ่งปล่องมีร็วรอบมีสภาพใช้งานได้ครบร้อบ						
3	แผงสวิทซ์ Main Breaker สายไฟเป็นระเบียบเรียบร้อยอยู่ในสภาพใช้งานได้ดีมีความปลอดภัย						
4	สายไฟมีจนวนหุ้ม มีสภาพเหมาะสม ยึดต่อแน่นหนาและสภาพไม่ชำรุด						
5	เครื่องจักรอุปกรณ์ไฟฟ้าหมีการต่อสายดิน						
6	อุปกรณ์แจ้งเหตุเพลิงไหม้ (Fire alarm)						
7.	ระบบน้ำดับเพลิงมีสภาพพร้อมใช้งาน						
8.	ถังดับเพลิง สภาพพร้อมใช้งาน						

9.	มีไฟส่องสว่างมองเห็นได้ชัดเจน/ไม่มีสิ่งกีดขวาง						
10.	เส้นทางหนีไฟ –สามารถออกนอกอาคารได้รวดเร็ว						
11.	มีเชื้อเพลิงวัสดุที่ติดไฟง่าย						
12	มีเก็บสายไฟ						
13	มีเก็บสารเคมีอันตราย สารเคมีไวไฟ						
14.1	ภาชนะเก็บสารเคมีอันตรายไม่ชำรุด /มีเชื่อม /ภาชนะรองรับ ป้องกันการหกรั่วไหล						
14.2	มีอุปกรณ์ความปลอดภัยที่จำเป็น สัญญาณเสียง เหตุ มีอุปกรณ์ดับเพลิง						
14.3	ป้ายห้ามแห่งชุดติดตั้งอุปกรณ์ความปลอดภัยต่างๆให้มองเห็นได้ชัดเจน/ไม่มีสิ่งกีดขวาง						
14.4	มีข้อมูลความปลอดภัยสารเคมีอันตราย(Safety Data Sheet (SDS) ติดไว้ที่จัดเก็บ-ใช้งาน						
14.5	มีขั้นตอนการปฏิบัติงานเกี่ยวกับสารเคมีอันตรายอย่างปลอดภัยติดไว้หน้างาน						
14.6	มีอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลที่เหมาะสมและเพียงพอสำหรับผู้ปฏิบัติงาน						
14.7	มีที่อาบน้ำ และล้างตาฉุกเฉินพร้อมใช้งาน						
15	กิจกรรมงาน Hot Work(มีผู้ปฏิบัติระวังไฟ						
16	กิจกรรม/เหตุการณ์ในห้องกันที่อาจมีผลต่อการเกิดอันตราย-อัคคีภัย						
17	อื่นๆ ที่นอกเหนือ (โปรดระบุ).....						

ลงชื่อ ..... ผู้ตรวจสอบ ลงชื่อ ..... หัวหน้ากลุ่มงาน.

( ) ( )

วันที่ ...../...../..... วันที่ ...../...../.....

แผนการรณรงค์ป้องกันอัคคีภัย

เป็นแผนเพื่อป้องกันการเกิดอัคคีภัย โดยเป็นการสร้างความตระหนัก และส่งเสริมในเรื่องการป้องกันอัคคีภัยให้เกิดขึ้นในทุกระดับของพนักงาน โดยทุกกลุ่มงาน จัดให้มีแผนรณรงค์ในการป้องกันอัคคีภัย ได้ตามตัวอย่าง ดังนี้

ที่	รายการ/หัวข้อการรณรงค์	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	งบประมาณ	หมายเหตุ
1	5 ส. - ทำ 5 ส. ทุกเย็นวัน.... ก่อนเลิกงาน 30 นาที โดยให้ตัวแทนของพนักงานชุดละ 5-10 คน เข้าร่วมและจัดของมีของแจกให้ เช่น ถุงมือ /ผ้าปิดจมูก ผ้ากันเปื้อน	.....	.....	.....	

2	การลดการสูบบุหรี่ - จัดพื้นที่สูบบุหรี่ และแจ้งให้พนักงานในหน่วยงานทราบ ติดประกาศ กฎระเบียบและบทลงโทษที่ชัดเจน - ให้รางวัลกับบุคคลดีเด่นที่งด/ลด/เลิกสูบบุหรี่ในพื้นที่ทำงาน	.....	.....	.....	
3	การจัดอบรมความปลอดภัย - จัดอบรมเกี่ยวกับความรู้ด้านการป้องกันอัคคีภัย วิธีการใช้ถังดับเพลิงเบื้องต้น รวมทั้งข่าวสุปริเหตุ การสูญเสียเนื่องจากอัคคีภัย	.....	.....	.....	
4	การสาธิตการดับเพลิงเบื้องต้น - สาธิตการใช้ถังดับเพลิงเบื้องต้น โดยการจำลองสถานการณ์เพลิงไหม้ โดยการก่อไฟกองเล็ก แล้วสาธิตการใช้ถังดับเพลิง	.....	.....	.....	
5	อื่นๆ				



ลำดับ	ผู้รับผิดชอบ	ขั้นตอนปฏิบัติในการดับเพลิง และอพยพหนีไฟ	เครื่องมือ/อุปกรณ์
1	ผู้พบเห็นเพลิงไหม้	ถ้าดับได้ ดับเพลิงขั้นพื้นฐาน และถ้าดับไม่ได้	ถังดับเพลิง
2	ผู้พบเห็นเพลิงไหม้	ตะโกนเรียกเพื่อน/กดสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้ /เสียงตะโกนต่อกัน	สัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้ /เสียงตะโกนต่อกัน
3	ทีมดับเพลิงในพื้นที่	ดับเพลิงขั้นต้น	ถังดับเพลิง/ตู้น้ำดับเพลิง
3.1	เจ้าของพื้นที่	ดับไม่ได้แจ้งผอ.ศูนย์ฯ /ใช้แผนฉุกเฉินระดับ1	วิทยุสื่อสาร/โทรศัพท์
4	หน่วยดับเพลิง	ดับเพลิงตามแผนฉุกเฉินระดับ1	พายดับเพลิง / รถยนต์ดับเพลิง
4.1	หน่วยดับเพลิง	ดับไม่ได้แจ้งผอ.ศูนย์ฯ	วิทยุสื่อสาร/โทรศัพท์
5.	ผอ.ศูนย์ดับเพลิง	แผนระดับ1 ควบคุมไม่ได้ ต้องใช้แผนระดับ 2 /แจ้งอพยพพนักงาน /ประกาศภาวะฉุกเฉิน	วิทยุสื่อสาร/โทรศัพท์/เสียงตามสาย
5.1	ผอ.ศูนย์ดับเพลิง	แผนระดับ1-2 ควบคุมไม่ได้ /แจ้งฝ่ายปฏิบัติการขอความช่วยเหลือจากภายนอกช่วยดับเพลิง(ตัดสินใจใช้แผนระดับ3)	วิทยุสื่อสาร/โทรศัพท์
5.2	หัวหน้างาน	นำพาพนักงานอพยพไปจุดรวมพลที่กำหนด	ธงนำทางประจำหน่วยงาน
5.3	ผอ.ศูนย์ดับเพลิง	รับรายงานผู้อพยพ.แจ้งทีมช่วยเหลือผู้เกี่ยวข้องปฏิบัติการช่วยเหลือผู้สูญหาย/นำส่งโรงพยาบาล	วิทยุสื่อสาร/โทรศัพท์/รถพยาบาล
5.4	ผอ.ศูนย์ดับเพลิง	รับรายงานสถานการณ์ปลอดภัย/ยกเลิกภาวะฉุกเฉิน	วิทยุสื่อสาร/โทรศัพท์

(1.) องค์ประกอบของไฟ (Component of Fire)

ไฟเกิดจากการรวมตัวขององค์ประกอบ 3 ประการ ที่รวมตัวกันจนได้สัดส่วนการลุกไหม้ของสารต้องพึ่งปัจจัย 3 อย่าง คือ เชื้อเพลิง (ไอของมัน) อากาศ (ออกซิเจน) ในสัดส่วนที่พอเหมาะ และอุณหภูมิที่พอเหมาะ จะขาดอย่างใดอย่างหนึ่งไม่ได้ ฉะนั้นการดับไฟ คือ การที่ทำให้เกิดการขาดปัจจัยอย่างน้อย 1 อย่าง เช่น การปิดวาวล์ถังแก๊ส เป็นการทำให้ขาดเชื้อเพลิง การฉีดน้ำทำให้ลดอุณหภูมิและลดการสัมผัสกับออกซิเจนเป็นต้น



1.1. เชื้อเพลิง (FUEL) คือสิ่งที่ติดไฟและลุกไหม้ได้

1.2. ความร้อน (HEAT) คือ ความร้อนที่เหมาะสมและเพียงพอ สามารถทำอุณหภูมิสูงจนทำให้สารเชื้อเพลิงจุดติดไฟ เช่น ละเกิดไฟ ลูกไฟจากการเชื่อม เครื่องจักรร้อน ไฟฟ้าช็อต เปลวไฟ บุหรี่ ฟ้าผ่า ฯลฯ

1.3. อากาศ (OXYGEN) ออกซิเจน ซึ่งมีอยู่ในอากาศประมาณ 21% โดยปริมาตร อยู่แล้ว ซึ่งสามารถทำให้ช่วยติดไฟได้ (เพลิงไหม้ใช้ออกซิเจนไม่ต่ำกว่า 16 % ออกซิเจนยิ่งมากช่วยให้การลุกไหม้ติดไฟเร็วยิ่งขึ้น) แต่หากออกซิเจนลดต่ำลงเหลือน้อยกว่า 16 % ไฟก็จะไหม้ช้าลงหรือดับมอดไปเลย

(2). **วิธีการทำให้ดับไฟ คือ**การดับไฟ คือการที่ทำให้เกิดการขาดปัจจัยอย่างน้อย 1 อย่าง หรือการตัดองค์ประกอบ * หรือ การตัดปฏิกิริยาลูกโซ่ * เช่น การปิดวาวล์ถังแก๊ส เป็นการทำให้ขาดเชื้อเพลิง การฉีดน้ำทำให้ลดอุณหภูมิและ ลดการสัมผัสกับออกซิเจนเป็นต้น **สรุปการทำให้ไฟดับมี อย่างน้อย** 3 **วิธี ได้แก่**

2.1 การทำให้อับอากาศ (ไม่มีออกซิเจน))

2.2 การตัดเชื้อเพิง (กำจัดเชื้อเพลิงให้หมดไป)

2.3 การลดอุณภูมิ(ลดความร้อน /ทำให้เย็นลง)

(3). ประเภทของไฟ (ประเภทเพลิงไหม้) (Classification of Fire)

3.1. ไฟ ประเภท A (CLASS - A)

คือ เพลิงที่ไหม้ที่เกิดจากเชื้อเพลิงของแข็ง เช่น ไม้ ผ้า กระดาษ ปอ นุ่น ยาง พลาสติก (รูป.สัญลักษณ์ไฟ A)คือ มีสัญลักษณ์เป็น รูปตัว A สีขาวหรือดำ อยู่ในสามเหลี่ยมสีเขียว



3.2. ไฟ ประเภท B (CLASS - B)

คือ เพลิงที่ไหม้ในของเหลวติดไฟและก๊าซติดไฟ เช่น น้ำมัน ก๊าซหุงต้ม จาระบี แอลกอฮอล์ (รูป/สัญลักษณ์ไฟ B) มีสัญลักษณ์เป็นรูปตัว **B** สีขาวหรือดำ อยู่ในรูปสี่เหลี่ยม สีแดง



3.3. ไฟ ประเภท C (CLASS -C)

คือ เพลิงที่ไหม้จากอุปกรณ์ไฟฟ้า ไฟที่เกิดจากเชื้อเพลิงที่มีลักษณะเป็นของแข็งที่มีกระแสไฟฟ้าไหลอยู่ เช่น อุปกรณ์ไฟฟ้าทุกชนิด การอาร์ค การสปาร์คที่มีกระแสไฟฟ้าไหลอยู่ เช่น ไฟฟ้าลัดวงจร (รูป/สัญลักษณ์ไฟ C) มีสัญลักษณ์เป็นรูปตัว **C** สีขาวหรือสีดำ อยู่ในวงกลมสีน้ำเงิน



3.4. ไฟ ประเภท D (CLASS- D)

คือเพลิงที่ไหม้ที่เกิดจากเชื้อเพลิงที่มีลักษณะเป็นโลหะลุกติดไฟ และสารเคมีติดไฟ เช่น วัตถุระเบิด, ปุ๋ยยูเรีย(แอมโมเนียมไนเตรต) , ผงแมกนีเซียม ฯลฯ สัญญลักษณ์ที่เป็นรูปภาพ จะเป็นรูป เฟืองโลหะติดไฟเครื่องดับเพลิงที่เหมาะสำหรับดับไฟ คือ เครื่องดับเพลิงชนิดผงเคมี โซเดียม คลอไรด์ (รูป/สัญลักษณ์ไฟ D)มีสัญลักษณ์เป็นรูปตัว D สีขาวหรือดำ อยู่ในกลาว 5 แฉกสีเหลือง วิธีดับไฟประเภท D ที่ดีที่สุดคือ การทำให้ขับอากาศ หรือใช้สารเคมีเฉพาะ (ห้ามใช้น้ำเป็นอันขาด) ซึ่งต้องศึกษาหาข้อมูลแต่ละชนิดของสารเคมีหรือโลหะนั้น ๆ จึงจะเลือกใช้ถังดับเพลิงที่มีสารดับเพลิงโดยเฉพาะ



3.5. ไฟ ประเภท K (CLASS -K)

คือ เพลิงไหม้ที่เกิดจากเชื้อเพลิงที่เป็นน้ำมันที่ใช้ประกอบอาหาร เช่น น้ำมันพืช น้ำมันหมู น้ำมันมะกอก ฯลฯ (รูป/สัญลักษณ์ไฟ K)มีสัญลักษณ์เป็นรูปตัว **K** สีขาวหรือสีดำ อยู่ในหกเหลี่ยมสีดำ



(4). เครื่องดับเพลิงแบบมือถือ (Portable Fire Extinguishers)

เครื่องดับเพลิงแบบมือถือ (Portable Fire Extinguisher) หรืออาจเรียกว่าถังดับเพลิงแบบหิ้ว มีประโยชน์ในการระงับไฟเบื้องต้น ในการติดตั้ง ระยะความสูงไม่เกิน 1.50 เมตร ระยะห่างของถังดับเพลิงไม่เกิน 20 เมตร ต้องมีการตรวจเช็คสภาพความพร้อมใช้งานได้ตลอดเวลาตามที่บริษัทฯกำหนดให้ตรวจสอบถังดับเพลิงเดือนละ 1 ครั้งตามแบบตรวจฯ ตรวจตรามากกว่าตามที่กฎหมายกำหนด ตรวจถังดับเพลิง 6 เดือนครั้ง)

(4.1) ตารางแสดงถังดับเพลิงที่ต้องเลือกใช้งานให้ถูกต้องกับประเภทของไฟ (การใช้ดับเพลิง)

ถังดับเพลิง	ชนิดถังดับเพลิง	A	B	C	K
	เครื่องดับเพลิงชนิดผงเคมีแห้ง (DRY CHEMICAL)	✓	✓	✓	X
	เครื่องดับเพลิงชนิดสารระเหย (HALOTRON I)	✓	✓	✓	X
	เครื่องดับเพลิงชนิดแรงดันสูง (LOW PRESSURE WATER MIST)	✓	✓	✓	✓
	เครื่องดับเพลิงชนิดโฟม (FOAM)	✓	✓	X	X
	เครื่องดับเพลิงชนิดน้ำ (Water)	✓	X	X	X
	เครื่องดับเพลิงชนิดก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ (CO2)	X	✓	✓	X

(5). วิธีการใช้ถังดับเพลิง

(1) ดึง ปลายสายฉีดออกจากที่หนีบล็อค (ยกหัวฉีดปากกลวยเล็งไปที่ฐานของไฟ-ทำมุมประมาณ 45 องศา)

(2) ปลด สลักที่ขั้วลาดวงออก

(3) กด คันบีบ / บีบไกเพื่อเปิดวาล์วให้ก๊าซพุ่งออกมา

(4) *ส่ายปลายสายฉีดและกราดหัวฉีดไปข้า ๆ (เข้าไปทิศทางเหนือลมโดยห่างจากฐานของไฟประมาณ 2 - 4 เมตร) หมายเหตุ ในกรณีที่เกิดเพลิงไหม้วางอยู่ในระดับต่างกัน ให้เริ่มฉีดจากข้างล่างไปหาข้างบน และถ้าน้ำมันรั่วไหลให้ฉีดจากปลายทางที่รั่วไหลไปยังจุดที่รั่วไหล และเหตุเพลิงไหม้ที่เกิดจากอุปกรณ์ไฟฟ้าที่มีกระแสไฟฟ้าไหลอยู่ ต้องปิดคัดกระแสไฟฟ้าก่อน เพื่อป้องกันมิให้เกิดการลุกไหม้ขึ้นมาอีกได้*



(6). หลักในการเตรียมความพร้อมตามแผนการควบคุมภาวะฉุกเฉิน



ภาคผนวก ข-29
เอกสารบันทึกการตรวจสอบอุปกรณ์ดับเพลิง

บริษัทสุรากระทิงแดง (1988) จำกัด

รายงานการตรวจเช็คและทดสอบอุปกรณ์ดับเพลิงแบบหัว SPRAY และสัญญาณดับเพลิง

ประจำเดือน สิงหาคม พ.ศ. 2565

ลำดับที่	ชื่ออาคาร	รายการอุปกรณ์									คำอธิบายปัญหา และข้อเสนอแนะ
		หัว SPRAY	วาล์ว	ตัวจับควัน	ตัวจับความร้อน	สัญญาณกริ่ง	SIREN	สวิทช์สัญญาณ*	Phone Jac		
1	อาคารไซโล ชั้น 1					จุดที่ 1 ☑					
2											
3											
4											
5											
6											
7											
8											
9											
10											
11											

[redacted]

วันที่มีผล

บริษัทสุรากระทิงแดง (1988) จำกัด

รายงานการตรวจเช็คและทดสอบอุปกรณ์ดับเพลิงแบบหัว SPRAY และสัญญาณดับเพลิง

ประจำเดือน ตุลาคม พ.ศ. 2565

ลำดับที่	ชื่ออาคาร	รายการอุปกรณ์								คำอธิบายปัญหา และข้อเสนอแนะ
		หัว SPRAY	วาล์ว	ตัวจับควัน	ตัวจับความร้อน	สัญญาณกริ่ง	SIREN	สวิทช์สัญญาณ*	Phone Jac	
1	อาคารผลิต	หมัก....หัว ☑	หมัก ☑			จุดที่ 1 ☑				
2		กลั่น....หัว ☑	กลั่น ☑			จุดที่ 2 ☑				
3		ปรุง....หัว ☑	ปรุง ☑			จุดที่ 3 ☑				
4						จุดที่ 4 ☑				
5						จุดที่ 5 ☑				
6						จุดที่ 6 ☑				
7						จุดที่ 7 ☑				
8						จุดที่ 8 ☑				
9						จุดที่ 9 ☑				
10						จุดที่ 10 ☑				
11										

[redacted]

ยเหตุ: แบบแผนผังหัวสเปรย์

.....ผู้อนุมัติ

วันที่มีผล

OSP-FM-SA-04/00

บริษัท สุรากระทิงแดง(1988) จำกัด	สรุปผลการตรวจเช็คไฟฉุกเฉินประจำเดือน	เดือน สิงหาคม	พ.ศ. 2565

หมายเหตุ: ในช่องการตรวจเช็ค ✓ (ปกติ) X (ชำรุด : เสื่อมสภาพ) * ไม่อยู่/ไม่พบ – ไม่มีรายการตรวจ

ลำดับที่	หน่วยงาน	ที่ตั้งของสถานที่	ตำแหน่งจุดติดตั้ง	ข้อมูล ยี่ห้อ	แบบ รุ่น	การตรวจเช็ค ไฟใช้งานปกติ	เคสไฟชาร์จ	แบตเตอรี่	การซ่อมบำรุงที่ทำ การซ่อมบำรุง	หมายเหตุ
1	ผลิต	อาคารผลิต NO.1	กลั่น ชั้น 1	Alloy	Dmg-203	✓	✓	✓		
2	ผลิต	อาคารผลิต NO.1	หม้อต้มเครื่องมือชั้น 1	Dyno	Mel	✓	✓	✓		
3	ผลิต	อาคารผลิต NO.1	หม้อ Mash tun ชั้น 1	Dyno	Mel	✓	✓	✓		
4	ผลิต	อาคารผลิต NO.1	กลั่น ชั้น 2	Dyno	Mel	✓	✓	✓		
5	ผลิต	อาคารผลิต NO.1	หม้อต้ม Control ชั้น 2	Alloy	Dmg-203	✓	✓	✓		
6	ผลิต	อาคารผลิต NO.1	หม้อต้ม Control ชั้น 3	Dyno	Mel	✓	✓	✓		
7	ผลิต	อาคารผลิต NO.1	ปรุงสุรา ชั้น 2	Alloy	Dmg-203	✓	✓	✓		

[redacted]

บริษัทสุรากระทิงแดง (1988) จำกัด

รายงานการตรวจเช็คและทดสอบอุปกรณ์ดับเพลิงแบบหัว SPRAY และสัญญาณดับเพลิง

ประจำเดือน กันยายน พ.ศ. 2565

ลำดับที่	ชื่ออาคาร	รายการอุปกรณ์								คำอธิบายปัญหา และข้อเสนอแนะ
		หัว SPRAY	วาล์ว	ตัวจับควัน	ตัวจับความร้อน	สัญญาณกริ่ง	SIREN	สวิทช์สัญญาณ*	Phone Jac	
1	อาคารไซโล ชั้น 1					จุดที่ 1 ☑				
2										
3										
4										
5										
6										
7										
8										
9										
10										
11										

[redacted]

หัวสเปรย์

วัน

4/00

บริษัทสุรากระทิงแดง (1988) จำกัด

รายงานการตรวจเช็คและทดสอบอุปกรณ์ดับเพลิงแบบหัว SPRAY และสัญญาณดับเพลิง

ประจำเดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2568

ลำดับที่	ชื่ออาคาร	รายการอุปกรณ์								คำอธิบายปัญหา และข้อเสนอแนะ
		หัว SPRAY	วาล์ว	ตัวจับควัน	ตัวจับความร้อน	สัญญาณกริ่ง	SIREN	สวิทช์สัญญาณ*	Phone Jac	
1	อาคารผลิต	หมัก....หัว ☑	หมัก ☑			จุดที่ 1 ☑				
2		กลั่น....หัว ☑	กลั่น ☑			จุดที่ 2 ☑				
3		ปรุง....หัว ☑	ปรุง ☑			จุดที่ 3 ☑				
4						จุดที่ 4 ☑				
5						จุดที่ 5 ☑				
6						จุดที่ 6 ☑				
7						จุดที่ 7 ☑				
8						จุดที่ 8 ☑				
9						จุดที่ 9 ☑				
10						จุดที่ 10 ☑				
11						จุดที่ 11 ☑				

[redacted]

วันที่มีผล [redacted] FM-SA-04/00

บริษัท สุรากระทิงแดง(1988) จำกัด	สรุปผลการตรวจเช็คไฟฉุกเฉินประจำเดือน	เดือน กุมภาพันธ์	พ.ศ. 2568

ทำเครื่องหมาย ในช่องการตรวจเช็ค ✓ (ปกติ) X (ชำรุด : เสื่อมสภาพ) * ไม่อยู่ในพื้นที่ -- ไม่มีรายการ ตรวจ

ลำดับที่	หน่วยงาน	อาคาร/พื้นที่ สถานที่	ตำแหน่ง จุดติดตั้ง	ข้อมูล ยี่ห้อ	แบบ รุ่น	การตรวจเช็ค ไฟโชว์ปกติ	เพดไฟฉุกเฉิน	แบตเตอรี่	การปรุงซ่อม การซ่อมแซม	หมายเหตุ
1	ผลิต	อาคารผลิต NO.1	กลั่น ชั้น 1	Alloy	Dmg-203	/	/	/		
2	ผลิต	อาคารผลิต NO.1	หม้กห้องเครื่องมีชั้น 1	Dyno	Mei	/	/	/		
3	ผลิต	อาคารผลิต NO.1	หม้ก Mash tun ชั้น 1	Dyno	Mei	/	/	/		
4	ผลิต	อาคารผลิต NO.1	กลั่น ชั้น 2	Dyno	Mei	/	/	/		
5	ผลิต	อาคารผลิต NO.1	หม้กห้อง Control ชั้น 2	Alloy	Dmg-203	/	/	/		
6	ผลิต	อาคารผลิต NO.1	หม้กห้อง Control ชั้น 3	Dyno	Mei	/	/	/		
7	ผลิต	อาคารผลิต NO.1	ปรุงสุรา ชั้น 2	Alloy	Dmg-203	/	/	/		

[redacted]

บริษัทสุรากระทิงแดง (1988) จำกัด

รายงานการตรวจเช็คและทดสอบอุปกรณ์ดับเพลิงแบบหัว SPRAY และสัญญาณดับเพลิง

ประจำเดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2568

ลำดับที่	ชื่ออาคาร	รายการอุปกรณ์								คำอธิบายปัญหา และข้อเสนอแนะ
		หัว SPRAY	วาล์ว	ตัวจับควัน	ตัวจับความร้อน	สัญญาณกริ่ง	SIREN	สวิทช์สัญญาณ*	Phone Jac	
1	อาคารไซโล ชั้น 1					จุดที่ 1 ☑				
2										
3										
4										
5										
6										
7										
8										
9										
10										
11										

[redacted]

วันที่มีผลการบังคับใช้ 1 กรกฎาคม 2561 OSP-FM-SA-04/00

บริษัทสุรากระทิงแดง (1988) จำกัด

รายงานการตรวจเช็คและทดสอบอุปกรณ์ดับเพลิงแบบหัว SPRAY และสัญญาณดับเพลิง

ประจำเดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2568

ลำดับที่	ชื่ออาคาร	รายการอุปกรณ์								คำอธิบายปัญหา และข้อเสนอแนะ
		หัว SPRAY	วาล์ว	ตัวจับควัน	ตัวจับความร้อน	สัญญาณกริ่ง	SIREN	สวิทช์สัญญาณ*	Phone Jac	
1	อาคารผลิต	หมัก168หัว ☑	หมัก 2ตัว ☑			จุดที่ 1 ☑				
2		กลั่น36หัว ☑	กลั่น 2ตัว ☑			จุดที่ 2 ☑				
3		ปรุง.78.หัว ☑	ปรุง 2ตัว ☑			จุดที่ 3 ☑				
4						จุดที่ 4 ☑				
5						จุดที่ 5 ☑				
6						จุดที่ 6 ☑				
7						จุดที่ 7 ☑				
8						จุดที่ 8 ☑				
9						จุดที่ 9 ☑				
10						จุดที่ 10 ☑				
11						จุดที่ 11 ☑				

[redacted]

วันที่มีผล [redacted] FM-SA-04/00

บริษัท สุรากระทิงแดง(1988) จำกัด	สรุปผลการตรวจเช็คไฟฉุกเฉินประจำเดือน	เดือน	พ.ศ.
		ตุลาคม	2568

ทำเครื่องหมาย ในช่องการตรวจเช็ค ✓ (ปกติ) X (ชำรุด : เสื่อมสภาพ) * ไม่อยู่/ไม่พบ -- ไม่มีรายการตรวจ

ลำดับที่	หน่วยงาน	อาคาร/สถานที่	ตำแหน่ง	ข้อมูล	แบบ	การตรวจเช็ค			การบำรุงรักษา	หมายเหตุ
		สถานที่	จุดติดตั้ง	ยี่ห้อ	รุ่น	ไฟโซร์ปกติ	เทสไฟชาร์จ	แบตเตอรี่	การซ่อมแซม	
1	ผลิต	อาคารผลิต NO.1	กลั่น ชั้น 1	Alloy	Dmg-203	✓	✓	✓		
2	ผลิต	อาคารผลิต NO.1	หม้อต้มเครื่องมือชั้น 1	Dyno	Mel	✓	✓	✓		
3	ผลิต	อาคารผลิต NO.1	หม้อ Mash tun ชั้น 1	Dyno	Mel	✓	✓	✓		
4	ผลิต	อาคารผลิต NO.1	กลั่น ชั้น 2	Dyno	Mel	✓	✓	✓		
5	ผลิต	อาคารผลิต NO.1	หม้อต้ม Control ชั้น 2	Alloy	Dmg-203	✓	✓	✓		
6	ผลิต	อาคารผลิต NO.1	หม้อต้ม Control ชั้น 3	Dyno	Mel	✓	✓	✓		
7	ผลิต	อาคารผลิต NO.1	ปรุงสุรา ชั้น 2	Alloy	Dmg-203	✓	✓	✓		

[redacted]

บริษัทสุรากระทิงแดง (1988) จำกัด

รายงานการตรวจเช็คและทดสอบอุปกรณ์ดับเพลิงแบบหัว SPRAY และสัญญาณดับเพลิง

ประจำเดือน ตุลาคม พ.ศ. 2568

ลำดับที่	ชื่ออาคาร	รายการอุปกรณ์								คำอธิบายปัญหา และข้อเสนอแนะ
		หัว SPRAY	วาล์ว	ตัวจับควัน	ตัวจับความร้อน	สัญญาณกริ่ง	SIREN	สวิทช์สัญญาณ	Phone Jac	
1	อาคารไซโล ชั้น 1					จุดที่ 1 ☑				
2										
3										
4										
5										
6										
7										
8										
9										
10										

[redacted]

บริษัทสุรากระทิงแดง (1988) จำกัด

รายงานการตรวจเช็คและทดสอบอุปกรณ์ดับเพลิงแบบหัว SPRAY และสัญญาณดับเพลิง

ประจำเดือน กันยายน พ.ศ. 2568

ลำดับที่	ชื่ออาคาร	รายการอุปกรณ์								คำอธิบายปัญหา และข้อเสนอแนะ
		หัว SPRAY	วาล์ว	ตัวจับควัน	ตัวจับความร้อน	สัญญาณกริ่ง	SIREN	สวิทช์สัญญาณ	Phone Jac	
1	อาคารผลิต	หม้า168หัว ☑	หม้า 2ตัว ☑			จุดที่ 1 ☑				
2		กลั่น36หัว ☑	กลั่น 2ตัว ☑			จุดที่ 2 ☑				
3		ปรุง.78.หัว ☑	ปรุง 2ตัว ☑			จุดที่ 3 ☑				
4						จุดที่ 4 ☑				
5						จุดที่ 5 ☑				
6						จุดที่ 6 ☑				
7						จุดที่ 7 ☑				
8						จุดที่ 8 ☑				
9										
10										
11										

[redacted]

บแผนผังหัวสเปรย์

ลูกโป่

วันที่มีผลการบังคับใช้ 1 กรกฎาคม 2561 OSP-FM-SA-04/00

บริษัท สุรากระทิงแดง(1988) จำกัด	สรุปผลการตรวจเช็คไฟฉุกเฉินประจำเดือน	เดือน	พ.ศ.
		กันยายน	2568

ทำเครื่องหมาย ในช่องการตรวจเช็ค ✓ (ปกติ) X (ชำรุด : เสื่อมสภาพ) * ไม่อยู่/ไม่พบ -- ไม่มีรายการตรวจ

ลำดับที่	หน่วยงาน	อาคาร/สถานที่	ตำแหน่ง	ข้อมูล	แบบ	การตรวจเช็ค			การบำรุงรักษา	หมายเหตุ
		สถานที่	จุดติดตั้ง	ยี่ห้อ	รุ่น	ไฟโซร์ปกติ	เทสไฟชาร์จ	แบตเตอรี่	การซ่อมแซม	
1	ผลิต	อาคารผลิต NO.1	กลั่น ชั้น 1	Alloy	Dmg-203	✓	✓	✓		
2	ผลิต	อาคารผลิต NO.1	หม้อต้มเครื่องมือชั้น 1	Dyno	Mel	✓	✓	✓		
3	ผลิต	อาคารผลิต NO.1	หม้อ Mash tun ชั้น 1	Dyno	Mel	✓	✓	✓		
4	ผลิต	อาคารผลิต NO.1	กลั่น ชั้น 2	Dyno	Mel	✓	✓	✓		
5	ผลิต	อาคารผลิต NO.1	หม้อต้ม Control ชั้น 2	Alloy	Dmg-203	✓	✓	✓		
6	ผลิต	อาคารผลิต NO.1	หม้อต้ม Control ชั้น 3	Dyno	Mel	✓	✓	✓		
7	ผลิต	อาคารผลิต NO.1	ปรุงสุรา ชั้น 2	Alloy	Dmg-203	✓	✓	✓		

[redacted]

บริษัทสุรากระทิงแดง (1988) จำกัด

รายงานการตรวจเช็คและทดสอบอุปกรณ์ดับเพลิงแบบหัว SPRAY และสัญญาณดับเพลิง

ประจำเดือน มีนาคม พ.ศ. 2568

ลำดับที่	ชื่ออาคาร	รายการอุปกรณ์								คำอธิบายปัญหา และข้อเสนอแนะ
		หัว SPRAY	วาล์ว	ตัวจับควัน	ตัวจับความร้อน	สัญญาณกริ่ง	SIREN	สวิทช์สัญญาณ	Phone Jac	
1	อาคารไซโล ชั้น 1					จุดที่ 1 ☑				
2										
3										
4										
5										
6										
7										
8										
9										
10										
11										

[redacted]

วันที่มีผล

บริษัทสุรากระทิงแดง (1988) จำกัด

รายงานการตรวจเช็คและทดสอบอุปกรณ์ดับเพลิงแบบหัว SPRAY และสัญญาณดับเพลิง

ประจำเดือน มีนาคม พ.ศ. 2568

ลำดับที่	ชื่ออาคาร	รายการอุปกรณ์								คำอธิบายปัญหา และข้อเสนอแนะ
		หัว SPRAY	วาล์ว	ตัวจับควัน	ตัวจับความร้อน	สัญญาณกริ่ง	SIREN	สวิทช์สัญญาณ	Phone Jac	
1	อาคารผลิต	หมัก168หัว ☑	หมัก 2ตัว ☑			จุดที่ 1 ☑				
2		กลั่น36หัว ☑	กลั่น 2ตัว ☑			จุดที่ 2 ☑				
3		ปรุง.78.หัว ☑	ปรุง 2ตัว ☑			จุดที่ 3 ☑				
4						จุดที่ 4 ☑				
5						จุดที่ 5 ☑				
6						จุดที่ 6 ☑				
7						จุดที่ 7 ☑				
8						จุดที่ 8 ☑				
9						จุดที่ 9 ☑				
10						จุดที่ 10 ☑				

[redacted]

หมายเหตุ: แบบแผนผังหัวสเปรย์

.....ผู้อนุมัติ

วันที่มีผลการบังคับใช้ 1 กรกฎาคม 2561

OSP-FM-SA-04/00

บริษัท สุรากระทิงแดง(1988) จำกัด	สรุปผลการตรวจเช็คไฟฉุกเฉินประจำเดือน	เดือน มีนาคม	พ.ศ. 25๖๘

ทำเครื่องหมาย ในช่องการตรวจเช็ค ✓ (ปกติ) X (ชำรุด: เสื่อมสภาพ) * ไม่อยู่/ไม่พบ -- ไม่มีรายการ สรุป

ลำดับที่	หน่วยงาน	อาคารสถานที่ / ชั้นที่	ตำแหน่ง / จุดติดตั้ง	ข้อมูล / ยี่ห้อ	แบบ / รุ่น	การตรวจเช็ค: ไฟฟ้าปกติ	การตรวจเช็ค: เครื่องไฟสำรอง	การตรวจเช็ค: แบตเตอรี่	การบำรุงรักษา: การซ่อมแซม	หมายเหตุ
1	ผลิต	อาคารผลิต NO.1	กลั่น ชั้น 1	Alloy	Dmg-203	/	/	/		
2	ผลิต	อาคารผลิต NO.1	หม้กห้องเครื่องมือชั้น 1	Dyno	Mel	/	/	/		
3	ผลิต	อาคารผลิต NO.1	หม้ก Mash tun ชั้น 1	Dyno	Mel	/	/	/		
4	ผลิต	อาคารผลิต NO.1	กลั่น ชั้น 2	Dyno	Mel	/	/	/		
5	ผลิต	อาคารผลิต NO.1	หม้กห้อง Control ชั้น 2	Alloy	Dmg-203	/	/	/		
6	ผลิต	อาคารผลิต NO.1	หม้กห้อง Control ชั้น 3	Dyno	Mel	/	/	/		
7	ผลิต	อาคารผลิต NO.1	ปรุงสุรา ชั้น 2	Alloy	Dmg-203	/	/	/		

[redacted]

บริษัทสุรากระทิงแดง (1988) จำกัด

รายงานการตรวจเช็คและทดสอบอุปกรณ์ดับเพลิงแบบหัว SPRAY และสัญญาณดับเพลิง

ประจำเดือน มีนาคม พ.ศ. 2568

ลำดับที่	ชื่ออาคาร	รายการอุปกรณ์								คำอธิบายปัญหา และข้อเสนอแนะ
		หัว SPRAY	วาล์ว	ตัวจับควัน	ตัวจับความร้อน	สัญญาณกริ่ง	SIREN	สวิทช์สัญญาณ	Phone Jac	
1	อาคารไซโล ชั้น 1					จุดที่ 1 ☑				
2										
3										
4										
5										
6										
7										
8										
9										

[redacted]

วันที่มีผลการบังคับใช้ 1 กรกฎาคม 2561

OSP-FM-SA-04/00

บริษัทสุรากระทิงแดง (1988) จำกัด

รายงานการตรวจเช็คและทดสอบอุปกรณ์ดับเพลิงแบบหัว SPRAY และสัญญาณดับเพลิง

ประจำเดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2568

ลำดับที่	ชื่ออาคาร	รายการอุปกรณ์								คำอธิบายปัญหา และข้อเสนอแนะ
		หัว SPRAY	วาล์ว	ตัวจับควัน	ตัวจับความร้อน	สัญญาณกริ่ง	SIREN	สวิทช์สัญญาณ	Phone Jac	
1	อาคารผลิต	หมัก168หัว ☑	หมัก 2ตัว ☑			จุดที่ 1 ☑				
2		กลั่น36หัว ☑	กลั่น 2ตัว ☑			จุดที่ 2 ☑				
3		ปรุง.78.หัว ☑	ปรุง 2ตัว ☑			จุดที่ 3 ☑				
4						จุดที่ 4 ☑				
5						จุดที่ 5 ☑				
6						จุดที่ 6 ☑				
7						จุดที่ 7 ☑				
8						จุดที่ 8 ☑				
9						จุดที่ 9 ☑				
10						จุดที่ 10 ☐				
11						จุดที่ 11 ☑				

[redacted]

แบบแผนผังหัวสเปรย์

อนุมัติ

วันที่มี

P-FM-SA-04/00

บริษัท สุรากระทิงแดง(1988) จำกัด	สรุปผลการตรวจเช็คไฟฉุกเฉินประจำเดือน	เดือน	พ.ศ.
		กุมภาพันธ์	2568

ทำเครื่องหมาย ในช่องการตรวจเช็ค ✓ (ปกติ) X (ชำรุด : เสื่องสภาพ) * ไม่อยู่/ไม่พบ -- ไม่มีรายการตรวจ

ลำดับที่	หน่วยงาน	อาคารสถานที่ ตรวจที่	ตำแหน่ง จุดติดตั้ง	ข้อมูล ยี่ห้อ	แบบ รุ่น	การตรวจเช็ค ไฟฟ้าปกติ	เพลิงไหม้ขาดน้ำ	แบตเตอรี่	การปรับปรุงหรือซ่อมแซม การซ่อมแซม	หมายเหตุ
1	ผลิต	อาคารผลิต NO.1	กลั่น ชั้น 1	Alloy	Dmg-203	/	/	/		
2	ผลิต	อาคารผลิต NO.1	หมักห้องเครื่องมีชั้น 1	Dyno	Mel	/	/	/		
3	ผลิต	อาคารผลิต NO.1	หมัก Mash tun ชั้น 1	Dyno	Mel	/	/	/		
4	ผลิต	อาคารผลิต NO.1	กลั่น ชั้น 2	Dyno	Mel	/	/	/		
5	ผลิต	อาคารผลิต NO.1	หมักห้อง Control ชั้น 2	Alloy	Dmg-203	/	/	/		
6	ผลิต	อาคารผลิต NO.1	หมักห้อง Control ชั้น 3	Dyno	Mel	/	/	/		
7	ผลิต	อาคารผลิต NO.1	ปรุงสุรา ชั้น 2	Alloy	Dmg-203	/	/	/		

[redacted]

ร่วน

1/00